

**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

DECRETO N. 64 .....

DEL 14-02-2019 .....

**OGGETTO:** Affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per il servizio di manutenzione e assistenza software di contabilità OASI anno 2019 - **CIG ZC8271C2D9**

<p><u>Struttura Proponente:</u> SA3</p> <p>PROPOSTA n. <u>19</u> DEL <u>12/02/2019</u></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b></p> <p>Ass. Amm.vo Valentina Mazzamuto</p> <p><b>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA</b> (Dott. Pietro Maria Testai)</p>	<p><b>S.A.2 CONTABILITA' E BILANCIO</b></p> <p>Autorizzazione spesa del <u>13/2/2019</u></p> <p><input type="checkbox"/> Conto Economico <u>29.2.19</u> <u>23-2-19</u> <u>14</u></p> <p>Importo: € 14.640,00 (di cui 12.000,00 imponibile ed € 2.640,00 IVA al 22%)</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p><b>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA</b></p>
---	---

In data 14.02.19 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g , 90146 - P.I. 05086340824

**IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Francesco Carmelo Vazzana**

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 263/GAB del 2 agosto 2017, assistito dal segretario Salvatore Scalfano adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

## Il Direttore della UOC SA3

### Premesso che

**VISTO** l'art. 90 della legge regionale 03.05.01 n. 6, come modificato e integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.5.2004 n. 9, d'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA-Sicilia;

**VISTO** il Regolamento dell' ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente n.165/Gab dell'1 giugno 2005, pubblicato sulla GURS n. 29, parte I^, dell'8 luglio 2005;

**VISTO** il D.D.G. 315 del 13/06/2005: Presa d'atto "Approvazione del Regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica e altri aspetti concernenti il funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia, ex art. 90 L.R. n. 6/2001 e successive modifiche e integrazioni";

**DATO ATTO** che con il DDG n. 576 del 31/10/2018 è stato adottato il Bilancio economico di Previsione 2019 e il Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019-Triennio 2019/2021;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il funzionigramma delle articolazioni organizzative di ARPA Sicilia approvato con D.D.G. n. 376 del 12/11/2014, che identifica le funzioni attribuite al Direttore della SA3 fra queste "di norma, le funzioni di Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. per le materie di competenza";

**VISTA** la nota prot. n. 8188 del 16/02/2018 che affida ex art. 18, comma 5, del CCNL Dirigenza STPA, l'incarico *ad interim* di responsabile della SA3 al Dott. Pietro Maria Testà;

**VISTA** la nota prot. n. 61812 del 10/12/2019 con la quale il Dott. Antonio Guzzardi, a seguito di richiesta di preventivo inoltrato alla SDG s.r.l. mediante e-mail, per la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza software OASI, trasmette alla SA3 l'offerta inoltrata dalla predetta Ditta ai fini dell'affidamento.

**VISTA** la nota prot. n. 4270 del 28/01/2019 con la quale è stato richiesto, alla Ditta SDG s.r.l., di trasmettere tramite piattaforma elettronica (n. gara G00190), come previsto dalla normativa vigente, il preventivo per l'acquisto del servizio di manutenzione ed assistenza software OASI, in uso all'Agenzia, per l'anno 2019;

**VISTO** l'offerta rif n. 189945AP2 del 31/01/2019, pervenuta tramite la piattaforma elettronica di questa Agenzia, da parte della Ditta SDG s.r.l., con sede in via Mazzucconi n. 32, 23900 Lecco, per un importo pari a € 12.000,00 IVA esclusa;

**RITENUTO**, pertanto, necessario dovere procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), del D.lgs n. 50/2016, alla Ditta SDG s.r.l., con sede in via Mazzucconi n. 32, 23900 Lecco come da offerta n 189945AP2 del 31/01/2019, per i seguenti (*servizi con esclusione delle 5*

giornate per 4 interventi di formazione/assistenza al personale che eventualmente saranno richieste se necessarie con successivo provvedimento):

- manutenzione e assistenza software OASI anno 2019 a canone comprensivo di servizi di correzione, malfunzionamenti dei prodotti, inserimento nuovi aggiornamenti anche in licenza d'uso e assistenza telefonica;
- ricezione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche n. 2.550 fatture passive + 500 fatture attive;
- personalizzazione modulo fatture elettroniche;
- modulo per la gestione di caricamento mandati e reversali;
- Pacchetto di 5 giornate consecutive di formazione/assistenza al personale comprensive di spese (trasferta, vitto e alloggio) **CIG ZC8271C2D9**

Importo complessivo: € 12.000,00= Iva esclusa

**RITENUTO**, pertanto, di dovere imputare la spesa complessiva pari ad € 14.640,00 (di cui € 12.000,00 per imponibile ed € 2.640,00 per IVA al 22%) sul corrispondente conto 23.02.19 "MANUTENZIONI SOFTWARE" del bilancio economico di previsione 2019;

**Dato atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata**

### PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

1. **Affidare** il servizio di manutenzione e assistenza software di contabilità OASI per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), del D.lgs n. 50/2016, alla Ditta SDG s.r.l., con sede legale in via Mazzucconi n. 32, 23900 Lecco, come da offerta n 189945AP2 del 31/01/2019, per i seguenti servizi:

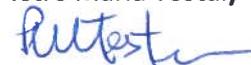
#### **CIG ZC8271C2D9**

	DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO	TOTALE
1	manutenzione e assistenza software OASI anno 2019 a canone comprensivo di servizi di correzione, malfunzionamenti dei prodotti, inserimento nuovi aggiornamenti anche in licenza d'uso e assistenza telefonica	1	€ 5.700,00	€ 5.700,00
2	ricezione e conservazione sostitutiva delle fatture elettroniche n. 2.500 fatture passive + 500 fatture attive anno 2019	1	€ 1.350,00	€ 1.350,00
3	personalizzazione modulo fatture elettroniche	1	€ 800,00	€ 800,00
4	modulo per la gestione di caricamento mandati e reversali	1	€ 1.150,00	€ 1.150,00
5	Pacchetto di 5 giornate consecutive di formazione/assistenza al personale comprensive di spese (trasferta, vitto e alloggio)	1	€ 3.000,00	€ 3.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA</b>				<b>€ 12.000,00</b>

2. **Imputare** la spesa complessiva pari ad € 14.640,00 (di cui € 12.000,00 per imponibile ed € 2.640,00 per IVA al 22%) sul conto 23.2.19 "MANUTENZIONI SOFTWARE" del bilancio economico di previsione 2019/2021;
3. **Dare mandato** agli Uffici della SA3 di questa Agenzia della cura degli adempimenti necessari per pervenire al perfezionamento della fornitura di che trattasi;
4. **Dare mandato** della immediata esecutività del presente decreto;

- 5. Autorizzare** la SA2 ad emettere apposito mandato di pagamento, a presentazione di fattura, dopo avere acquisito la documentazione a corredo da parte dell'ufficio SA3 di ARPA Sicilia e la verifica di conformità emessa dal RUP.

**Il Responsabile della UOC  
(Dott. Pietro Maria Testai)**



**Sul presente atto viene espresso**

Parere favorevole  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Pietro Maria Testai



Parere favorevole  
IL DIRETTORE TECNICO  
Dr. Vincenzo Infantino



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

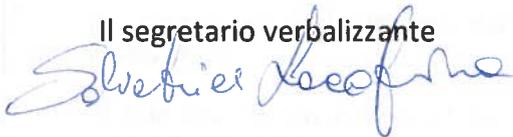
DECRETA

Approvare la superiore proposta di Decreto così come formulato dal Dirigente Responsabile della UOC proponente dando mandato al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Decreto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Francesco Carmelo Vazzana



Il segretario verbalizzante



**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 15.02.19 e fino al \_\_\_\_\_

**L'incaricato della pubblicazione**

**Notificato al Collegio dei revisori il**

**Prot. N.**

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</b>  <i>Ai sensi dell'art 3 c° 12 Regolamento</i></p> <p><input type="checkbox"/> Decreto <b>ESECUTIVO</b>  <i>Ai sensi dell'art 3 c° 9 Regolamento</i></p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____</p> <p>decorso i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p>

**L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale**