

## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 31 .....

DEL 17/01/2019 .....

**OGGETTO:** Servizi per interventi urgenti su M/N Galatea

<p><u>Struttura Proponente:</u> <u>SA3</u></p> <p>PROPOSTA n. <u>05</u> DEL <u>17/01/2019</u></p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b></p> <p>Dr. Emanuele Amodeo</p> <p><b>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA e R.U.P.</b></p> <p>Dr. Pietro Maria Testai</p> <p><i>P. Testai</i></p>	<p><b>S.A.2 CONTABILITA' E BILANCIO</b></p> <p>Autorizzazione spesa del <u>17/1/19</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Conto Economico 22.1.24 Importo € 3.660,00 (di cui € 3.000,00 di imponibile ed € 660,00 per IVA al 22%)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Conto Economico 16.2.16 Importo 3. € 18.300,00 (di cui € 15.000,00 di imponibile ed € 3.300,00 per IVA al 22%)</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p><b>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA</b></p> <p><i>[Signature]</i></p>
--	---

In data 17/01/2019 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g , 90146 - P.I. 05086340824

**IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Francesco Carmelo Vazzana**

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 263/GAB del 2 agosto 2017, assistito dal segretario Luigi Nicosia adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

## Il Direttore della SA3

### Premessa

**VISTO** l'art. 90 della legge regionale 03.05.01 n. 6, come modificato e integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.5.2004 n. 9, d'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA-Sicilia.

**VISTO** il Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessore Regionale Territorio ed Ambiente n.165/Gab del 1/06/2005, pubblicato sulla GURS n. 29, parte I<sup>a</sup>, dell'8 Luglio 2005.

**VISTO** il D.D.G. 315 del 13/06/2005: Presa d'atto "Approvazione del Regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica e altri aspetti concernenti il funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia, ex art. 90 L.R. n. 6/2001 e successive modifiche e integrazioni".

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**DATO ATTO** che con il DDG n. 576 del 31/10/2018 è stato adottato il Bilancio economico di Previsione 2019 e il Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019-Triennio 2019/2021.

**VISTO** il funzionigramma delle articolazioni organizzative di ARPA Sicilia approvato con D.D.G. n. 376 del 12/11/2014, che identifica le funzioni attribuite al Direttore della SA3 fra queste "di norma, le funzioni di Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. per le materie di competenza".

**VISTA** la nota prot. n. 8188 del 16/02/2018 che affida ex art. 18, comma 5, del CCNL Dirigenza STPA, l'incarico ad interim di responsabile della SA3 al Dott. Pietro Maria Testà.

**VISTA** la nota prot. n.1545 del 11/01/2019, con la quale il Direttore della UOC-ST3, dott. Vincenzo Ruvolo, facendo seguito a quanto già relazionato con nota prot. n. 1315 del 10/01/2019 circa le esigenze operative connesse alla campagna di monitoraggio nell'ambito del Protocollo di Intesa tra l'ARPA Sardegna e l'ARPA Sicilia relativo al modulo 7 "Habitat coralligeno" e al Modulo 8 "Habitat fondi a Maeri" del progetto Strategia Marina POA 2018, che prevede l'effettuazione di indagini nelle aree situate nella costa settentrionale ed occidentale della Sardegna quali: Bosa (9 transetti), Catalano (18 transetti), Costa Paradiso (9 transetti) e Bocche di Bonifacio (18 transetti), richiede l'affidamento del servizio di ormeggio con fornitura di energia elettrica e acqua, oltre che del carburante, per i porti che prevedono un numero di giorni di sosta superiore a tre.

**VISTA** la mail del 15/01/2019, con la quale l'Area Mare ha trasmesso il piano di crociera aggiornato con l'indicazione delle soste di durata variabile nei porti che possono offrire i servizi di rifornimento adeguati alle esigenze operative della M/N Galatea impegnata nella campagna di monitoraggio sopra indicata.

**CONSIDERATO CHE** dall'esame del sopra citato piano di crociera si evince che è prevista una sosta superiore a tre giorni (dal 24 gennaio al 6 febbraio 2019) presso il Porto di Santa Teresa di Gallura, destinato a base operativa per le operazioni da effettuarsi per attività morfobatimetria (sss e mb) nell'area delle Bocche di Bonifacio.

**VISTA** la mail del 15/01/2019, con la quale l'Area Mare ha trasmesso l'offerta del 15/01/2019 della ditta Silene Multiservizi S.U.R.L. - Front Office Porto, con sede in Strada Prov.le per il Porto, 1 - 07028 - SANTA TERESA GALLURA (OT) P.Iva: 01951840907 - Pec: [amministrazione@pec.silenemultiservizi.it](mailto:amministrazione@pec.silenemultiservizi.it)

**CONSIDERATO CHE** l'offerta sopra citata per la sosta in porto della M/N Galatea per 30 giorni nel mese di gennaio/febbraio è pari ad € 3.000,00# IVA esclusa e prevede: assistenza all'ormeggio in banchina, controllo costante dell'ormeggio e dei sistemi di ancoraggio, fornitura di acqua ed energia elettrica in colonnina, servizi igienici e docce, impianto di videosorveglianza in area portuale, impianto antincendio, smaltimento oli usati e batterie, servizio sommozzatore a richiesta, Front Office aperto tutto l'anno, servizio WI-FI gratuito, servizio di lavanderia con operatore convenzionato, servizio meteo in tempo reale, servizio di trasporto con trenino gommato, distributore di carburante (operatore esterno).

**CONSIDERATO CHE** con mail del 14/01/2019 l'Area Mare ha trasmesso l'elenco dei distributori di carburante operanti nei diversi Porti interessati dal piano di crociera e che in detto elenco per il Porto di Santa Teresa di Gallura (OT) è individuata la ditta Sposito Teresa, P.Iva: 01600670903 - MAIL: [giannonerosita@gmail.it](mailto:giannonerosita@gmail.it) ed è previsto un fabbisogno presunto di carburante pari a € 15.000,00#IVA esclusa.

**CONSIDERATO CHE** il servizio e la fornitura per i quali si richiede l'acquisizione sono necessari per permettere il prosieguo e le conclusioni delle attività entro i termini previsti dal cronoprogramma del POA 2018.

**CONSIDERATA** l'urgenza derivante dalla circostanza che le attività di indagine sono programmate a decorrere dal 21 Gennaio e al 28 Febbraio 2019.

**CONSIDERATO CHE** l'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 prevede l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00#.

**CONSIDERATO CHE** la spesa complessiva di € 3.660,00 (di cui € 3.000,00 di imponibile ed € 660,00 per IVA al 22%), necessaria per l'affidamento del servizio di ormeggio della M/N Galatea, va imputata sul conto 22.1.24 del Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019 - Triennio 2019/2021; la spesa complessiva di € 18.300,00 (di cui € 15.000,00 di imponibile ed € 3.300,00 per IVA al 22%) per la fornitura di carburante presso il Porto di SANTA TERESA GALLURA (OT) va imputata sul conto 16.2.16 del Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019 - Triennio 2019/2021.

**CONSIDERATO CHE** i suddetti importi saranno rimborsati a valere sui fondi di cui alla Convenzione relativa al POA 2018 della Strategia Marina.

---

**Dato atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata**

**PROPONE**

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti, di:

1. **Affidare** alle sotto elencate ditte il seguente servizio e la seguente fornitura:

- Servizio di ormeggio M/N Galatea presso il Porto di Santa Teresa di Gallura (OT) periodo gennaio-febbraio 2019

**CIG Z4026C4E48**

Importo: € 3.000,00# IVA esclusa commisurato ai giorni effettivi di sosta della M/N Galatea

ditta Silene Multiservizi S.U.R.L. - Front Office Porto, con sede in Strada Prov.le per il Porto, 1 - 07028 - SANTA TERESA GALLURA (OT) P.Iva: 01951840907 - Pec: amministrazione@pec.silenemultiservizi.it

- Fornitura carburante marino per M/N Galatea c/o Porto di Santa Teresa di Gallura (OT)

**CIG Z1B26C4F18**

Importo massimo: € 15.000,00# IVA esclusa

ditta Sposito Teresa, P.Iva: 01600670903 - MAIL: giannonerosita@gmail.it;

2. **Dare mandato** agli Uffici della SA3 di questa Agenzia della cura degli adempimenti necessari per pervenire al perfezionamento della fornitura di che trattasi;
3. **Imputare** la spesa complessiva di € 3.660,00 (di cui € 3.000,00 di imponibile ed € 660,00 per IVA al 22%), necessaria per l'affidamento del servizio di ormeggio della M/N Galatea, sul conto 22.1.24 del Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019 - Triennio 2019/2021 e la spesa complessiva di € 18.300,00 (di cui € 15.000,00 di imponibile ed € 3.300,00 per IVA al 22%) per la fornitura di carburante presso il Porto di SANTA TERESA GALLURA (OT) sul conto 16.2.16 del Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2019 - Triennio 2019/2021;
4. **Dare Atto** che i suddetti importi saranno rimborsati a valere sui fondi di cui alla Convenzione relativa al POA 2018 della Strategia Marina
5. **Autorizzare** la SA2 ad emettere apposito mandato di pagamento, a presentazione di fattura, dopo avere acquisito la documentazione a corredo da parte dell'Ufficio SA3 di ARPA Sicilia e la verifica di conformità emessa dal RUP.
6. **Munire il presente Decreto della clausola d'immediata esecutività ai sensi del Regolamento vigente.**

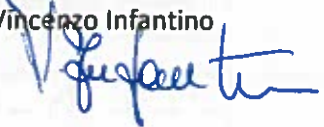
Il Responsabile della SA3  
Dr. Pietro Maria Testai

**Sul presente atto viene espresso**

Parere favorevole  
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Pietro Maria Testai



Parere favorevole  
**IL DIRETTORE TECNICO**  
Dr. Vincenzo Infantino



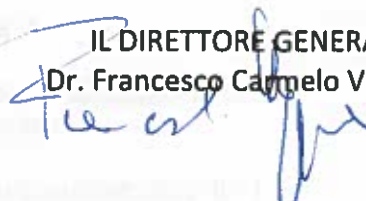
**IL DIRETTORE GENERALE**

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

**DECRETA**

Approvare la superiore proposta di Decreto così come formulato dal Dirigente Responsabile della UOC proponente dando mandato al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Decreto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Francesco Carmelo Vazzana



**Il segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 28/01/2019 e fino al \_\_\_\_\_

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei revisori il

Prot. N.

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</b>  <i>Al sensi dell'art 3 c° 12 Regolamento</i></p> <p><input type="checkbox"/> Decreto <b>ESECUTIVO</b>  <i>Al sensi dell'art 3 c° 9 Regolamento</i></p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p><input type="checkbox"/> Il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p>

L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale