

**REGIONE SICILIANA**  
**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE**  
**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 349 del 03.04.18

Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera (a) del D.Lgs 50/2016 del servizio di aggiornamento e formazione all'utilizzo del software gestionale OASI, secondo moduli dediti alle applicazioni operative riguardanti le scritture inventariali, la contabilità generale, l'allineamento e sistemazione partitari con saldi di co.ge, i mandati elettronici, e siopie.

**CIG: Z522434387**

**IL DIRETTORE GENERALE**

(nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 263/GAB del 02/08/2017)

**VISTO** l'art. 90 della legge regionale 03.05.01 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.5.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA-Sicilia;

**VISTO** il Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.165/Gab del 1 Giugno 2005, pubblicato sulla GURS n. 29, parte I^, dell'8 Luglio 2005;

**VISTO** il D.D.G. 315 del 13/06/2005: Presa d'atto "Approvazione del Regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia, ex art. 90 L.R. n. 6/2001 e successive modifiche ed integrazioni";

**VISTO** l'articolo 27 comma 6 del Regolamento sopracitato;

**PRESO ATTO** che con il DDG n. 234 del 08/05/2018 è stato adottato il Bilancio economico di Previsione 2018 e il Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2018-Triennio 2018/2020 dell'Agenzia;

**VISTO** il "funzionigramma delle articolazioni organizzative di Arpa Sicilia" approvato con D.D.G. n. 376 del 12/11/2014, che identifica nel Direttore della SA3 il RUP di ogni procedimento, tranne che diversamente stabilito;

**VISTA** la nota prot. n. 8188 del 16/02/2018 che affida, ai sensi dell'ex art.18 co.5 del CCNL Dirigenza STPA, l'incarico ad interim di Responsabile della SA3 al dott. Pietro Maria Testai;

**VISTO** che il programma di contabilità utilizzato dall'Agenzia, denominato "OASI", è fornito della ditta S.D.G. s.r.l. con sede a Lecco in via Mazzucconi 32;

**VISTO** che il Dirigente della SA2, dott. Antonio Guzzardi, circa le necessità di assistenza informatica sul programma di contabilità "OASI", comprensiva di aggiornamento dell'applicativo e formazione del personale, nel mese di maggio 2018 ha avanzato richiesta alla ditta S.D.G. s.r.l. di un preventivo di spesa;

**CONSIDERATO** che la ditta S.D.G. s.r.l. in via preliminare, nell'immediatezza, ha comunicato al Dirigente della SA2 di praticare per i servizi di assistenza di che trattasi, compresi di aggiornamento dell'applicativo, formazione del personale, spese di trasferta del docente, stimati in n. 09.00 ore giornaliere di attività, un costo giornata a corpo pari a € 660,00 (iva esclusa);

**PRESO ATTO** che il Dirigente della SA2, considerata congrua l'offerta preliminare suddetta, per poter effettuare le attività informatiche connesse alla presentazione del bilancio consuntivo anno 2017, ha richiesto alla ditta S.D.G. s.r.l di espletare urgentemente nei primi giorni del mese di giugno 2018 un anticipo di servizi per n. 5 giornate formative dedite al personale SA2, finalizzate alla elaborazione del Bilancio Consuntivo 2017;

**PRESO ATTO** che la ditta S.D.G. s.r.l ha eseguito dal quattro all'otto giugno un anticipo di servizio per n. 5 giornate formative dedite al personale SA2 così come dai rapporti di servizio allegati all'attestazione di regolare fornitura a firma del Dirigente SA2 nota prot. n. 32419 del 29/06/2018;

**PRESO ATTO** che con nota prot. 31275 del 25/06/2018 il Dirigente della SA2 ha trasmesso al Direttore Amministrativo l'acquisita offerta prodotta dalla S.D.G. s.r.l. la quale conferma sia il costo praticato dalla ditta circa i servizi di assistenza di che trattasi, stimati in n. 09.00 ore giornaliere di attività, per un costo giornata a corpo pari a € 660,00 (iva esclusa) sia il cronoprogramma per ulteriori n. 25 giornate formative, programmate da luglio a novembre 2018, sempre al costo giornaliero di € 660,00;

**PRESO ATTO** che la stessa nota prot. 31275 del 25/06/2018 riporta il parere di congrua espresso dal Dirigente della SA2 sulla suddetta offerta prodotta dalla S.D.G. s.r.l.;

**VISTO** che l'ammontare dei servizi formativi richiesti alla ditta S.D.G. s.r.l , pari a n. 30 giorni di 09.00 ore giornaliere, di cui n. 5 giorni eseguiti in via anticipata nel mese di giugno e n. 25 giorni programmati da luglio a novembre 2018, implica un costo complessivo di € 24.156,00 di cui € 19.800,00 per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22%;

**VISTO** l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50 /2016, che stabilisce che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**RITENUTO** di dover affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera (a) del D.Lgs 50/2016 ss.ii.mm , alla ditta S.D.G. s.r.l. con sede a Lecco in via Mazzucconi 32, titolare del software di contabilità utilizzato dall'Agenzia, il servizio di aggiornamento/formazione per n. 30 giorni di attività di 09.00 ore giornaliere, articolato come segue:

- ~ n. 5 giorni, di attività quale anticipo della prestazione di servizio già eseguiti nel mese di giugno 2018 e validata da attestazione di regolare fornitura prot. n. 32419 del 29/06/2018;
- ~ n. 25 giorni da eseguire da luglio a novembre 2018 come da cronoprogramma allegato all'offerta;

al costo complessivo di € 24.156,00 di cui € 19.800,00 per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22%;

**RITENUTO** di impegnare la spesa di cui sopra pari a € 24.156,00 di cui € **19.800,00** per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22% *sul conto cod. 23.02.19* denominato "Manutenzione software" del Bilancio Economico di Previsione anno 2018 dell'Agenzia;

## DECRETA

Per i motivi citati in premessa, quivi integralmente richiamate per farne parte integrante e sostanziale, di:

1. **Affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera (a) del D.Lgs 50/2016 ss.ii.mm, alla ditta **S.D.G. s.r.l.** con sede a Lecco in via Mazzucconi 32, il servizio di aggiornamento/formazione sul programma OASI di contabilità utilizzato dall'Agenzia, articolato in n. 30 giorni di attività di 09.00 ore giornaliere, e di cui:





~ n. 5 giorni, di attività già eseguiti nel mese di giugno 2018 quale anticipo della prestazione di servizio validata da attestazione di regolare fornitura prot. n. 32419 del 29/06/2018;

n. 25 giorni da eseguire da luglio a novembre 2018 come da cronoprogramma allegato all'offerta;

al costo complessivo di € 24.156,00 di cui € 19.800,00 per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22%.

2. **Imputare** l'onere economico pari a € 24.156,00 di cui € 19.800,00 per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22% *sul sul conto cod. 23.02.19* denominato "Manutenzione software" del Bilancio Economico di Previsione anno 2018 dell'Agenzia.
3. **Approvare** lo schema di contratto riportante le condizioni di fornitura del servizio, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. **Autorizzare** la SA2 ad emettere apposito mandato di pagamento in favore della predetta Ditta, a presentazione di fattura e dopo avere acquisito la documentazione a corredo da parte del RUP per il tramite della SA3.
5. **Disporre**, nelle more della disciplina definitiva dei controlli degli atti dell'A.R.P.A. Sicilia, la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. – Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente per l'esercizio dei compiti di vigilanza ex punto 2 dell'art. 90 Legge Regionale n° 6/2001 ed al Collegio dei Revisori.

Il Dirigente Responsabile della SA3

Dott. Pietro Testai

*P. Testai*

Il Dirigente Responsabile della SA2

Visto di regolarità contabile

(Dott. Antonio Guzzardi)

Il Direttore Tecnico

Dott. Vincenzo Infantino

*V. Infantino*

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Testai

*P. Testai*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Carmelo Vazzana  
*F. Vazzana*



via FAX n.

Spett. ditta **S.D.G. s.r.l**  
via Mazzucconi 32  
Lecco

e p.c. Al Responsabile SA2  
sede

**Oggetto:** Affidamento del servizio di aggiornamento e formazione all'utilizzo del software gestionale OASI, secondo moduli dediti alle applicazioni operative riguardanti le scritture inventariali, la contabilità generale, l'allineamento e sistemazione partitari con saldi di co.ge, i mandati elettronici, e siope. – **lettera d'ordine** -

**CIG: Z522434387**

In esecuzione al Decreto del Direttore Generale n.            del            /07/2018 e come da Vs. offerte economiche del 13.06.2018 con identificativo 18493 AP, , si comunica che è stato **affidato**, il servizio di aggiornamento/formazione sul programma OASI di contabilità utilizzato dall'Agenzia, articolato in n. 30 giorni di attività di 09.00 ore giornaliere, e di cui:

- ~ n. 5 giorni, di attività già eseguiti nel mese di giugno 2018 quale anticipo della prestazione di servizio validata da attestazione di regolare fornitura prot. n. 32419 del 29/06/2018;
- ~ n. 25 giorni da eseguire da luglio a novembre 2018 come da cronoprogramma allegato all'offerta;

al costo complessivo di € 24.156,00 di cui € 19.800,00 per imponibile e € 4.356,00 per IVA al 22% con esigibilità in regime di scissione art. 17 ter DPR 633/72.

Si invita, pertanto, codesta Ditta a voler provvedere con urgenza al completamento del servizio de quo, entro secondo il concordato cronoprogramma allegato all'offerta, presso la **Struttura SA2 via San Lorenzo 312 Palermo**. La Ditta dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione della data in cui darà avvio alle attività di che trattasi, a mezzo e-mail aguzzardi@arpa.sicilia.it.

La verifica sulla corretta esecuzione e sull'espletamento del servizio di che trattasi, è affidata al Dirigente pro tempore della SA2, il quale dovrà inviare a questa SA3 il rapporto consuntivo del servizio unitamente all'attestazione di regolare esecuzione.

In caso di colpevole ritardo, sarà applicata una penale per ogni decade di ritardo pari all'1%.

L'effettuazione del pagamento potrà avvenire previa verifica di conformità e conseguente attestazione di regolare esecuzione del servizio (sotto il profilo quantitativo, qualitativo e tecnico)





da parte del Dirigente della SA2. La Ditta dovrà eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera d'ordine e nel preventivo.

Il pagamento della prestazione, sarà fatto dopo le suddette indicazioni, entro giorni 30 dall'acquisita fattura elettronica ( Codice UNIVOCO UF SSDZ ), intestata a ARPA Sicilia, via San Lorenzo n. 312 – 90146 Palermo, P. IVA: 05086340824.

**Riguardo alla fatturazione** si precisa che codesta ditta dovrà emettere fattura secondo lo "split payment", previsto all'art. 1 c. 629 della legge di stabilità 2015.

Si ricorda che le **fatture per essere liquidate dovranno riportare:**

- ~ **Il numero e la data del Decreto di riferimento;**
- ~ **Il numero del CIG: Z522434387**
- ~ **la descrizione del servizio eseguito** "servizio di facchinaggio interno per il trasferimento di mobili suppellettili dai locali interessati alla bonifica amianto ST ME"
- ~ **Il numero di conto corrente dedicato.** A tal fine si chiede di compilare l'allegato modulo.

La presente acquisterà validità solo dopo che ne verrà restituita ad ARPA una copia datata, con firma in originale del legale rappresentante di codesta ditta per presa visione ed accettazione, corredata dalle dichiarazioni di seguito elencate (per le stesse é possibile utilizzare lo schema allegato compilandolo in ogni sua parte) e copia di documento d'identità in corso di validità:

- a) Di non incorrere in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi della vigente normativa;
- b) Di possedere i requisiti di cui all'art. 26 comma 1 del T.U.81/08 nonché di porre in essere, nell'esercizio della fornitura del servizio di che trattasi, ogni adempimento discendente dalle disposizioni di cui alla medesima normativa;
- c) Di avere preso visione del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2017/2019 di Arpa Sicilia, in particolare degli obblighi di condotta derivanti dai codici di comportamento vigenti, nonché dalle relative Direttive consultabili sul sito istituzionale dell'Agenzia al link: <http://www.arpa.sicilia.it/trasparenza/altri-contenuti-corrruzione/> e di essere consapevole che dalla violazione degli obblighi derivanti dai codici di comportamento deriva la decadenza del rapporto;
- d) Di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. e alla l.r. 20 novembre 2008, n. 15 e ss.mm.ii., e di essere consapevole che la violazione di tali obblighi comporterà la risoluzione del contratto; (è necessario comunicare i dati del conto corrente dedicato, nonché i soggetti delegati ad operare sul suddetto conto).

Per presa visione ed accettazione  
Data                      Timbro e firma

il Direttore ad interim della SA3  
Dott. Pietro Testai



## MODULO DICHIARAZIONE

**D.P.R. 28.12.2000, N. 445 E SS.MM.II.**

Il/la sottoscritto/a ....., codice fiscale ..... in qualità di  
..... dell'Agenzia ....., cod. fisc./P.I. ....  
con sede legale in via ..... n. .... C.A.P. .... Città .....  
prov. (.....)

Tel. .... Fax .....

E-mail: ..... Indirizzo PEC: .....

Consapevole della sussistenza di responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, nonché dell'eventuale diniego di partecipazione alle gare future, della decadenza dall'aggiudicazione:

### DICHIARA

**AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 E SS.MM.II.**

- 1) di non incorrere in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e ai sensi della vigente normativa;

Data .....

*Il Dichiarante*

.....

***La presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n.445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o copia di un documento riconosciuto equipollente alla carta d'identità ai sensi dell'art.35 del medesimo D.P.R.***

**MOD. B**

**MODULO DICHIARAZIONE AI FINI DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Il/la sottoscritto/a ....., cod. fisc. .... in  
qualità di ..... della Ditta .....,  
cod. fisc./P.I. .... con sede legale in via ..... n. ....  
C.A.P. .... Città ..... prov. (.....)  
Tel. .... Fax ..... E-mail .....

Consapevole della sussistenza di responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, nonché dell'eventuale diniego di partecipazione alle gare future, della decadenza dall'aggiudicazione:

**DICHIARA**

di avere preso visione del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2015/2017 di Arpa Sicilia (in particolare paragrafo 12.7), degli obblighi di condotta derivanti dai codici di comportamento vigenti, nonché dalle relative Direttive tutti consultabili sul sito istituzionale dell'Agenzia al link: <http://www.arpa.sicilia.it/trasparenza/altri-contenuti-corrusione/>.

Dichiara inoltre di essere consapevole che dalla violazione degli obblighi derivanti dai codici di comportamento deriva la decadenza del rapporto.

Data .....

Il Dichiarante

.....

***La presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n.445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o copia di un documento riconosciuto equipollente alla carta d'identità ai sensi dell'art.35 del medesimo D.P.R.***



**MODULO DI DICHIARAZIONE AI FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il/la sottoscritto/a ....., cod. fisc. .... in  
qualità di ..... della Ditta .....,  
cod. fisc./P.I. .... con sede legale in via ..... n. ....  
C.A.P. .... Città ..... prov. (.....)  
Tel. .... Fax ..... E-mail .....

Consapevole della sussistenza di responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, nonché dell'eventuale diniego di partecipazione alle gare future, della decadenza dall'aggiudicazione:

**DICHIARA**

**AI SENSI DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 E SS.MM.II.**

di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. e alla l.r. 20 novembre 2008, n. 15 e ss.mm.ii., consapevole che la violazione di tali obblighi comporterà la risoluzione del contratto; a tale scopo comunica:

- a. che i dati del conto corrente unico dedicato sono i seguenti:
- Istituto bancario/Società Poste Italiane \_\_\_\_\_
  - Agenzia \_\_\_\_\_
  - IBAN \_\_\_\_\_
- b. che i soggetti delegati ad operare sul suddetto conto sono :
- il sig. \_\_\_\_\_, cod. fisc. \_\_\_\_\_,
  - nella qualità di \_\_\_\_\_;
  - il sig. \_\_\_\_\_, cod. fisc. \_\_\_\_\_,
  - nella qualità di \_\_\_\_\_;

Data .....

Il Dichiarante

.....

*La presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n.445/2000, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o copia di un documento riconosciuto equipollente alla carta d'identità ai sensi dell'art.35 del medesimo D.P.R.*



**MOD.**

**A**

**IMPRESA:**

**TIPO DITTA:**

- Datore di lavoro
- Lavoratore autonomo arte e professione
- Gestione separata – Committente/Associante
- Gestione separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo

**SEDE LEGALE:**

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

**PERSONALE DIPENDENTE:**

si no

In caso affermativo indicare il numero di dipendenti \_\_\_\_\_

C.C.N.L. Applicato \_\_\_\_\_

**INAIL:**

Codice Ditta \_\_\_\_\_

P.A.T. (Posizione assicurativa territoriale)

Sede competente \_\_\_\_\_ Codice sede competente \_\_\_\_\_

**INPS:**

M.A./P.C. \_\_\_\_\_

Per le sole imprese edili

**CASSA EDILE:**

Codice Ditta \_\_\_\_\_

Sede competente \_\_\_\_\_ Codice sede competente \_\_\_\_\_

**SE TRATTASI DI SERVIZIO:** Numero degli addetti al servizio oggetto dell'appalto n. \_\_\_\_\_

**Timbro e firma**