

ALLEGATO A

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 7
POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE (CAT. D CCNL
COMPARTO SANITÀ) E N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C
CCNL COMPARTO SANITÀ) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
DETERMINATO E A TEMPO PIENO**

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

1. In esecuzione, rispettivamente, dei Decreti del Direttore Generale n. 39, n. 40 e n. 44 del 25.01.2019, è indetto concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione di:
 - A. n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali (CTP) Cat. D per le sedi di Caltanissetta e di Messina, da destinare alle attività del progetto delle reti di rilevamento per il campionamento e la caratterizzazione degli odori nelle AERCA, per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia;
 - B. n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale (CTP) Cat. D Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D per la sede della Direzione Generale, destinato alla gestione ed amministrazione di database per l'aggiornamento dell'Inventario delle Emissioni (sorgenti puntuali, lineari, areali e diffuse), ai sensi del comma 3 dell'art. 22 del D.Lgs. 155/2010, su tutto il territorio regionale per gli anni 2015 e 2018, e per gli anni 2016 e 2017 per l'aggiornamento della valutazione del carico emissivo esclusivamente da sorgenti puntuali sulle aree ad elevato rischio di crisi ambientale (AERCA), per la durata di 24 mesi eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia;
 - C. n. 3 Collaboratori Tecnici Professionali (CTP) Cat. D per le sedi di Messina, di Siracusa e di Palermo, da destinare al potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio dei CEM, per la durata di 14 mesi, eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia;

Inoltre, per la convenzione piani di azione AERCA, in accoglimento della proposta di cui alla nota prot. n. 598444 del 7.11.2019, a firma dell'ing. Caldara, si bandiscono i seguenti due posti, a valere sui fondi agenziali:

- D. n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale (CTP) Cat. D per la sede della Direzione Generale da destinare alle attività di redazione della proposta dei piani di azione, per la durata di 8 mesi, eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia
- E. n. 1 Assistente Amministrativo Cat. C per la sede della Direzione Generale da destinare alle attività di rendicontazione amministrativa dei progetti relativi ai piani di azione AERCA, per la durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabili, sulla base delle esigenze operative dell'Agenzia;

2. Ai predetti profili professionali è attribuito il rispettivo trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL dell'area del comparto del Servizio Sanitario Nazionale.
3. ARPA Sicilia garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 5 del 25/01/2010. I posti si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Possono accedere all'impiego presso ARPA Sicilia i soggetti che possiedono i seguenti requisiti generali:
 - a cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o *status* ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 *bis*, D.Lgs. n. 165/2001 possono essere ammessi al concorso i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - b idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con particolare riferimento alla valutazione della idoneità alla mansione specifica ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni, è effettuato dal medico competente dell'ARPA Sicilia prima dell'immissione in servizio;
 - c godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati ovvero licenziati disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
 - e assenza di condanne penali; salvo i casi stabiliti dalla legge di alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Agenzia si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione;
 - f conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sono stabilite dalla Commissione esaminatrice.
2. Ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale è necessario avere raggiunto la maggiore età e non avere raggiunto il limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio.

8

3. La mancanza di uno solo dei sopraindicati requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo, comporta l'esclusione dalla selezione, in qualunque momento, con provvedimento motivato. Qualora sia accertato il vizio di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della selezione, anche successivamente alla formazione della graduatoria.
4. I suddetti requisiti, unitamente ai requisiti specifici di accesso di cui al seguente articolo 3, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione, fatto salvo quelli dell'idoneità fisica alla mansione che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'ARPA Sicilia e comunque prima della sottoscrizione del contratto.

ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno inoltre risultare in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1.1 Per il profilo sub A di cui all'art. 1, comma 1 - CTP Cat. D destinati alle attività del progetto delle reti di rilevamento per il campionamento e la caratterizzazione degli odori nelle AERCA: laurea (vecchio ordinamento o magistrale) in ingegneria chimica o ingegneria energetica e nucleare o ingegneria dell'automazione o ingegneria elettrica o ingegneria elettronica o ingegneria meccanica o ingegneria aerospaziale e astronautica o scienza e ingegneria dei materiali o ingegneria dell'ambiente e il territorio o fisica o chimica.

I CPT selezionati devono possedere una conoscenza ed esperienza dei sistemi GIS e rappresentazione dati su webgis e dei fondamenti di meteorologia nonché un'adeguata conoscenza delle seguenti normative di settore: D.Lgs. n. 152/2006 – parte V; D.Lgs. n. 155/2010; “Linee guida per la progettazione, la costruzione e la gestione degli impianti di compostaggio” allegato denominato “Il problema degli odori negli impianti di compostaggio: natura, sistemi di trattamento, metodi di valutazione” (Presidente Regione Siciliana commissario delegato per l'emergenza rifiuti e la tutela delle acque, ex art. 1 OPCM n. 3983 del 31.05.1999); Regione Siciliana - Decreti Assessore Regionale Territorio ed Ambiente n. 190/GAB del 11.07.2005, n. 189/GAB del 11.07.2005, n. 50/GAB del 4.9.2002; norme tecniche UNI EN 13725:2004;

I CPT selezionati dovranno assicurare le seguenti attività: individuazione e studio delle potenziali sorgenti emmissive, individuazione di recettori sensibili, loro georeferenziazione e codifica, posizionamento e gestione dei sistemi di campionamento, ritiro dei campioni e relativa consegna presso il laboratorio di olfattometria dinamica, elaborazione ed interpretazione dei dati. Dovranno inoltre curare i contatti con gli Enti locali interessati.

Nel garantire le summenzionate attività, gli Stessi dovranno assicurare la massima disponibilità a recarsi presso la struttura territoriale di assegnazione (Messina o Caltanissetta) e presso la Direzione Generale di ARPA Sicilia nonché sul territorio oggetto di studio e presso il laboratorio di olfattometria dinamica.

- 1.2 Per il profilo sub B di cui all'art. 1, comma 1 -CTP Cat. D destinato alla gestione ed amministrazione di database per l'aggiornamento dell'Inventario delle Emissioni: laurea Ingegneria informatica (vecchio ordinamento o magistrale) ed iscrizione all'albo professionale o laurea in Informatica.

Il CPT deve possedere un'ideale conoscenza della normativa a livello nazionale e comunitario in materia di qualità dell'aria e di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera nonché una comprovata esperienza nel campo. Inoltre deve possedere un'ideale competenza nella gestione ed implementazione del software Apex.com nonché della relativa macchina virtuale. Deve collaborare con il personale dell'agenzia nella realizzazione di report, scenari e quant'altro necessario a raggiungere i risultati attesi.

- 1.3 Per il profilo sub C di cui all'art. 1, comma 1 - CTP Cat. D, da destinare al potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio dei CEM: laurea (vecchio ordinamento o magistrale) in ingegneria elettronica o ingegneria elettrica o ingegneria delle telecomunicazioni o ingegneria dell'ambiente e il territorio o fisica.

I CPT selezionati devono possedere una conoscenza ed esperienza dei principali software previsionali e dei sistemi GIS e rappresentazione dati su webgis nonché un'ideale conoscenza delle seguenti normative di settore: Legge quadro n. 36/2001, DPCM 8 luglio 2003 (GURI n. 199 del 28.08.2003) e ss.mm.ii.

I CPT selezionati dovranno assicurare le seguenti attività:

- a. verifica ed implementazione su sw di simulazione delle informazioni relative agli impianti esistenti, così come dichiarate dai rispettivi gestori (localizzazione, altezza antenne, puntamento, potenza in antenna ecc.);
- b. individuazione e verifica sul campo delle nuove situazioni di criticità sulla base di esposti ricevuti, analisi della documentazione esistente, segnalazione degli enti locali o di enti preposti al controllo sul territorio;
- c. verifica sul campo di criticità già note ed aggiornamento dei dati disponibili.

Nel garantire le summenzionate attività, gli Stessi dovranno assicurare la massima disponibilità a recarsi presso tutte le strutture territoriali di ARPA Sicilia.

- 1.3 Per il profilo sub D di cui all'art. 1, comma 1 - CTP Cat. D, da destinare alle attività di redazione della proposta dei piani di azione: Laurea in chimica, chimica industriale, o ingegneria chimica (vecchio ordinamento o magistrale).

I CPT selezionati devono possedere una conoscenza in materia di emissioni in atmosfera e relativi sistemi di abbattimento, impianti IPPC (AIA) e migliori tecniche disponibili (MTS-BAT), capacità di interpretare dati meteo e di modellistica diffusionale in atmosfera;

- 1.5 Per il profilo sub E di cui all'art. 1, comma 1 -Assistente amministrativo C, da destinare alle attività di rendicontazione amministrativa dei progetti: diploma di scuola secondaria di secondo grado tra: indirizzo liceale classico, scientifico o economico, indirizzo tecnico commerciale, economico-aziendale o linguistico-aziendale;
2. Per i profili sub A-D, sono salve le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari, non suscettibili di interpretazione analogica. A tal fine il candidato in

secondaria di secondo grado tra: indirizzo liceale classico, scientifico o economico, indirizzo tecnico commerciale, economico-aziendale o linguistico-aziendale;

2. Per i profili sub A-D, sono salve le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari, non suscettibili di interpretazione analogica. A tal fine il candidato in possesso di titolo di studio ritenuto equipollente a quello richiesto dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza stessa. Fatta salva l'equipollenza stabilita espressamente da norme di legge, eventuale titolo di studio superiore a quello richiesto quale requisito di ammissione non verrà considerato titolo assorbente.
3. Per i cittadini degli stati membri della U.E. il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia: a tal uopo il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo italiano.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

1. La domanda di ammissione al concorso, datata e sottoscritta (firma da apporre per esteso) dal candidato (non occorre l'autenticazione della firma), redatta in carta semplice secondo il facsimile allegato al presente bando (Allegato 1-A), deve essere indirizzata al Direttore Generale di ARPA Sicilia – Direzione Generale - Via San Lorenzo, n. 312/G – 90146 Palermo entro il termine perentorio delle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sulla GURI. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno non festivo.

La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione al concorso non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dal concorso.

2. Le domande ed i relativi allegati possono essere presentati:
 - a mezzo del servizio postale (Raccomandata R.R.); farà fede in tal caso il timbro dell'Ufficio postale accettante;
 - direttamente all'Ufficio Protocollo di ARPA Sicilia dalle ore 8,30 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato **RIGOROSAMENTE IN BUSTA CHIUSA**. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi. Sulla busta il candidato dovrà indicare la selezione per lo specifico profilo professionale per il quale si intende concorrere.
 - mediante la modalità di invio della domanda sottoscritta e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato esclusivamente all'indirizzo PEC: arpa@pec.arpa.sicilia.it. Non si prenderanno in considerazioni e saranno quindi escluse le domande pervenute tramite PEC diverse da quelle personali dei candidati.

Non sono consentite altre modalità di invio.

3. Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive nonché dei documenti e titoli è perentorio. Non saranno comunque accettate domande trasmesse tramite

Racc. A/R pervenute a questa Amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

4. Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:
 - a. cognome e nome;
 - b. la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - c. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 - d. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - e. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto e perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
 - f. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione completa dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e della votazione; il titolo di studio conseguito all'estero deve essere munita, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, della necessaria dichiarazione di equipollenza ai diplomi italiani, rilasciata dalle competenti autorità, da allegare alla domanda di partecipazione;
 - g. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
 - h. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di lavoro o di pubblico impiego;
 - i. di non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato ovvero licenziato disciplinarmente da una pubblica amministrazione;
 - j. di possedere l'idoneità fisica alla mansione prevista dal presente bando;
 - k. la PEC o in subordine il domicilio presso il quale deve essere effettuata ogni comunicazione inerente al concorso nonché il recapito telefonico e la mail. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto b);
 - l. i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 487/94);
5. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, all'interno della domanda, alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato D.P.R. n.445/2000, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
6. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, da parte del personale preposto alla conservazione delle domande e al loro utilizzo per lo svolgimento delle procedure concorsuali e successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.
7. I candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e

dell'art.16 della legge 12 marzo 1999, n. 68. A tal fine alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata, vista la Circolare n. 6 del 24.7.1999 prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. I concorrenti debbono presentare, a corredo della domanda:
 - documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
 - *curriculum* formativo e professionale;
 - elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
2. Il *curriculum* formativo e professionale dovrà essere redatto su carta semplice, datato e firmato (firma da apporre per esteso); i contenuti del *curriculum*, al fine della loro valutabilità, devono essere autocertificati dal candidato stesso mediante dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. Il *curriculum*, qualora non reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, riveste scopo unicamente informativo e pertanto non produce alcun punteggio.
3. I titoli ed i documenti, per essere valutabili, devono essere prodotti in originale oppure in copia legale o autenticata ai sensi di legge; le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa anche in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà; in tal caso alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia dei documenti originali.
4. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà). Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi che, qualora presentate, devono ritenersi nulle.
5. L'eventuale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere resa nella consapevolezza dell'applicazione di sanzioni penali in caso di dichiarazioni false o mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/00 e della conseguente decadenza del candidato dai benefici acquisiti, secondo il disposto dall'art.75 del medesimo Decreto.
6. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalle certificazioni che sostituiscono. La mancanza di tali elementi potrà precludere la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Nel caso in

f

cui il candidato debba autocertificare attività lavorative svolte presso pubbliche amministrazioni o aziende private lo stesso dovrà necessariamente indicare, al fine della relativa valutazione:

- denominazione dell'ente/amministrazione/azienda presso cui l'attività lavorativa è stata svolta;
- il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento;
- profilo professionale/qualifica professionale/livello/categoria;
- periodi di servizio con indicazione della data di inizio e di termine del rapporto di lavoro e segnalazione di eventuali interruzioni o sospensioni (es. aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità). del rapporto stesso;
- tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero professionista, socio lavoratore, etc.);
- impegno orario settimanale (tempo pieno o parziale, con specificazione della percentuale oraria rispetto alla prestazione lavorativa full-time); per quanto riguarda i contratti di tipo subordinato, in assenza di specificazione della succitata percentuale oraria, verrà attribuito un punteggio riferito alla percentuale oraria minima contrattualmente prevista.

Al fine di consentire alla Commissione la verifica della corrispondenza della qualifica rivestita presso altra amministrazione, il candidato è invitato a specificare le mansioni effettivamente svolte, qualora le stesse non siano desumibili dalla qualifica.

7. ARPA Sicilia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte, che devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie affinché l'Agenzia possa determinare con certezza il possesso dei requisiti o la valutabilità dei titoli presentati.
8. L'interessato che si avvalga della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve allegare o presentare copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.
9. Non è consentito il riferimento a titoli presentati ad ARPA Sicilia oppure ad altra amministrazione così come a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altre procedure concorsuali o selettive.
10. Non saranno prese in considerazione le domande prive di firma, che comporteranno pertanto l'esclusione dalla selezione.
11. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive variazioni di residenza e/o domicilio mediante PEC all'indirizzo risorseumane@pec.arpa.sicilia.it oppure via mail all'indirizzo maugeri@arpa.sicilia.it, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
12. ARPA Sicilia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni, causata da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per qualunque altra ragione non imputabile a responsabilità di ARPA Sicilia.

ART. 6 - RIAPERTURA DEL TERMINE, MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DEL CONCORSO

Il Direttore Generale di ARPA Sicilia può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorquando il numero delle istanze presentate entro il suddetto termine venga considerato insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso. Ha inoltre facoltà di modificare, revocare o sospendere il concorso con provvedimento motivato.

ART. 7 - ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'esclusione dei candidati dal concorso è disposta con apposito decreto del Direttore Generale.
2. Può anche essere disposta l'ammissione con riserva qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza che ciò comporti ritardi nell'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima. L'esclusione o l'ammissione con riserva sono comunicate ai candidati interessati a mezzo pec, ove questa sia stata indicata dal candidato, oppure a mezzo mail.
3. I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva sono ammessi alla procedura concorsuale senza alcuna ulteriore formalità.
4. L'esclusione dal concorso può peraltro essere disposta con provvedimento motivato in ogni momento ed è notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART. 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione è unica, per i seguenti profili tecnici riguardanti:
 - 2 CTP Cat. D, da destinare alle attività del progetto delle reti di rilevamento per il campionamento e la caratterizzazione degli odori nelle AERCA;
 - n. 1 CTP Cat. D, da destinare alla gestione ed amministrazione di database per l'aggiornamento dell'Inventario delle Emissioni (sorgenti puntuali, lineari, areali e diffuse), ai sensi del comma 3 dell'art. 22 del D.Lgs. 155/2010, su tutto il territorio regionale per gli anni 2015 e 2018, e per gli anni 2016 e 2017 per l'aggiornamento della valutazione del carico emissivo esclusivamente da sorgenti puntuali sulle aree ad elevato rischio di crisi ambientale (AERCA);
 - n. 3 CTP Cat. D da destinare al potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio dei CEM,
 - n. 1 CTP Cat. D da destinare alle attività di redazione della proposta dei piani di azione AERCA.

La suddetta commissione è così composta:

- Presidente: un esperto in emissioni atmosferiche, scelto tra i dirigenti di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea, o tra docenti universitari;

- Componenti: due esperti, uno in informatica ed uno in CEM scelti tra il personale di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, inquadrati in categoria almeno pari a quella propria dei posti messi a selezione;
 - Segretario: un dipendente amministrativo di ARPA Sicilia, di categoria non inferiore alla C.
2. La commissione per la selezione dell'assistente amministrativo – cat. C, da occupare nelle attività di rendicontazione amministrativa dei progetti, è così composta:
- Presidente: un esperto scelto tra i dirigenti di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea, competenti nelle materie oggetto del concorso, o tra docenti universitari nelle materie oggetto del concorso;
 - Componenti: due esperti scelti tra il personale di ARPA Sicilia, di altre agenzie ambientali o di altre amministrazioni pubbliche, competenti nelle materie oggetto del concorso ed inquadrati in categoria almeno pari a quella propria dei posti messi a selezione;
 - Segretario: un dipendente amministrativo di ARPA Sicilia, di categoria non inferiore alla C.

ART. 9 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

1. Il diario delle prove orali e la sede di relativo svolgimento verranno comunicati ai candidati, non meno di quindici giorni prima della prova medesima, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia (www.arpa.sicilia.it). La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; l'assenza al colloquio comporterà comunque l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.
2. La prova orale del concorso non può aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101.
3. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati; tale elenco sarà affisso nella sala degli esami.

ART. 10 - PUNTEGGI E PROVA DI ESAME

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
 - a punti 30 per i titoli;
 - b punti 70 per la prova orale.
2. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
 - c punti 10 per i titoli di carriera;
 - d punti 8 per i titoli accademici e di studio;

8

- e punti 2 per le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
 - f punti 10 per il *curriculum* formativo e professionale.
5. Il punteggio previsto per la valutazione dei titoli sopra ripartiti è attribuito dalla Commissione tenuto conto dell'attinenza rispetto alla posizione funzionale da conferire, nel rispetto dei criteri stabiliti dal successivo articolo.
 6. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione, espressa in termini numerici, di almeno 49/70.
 7. Le prove orali vertono sulle materie individuate, per ciascun profilo professionale, nell'art. 3 "Requisiti specifici di accesso" oltrech  sulla conoscenza delle applicazioni informatiche pi  diffuse e della lingua inglese.

ART. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La Commissione deve attenersi, ai fini della valutazione dei titoli, ai seguenti principi:

a) titoli di carriera:

- i titoli di carriera sono valutabili solo se riguardanti attivit  lavorativa svolta presso pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti; il servizio prestato in qualifiche inferiori, ma comunque attinenti a quella posta a concorso,   valutato con punteggio non superiore al 50% rispetto al servizio reso nel profilo relativo al concorso;
- i periodi di servizio prestato in qualifiche corrispondenti a quella posta a selezione sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando quale mese intero i periodi continuativi di giorni trenta o comunque superiori a giorni quindici;
- il servizio a tempo determinato   equiparato al servizio a tempo indeterminato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro SSN;
- nell'ipotesi di contemporaneit  di servizi,   valutato il servizio pi  favorevole al candidato;

b) titoli accademici e di studio: sono valutati mediante punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti rispetto al profilo professionale da conferire;

c) pubblicazioni e titoli scientifici:

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione all'originalit  della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuit  cronologica e ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di pi  autori.

Pi  specificatamente, per quanto riguarda il criterio della continuit  cronologica, la Commissione dovr  tener conto della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici gi  valutati in altra categoria di punteggi.

Circa il criterio dell'originalità della produzione scientifica, la Commissione dovrà tener conto della circostanza che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto esclusivamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;

- d) *curriculum* formativo e professionale: sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche della posizione funzionale da ricoprire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici; in tale categoria rientrano anche le idoneità conseguite in precedenti concorsi nonché i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificanti, avuto riguardo alla loro durata e alla previsione di esame finale. Il punteggio attribuito dalla commissione al *curriculum* è globale.

ART 12 - GRADUATORIA E CONFERIMENTO POSTI

1. La Commissione, al termine della prova orale, formula la graduatoria di merito dei candidati; è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la prevista valutazione di sufficienza nella prova orale.
2. La graduatoria di merito dei candidati è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, 487 e ss.mm.ii.
3. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, provvede con Decreto all'approvazione degli stessi e della graduatoria di merito, nonché alla nomina del vincitore.
4. La graduatoria del concorso è pubblicata sul sito internet istituzionale di ARPA Sicilia (www.arpa.sicilia.it); i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale.
5. La graduatoria generale degli idonei rimane efficace per un termine di trentasei mesi (art. 35, comma 5-ter, D.L.gs. 165/2001) dalla data della pubblicazione sul sito istituzionale di ARPA Sicilia, per l'eventuale copertura di posti (presso la Direzione Generale oppure Strutture Territoriali) per i quali il concorso è stato bandito, che dovessero rendersi disponibili entro detto termine e comunque nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale, determinata ex art. 39, comma 1, Legge n. 449/97. La partecipazione alla procedura implica pertanto l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Agenzia nel proprio ambito territoriale.
6. Non è consentita l'utilizzazione della graduatoria per la copertura di eventuali posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.
7. Il candidato che non accetta la proposta di assunzione a tempo determinato, con riferimento alla sede assegnatagli dall'Agenzia, decade dalla graduatoria.

ART. 14 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

1. Il candidato dichiarato vincitore dovrà, ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla procedura concorsuale:
 - presentare all'Agenzia i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
 - presentare all'Agenzia i documenti comprovanti i titoli che danno diritto alla precedenza e preferenza a parità di valutazione;
 - regolarizzare ai sensi di legge tutti i documenti già presentati e richiamati dal bando, a meno che gli stessi non siano oggetto di verifica da parte di ARPA Sicilia.
2. ARPA Sicilia, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto con indicazione della data d'inizio del servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.
3. Al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge ed in particolare dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.
4. ARPA Sicilia procederà inoltre, ai sensi dell'art. 41, D.Lgs n. 81 del 9.4.2008, a sottoporre il vincitore a visita medica, finalizzata alla valutazione dell'idoneità alla mansione specifica, constatando l'assenza di controindicazioni al lavoro cui è destinato. Nel caso in cui il Medico Competente riscontri l'inidoneità alla mansione non si procederà all'assunzione, salvo il diritto dell'interessato di proporre ricorso avverso il giudizio del medico all'organo di vigilanza territorialmente competente.
5. Decorso inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà luogo alla stipulazione del contratto. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade nei conseguenti diritti.
6. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L applicato al personale delle ARPA. Il periodo di prova, qualora positivamente superato, verrà considerato – detratti gli eventuali periodi di assenza, a qualunque titolo verificatesi – come servizio effettivo e quindi computato nella anzianità di servizio.

ART. 15 - DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso, da esercitarsi secondo le disposizioni contenute nell'apposito Regolamento dell'Agenzia, è consentito soltanto successivamente all'espletamento del concorso e all'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

ART. 16 - TUTELA DELLA PRIVACY

1. ARPA Sicilia, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 recante il codice in materia di dati personali,

utilizza i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai concorsi, mediante procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, ai soli fini della gestione della procedura di selezione e dell'instaurazione del conseguente rapporto.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.
3. A ciascun candidato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei dati erronei o incompleti, il diritto alla cancellazione, alla trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.
4. Titolare del trattamento è ARPA Sicilia – Via San Lorenzo, n.312/G – 90146 Palermo, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

ART. 16 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Le disposizioni contenute nel bando di concorso costituiscono il regolamento speciale del concorso; la partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserve da parte del candidato di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e negoziali vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs.30.3.2001, n.165 e ss.mm.ii., ai Contratti Collettivi Nazionali Lavoro che si applicano al personale delle ARPA, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii., al D.P.R 27.3.2001, n.220 e al D.P.R. 10.12.1997, n. 483.
3. Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno inoltrare apposito quesito all'indirizzo mail lmaugeri@arpa.sicilia.it.
4. Il presente bando di concorso è pubblicato, per motivi di urgenza, esclusivamente sul sito web istituzionale di ARPA Sicilia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Francesco Carmelo Vazzana)


ALLEGATO 1-A

**Al Direttore Generale di ARPA Sicilia
Via San Lorenzo, 312/G
90146 PALERMO**

OGGETTO: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 7 posti di collaboratore tecnico professionale (cat.D CCNL comparto sanità) e n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C CCNL comparto sanità) con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno.

Il/La sottoscritto/a: cognome: nome:
..... nato/a a: Prov.: il:
.../.../....., e residente in: Prov.:..... a Via/P.zza
....., n° civico
Codice Fiscale Tel:.....
fax:.....
E-Mail@.....
PEC.....@.....

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE SI VOGLIONO RICEVERE LE COMUNICAZIONI

(se diverso dalla residenza)

Via/P.zza , n° civico
Comune Prov.
Cap..... Tel:.....

CHIEDE

di essere ammesso al concorso in oggetto, per il profilo di (indicare con una croce uno o entrambi i profili per i quali si intende partecipare al concorso):

- n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali (CTP) Cat. D per le sedi di Caltanissetta e di Messina, da destinare alle attività del progetto delle reti di rilevamento per il campionamento e la caratterizzazione degli odori nelle AERCA (profilo professionale sub A);
- n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale (CTP) Cat. D Collaboratore Tecnico Professionale Cat. D per la sede della Direzione Generale, destinato alla gestione ed amministrazione di database per l'aggiornamento dell'Inventario delle Emissioni (profilo professionale sub B);
- n. 3 Collaboratori Tecnici Professionali (CTP) Cat. D per le sedi di Messina, di Siracusa e di Palermo, da destinare al potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio dei CEM (profilo professionale sub C);
- n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale (CTP) Cat. D per la sede della Direzione Generale da destinare alle attività di redazione della proposta dei piani di azione (profilo professionale sub D);
- n. 1 Assistente Amministrativo Cat. C per la sede della Direzione Generale da destinare alle attività di rendicontazione amministrativa dei progetti relativi ai piani di azione AERCA (profilo professionale sub E).

A tal fine, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati dall'art.15 della Legge n.183/2011, all'uopo

DICHIARA

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e negli altri allegati corrispondono al vero;
2. il possesso:

- della cittadinanza italiana; **ovvero**
- di altra cittadinanza (coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);

3. di:

- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di; **ovvero**
- di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi:
.....;

4. di:

- non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti; **ovvero**
- avere riportato condanne penali/ di avere procedimenti penali pendenti (specificare la natura).

5. di possedere i seguenti titoli di studio (indicare il titolo di studio, data e voto di conseguimento e l'istituto di rilascio):

1. (per i soli candidati di sesso maschile) di:

- Essere
- Non essere

in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare;

2. di:

- non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni (ovvero);
- avere prestato i sottoindicati servizi presso le Pubbliche Amministrazioni (indicare eventuali casi di risoluzione)

3. di:

- non essere
- essere

stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni (in caso positivo precisare);

4. di

- possedere

non possedere

idoneità psico-fisica alla mansione prevista dal bando in riferimento all'incarico da svolgere;

5. di possedere inoltre i seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare in ragione del profilo cui si partecipa, art. 3 del bando):

6. di essere in possesso dei diritti civili e politici;

7. di

- non avere
 avere

diritto a preferenza ai sensi dell'art. 5 DPR 487/94, in quanto _____ (indicare);

8. in relazione al proprio handicap di avere bisogno per l'espletamento della/e prova/e (scritta/pratica/orale) del seguente ausilio _____;

9. di essere disponibile a prestare la propria attività presso:

- Per il profilo professionale sub A: presso la struttura territoriale di assegnazione (Messina o Caltanissetta) e presso la Direzione Generale di ARPA Sicilia, assicurando la propria disponibilità a recarsi sul territorio oggetto di studio e presso il laboratorio di olfattometria dinamica;
- Per il profilo professionale sub B: presso la Direzione Generale;
- Per il profilo professionale sub C: presso la struttura territoriale di assegnazione (Messina, Siracusa, Palermo), assicurando la propria disponibilità a recarsi presso tutte le Strutture Territoriali di ARPA Sicilia;
- Per il profilo professionale sub D: presso la Direzione Generale;
- Per il profilo professionale sub E: presso la Direzione Generale;

10. di accettare senza riserva tutte le prescrizioni e precisazioni del bando di concorso, che dichiara di conoscere;

11. di essere consapevole che l'ARPA Sicilia invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento a mezzo pec o mail o, in assenza, raccomandata A/R;

12. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web www.arpa.sicilia.it, ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico.

Allega alla presente:

- documentazione relativa al possesso di titoli (di carriera, di studio, ecc.) che si ritiene far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;
- copia fotostatica di un documento di identità.

Luogo e data, _____

In fede

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 13-12-19 e fino al _____

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei revisori il

Prot. n.

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO Ai sensi dell' art. 3 c. 12 Regolamento</p> <p><input type="checkbox"/> Decreto ESECUTIVO Ai sensi dell' art. 3 c. 9 Regolamento</p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> <p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p>

L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale