

VADEMECUM PER I SEGGI ELETTORALI DI ARPA SICILIA
RINNOVO RSU 2022 – 05 – 06 – 07 Aprile 2022

Operazioni preliminari al voto nel seggio

Insediato il seggio elettorale, a partire dalle ore 08.00 del 05/04/22 il/la presidente del seggio fa constatare ai/alle componenti del seggio:

- che l'urna sia vuota per poi procedere a chiudere e sigillare fino all'apertura ufficiale della stessa per l'inizio dello scrutinio;
- che il seggio disponga di un elenco completo con gli aventi diritto al voto;
- che i manifesti con i simboli e/o le denominazioni delle liste, nonché dei candidati e delle candidate delle liste ammesse alla competizione elettorale, siano presenti nel seggio e visibili agli elettori e alle elettrici;
- procede all'apertura del plico contenente le schede, fornito dalla commissione elettorale. Le schede dovranno essere contate per verificare la corrispondenza con gli aventi diritto al voto, nonché se il numero aggiuntivo corrisponde a quello definito dalla commissione elettorale (fare riferimento alla tabella contenuta nel "Verbale C.E. del 24/03/2022" consultabile nella intranet di ARPA Sicilia all'indirizzo web <https://intranet.arpa.sicilia.it/>);
- verifica che le schede siano timbrate e che non contengano errori di trascrizione dei nominativi dei candidati e che non contengono segni o scritture identificative;
- verifica che il luogo in cui l'elettore dovrà esprimere il voto, sia idoneo a garantire la segretezza;
- verifica che il materiale occorrente sia disponibile;
- procede alla firma delle schede. In prima istanza dovranno essere firmate solo le schede corrispondenti al numero degli aventi diritto al voto nel seggio. Le schede sono firmate dai tre componenti del seggio.

Operazioni di voto

Le operazioni di voto si svolgeranno nei giorni 05, 06 e 07 aprile 2022, dalle ore 08 alle ore 12.

L'elettore/elettrice che si presenta al seggio dovrà essere identificato/a, ciò potrà avvenire:

- mediante presentazione di un documento d'identità, comprese le tessere di riconoscimento rilasciate dagli ordini professionali;
- mediante riconoscimento da parte di almeno due componenti il seggio, ovvero di un altro elettore del medesimo seggio. In tal caso occorre darne notizia nel verbale n. 1;
- nel caso in cui l'elettore/elettrice sbaglia nella votazione, gli dovrà essere consegnata un'altra scheda avendo cura di riportare la circostanza nel verbale n. 1;
- utilizzare per il voto esclusivamente le penne o matite contenute nel plico consegnato;
- indicare agli elettori e alle elettrici le modalità di espressione del voto.

Espressione del voto

Il voto di lista si esprime tracciando una crocetta sopra il simbolo della lista (o sopra la denominazione).

Il voto di preferenza si esprime tracciando una crocetta nel riquadro accanto ai nominativi o direttamente sui nominativi dei candidati e delle candidate prescelti.

SI POSSONO ESPRIMERE MASSIMO DUE PREFERENZE

ATTENZIONE: I VOTI DI PREFERENZA DEVONO RIFERIRSI ALLA STESSA LISTA VOTATA (non è ammesso il voto disgiunto)

- L'elettore/elettrice, ricevuta la scheda e la penna e/o matita, si dovrà recare nel luogo indicato per esprimere il voto.
- L'elettore/elettrice, dopo aver votato, provvede a piegare la scheda, sempre nel luogo in cui ha espresso il voto.
- Qualora ciò non avvenisse, il/la presidente del seggio o lo scrutatore/scrutatrice inviterà l'elettore/elettrice a farlo, facendolo rientrare nel luogo indicato.
- Al momento della riconsegna della scheda, il/la presidente del seggio o lo scrutatore/scrutatrice verifica che la scheda sia la stessa consegnata all'elettore/elettrice, e che nelle parti esterne non vi siano segni o scritture che, in ogni caso, possano portare al suo riconoscimento.
- Prima di lasciare il seggio e prima di inserire la scheda nell'urna, si inviterà l'elettore/elettrice ad apporre la propria firma accanto al nome e cognome indicato nell'elenco dei votanti in possesso del seggio.
- Qualora l'elettore/elettrice si rifiutasse di firmare, il/la presidente del seggio o lo scrutatore/scrutatrice incaricato/a dovrà dichiarare nullo il voto e riportare la circostanza nel verbale n. 1.
- L'omessa restituzione della scheda deve essere riportata nel verbale n. 1 del seggio affinché se ne possa tenere conto all'atto del riscontro del numero dei votanti con il numero delle schede autenticate.

Chiusura operazioni di voto

Qualora all'ora di prevista chiusura del seggio siano presenti ancora elettori o elettrici, questi/e hanno diritto di votare.

Concluse le operazioni di voto, in ogni giorno previsto, le urne vanno chiuse e sigillate e firmate dai/dalle componenti del seggio.

Le urne e tutto il materiale elettorale vanno custoditi, a cura dell'amministrazione, in locali sicuri e non accessibili.

Quorum - Quoziente necessario per la validità delle elezioni

La Commissione elettorale autorizza l'apertura delle urne per lo scrutinio nei vari seggi solo dopo avere proceduto alla verifica del raggiungimento del quorum nel collegio elettorale.

In ogni caso per l'apertura delle urne si dovrà attendere l'autorizzazione da parte della Commissione Elettorale.

In caso di mancato raggiungimento del quoziente richiesto non si deve, pertanto, procedere alle operazioni di scrutinio e le elezioni vengono ripetute entro 30 giorni.

Qualora non si raggiunga il quoziente richiesto anche nelle seconde elezioni, l'intera procedura è attivabile nei successivi 90 giorni.

Le operazioni di scrutinio

La Commissione Elettorale potrà autorizzare l'apertura delle urne per lo scrutinio nei vari seggi solo dopo aver proceduto alla verifica del raggiungimento del quorum richiesto nel collegio elettorale, intendendo per collegio la sede di elezione di RSU.

Le operazioni di scrutinio del giorno 08 aprile 2022 sono pubbliche, e avranno luogo a partire dalle ore 8.00 per concludersi entro le ore 10.00.

Il/La presidente del seggio unitamente agli scrutatori/scrutatrici, accerterà che le urne non contengano segni di manomissione ovvero si trovano nelle stesse condizioni di quando sono state chiuse e consegnate all'amministrazione per la custodia.

La prima operazione da compiere consiste nel togliere le schede dall'urna e procedere nel seguente modo:

- conteggio delle schede che deve corrispondere al numero degli elettori che hanno votato;
- conteggio delle schede bianche, che saranno messe da parte;
- conteggio delle schede nulle che saranno messe da parte.

Nullità delle schede

Per la nullità della scheda è utile rammentare che la norma generale precisa che la validità del voto contenuto nella scheda deve essere ammessa ogniqualvolta possa desumersi l'effettiva volontà dell'elettore.

In tutti i casi il voto è nullo se:

- la scheda riporta la croce su più simboli;
- non si esprimono voti di lista e si danno preferenze a candidati di liste diverse;
- la scheda non è quella consegnata all'elettore;
- la scheda presenta segni di riconoscimento.

Quindi si procede alla verifica dei voti di lista e delle preferenze dei candidati di ciascuna lista.

Questa operazione, se più agevole, può essere svolta separatamente.

Si tenga conto che:

- nel caso sia espresso il voto di lista e più preferenze di quelle consentite, vale il voto di lista, mentre le preferenze sono annullate;
- nel caso sia votata la lista e le preferenze sono date a candidati di altre liste, vale il voto di lista, mentre le preferenze sono annullate;
- nel caso di voto di preferenza senza che sia posto il voto sulla lista, vale la preferenza e anche il voto di lista (naturalmente le preferenze devono essere apposte sullo spazio relativo alla lista collegata);

Tutte le operazioni descritte dovranno essere riportate nel verbale n. 2, ivi comprese le eventuali contestazioni intervenute durante lo scrutinio.

Dopo lo scrutinio

Concluse le operazioni di scrutinio e compilato il verbale n. 2, quest'ultimo, assieme al materiale elettorale residuo, al verbale n. 1 e ad un plico sigillato contenente tutte le schede ricevute, votate e non votate, viene consegnato dal/dalla Presidente di seggio alla Commissione elettorale. Tale consegna dovrà avvenire entro le ore 14.00 dell'08 aprile 2022.

La Commissione elettorale provvederà a riepilogare i risultati degli scrutini dei vari seggi, trascrivendoli in un apposito verbale, sottoscritto dai/dalle presidenti di seggio e da almeno due scrutatori/scrutatrici.

ATTENZIONE: l'attribuzione dei seggi della RSU viene effettuata dalla Commissione elettorale.

NOTA BENE: il presente documento ha il solo scopo di agevolare i/le componenti del seggio elettorale nello svolgimento delle loro attività: per tutto quanto non contenuto nel presente documento e per eventuali approfondimenti, si può fare riferimento alla Circolare ARAN n. 1/2022, inserita nel plico consegnato al seggio.

NOTA BENE: Per l'espletamento del servizio si prega di utilizzare i DPI (mascherine) previsti e attenersi scrupolosamente ad ognuna delle misure e precauzioni in materia di igiene e sicurezza imposte dalle direttive ministeriali, regionali e aziendali in materia di prevenzione del rischio epidemiologica Covid-19.