



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 57 UNITA' DI PERSONALE (RIF. DDG 406/2020)

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE PRESELETTIVE RELATIVE AI PROFILI A-B-C-E-F-G-H-I-J-K-N-P

1. PREMESSA

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove preselettive della procedura concorsuale relativa ai profili in oggetto.

Il documento è stato redatto in ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica n. 25239 del 15 Aprile 2021, integrato con le disposizioni di cui ai D.L. 52/2021 convertito in L. 87/2021, D.L. 105/2021 convertito in L. 126/2021 e Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di ARPA adottato con Nota n. 49131 del 29/09/2021

Tutte le disposizioni contenute nel presente piano operativo dovranno essere scrupolosamente osservate dal personale di vigilanza e dai candidati.

2. DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Le prove preselettive si svolgeranno presso il CEFPAS Centro di Formazione Sanitaria, sito a Caltanissetta, Cittadella Sant'Elia. L'ingresso riservato ai candidati è situato in Via Giacomo Cusmano, snc (ingresso laterale destro).

L'accesso degli addetti ai lavori avverrà dall'ingresso principale di Via G. Mulè, 1.

Le convocazioni dei candidati sono definite secondo la seguente tabella:

DATA	ORARIO	PROFILO PROFESSIONALE
17-nov	15,30	PROFILO "C" LAUREATO IN TOSSICOLOGIA DELL'AMBIENTE
	17,30	PROFILO "K" LAUREATO IN ARCHITETTURA
18-nov	8,30 e 10,30	PROFILO "E" LAUREATO IN SCIENZE BIOLOGICHE
	12,30 e 14,30	PROFILO "J" LAUREATO IN INGEGNERIA
	16,30	PROFILO "I" LAUREATO IN SCIENZE GEOLOGICHE
	18,00	PROFILO "A" TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO
19-nov	8,00	PROFILO "P" GEOMETRA
	10,30	PROFILO "G" LAUREATO IN PSICOLOGIA
	12,30	PROFILO "B" TECNICO DI LABORATORIO BIOMEDICO

	14,30	PROFILO "N" PERITO INFORMATICO
	16,30	PROFILO "F" LAUREATO IN SCIENZE AGRARIE
	18,30	PROFILO "H" LAUREATO IN FISICA

3. NUMERO CANDIDATI AMMESSI AL CONCORSO

Il numero dei candidati ammessi alle prove preselettive è pari a 3.912. Il frazionamento sopra riportato, per orari/giorni/profili messi a concorso, consente lo scrupoloso rispetto della normativa anti contagio da Covid-19 ottemperanza al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica n. 25239 del 15 Aprile 2021, integrato con le disposizioni di cui ai D.L. 52/2021 convertito in L. 87/2021, D.L. 105/2021 convertito in L. 126/2021 e Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di ARPA adottato con Nota n. 49131 del 29/09/2021.

La Tavola n°1 in allegato descrive la planimetria complessiva e generale della sede concorsuale.

Le aule sono dislocate:

- piano terra, Tavola 2 in allegato;
- piano -1, Tavola 3 in allegato;
- Piano -2, Tavola 4 in allegato.

4. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

Le dimensioni del CEFPAS, Centro di Formazione Sanitaria, garantiscono per ogni candidato il rispetto delle distanze previste dal Protocollo.

Ciascun candidato utilizzerà una seduta precedentemente predisposta con assegnazione casuale a debita distanza di legge dalle altre, accomodandosi, su invito del personale addetto, a partire dalle File A e progressivamente B, C, ecc. ecc.

La postazione del personale della Società specializzata alla quale è affidato il servizio di gestione della prova d'esame verrà dislocata in una postazione a parte distanziata dai candidati e, comunque, il tutto nel rispetto delle distanze previste nel Protocollo (paragrafo 5). È assicurata la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, nonché la pulizia e la disinfezione della stessa prima di ogni singola sessione di convocazione.

5. REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO E USCITA DALL'AREA

Esclusivamente i candidati convocati alla prova potranno sostare nell'ampia area concorsuale esterna alla struttura. Prima di procedere alla fase di identificazione, i candidati, che faranno accesso al livello PIANO TERRA (HALL) saranno sottoposti alla misurazione della temperatura corporea mediante termoscanner e dovranno procedere all'igienizzazione delle mani utilizzando gli appositi dispenser, oltre a indossare la mascherina FFP2 fornita dagli addetti in sostituzione della propria.

Inoltre, ai candidati verrà richiesto di esibire la **Certificazione Verde Covid-19**, conosciuta anche come "green pass".

Si rammenta che la Certificazione verde Covid-19, in Europa "*EU Digital COVID Certificate*", è rilasciata in Italia dal Ministero della Salute in formato digitale e stampabile, nei riguardi di coloro che:

- abbiano effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- abbiano completato il ciclo vaccinale;
- siano risultati negativi a un tampone molecolare o rapido effettuato nelle 48 ore precedenti la data di svolgimento della prova;
- siano guariti da Covid-19 nei sei mesi precedenti.

Nel caso in cui il candidato non abbia ancora ricevuto la notifica per scaricare il green pass, gli stessi, possono comunque avvalersi dei documenti rilasciati, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche e private, dalle farmacie, dai laboratori di analisi, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta che attestano o refertano una delle seguenti condizioni:

- aver effettuato la prima dose da 15 giorni (documento valido fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale);
- aver effettuato una dose di vaccino dopo una precedente infezione da COVID-19;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone rapido o molecolare nelle ultime 48 ore;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Successivamente ogni candidato dovrà consegnare l'**autodichiarazione**, allegata al presente piano operativo, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante le prescrizioni previste al paragrafo 3 del Protocollo, compilata e sottoscritta con **allegata copia del documento d'identità**. Sarà cura degli addetti alla sorveglianza ricordare e illustrare tutte le procedure al fine di evitare assembramenti in ogni area da ritenersi di pertinenza o nei pressi dell'area concorsuale.

I candidati, terminata la fase descritta in precedenza, verranno invitati ad avvicinarsi uno per volta all'area di identificazione/riconoscimento, situata all'interno della struttura del PIANO TERRA (HALL) e a firmare con penna monouso il registro presenze, previa esibizione del documento di identificazione.

Il deflusso verrà gestito dagli addetti in modo ordinato e scaglionato, secondo la segnaletica predisposta.

In tutte le fasi descritte, i candidati e il personale addetto alla vigilanza dovranno indossare le mascherine FFP2 in dotazione, fornite dalla società specializzata alla quale è affidato il servizio di gestione della prova d'esame.

Inoltre, il personale addetto alle varie attività concorsuali attesteranno le prescrizioni previste al paragrafo 3 del Protocollo, compilando analogo autodichiarazione allegata al presente piano operativo ed esibendo la Certificazione VerdeCovid-19 in corso di validità.

I candidati faranno accesso ai livelli – 2 (Sala Papa Giovanni Paolo II e spazi adiacenti) e -1 (Sala Monsignor Garcia e spazi adiacenti) dove verranno invitati in modo ordinato e scaglionato, secondo le indicazioni degli addetti e la segnaletica, a prendere parte alle procedure di concorso.

6. INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI DI TRANSITO DEI CANDIDATI

Tutta l'area concorsuale (paragrafo 2 del Protocollo) verrà dotata di apposita cartellonistica indicante sia la direzione di marcia, in modalità a senso unico, di carattere prescrittivo, informativo e direzionale, sia la presenza dei servizi igienici e dei dispenser per l'igienizzazione delle mani. Saranno, altresì, presenti avvisi sulle principali misure di sicurezza (mantenimento del "criterio di distanza droplet", corretto utilizzo delle mascherine, la loro sostituzione e successivo smaltimento, istruzione per la corretta igienizzazione delle mani).

L'ampiezza degli spazi individuati e l'allestimento delle postazioni garantiscono costantemente il rispetto della distanza interpersonale tra i candidati e il personale di supporto e tra i candidati stessi.

7. SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I candidati accederanno uno alla volta all'aula dove si svolgerà la prova, avendo già indossato la mascherina fornita in dotazione. All'ingresso dell'aula saranno presenti gli addetti della società incaricata posto a verificare l'applicazione delle regole predisposte dal protocollo.

La prova preselettiva consisterà in un questionario a risposta multipla di tipo logico deduttivo, numerico e sulle materie di interesse dell'Agenzia (Testo Unico Ambientale - D. Lgs. 152/2006), da svolgersi in un tempo predeterminato, per la durata di **30 minuti**.

Data la durata ridotta della prova, durante la stessa non è prevista la possibilità di utilizzare i servizi igienici. Verrà consigliato ai candidati di utilizzare i servizi igienici prima dell'inizio della prova. Ciascun candidato troverà presso la postazione l'occorrente per lo svolgimento della prova.

Ai candidati viene attribuita una seduta garantendo sempre un'area di almeno 4,5 mq ciascuno. Al termine della prova i concorrenti rimarranno seduti fino a quando l'addetto preposto della Società specializzata non ufficializzerà la conclusione della prova autorizzando l'uscita che avverrà progressivamente a partire dalle file Z, V, U ecc. ecc.

8. MODALITÀ DI GESTIONE DELL'ACCOGLIENZA E ISOLAMENTO DEI SOGGETTI CHE PRESENTINO UNA TEMPERATURA SUPERIORE AI 37,5° C O ALTRA SINTOMATOLOGIA

Per questa procedura selettiva è prevista la presenza di personale sanitario qualificato (medico e paramedico). È comunque allestito un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei soggetti che presentano sintomi insorti durante la prova d'esame quali febbre, tosse, sintomi respiratori o altra sintomatologia riconducibile a Covid-19.

9. PROCEDURE DI GESTIONE DELLE EMERGENZE

Durante la prova verrà rispettato il vigente piano delle emergenze ed evacuazione, sulla base delle normative vigenti.

10. INDIVIDUAZIONE DEL NUMERO E DELLE MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

È prevista la presenza di **n. 3** addetti per la fase di verifica della Certificazione Verde Covid-19 e ritiro dell'autodichiarazione.

È prevista la presenza di **n. 1** addetto per la fase di identificazione del candidato, per ogni desk. Terminata la fase di identificazione e accesso dei candidati, all'interno delle aree ove sarà svolta la prova, saranno presenti in totale **n. 8** addetti con compiti di vigilanza e **n. 4** addetto con il compito di garantire il rispetto delle prescrizioni previste dal presente piano.

11. MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO

Il Protocollo del Dipartimento Funzione pubblica viene pubblicato sul sito sul sito di Arpa Sicilia <https://www.arpa.sicilia.it> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso, insieme al presente documento ed al modello di autodichiarazione, entro i 10 giorni precedenti la data della prova in intestazione. Del presente piano operativo sarà inviata comunicazione, entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio della prova, al Dipartimento per la Funzione Pubblica.

È altresì previsto un incontro formativo operativo con il personale addetto nei giorni immediatamente precedenti l'espletamento della prova.

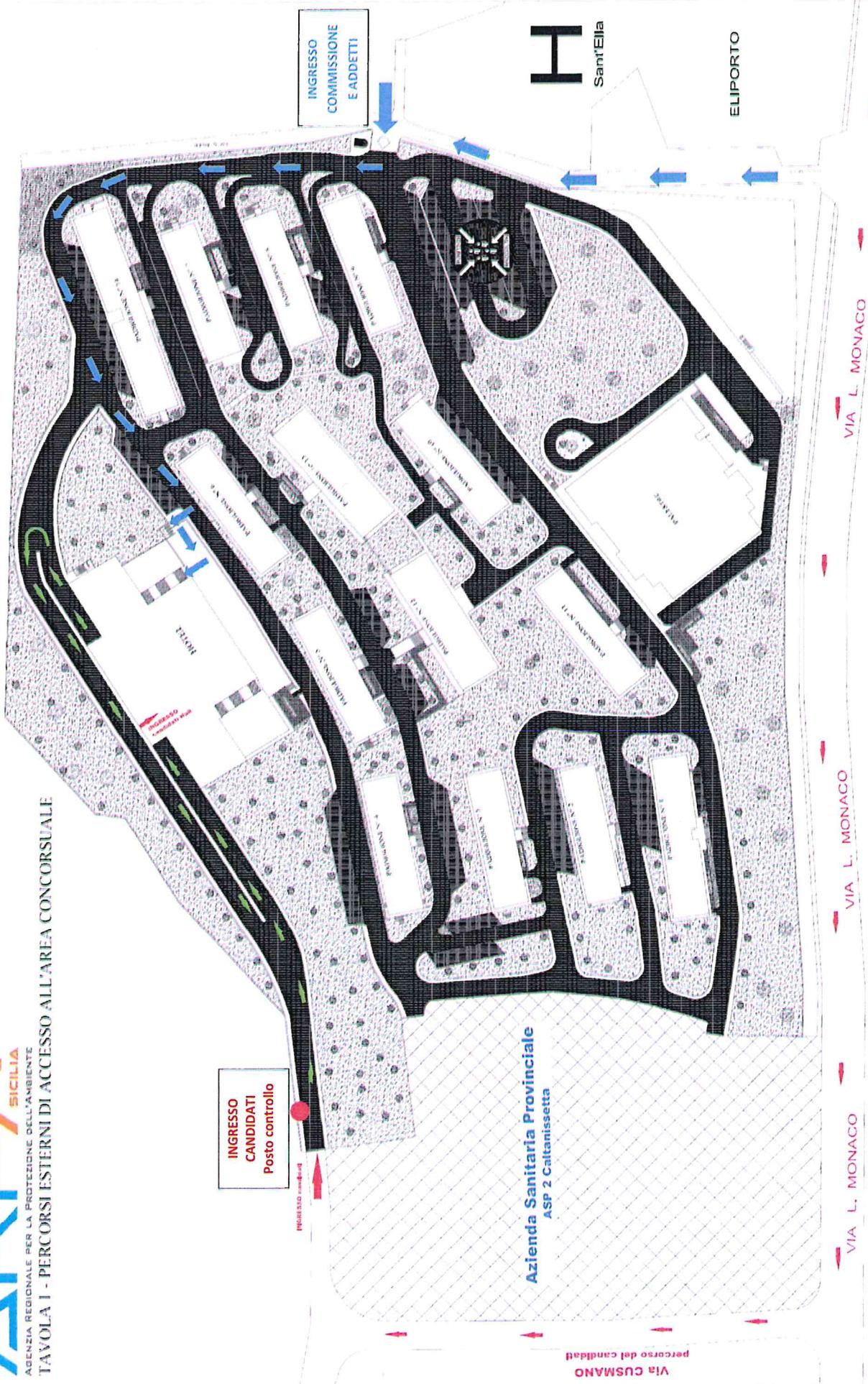
Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti dei candidati ammessi a partecipare alla prova e nei confronti di tutti gli altri soggetti che parteciperanno a vario titolo alla prova stessa.

ALLEGATI

- TAVOLA 1 – Percorsi esterni di accesso all'area concorsuale
- TAVOLA 2 – Piano Terra – Ingresso Candidati
- TAVOLA 3 – Piano -1 Layout Aula ex Mensa e Mons. Garcia
- TAVOLA 4 – Piano -2 Layout Aula Papa G. Paolo II
- AUTODICHIARAZIONE Covid-19 e presa visione Piano Operativo

Palermo, 05/11/2021

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa
Salvatrice Lacagnina
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D.lgs. n° 39/93)

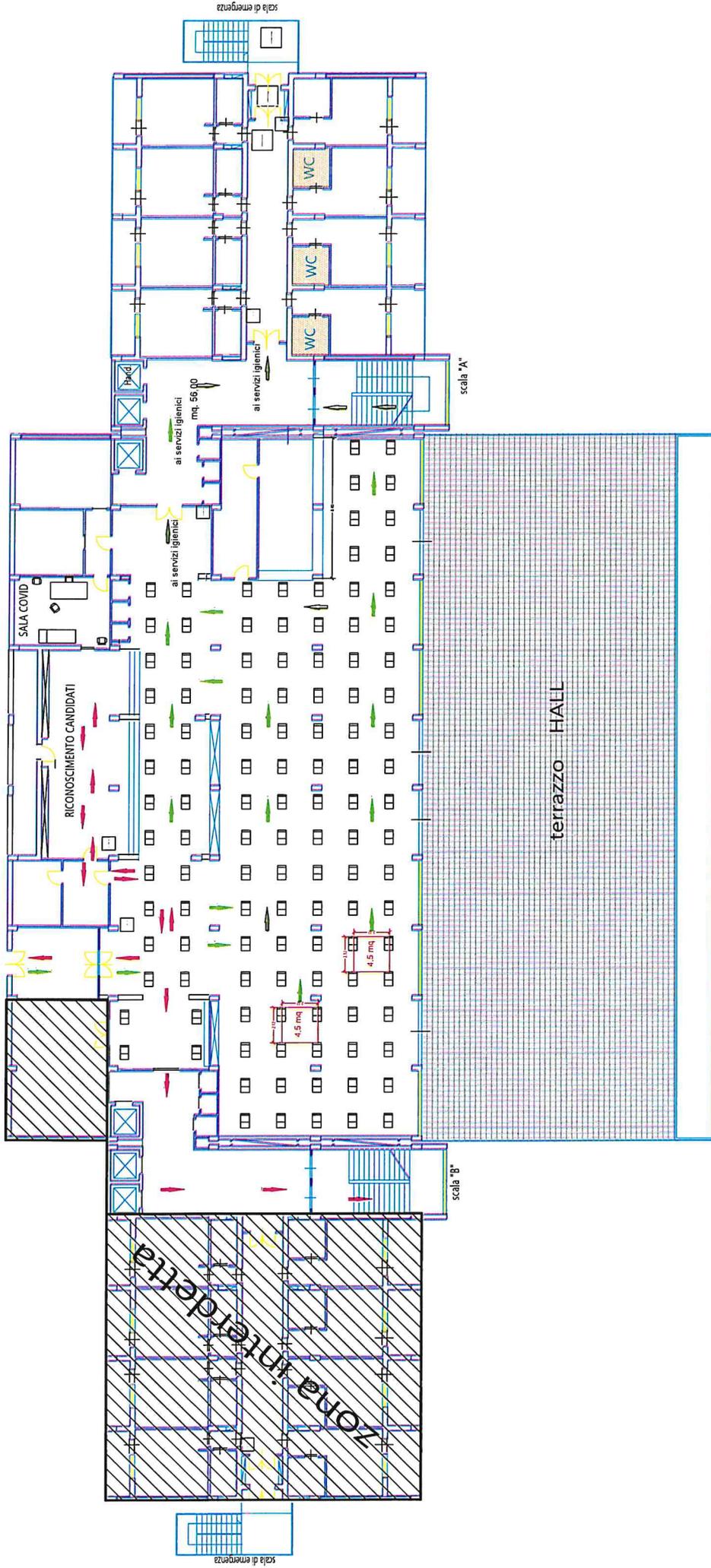


percorso del candidati dalla via L. Monaco

percorso del candidati dalla via L. Monaco

INGRESSO/USCITA

Piano Terra (Hall)



AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il ____/____/____ e residente a _____ () in Via _____ n. _____, documento di riconoscimento (tipo) _____ n. _____ rilasciato da _____ in data ____/____/____ nell'accedere presso il CEFPAS Centro di Formazione Sanitaria, sito a Caltanissetta **per la prova preselettiva del CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 57 UNITA' DI PERSONALE (RIF. DDG 406/2020)**, consapevole che, nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non presentare i seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi o sintomatologia simil influenzale/simil Covid-19/polmonite (tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia); perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola;
- di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- di non essere risultato positivo al virus Covid-19 ovvero di essere risultato positivo ed aver ricevuto un accertamento di completa guarigione;
- di non essere stato a contatto negli ultimi 14 giorni, in assenza di adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI), con soggetti risultati positivi al Covid-19 o ancora sottoposte alla misura della quarantena in attesa di tampone;
- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio;
- di aver preso visione di quanto riportato nel piano operativo specifico della procedura concorsuale come previsto dal Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/04/2021.

FIRMA

Informativa ex artt. 13-14 Regolamento europeo 679/2016 in materia di protezione dei dati.

Dichiaro di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13-14 Regolamento Ue 679/2016 in materia di protezione dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati e potranno essere comunicati ai soggetti previsti per legge, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che anche su di essi è possibile esercitare il diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Ue 679/2016.

Caltanissetta

FIRMA

Data, ____/____/____

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000, si allega alla presente dichiarazione copia del documento d'identità.