

Al Presidente della Commissione

P.c. Al Direttore Generale
Dott. Infantino Vincenzo

Al Direttore Amministrativo
Dott. Testai Pietro

**PIANO OPERATIVO PER L'EFFETTUAZIONE DEL CONCORSO PUBBLICO PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE DI CUI AL CCNL
SANITÀ, VARI PROFILI (RIF. DDG 617/2020). PROFILO A), B), C) E D).**

MODALITA' OPERATIVE

Con riferimento all'oggetto e allo scopo di contenere il rischio da contagio da SARS-CoV-2 durante la prova concorsuale di seguito si riporta il Piano Operativo per l'effettuazione del CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE DI CUI AL CCNL SANITÀ, VARI PROFILI (RIF. DDG 617/2020). PROFILO A), B), C) E D). Il riferimento è il Protocollo di sicurezza adottato con nota n. 49131 del 29/09/2021.

La prova scritta si svolgerà in data 19 ottobre 2021 presso la sede del CEFPAS di Caltanissetta secondo gli orari sotto riportati.

- L'accesso della commissione e degli addetti avverrà dall'ingresso principale di Via G. Mulè n. 1 dove la vigilanza provvederà al controllo della temperatura e indicherà il percorso da seguire fino all'edificio HOTEL con accesso dal Piano -2 (vedasi Tavola 1).
- I candidati effettueranno l'accesso percorrendo la Via L. Monaco e poi la Via Cusmano. In fondo a Via Cusmano svoltando a destra i candidati superato il cancello effettueranno il controllo della temperatura da parte della vigilanza preposta e potranno accedere con l'autovettura (fino ad esaurimento posti) seguendo il percorso carrabile indicato in verde in planimetria alla Tavola 1.
- L'ingresso dei candidati per la prova scritta sarà consentito dalle ore 08:00 e fino alle ore 13:00 dall'ingresso Hotel - piano terra (tavola 2) secondo la seguente tempistica in relazione al profilo messo a concorso:
 - A) ingresso ore 09:00
 - B) ingresso ore 08:00
 - C) ingresso ore 11:00
 - D) ingresso ore 14:30
- Non sono ammessi alla prova scritta i candidati non presenti all'orario stabilito al punto precedente.

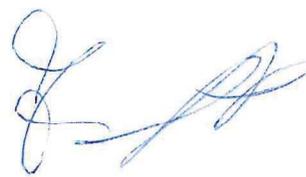


ARPA SICILIA
Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sicilia
Protocollo N.0049557/2021 del 30/09/2021

- Rispettando la distanza interpersonale di 2,25 m. i concorrenti provvederanno ad effettuare l'identificazione, il controllo della temperatura, del Green Pass e l'assegnazione del posto per lo svolgimento della prova presso il piano terra (Hall) dell'Hotel come indicato in Tavola 2.
- I concorrenti dovranno produrre al personale assegnato all'accoglienza ed identificazione dei candidati apposita dichiarazione di presa visione del "Piano operativo specifico della procedura concorsuale e le dichiarazioni inerenti le misure per il contenimento pandemico.
- Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 del D.L. 105/2021 sarà consentito l'accesso ai locali solo ai candidati muniti di Certificazioni verdi COVID-19. Tale disposizione non si applica ai soggetti esclusi per età della campagna vaccinale e ai soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute. Si precisa che rientrano nelle certificazioni verdi le certificazioni comprovanti lo stato di avvenuta vaccinazione contro il SARS-CoV-2 o guarigione dall'infezione da SARS-CoV-2, ovvero l'effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus SARS-CoV-2.
- Durante la fase identificativa ai concorrenti saranno forniti i Facciali Filtranti FFP2 che dovranno essere indossati per tutta la durata delle procedure concorsuali fino all'uscita.
- Ai fini della partecipazione alle prove i candidati dovranno presentarsi, a pena di non ammissione all'effettuazione delle stesse, muniti esclusivamente di uno dei seguenti documenti di identità in corso di validità: carta di identità; Passaporto; Tessera ministeriale Mod AT o BT ; Patente di guida rilasciata dalla Prefettura.
- I candidati identificati e con la postazione assegnata provvederanno a seguire la segnaletica orizzontale verde indicante il percorso di entrata all'aula.
- Le aule sono dislocate:
 - al Piano seminterrato -1 con aula denominata "Ex Mensa e Mons. Garcia" (Tavola 3)
 - al Piano seminterrato -2 con aula denominata "Papa G. Paolo II" (Tavola 4)
- Ai candidati sarà assegnata l'aula e la postazione identificata con FILA e POSTO.
I candidati verranno fatti entrare e accomodare progressivamente a partire dalle File A e progressivamente B, C, ecc... fino ad occupare tutti i posti numerati e presenti per ogni fila. In tutte le fasi di transito dovranno essere rispettate le distanze di sicurezza di 2,25 m. fra il personale o i concorrenti stessi.
- Per usufruire dei bagni il concorrente dovrà uscire dall'aula e seguendo i cartelli al piano è presente idoneo bagno per uomini, donne e disabili, munito di sanificate mani e presidiato da operatore per l'immediata pulizia. Durante lo spostamento il concorrente dovrà rispettare le distanze di sicurezza di 2,25 metri da altre persone.
- Durante tutte le procedure concorsuali sarà presente un medico ed un paramedico per affrontare eventuali emergenza derivante da soggetto affetto da sintomi riconducibili al COVID-19 con apposita saletta Triage presente in ogni piano della sede concorsuale.
- I candidati non potranno portare in aula e consultare libri di testo, codici, leggi o altro materiale didattico.

- Per la redazione della prova scritta dovrà essere utilizzata esclusivamente la penna e la carta fornita dall'Amministrazione.
- È fatto divieto ai candidati di introdurre nella sede di esame telefoni, agende elettroniche, smartphones, tablets e similari nonché strumentazione idonea alla ricezione e trasmissione di dati, anche se spenti.
- La prova scritta consiste in test a scelta multipla della durata di un'ora.
- È proibito ai candidati, a partire dall'ingresso in aula e per tutto il tempo di permanenza nelle aule di esame e nei loro accessori, di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto.
- Una volta avvenuto il riconoscimento non sarà possibile uscire dall'aula fino alla conclusione della prova.
- Al termine della prova i concorrenti rimarranno seduti fino a quando la commissione non ufficializzerà la conclusione della prova autorizzando l'uscita che avverrà progressivamente a partire dalle file Z, U, T ecc... seguendo la segnaletica orizzontale e verticale di colore Rosso ed anche indicata in planimetria (Vedasi Tavole 2, 3, 4), mantenendo sempre la distanza interpersonale di 2,25 m.
- Tra una prova ed un'altra così come previsto dal Protocollo di sicurezza vengono effettuate le operazioni di sanificazione.
- ARPA Sicilia garantisce gli addetti alle emergenze, n. 2 Vigilanti operanti all'esterno, il personale sanitario (n. 1 medico e n. 1 paramedico). La commissione sarà posizionata presso il tavolo posto in fondo alle aule. Il personale addetto alle operazioni di controllo, verifica, riconoscimento ed espletamento delle operazioni di transito in sicurezza sarà composto da n. 8 persone.
- Ogni contravvenzione alle disposizioni di cui sopra, al Piano Operativo specifico della procedura concorsuale ed ad ogni altra prescrizione impartita dalla Commissione giudicatrice e dal personale addetto alla vigilanza, così come ogni comportamento fraudolento o violento, comporterà l'immediata esclusione dal concorso e l'eventuale denuncia all'Autorità giudiziaria.
- Qualora il candidato abbia la necessità di richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione di un eventuale handicap, dovrà preventivamente documentare il proprio status ad opera del medico legale dell'ASP di riferimento o da equivalente struttura e fare pervenire la documentazione, pena decadenza, entro e non oltre il 08/10/2021 al seguente indirizzo PEC: direzionegenerale@pec.arpa.sicilia.it.
- Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione trasmessa. In ogni caso i tempi aggiuntivi non possono superare il 20% del tempo assegnato alla prova.



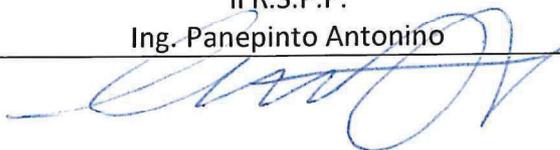

D. 1118

Il presente Piano operativo sarà pubblicato sul sito web di ARPA Sicilia e comunque reso disponibile direttamente ai componenti della Commissione e al personale di vigilanza.

ALLEGATI:

- Tavola 1 – Percorsi esterni di accesso all'area concorsuale
- Tavola 2 – Ingresso Candidati e riconoscimento
- Tavola 3 – Layout Aula ex Mensa e Mons. Garcia
- Tavola 4 – Layout Aula Papa G. Paolo II

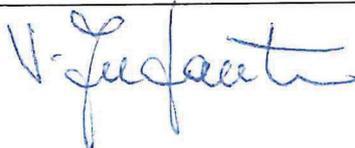
Il R.S.P.P.
Ing. Panepinto Antonino

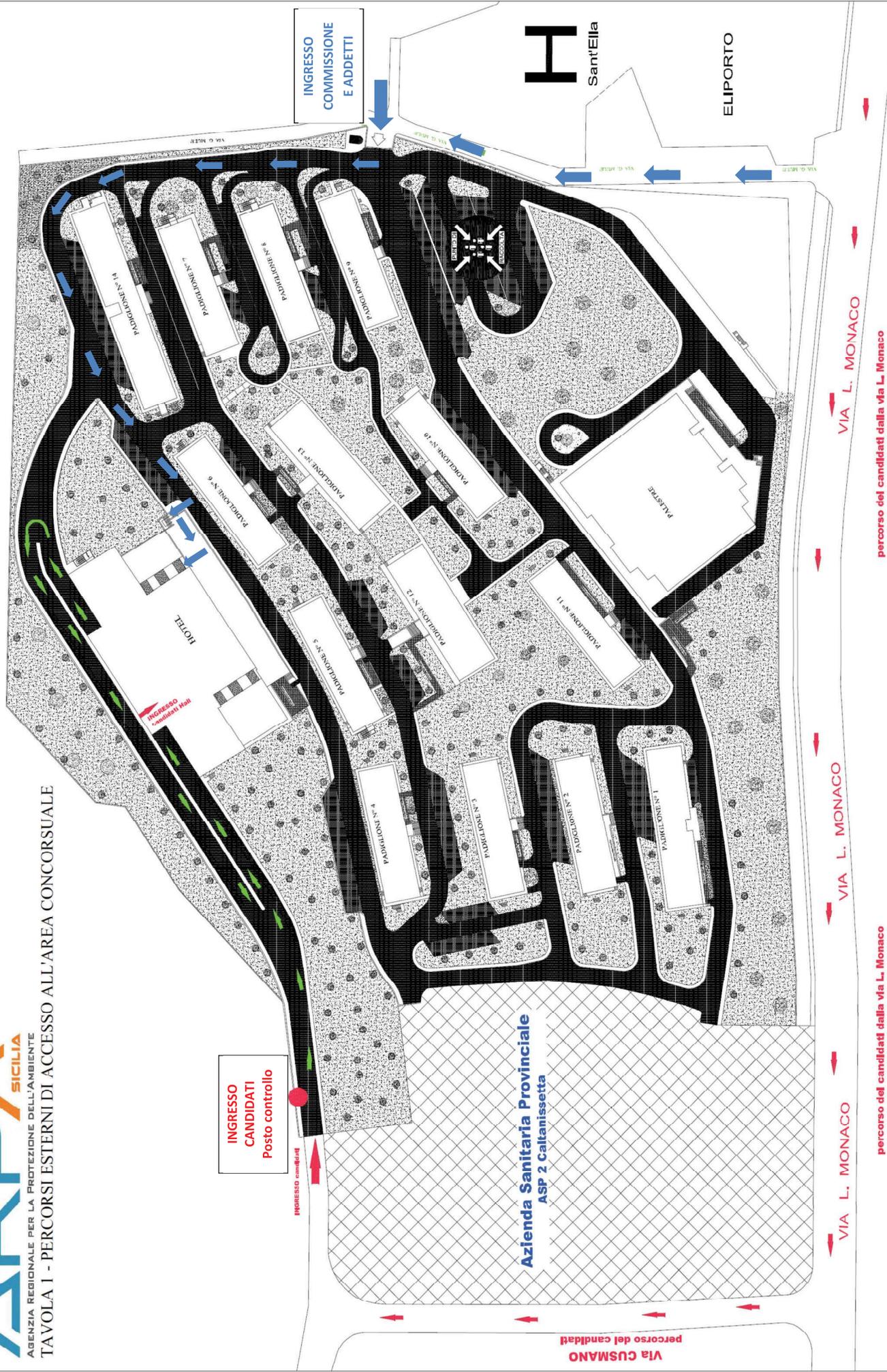


Il Direttore Amministrativo
Dott. Testà Pietro



Il Direttore Generale
Dott. Infantino Vincenzo





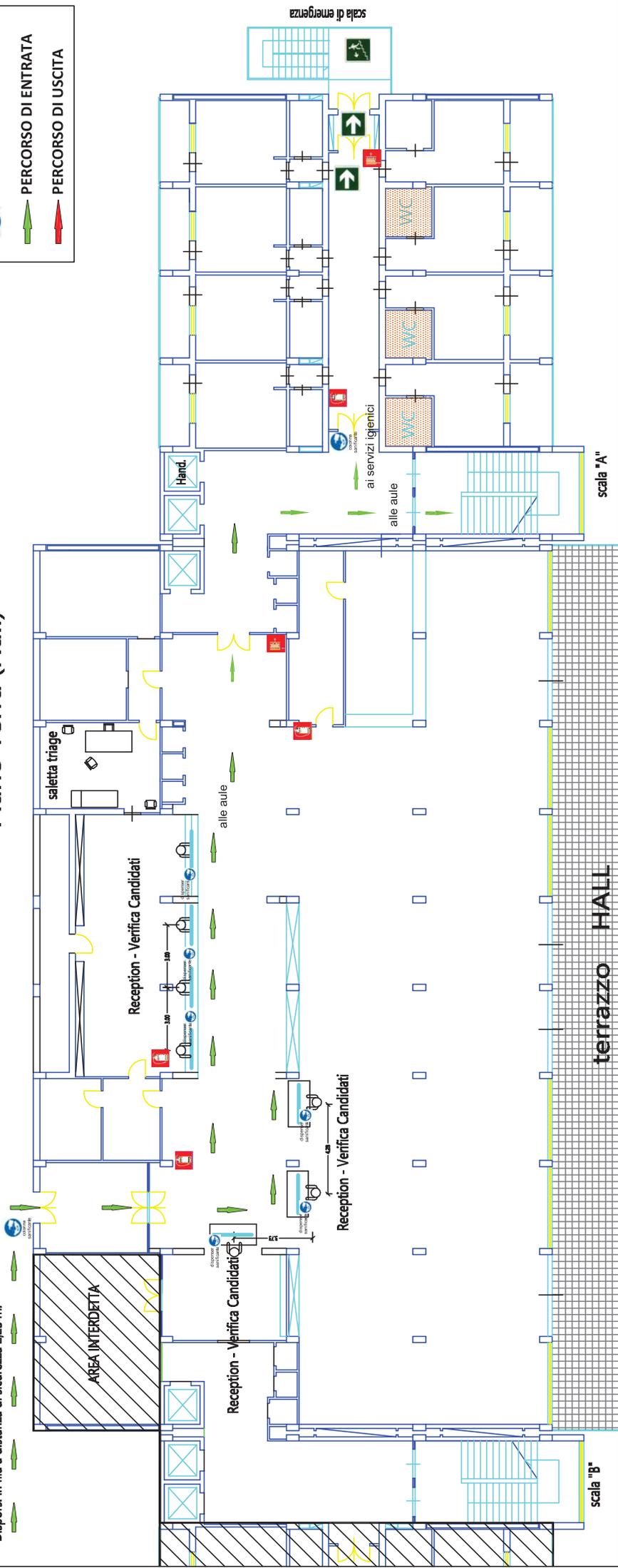
INGRESSO CANDIDATI

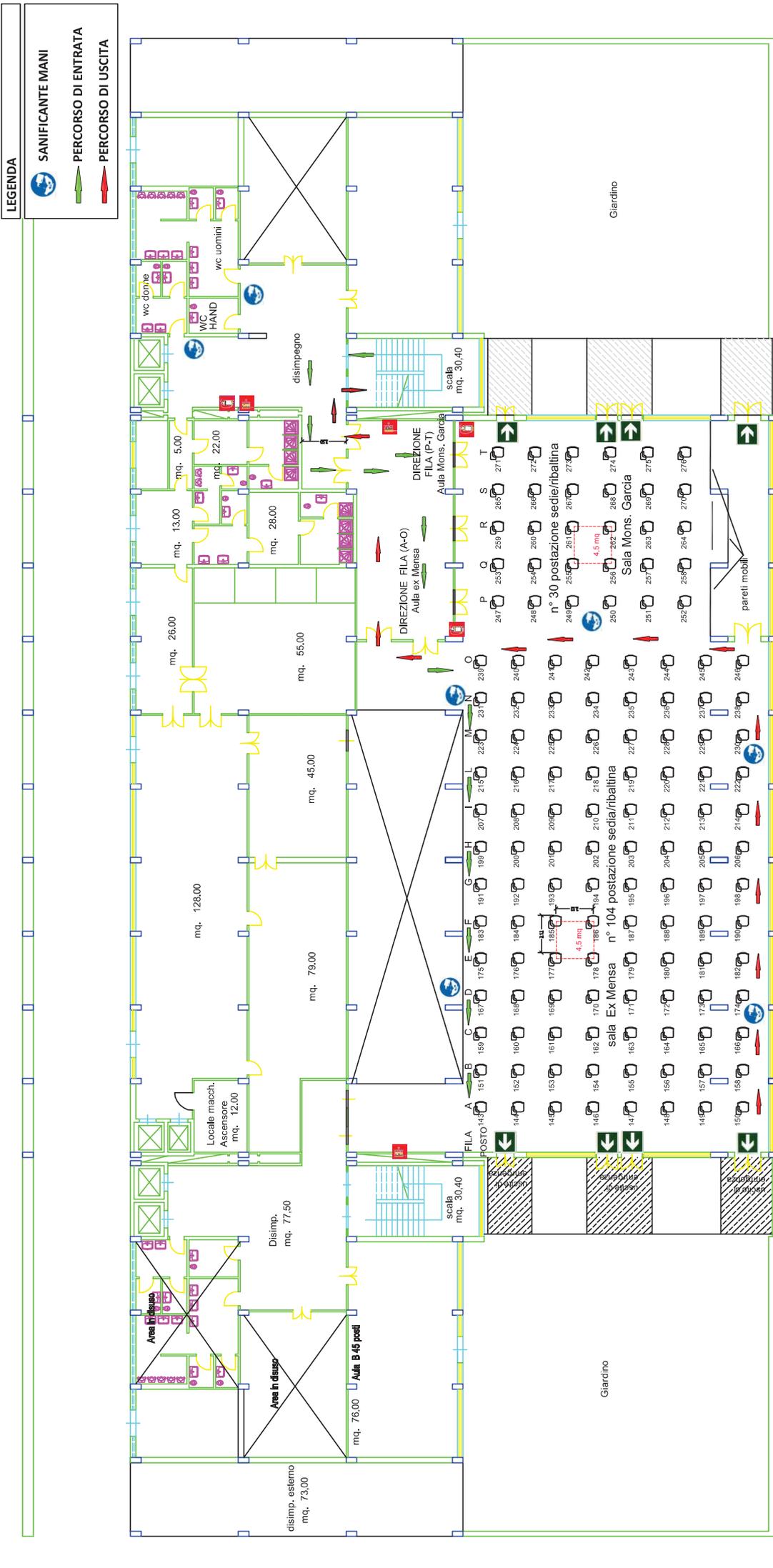
Disporre in fila a distanza di sicurezza 2,25 m.

Piano Terra (Hall)

LEGENDA

-  SANIFICANTE MANI
-  PERCORSO DI ENTRATA
-  PERCORSO DI USCITA





PIANTA PIANO -1 (1° Seminterrato)

