INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Pietro Maria Testai**
Indirizzo	Via Oderisi da Gubbio 25, 00146 ROMA
Telefono	349/5530331 – 348/3213710
Fax	06/50072059
E-mail	pietro.testai@apat.it, ptestai@arpa.sicilia.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Catania,
Data di nascita	21 novembre 1976,
Luogo di Residenza	Palermo, Piazza Principe di Camporeale, 102
Indirizzo per corrispondenza	Catania, Via Monsignor Ventimiglia 315, 95129 Catania

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	*Dal 1 agosto 2011*
• Nome del datore di lavoro	**IRCCS Messina (Neurolesi Bonino Pulejo)**
• Tipo di Azienda	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Funzionario di amministrazione in posizione di Comando
• Principali mansioni e responsabilità	Staff della Direzione Generale Adozione Piano della performance 2011-2013 Rapporti con il Nucleo di Valutazione Referente aziendale Progetto Art. 79 Legge 133/08 Studio analisi di scenario, Predisposizione di indici di valutazione gestionale Predisposizione di indicatori di performance gestionale, Implementazione Sistema di Controllo di Gestione, Adozione Sistema di Pianificazione delle attività, Messa a punto Strumenti di Programmazione delle attività, Implementazione Decreto 150/09, Individuazione strategie di abbattimento dei costi, Messa a punto sistema di gestione per obiettivi, Supporto analisi di Bilancio, Supporto realizzazione Sistema di contabilità analitica, Supporto messa a punto Sistema dei Centri di Costo

• Date (da – a)	*Dal 1 luglio 2011 al 31 luglio 2011*
• Nome del datore di lavoro	**ISPRA (Ex APAT)**
• Tipo di Azienda	Protezione ambiente
• Tipo di impiego	Funzionario di amministrazione - Dipendente e tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto analisi di bilancio, Predisposizione di indici ed indicatori di performance gestionale, Supporto al Controllo di Gestione, Supporto Implementazione Decreto 150/09

• Date (da – a)	*Dal 12 Maggio 2008 – al 30 Giugno 2011*
• Nome del datore di lavoro	**ARPA Sicilia, Palermo**
• Tipo di azienda o settore	Agenzia Regionale Protezione Ambiente
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo (contratto a tempo determinato ex art. 15 septies D.lgs. 502/92))
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Unità Operativa Pianificazione e Controllo di Gestione Coordinatore del gruppo di lavoro nazionale per l'applicazione del Decreto 150/09 alla Agenzie per la Protezione dell'Ambiente Relatore presso la Commissione CIVIT sul modello di Linee guida per la redazione dei Piani della Performance nelle Agenzie per la Protezione dell'Ambiente (audizione di Aprile 2011) Redattore del Piano della Performance e relativo sistema di valutazione della performance per ARPA Sicilia Coordinatore delle attività inerenti l'applicazione del Decreto Brunetta con particolare riferimento all' "*Operazione trasparenza*" Referente per l'implementazione del Sistema "IRIDE" di Protocollazione informatica della sede centrale e delle Strutture territoriali dell'Agenzia Referente per l'attività di inventariazione dei beni di Arpa Sicilia Membro del gruppo nominato dal Direttore Generale per la definizione del progetto di riorganizzazione dell'Ente: Referente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia Responsabile della procedura di graduazione delle posizioni dirigenziali (unità operative complesse ed Unità operative semplici), ai fini della riorganizzazione, con applicazione dei Contratti Regione Siciliana e CCNL Sanità Responsabile della ricognizione della distribuzione del personale nella Struttura Agenziale (sede centrali e sedi territoriali) ai fini della riorganizzazione dell'Ente Redattore della nuova Pianta organica e della Dotazione organica dell'Agenzia ai sensi del nuovo progetto riorganizzazione adottato dal Direttore Generale Responsabile della procedura di valutazione dei dipendenti dell'Agenzia a cui si applica il Contratto Regione Siciliana per la produttività anni 2008-2009 Referente per l'adesione alla Convenzione CONSIP per la fornitura dei buoni pasto sostituivi del servizio di mensa per i dipendenti di Arpa Sicilia Referente per l'adesione alla Convenzione CONSIP "Facility Management" per la gestione degli immobili in uso ad Arpa Sicilia Referente della procedura relativa alla progressioni orizzontali dei dipendenti di Arpa Sicilia Membro della commissione per la valutazione delle istanze per le progressioni orizzontali del personale interno Referente della procedura relativa alla progressioni verticali dei dipendenti di Arpa Sicilia Membro della commissione di esame delle idoneità dei dipendenti che hanno presentato istanza al conferimenti di incarico di dirigenti di Struttura semplice delle Unità operative di Arpa Sicilia resesi disponibili a seguito della riorganizzazione Estensore delle linee guida per la realizzazione di Progetti Obiettivo all'interno di Arpa Sicilia Estensore delle linee guida per l'accordo sull'attività intramuraria dei dirigenti di Arpa Sicilia Estensore del regolamento per l'istituto cassiere di Arpa Sicilia Estensore del regolamento per la messa in fuori uso dei beni di Arpa Sicilia Estensore del bando per la messa in mobilità dei posti vacanti di Dirigente Amministrativo di Arpa Sicilia Estensore del bando per la copertura in posizione di comando dei posti vacanti di Dirigente Amministrativo di Arpa Sicilia Estensore del regolamento per il Controllo di Gestione di Arpa Sicilia Nominato nella commissione per l'esame e la valutazione dei curricula dei candidati all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo di Arpa Puglia Referente per la convenzione ISPRA-ARPA Sicilia per la realizzazione del portale per l'indicizzazione dei documenti e delle informazioni su ambiente e territorio Referente per l'adesione di Arpa Sicilia al Sistema SISTRI (Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare) di tracciabilità dei rifiuti.

• Date (da – a)	*Gennaio 2001 – Maggio 2008*
• Nome del datore di lavoro	**APAT, ROMA (Ministero dell'ambiente)**
• Tipo di azienda o settore	*Gestione ambientale*
• Tipo di impiego	Funzionario di Amministrazione (contratto a tempo indeterminato)
• Principali mansioni e responsabilità	▪ responsabile e coordinatore del progetto "Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla Gestione delle ARPA-APPA (ONOG). Il progetto ONOG è un esperienza innovativa nel panorama delle pubbliche amministrazioni italiane configurandosi quale network conoscitivo all'avanguardia sui temi del management pubblico ed impegnando più di 100 referenti distribuiti sul territorio nazionale; ▪ membro del Gruppo di Lavoro per l'implementazione del Sistema di controllo di gestione di APAT, Controller, Analisi di gestione delle risorse umane, predisposizione del sistema di reportistica ▪ consulente per analisi di gestione e di bilancio delle Fondazione del Comune di Roma ▪ Project Manager del progetto: "Ricognizione critica della letteratura nazionale ed internazionale delle metodologie e delle best practices per la definizione di un metodo operativo di contabilizzazione economica delle risorse naturali e dei beni pubblici" affidato dal Dipartimento Stato dell'ambiente all'Università degli Studi di Catania, Facoltà di Economia; ▪ responsabile del progetto e coordinatore del gruppo di ricerca nazionale che ha prodotto i risultati del progetto pubblicato "Compartecipazioni e tariffe per il Sistema delle Agenzie per la protezione dell'ambiente"; ▪ Coordinamento progetto Environmental Health Economics del Dipartimento Stato dell'ambiente e metrologia ambientale di APAT; ▪ Coordinamento progetto "Valutazione economica delle risorse ambientali" del Dipartimento Stato dell'ambiente e metrologia ambientale ▪ responsabile del progetto "Il finanziamento del Sistema delle Agenzie per la protezione dell'ambiente" affidato da Arpa Lombardia all'IRER (Istituto di ricerca della Regione Lombardia), nell'ambito del Piano di attività 2003-2004 dell' "Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla Gestione delle Arpa-Appa" dell'APAT; ▪ supporto alla Direzione del Dipartimento Stato dell'Ambiente e Metrologia ambientale dell'APAT con incarico relativo alle attività di organizzazione, programmazione e strategia del Dipartimento, con attività specifica di supporto e coordinamento trasversale tra Servizi, Settori ed uffici del Dipartimento con compiti di supervisione in merito alla gestione e valutazione economica delle attività e dei progetti su cui il Dipartimento è impegnato; ▪ Responsabile del progetto di ricerca nazionale che ha coinvolto le 21 Agenzie per la protezione dell'ambiente in Italia. Coordinatore dell'attività di ricerca e del gruppo di ricerca, costituito da 60 referenti distribuiti sul territorio nazionale – mediamente tre referenti per ogni realtà regionale -. L'attività ha portato alla pubblicazione del "1° Rapporto benchmarking: le agenzie ambientali a confronto" presentato in occasione del FORUM PA 2003.

• Date (da – a)	*settembre 2007 – febbraio 2008*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Professore a contratto Cattedra di "Programmazione e controllo dei processi aziendali" (Insegnamento 6 crediti – 40 ore d'aula)

• Date (da – a)	*Febbraio 2008 a Novembre 2008*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Catania – FORMEZ – Dipartimento Funzione Pubblica**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Coordinatore/Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore Docente Master Genius LOCI - Gestione partecipata del ciclo di governo per lo sviluppo locale e la pianificazione strategica

• Date (da – a)	*Gennaio 2006 – Gennaio 2008*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Ricercatore
• Principali mansioni e responsabilità	Assegnista di ricerca Università di Roma Tor Vergata, Facoltà di Economia. Dipartimento Studi sull'Impresa: sviluppo di indicatori di performance gestionale per sistemi organizzativi complessi, analisi e valutazione di eco-efficacia ed eco-efficienza dell'attività di pressione antropica sull'ambiente
• Date (da – a)	*Gennaio 2006*
• Nome del datore di lavoro	**CERIECA (Centro di ricerca in Economia Aziendale)**
• Tipo di azienda o settore	Centro di Ricerca
• Tipo di impiego	Tecnico gestionale
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto analisi di bilancio, analisi di scenario, predisposizione di indici ed indicatori di performance gestionale
• Date (da – a)	*Gennaio 2005 – Febbraio 2006*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Master MIMAP (Master in Innovazione e management nelle Pubbliche Amministrazioni) corso di Organizzazione e gestione delle risorse umane
• Date (da – a)	*Gennaio 2005 - Febbraio 2006*
• Nome del datore di lavoro	**Università di Catania, Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Master MIMAP (Master in Innovazione e management nelle Pubbliche Amministrazioni) corso di Organizzazione e gestione delle risorse umane
• Date (da – a)	*Agosto 2005*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Professore a contratto Cattedra di "Organizzazione aziendale degli Enti Pubblici" (Insegnamento 6 crediti – 40 ore d'aula)
• Date (da – a)	*Gennaio – Dicembre 2003*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente Master in Media e Comunicazione
• Date (da – a)	*Aprile 2003*
• Nome del datore di lavoro	**Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	docente di Alta formazione professionale per dirigenti Aziende Sanitarie nel corso di "Riforma del SSN" e "Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle Aziende sanitarie"

• Date (da – a)	*Febbraio 2002*
• Nome del datore di lavoro	**Formez – Centro formazione e studi (Roma)**
• Tipo di azienda o settore	Settore Formazione Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	attività di docenza Master per Agenti dell'Innovazione del Formez

• Date (da – a)	*Settembre 2002 a Gennaio 2003*
• Nome del datore di lavoro	**Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica**
• Tipo di azienda o settore	*Gestione pubblica*
• Tipo di impiego	Progetto "Esternalizzazione di attività e servizi nelle amministrazioni pubbliche
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore Progetto, redattore Linee guida

• Date (da – a)	*Aprile 2001 a Gennaio 2002*
• Nome del datore di lavoro	**FORMEZ**
• Tipo di azienda o settore	*Centro Studi*
• Tipo di impiego	progetto "Innovazione PA"
• Principali mansioni e responsabilità	consulente per la progettazione organizzativa del Master per gli Innovatori

• Date (da – a)	*Maggio 2001 – Maggio 2004*
• Nome del datore di lavoro	**Università LIUC - Castellanza**
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docente
• Principali mansioni e responsabilità	Docente all'interno del Master MAPA (Master in Assistenza e Previdenza Assicurativa Sanitaria) nel corso "L'Assistenza sanitaria integrativa nei Paesi Europei"

• Date (da – a)	*Maggio a Luglio 2000*
• Nome del datore di lavoro	**KPMG Consulting**
• Tipo di azienda o settore	Consulenza
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nei progetti di Controllo di Gestione

• Date (da – a)	*Maggio 1997 - Aprile 2000*
• Nome del datore di lavoro	**Università Bocconi di Milano**
• Tipo di azienda o settore	Centro di ricerca
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	gestione Centro Documentazione

• Date (da – a)	*Gennaio 2000 - Aprile 2000*
• Nome del datore di lavoro	**Università Erasmus di Rotterdam**
• Tipo di azienda o settore	Centro di ricerca
• Tipo di impiego	Visitng researcher
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi dei sistemi di gestione sanitaria a livello internazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	*Settembre 1990 - Giungo 1995*
• Nome istituto di istruzione	Liceo Spedalieri, Catania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Studi umanistici
• Qualifica conseguita	*Diploma di maturità Classica*
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma
• Date (da – a)	*Settembre 1995- aprile 2000*
• Nome istituto di istruzione	**Università Bocconi, Milano**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche
• Qualifica conseguita	**Laurea in Economia delle Amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea di II livello
• Date (da – a)	*Novembre 2000 - luglio 2003*
• Nome istituto di istruzione	**Università di Roma Tor Vergata**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche
• Qualifica conseguita	***MASTER in Economia e gestione delle Amministrazioni pubbliche***
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di II livello
• Date (da – a)	*Gennaio 2001 – Luglio 2004*
• Nome istituto di istruzione	**Università di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Dottorato di Ricerca**
• Qualifica conseguita	Dottorato di Ricerca in Economia e gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche. Tesi "Le reti organizzative aziendali nella Pubblica Amministrazione: network e benchmarking come scelta strategica per il Sistema delle Agenzie per la protezione dell'ambiente".

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Gestione di lavoro per Progetto, capacità di lavoro in team, gestione multiattività , problem solving
PRIMA LINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità di ascolto, di gestione delle relazioni interpersonali, di prevenzione e risoluzione dei contrasti
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Elevata capacità di coordinamento delle risorse, di visione complessiva del progetto, di visione strategica dell'attività, di pianificazione e programmazione degli interventi
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo pc e principali applicativi
Capacità e competenze artistiche.	Pianoforte e dipinti

Pubblicazioni:

"Il benchmarking nel settore Ambiente", in "Conoscere per migliorare: fare benchmarking nella PA" Dipartimento della Funzione Pubblica - 2002.

"Quale futuro per i fondi integrativi sanitari in Italia" in corso di pubblicazione

"Libertà di scelta nel settore assicurativo in sanità: cosa le esperienze USA e olandesi possono insegnare all'Italia". Articolo presentato al convegno Associazione Italiana Economisti Sanitari – AIES, 11-12 ottobre 2001, Catania

Devolution e Servizio Sanitario Nazionale, in corso di pubblicazione

"L'assistenza sanitaria integrativa: uno scenario internazionale" in Mecosan, 40, 2001

"Network per l'Ambiente", in "I network pubblici", a cura di M. Meneguzzo, Egea 2001

"Il Network conoscitivo ambientale" Azienda Pubblica, 4, 2003

1° Rapporto benchmarking; le Agenzie ambientali a confronto, presentato al Forum PA 2003, Fiera di Roma

II° Rapporto benchmarking; le Agenzie ambientali a confronto, presentato alla Conferenza Nazionale delle Agenzie Ambientali, Genova – luglio 2004

Da network a Sistema: la gov emance delle Agenzie per la Protezione dell'Ambiente a cura di L. Piazza e P.M. Testai, in corso di pubblicazione

Ambiente come opportunità: sviluppo dell'informazione ambientale, APAT – 2003, (a cura di Antonio De Maio e Pietro Testai)

L'ambiente come opportunità:politiche e strumenti economici di gestione ambientale, APAT 2004 (a cura di Antonio De Maio e Pietro Testai)

La comunicazione tra gli stakeholder: il bilancio ambientale e le scelte politiche, Pietro Testai e Florido Falcioni, in corso di pubblicazione

Uso e gestione delle risorse idriche tra criticità e sviluppo sostenibile, di Antonio De Maio e Pietro Testai in il Sole 24 ore – Ambiente e sicurezza, 21, 2003

Uno strumento economico per la gestione sostenibile del ciclo integrato delle acque, di Antonio De Maio e Pietro Testai, Conferenza Interregionale su Siccità e Desertificazione, Maratea, Luglio 2004

Messina, 16.1.12

Pietro De Testai