

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 735

DEL 28/4/2023

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE in house denominato "Corso completo sul Codice degli appalti con particolare riferimento ai servizi e forniture".- Ente erogatore: ACSEL srl.
CIG: Z9F3D4B968

Struttura Richiedente: UOC A3 CODICE SERVIZIO: UOCAPPFOR CODICE CDR: 1-0101DAA300 PROPOSTA n. 402 del 10/11/2023 IL RUP DIRETTORE DELLA U.O.C. A3 (Ing. Giuseppe Lo Iacono) Il funzionario dell'U.T. Arch. Angela Gullo IL DIRETTORE DELLA U.O.C. A3 (Ing. Giuseppe Lo Iacono)	A.2 CONTABILITA' E BILANCIO Autorizzazione spesa del _____ X CONTO ECONOMICO: 21.01.01 IMPORTO: € 4.000,00 ☐ CONTO PATRIMONIALE ☐ NON COMPORTA ONERI DI SPESA Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale IL RESPONSABILE DELLA UOC A2 <u>V. Infantino</u>
--	--

In data 28/4/2023 nella sede legale dell'ARPA in Palermo, viale Cristoforo Colombo, Complesso Roosevelt, località Addaura - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Vincenzo Infantino

nominato con D.A 37/Gab del 04/03/2021, come modificato dal DA n.70 del 30/04/2021, assistito dal segretario M. Scarpone adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore della U.O.C A3 Appalti e Forniture

Premessa

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.05.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia;

VISTO il nuovo Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.239/Gab del 31 Maggio 2019, pubblicato sulla GURS n. 31, parte I^, dell'5 Luglio 2019;

VISTO il D.D.G. n. 315 del 13.06.05 di presa atto "Approvazione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia", ex art. 90 L. R. 6/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il DDG 361 del 5/7/2019 "Presa atto adozione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – ARPA Sicilia, ex art. 90 L.R.6/2001 e ss.mm.ii.";

VISTO il DDG 533 del 25.10.2019 "Presa atto del D.A. 365/Gab di approvazione dell'articolazione e del funzionigramma dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – ARPA Sicilia ex art. 90 L.R. 6/2001 e ss.mm.ii.";

VISTO da ultimo il DDG n. 266 del 05/06/2023 Rettifica DDG n. 211 del 12/05/2023 modifiche al Funzionigramma di ARPA Sicilia;

VISTA la l.r. n.2 del 22/02/2023 recante "Legge di stabilità regionale 2023/2025" ed in particolare il comma 1 dell'art.4 rubricato "Misure in materia di finanziamento di ARPA Sicilia" che così recita *"Nelle more della valorizzazione dei LEPTA di cui al comma 1 dell'articolo 9 della legge 28 giugno 2016, n. 132, al fine di garantire l'autonomia amministrativa e contabile, per il funzionamento, per le spese correnti e per gli investimenti è assegnato all'ARPA Sicilia: a) un contributo annuale di funzionamento indistinto di 7.000 migliaia di euro (Missione 9, Programma 8, capitolo 443308); b) un contributo annuale per il triennio 2023-2025 a valere sul fondo sanitario regionale per il perseguimento degli obiettivi di prevenzione primaria correlati ai determinanti ambientali e climatici associati direttamente e indirettamente alla prevenzione e al controllo dei rischi sanitari correlati all'erogazione dei LEA e al finanziamento dei costi per prestazioni che abbiano tali caratteristiche sulla base degli indirizzi dettati dalla Giunta regionale su base triennale. Per il triennio 2023/2025, tale contributo è quantificato nella misura massima di 24.000 migliaia di euro annui, nel rispetto delle disposizioni che disciplinano i LEA e nel rispetto del programma di attività dell'ARPA approvato dalla Giunta regionale"*;

VISTA la Delibera di Giunta n.131 del 21 marzo 2023 con cui si apprezza la proposta di cui alla nota prot. n.4530 del 3 marzo 2023 a firma congiunta del Presidente della Regione, dell'Assessore Regionale per la Salute e dell'Assessore regionale per il territorio e ambiente confermando l'assegnazione mensile ad ARPA, a titolo di acconto, di una quota pari ad un dodicesimo del 90 per cento del finanziamento previsto dall'art. 90, comma 10, lett. b) della l.r. n. 6/2001, come novellato dall'art. 4 della l.r. 2023, salvo conguaglio a seguito di rendicontazione dell'attività svolta nell'anno precedente;

VISTI il DDG n. 188 del 28/04/2023 di adozione Bilancio economico previsionale triennio 2023 – 2025 Modifica e integrazione al DDG 473 del 28/10/2022 e il verbale n. 14 del 24.05.23, di cui al prot. n. 26810/2023, con cui il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole al sopra indicato decreto, entrambi trasmessi all'Assessorato del Territorio e dell'Ambiente- Dipartimento Ambiente;

VISTA la nota prot. n. 41700 del 06.06.2023, acquisita al protocollo di Arpa Sicilia in pari data al. N 29125 con cui l'Assessorato Territorio ed Ambiente notifica il Decreto n. 666 del 06.06.23 del Dirigente Generale ARTA che approva il DDG ARPA n.188 del 28/04/2023 di adozione Bilancio economico previsionale triennio 2023 – 2025 Modifica e integrazione al DDG 473 del 28/10/2022”;

VISTO il DDG n. 274 del 08/06/2023 Presa d'atto del Decreto del Dirigente Generale ARTA n. 666 del 06.06.23 di approvazione del Bilancio economico previsionale triennio 2023 – 2025 di Arpa Sicilia.

PRESO ATTO che il nuovo Codice dei contratti pubblici, giusto D.Lgs. n.36/2023, ha apportato notevoli modifiche alla disciplina e che, pertanto necessita un'adeguata attività formativa nei confronti di coloro che all'interno dell'Agenzia assolvono al ruolo di “responsabile unico del procedimento” nonché delle risorse impiegate all'interno della UOC A3 APPALTI E FORNITURE;

CONSIDERATO che tale attività formativa è altresì utile al conseguimento del punteggio previsto da ANAC per la qualificazione dell'Agenzia quale stazione appaltante;

CONSIDERATO che a seguito di apposita ricerca effettuata sulle proposte formative è stata valutata favorevolmente quella pervenuta da parte della società Acsel srl, acquisita al protocollo agenziale al n.37663 del 17.07.2023, con sede a Roma in via Ennio Quirino Visconti 85 e con partita IVA n.14496031007, specializzata in attività di formazione e consulenza per la Pubblica Amministrazione, ad oggetto la disciplina del nuovo Codice degli Appalti alla luce della nuova disciplina del D.Lgs. 36/2023 della durata di 21 ore;

CONSIDERATO che la società Acsel srl ha riscontrato favorevolmente la richiesta di svolgere il corso in modalità “in house” presso la sede della Direzione Generale e ha trasmesso a mezzo pec il preventivo, acquisito al protocollo agenziale al n. 57116 del 31.10.2023 ad oggetto il corso in aula denominato “*Corso completo sul Codice degli appalti con particolare riferimento ai servizi e forniture*”, di cui al programma in allegato, della durata di n.21 ore distribuite su tre giornate, dell'importo onnicomprensivo pari ad €.4.000,00 (IVA esente ex art.10 del DPR633/72 e dell'art. 14 co.10 della L. 537/1993), salvo maggiori costi volti da quantificare al momento della prenotazione;

DATO ATTO che, avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento inferiore ad €.5.000 euro ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge 145/2018, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalla centrale di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente provvedimento;

DATO ATTO che alla data odierna in relazione all'o.e. Acsel srl con sede a Roma in via Ennio Quirino Visconti 85 e con partita IVA n.14496031007:

- dalla visura del certificato camerale si rileva l'abilitazione della suddetta società anche per il servizio di interesse nonché l'assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- dalla visione del DURC risulta la correttezza della regolarità contributiva del suddetto o.e.;

CONSIDERATO che l'onere economico derivante dal presente provvedimento, pari complessivamente ad €.4.000,00 (esente IVA), è da imputare sul conto cod. 21.01.01 del Bilancio economico dell'Agenzia competenza 2023;

RAVVISATA la propria competenza in merito;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti;

1. **Aderire** alla proposta formativa della Acsel srl con sede a Roma in via Ennio Quirino Visconti 85 e con partita IVA n.14496031007, ad oggetto il corso in aula della durata di n. 21 ore denominato “*Corso completo*”

sul Codice degli appalti con particolare riferimento ai servizi e forniture" come da programma in allegato, destinato al personale che all'interno dell'Agenzia assolve al ruolo di responsabile unico del procedimento (Direttori e dirigenti) nonché alle risorse umane impiegate all'interno della UOC A3 APPALTI E FORNITURE ed approvare il preventivo formulato dallo stesso acquisito al protocollo dell'agenzia al n.57116 del 31.10.2023 ;

2. **Avviare** procedura contrarre ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/23 per l'affidamento del servizio di formazione che si terrà in modalità "in house" presso la sede della Direzione Generale dell'Agenzia, della durata di n.21 ore distribuite su tre giornate nel mese di dicembre c.a., denominato "Corso completo sul Codice degli appalti con particolare riferimento ai servizi e forniture" mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) a favore dell'operatore economico denominato Acsel srl, con sede a Roma in via Ennio Quirino Visconti 85 e con partita IVA n.14496031007, per un importo onnicomprensivo pari ad €.4.000,00, salvo maggiori costi voli da quantificare al momento della prenotazione.
3. **Autorizzare** il personale della UOC A3 e tutto il personale dirigenziale che all'interno della presente Stazione Appaltante assolve al ruolo di responsabile unico del procedimento a partecipare al corso in argomento.
4. **Dare atto che** la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è pari ad €.4.000,00 salvo maggiori costi voli da quantificare al momento della prenotazione (IVA esente), trova copertura nel Bilancio dell'Agenzia sul conto cod. 21.01.01 esercizio 2023.
5. **Attestare** formalmente l'assenza di conflitto d'interessi del sottoscritto nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. del codice di comportamento dell'Agenzia.
6. **Autorizzare** la UOC A2 ad emettere apposito mandato di pagamento in favore Acsel srl con sede a Roma in via Ennio Quirino Visconti 85 e con partita IVA n.14496031007 a seguito di presentazione di idoneo documento fiscale in regola con le norme vigenti.
7. **Dare mandato e disporre** la trasmissione del presente atto all'ufficio competente ai fini della pubblicazione sul sull'Albo Pretorio on line e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale di ARPA Sicilia ai fini degli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/16 della Legge 190/12 e del D.Lgs n. 33/13.
8. **Dare Atto** che il presente atto osserva la normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni D.Lgs n. 33/2013 e protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 101/2018.

Allegati: - Programma del Corso -Preventivo

II RUP
Direttore della UOC A3 APPALTI E FORNITURE
Ing. Giuseppe La Iacono



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

DECRETA

APPROVARE la superiore proposta di Decreto così come formulata dal Direttore della UOC A3 – APPALTI E FORNITURE.

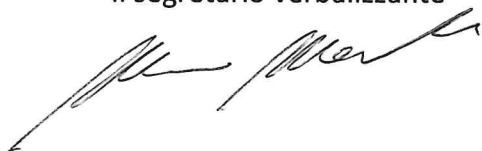
DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Decreto.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Vincenzo Infantino



Il segretario verbalizzante



Allegato

ARPA SICILIA Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sicilia Protocollo N.0057116/2023 del 31/10/2023	E
---	----------





formazione e consulenza per la PA

0093/2023

Spett. ARPA SICILIA – UOC A3

c.a. Arch. Angela Gullo

Come richiesto Le riportiamo di seguito il preventivo di spesa per un Corso in aula, da tenere presso la Vostra sede ARPA SICILIA di Palermo, per 3 giorni consecutivi per un totale di n.21 ore (giorni 12-13-14 dicembre p.v.)

Il Corso sarà a cura del nostro docente **Dr. Salvio Biancardi** (Funzionario del Comune di Verona e autore di numerose pubblicazioni in materia) ed ha per titolo **"Corso completo sul Codice degli appalti con particolare riferimento ai servizi e forniture"** di cui si allega il programma completo.

A fine Corso sarà somministrato a tutti i partecipanti un test strutturato di 20 domande a risposta multipla, al superamento del quale sarà rilasciata *Certificazione di partecipazione con esito esame finale*.

PREVENTIVO DI SPESA	
Costo Docenza	€ 3.150
Spese x vitto, alloggio e viaggio per docente, tutor e coordinatore scientifico	€ 650
Spese amministrative generali	€ 200
Eventuali spese aggiuntive x maggiori costi dei voli (da quantificare alla data di prenotazione)	€
Totale	€ 4.000

Il preventivo tiene conto della spesa per voli da VR-RM-PA e ritorno PA-VR (€ 150,00) e da RM-PA e ritorno (€ 60,00) alla data del 31 ottobre. Eventuale maggiore spesa al momento della prenotazione saranno aggiunti all'importo complessivo di € 4.000.

Restiamo in attesa di cortese riscontro per poter attivare per tempo tutte le procedure per la migliore organizzazione del Corso.

L'occasione è gradita per porgere i migliori saluti

Roma, 31/10/2023

L'Amministratore

Dr. Carlo Alberto Pagliarulo



AcseI Srl – Via E. Q. Visconti n. 85 – 00193 Roma - 388.8797699 – 349.8334856
segreteria@acselweb.it - segreteria@pec.acselweb.it - www.acselsrl.it



formazione e consulenza per la PA

- Durata del Corso: 21 Ore distribuite su 3 giornate
- Orario: 08.30 - 16.30 (pausa 13.30-14.30)
- Date da concordare (entro dicembre 2023)
- Docente: Dott. Salvio Biancardi

La disciplina del Nuovo Codice degli Appalti

alla luce della nuova disciplina del DLgs 36/2023

(in vigore dal 1° aprile 2023 ed efficace dal 1° luglio 2023)

Premessa

Verranno illustrate le principali novità intervenute sui principali istituti giuridici riguardanti la materia, **con una particolare attenzione agli appalti di servizi e forniture.**

Il corso ha la finalità di fornire formazione utile al conseguimento del punteggio, previsto da ANAC, per la qualificazione della stazione appaltante.

Il corso sarà caratterizzato da un approccio pratico alle suddette problematiche, con esempi concreti ed esame di modelli di atti necessari per dare attuazione alle disposizioni contenute nel nuovo codice.

Programma

Nozioni generali

- Le novità più rilevanti contenute nel nuovo Codice dei contratti pubblici.
- Le due date chiave sull'entrata in vigore del nuovo codice.
- Il quadro della disciplina transitoria.
- La natura auto applicativa del nuovo Codice: l'assorbimento della soft law sino ad ora emanata all'interno degli allegati del Codice.

Tempi di gara

- La nuova disciplina sui tempi di durata delle procedure d'affidamento.
- La rilevanza del tempo di gara e non del procedimento: principali differenze.
- Esame dei tempi previsti per ogni tipo di procedura.
- La data di computo del termine, variabile a seconda della procedura d'appalto.
- L'assenza di una disciplina specifica per i tempi riguardanti le procedure mediante affidamento diretto.
- Le conseguenze in caso di superamento del termine di conclusione assegnato e le possibilità di proroga del termine (per anomalia e le circostanze eccezionali).

La digitalizzazione nel nuovo Codice

- La Banca dati nazionale dei contratti pubblici e il fascicolo virtuale dell'operatore economico.
- La digitalizzazione del ciclo di vita dell'appalto.

L'accesso agli atti nel nuovo codice

- Accesso agli atti e le digitalizzazioni previste.

Le nuove competenze del RUP

- Le competenze estese del RUP.
- Il potere di escludere i concorrenti.
- L'adozione del provvedimento di affidamento dell'appalto.
- Le funzioni "manageriali" del RUP.
- La previsione delle competenze nell'ordinamento giuridico della stazione appaltante.
- Le modalità di individuazione del RUP.
- La nomina del RUP con riferimento alla specifica procedura.
- Il RUP non dirigente.
- Il Responsabile "di fase" (programmazione, progettazione, esecuzione, affidamento).
- Il Direttore dell'esecuzione: catalogo delle nuove casistiche in cui il RUP non può coincidere con il Direttore dell'esecuzione.

Soglie

- La soglia comunitaria. Il frazionamento vietato.
- La soglia per la procedura negoziata.
- La soglia per l'affidamento diretto.

Commissione di gara.

- Le differenti regole nel sotto-soglia e nel sopra-soglia.

La nuova disciplina del soccorso istruttorio

- Termini e modalità.
- La possibilità di rettificare errori materiali riguardanti l'offerta.
- I chiarimenti relativi all'offerta.
- I chiarimenti modificativi vietati.

I requisiti

- Le novità sui requisiti generali e speciali.

La procedura mediante affidamento diretto

Regole generali e presupposti

- la definizione di affidamento diretto.
- L'interesse transfrontaliero.
- Il rispetto delle disposizioni riguardanti il contenimento della spesa.
- La possibilità di dotarsi di un regolamento.

La procedura:

- La richiesta di preventivi e le altre modalità di confronto.
- Il mono provvedimento e i relativi contenuti.

- Il divieto di utilizzo del sorteggio e di altri metodi casuali di individuazione degli organismi economici da contattare.
- L'avviso sui risultati delle procedure di affidamento e la sua pubblicazione.

Il controllo sul possesso dei requisiti

- I controlli sui requisiti e le regole per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro.
- Le sanzioni in caso di dichiarazioni mendaci.

Le Garanzie

- garanzia provvisoria e definitiva.

Il principio di rotazione

- Le nuove disposizioni dettate per l'applicazione del principio di rotazione.
- Le fasce d'importo.
- Le categorie merceologiche.
- La deroga al principio di rotazione e gli elementi motivazionali.
- I casi in cui non trova applicazione il principio di rotazione.

Altre disposizioni

- Esclusione automatica delle offerte anomale.
- Termini di conclusione della procedura di affidamento diretto.
- I termini dilatori.

La procedura negoziata

Regole generali e presupposti

- Definizione.
- Le regole propedeutiche da rispettare per effettuare una procedura negoziata.
- L'obbligo di utilizzo delle procedure ordinarie.

La procedura

- La determina a contrarre.
- Utilizzo di albi ed elenchi.
- Il numero minimo di operatori da consultare.
- I criteri di aggiudicazione.
- L'esecuzione anticipata.
- L'avviso sui risultati della procedura.

L'indagine di mercato

- Le modalità di svolgimento dell'indagine di mercato.
- La pubblicità da assicurare all'indagine di mercato.
- L'assenza di un vincolo della stazione appaltante verso gli operatori economici.
- I contenuti dell'avviso di indagine di mercato.

- Criteri e modalità per la riduzione degli operatori da invitare

L'utilizzo dell'albo degli operatori economici

- L'avviso pubblico per la costituzione dell'albo.
- Gli strumenti di pubblicità.
- I requisiti per l'iscrizione e il possesso dei requisiti.
- La valutazione delle istanze di iscrizione.
- Il silenzio accoglimento.
- I casi di esclusione dall'albo.

La Commissione giudicatrice nelle procedure negoziate sotto soglia

- La partecipazione del RUP e la possibilità di svolgere il ruolo di presidente.

L'esclusione automatica delle offerte anomale

- Le modalità ed i criteri previsti dal nuovo codice.

La durata della procedura

- I termini di conclusione della procedura.
- La decorrenza del termine.
- La proroga del termine.
- I termini dilatori.

Il principio di rotazione

- Regole e modalità.

Esecuzione del contratto

- Le nuove disposizioni concernenti le variazioni entro il quinto.
- Le conseguenti modalità di calcolo del valore del contratto.
- L'opzione di proroga.
- La proroga tecnica.

La rinegoziazione del contratto

- Il mantenimento dell'equilibrio economico del contratto.
- La richiesta di rinegoziazione.
- L'istruttoria che il RUP deve condurre.
- L'obbligo revisionale.
- L'azione giudiziale riservata all'operatore economico.

I nuovi profili di responsabilità

- La "paura della firma".
- "Colpa grave" e omissione, determinata dal riferimento a indirizzi giurisprudenziali prevalenti o a pareri di autorità competenti.

Gli incentivi per funzioni tecniche

- La diversa base di computo degli incentivi.
- L'allargamento delle procedure per le quali è possibile l'erogazione degli incentivi.
- I limiti economici dei compensi.

Modifiche in materia di subappalto

- Il subappalto a cascata.

Le disposizioni riguardanti lo spending review

- Disposizioni applicabili dopo l'entrata in vigore del nuovo codice.
- La tabella obbligo facoltà.
- Gli acquisti di valore inferiore ad € 5.000.

Esercitazione pratica per la redazione degli atti

- Determina di indizione di procedura negoziata,
- Avviso di manifestazione d'interesse,
- Lettera d'invito,
- Determina di affidamento,
- Determina di affidamento diretto per appalto di valore inferiore ad € 5.000,
- Determina di affidamento tramite OdA del MePA.



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'Albo dell'ARPA, per gli effetti dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 e dell'art. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 a decorrere dal 28 / 4 / 2023 e fino al ____ / ____ / ____

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei Revisori per il preventivo parere ai sensi dell'art. 7, comma 7 del Regolamento di Organizzazione di ARPA (approvato con D.A. n. 239/GAB del 31/05/2019) con nota prot. n. _____ del ____ / ____ / ____

	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
☒ Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO ☐ Decreto ESECUTIVO ai sensi dell'art. 21, comma 7 del Regolamento di Organizzazione	Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data ____ / ____ / ____ Prot. n. _____ decorsi i 60 gg. previsti ex art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione SI ATTESTA Che l'Assessorato Territorio e Ambiente esaminato il presente decreto ☐ ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del ____ / ____ / ____ ☐ ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del ____ / ____ / ____ SI ATTESTA ☐ il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione.

L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale