

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO

N. 582

DEL 24/12/2021

OGGETTO: Piani di attività di ARPA Sicilia 2021 – presa d'atto assegnazione obiettivi assessoriali e rimodulazione dei piani di attività.

<p>Struttura proponente: UOC Programmazione e controllo- G1 / STPS OIV</p> <p>Codice Servizio UOC PROCON</p> <p>Proposta n. 6 del 20/12/2021</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Maria Pia Rosoni</p> <p>_____</p> <p>IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA UOC G1 Dott. Michele Fiore</p> <p>_____</p>	<p>S.A.2 CONTABILITÀ E BILANCIO</p> <p>Autorizzazione spesa del ___/___/___</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Economico _____</p> <p>Importo _____,___</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____,___</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Dott. Antonio Guzzardi</p> <p>_____</p>
--	--

In data 24/12/2021 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g, 90146 - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Vincenzo Infantino

(Nominato con D.A. n. 37/gab del 04/03/2021 e modificato dal DA n. 70/gab del 30/04/2021)

assistito dal segretario S.G. MERCANTO adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Dirigente ad interim della UOC Programmazione e controllo - G1

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.05.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia;

VISTO il nuovo Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.239/Gab del 31 maggio 2019, pubblicato sulla GURS n. 31, parte I^, dell'5 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'ambiente – ARPA Sicilia, adottato con DDG ARPA n. 192 del 30/4/2019;

VISTO il DD.G. 437 del 6/9/2019 con il quale viene approvato il nuovo Funzionigramma dell'Agenzia e le successive modifiche ed integrazioni intervenute con i DDG n. 13 del 16/01/2020 e n. 27 del 20/01/2020;

VISTO il DDG 160 del 12/03/2021 con il quale il Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente approva il DDG ARPA 595/2020 di adozione del Bilancio economico di previsione triennio 2021/2023;

VISTA la legge 132 del 28 giugno 2016 di “istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale”;

VISTO il DDG n. 15 del 01/02/2021 con il quale è stato adottato il Piano della Performance di ARPA Sicilia 2021/2023, pubblicato sul sito agenziale;

VISTO il DDG n. 106 del 31/03/2021 con il quale è stato adottato il Piano delle attività di ARPA Sicilia per l'anno, 2021 pubblicato sul sito agenziale;

VISTA la nota ARTA prot. n. 9319 del 04/11/2021 assunta in pari data al protocollo ARPA n. 56330 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi assessoriali;

VISTA la nota prot. 60845 del 26/11/2021 con la quale il Direttore Generale chiede la rimodulazione di alcuni risultati attesi ed indicatori relativi agli obiettivi assessoriali;

VISTA la nota ARTA prot. n. 10625 del 15/12/2021 assunta al protocollo agenziale n. 65179 del 20/12/2021 con la quale sono stati trasmessi gli obiettivi assessoriali con la rimodulazione dei risultati attesi e degli indicatori come richiesto dall'Agenzia;

VISTA la richiesta del Direttore dell'UOS Comunicazione, insediatosi il 25 ottobre 2021 già condivisa dal Direttore Generale assunta al prot. n. 65194 del 20/12/2021 con la quale a seguito dell'incarico conferitogli chiede la rimodulazione del piano di attività;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE

Riportare ed integralmente confermare tutti i punti in premessa;

1. Prendere atto degli obiettivi assegnati al Direttore Generale con nota ARTA 10625 del 15/12/2021 assunta al protocollo agenziale n. 65179 del 20/12/2021 allegati al presente DDG di cui fanno parte integrante e sostanziale
2. Approvare i piani di attività rimodulati ed allegati al presente decreto di cui fanno parte integrante e sostanziale.
3. Onerare l'UOS Comunicazione della pubblicazione del presente provvedimento sul sito web agenziale

sezione albo pretorio nonché nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente / Performance con ogni effetto di notifica a tutti i Dirigenti interessati.

4. Munire il presente decreto della clausola d'immediata esecutività ai sensi del Regolamento vigente.
5. Disporre a cura della Segreteria della Direzione Generale la trasmissione del presente decreto all'ARTA – Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente per i compiti di vigilanza ed al Collegio dei Revisori.

Sul presente atto viene espresso
Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Pietro Maria Testai



Il Dirigente ad interim
UOC Programmazione e Controllo G1
Dott. Michele Fiore



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

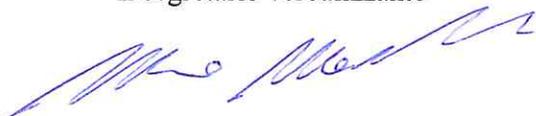
DECRETA

APPROVARE la superiore proposta di decreto così come formulata dalla UOC Programmazione e controllo;
DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Infantino



Il segretario verbalizzante



Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO CT - L1 Dott. Daniele Parlascino

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)								
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5		
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5		
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	DT	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	5		
OS1.2		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	5		
		1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista	31/12/2021	5		
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate			Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	30			
		1.2.3.3	DT	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020); Campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 40 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 80 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 120 giorni	31/12/2021	8			
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
Totale								70		

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO PA - L2 Dott. Michele Condò

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)							
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE							
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5	
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5	
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.1.4.2	DT	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	5	
OS1.2		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI							
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.2.1.2	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	5	
		1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista	31/12/2021	5	
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate			Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	30		
		1.2.3.3	DT	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): Campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 40 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 80 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 120 giorni	31/12/2021	8	
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE							
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4	
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
		Totale					70		

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO RG - L3 Dott.ssa Maria Lucia Antoci

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)							
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE							
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5	
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5	
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	DT	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	5	
OS1.2		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI							
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.2.1.2	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025:2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	5	
		1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	5	
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.3	DT	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	30	
					verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020); Campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 40 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 80 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 120 giorni	31/12/2021	8	
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE							
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021		
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Totale								66	

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO SR - L4 Dott.ssa Dora Profeta

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)								
1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1		Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5		
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5		
OS1.1.4		Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	DT	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	5		
OS1.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2: FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1		Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.2.1.2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	DT	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	5		
		1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Supporto alla A3 per le procedure previste nel piano vigente con analisi dei bisogni e requisiti secondo il GPP per la redazione dei capitolati e della documentazione per l'avvio delle procedure di gara	90% delle procedure effettuate/procedure previste	31/12/2021	5		
OS 1.2.3		Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate				Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	30		
		1.2.3.3	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	DT	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): Campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 40 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 80 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 120 giorni	31/12/2021	8		
OS 3.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1		Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	7		
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	verifica dello stato di attuazione del piano di attività della UOC di competenza e trasmissione relazione alla UOC G1 - Programmazione e Controllo	trasmissione relazione alla UOC G1 - Programmazione e Controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	7		
Totale								70		

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC A. P. Area Centrale - P1 Dott. Daniele Parlascino - Dott. Croce Enrico Alberto

ndice SNPA

1									
Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	4	
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	4	
OS1.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.1.2.1	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	4	
					Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	4	
OS1.1.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	1.1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	4	
OS1.2									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	3	
		1.2.1.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152. 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	4	
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	Predisposizione, attuazione e monitoraggio quadrimestrale del Piano dei Controlli	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	16	
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021		
					Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/01/2022	16	
2									
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)									
OS 2.2									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA									
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintaxi-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/01/2022	4	
3									
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/01/2022	4	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Totale						70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC A.P. Area orientale - P2 Dott. Gaetano Valastro

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)								
1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	4		
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	4		
OS1.1.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.2	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	4		
					Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	4		
OS1.1.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	1.1.3.1	DT	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	4		
OS1.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	4		
		1.2.1.13	DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	4		
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	16			
				Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021				
				Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	15			
2		Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)								
OS 2.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA								
OS 2.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	DT	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintax-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	4		
3		Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE,								
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
Totale							70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC A.P. Area Occidentale - P3 Dott. Giovanni Abbate

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	4			
1.1.1.3		DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	4			
1.1.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	4			
1.1.2.1		DT	Armonizzazione della modullistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	4			
1.1.3	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	DT	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	2			
Ob Ass 6 c	Impianti di depurazione comunali	DT	Standardizzazione di procedure di controllo mediante aggiornamento delle procedure	BINARIO SI/NO	31/12/2021	6			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	2			
1.2.1.13		DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 157 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	2		
OS 1.2.3	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	16			
1.2.3.1		DT	Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021				
			Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	15			
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)								
OS 2.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA								
OS 2.2.1	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione dei dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintax-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	4			
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		
3.1.1.7		DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
Totale						70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC Valutazione e Pareri ambientali - P4 Ing. Salvatore Caldara

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITA' DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5	
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5	
OS1.1.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.1	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	Elenco modulistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	6	
					Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate		31/12/2021	4
Ob Ass 6 f				Partecipazione ai processi di autorizzazione ambientale	Sviluppo linee guida per la valutazione dei Progetti di Monitoraggio Ambientale (PMA) nell'ambito dei procedimenti di VIA	BINARIO SI/NO	31/12/2021		
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	5	
Ob Ass 3 e		1.2.1.13	DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 2) Pareri su Piani di monitoraggio e controllo sulle installazioni dotate di AIA (art. 29 quater, comma 6, D. Lgs. 152/2006), 3) Pareri su verifica di assoggettabilità alla VAS (art. 12 - D.Lgs. 152/2006),	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	5	
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	DT	Predisposizione, attuazione e monitoraggio del Piano delle valutazioni ambientali	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	10 10	
		1.2.3.4	DT	Redazione di pareri, risposte alle interrogazioni parlamentari, supporto alle amministrazioni per le conferenze di servizio, supporto ad ISPRA e ad Enti pubblici ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di risposta.	Relazione descrittiva dettagliata	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle richieste con indicazione dei tempi di risposta al 31/12/2021	31/01/2022	3	
Ob Ass 6 f				Partecipazione ai processi di autorizzazione ambientale	Procedura operativa per la verifica di ottemperanza alle condizioni ambientali contenute nel provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o nel provvedimento di VIA ai sensi dell'art. 28 del d. lgs. 152/2006 e s.m.i.	BINARIO SI/NO	31/12/2021	4	
2		Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)							
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA									
OS 2.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	DT	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	3	
		2.2.1.2	DT	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione entro i termini previsti	31/05/2021	3	
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4	
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Totale								70	

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC AERCA e SIN - P5 Dott. Antonino Marchese

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)										
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITA DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE										
OS1.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	4		
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	4		
OS1.1.2		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.1	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	4		
					Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	3		
OS1.1.3		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
Ob Ass 7 a	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021	5		
							15/09/2021			
							15/01/2022			
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OS1.2.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
Ob Ass 7 a	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	3		
		1.2.1.1	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	2		
							31/12/2021	3		
OS 1.2.3		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
2	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano dei Controlli	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	16		
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021			
					Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021			
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)										
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA										
OS 2.2.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
3	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	3		
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)										
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE										
OS 3.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
3	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
Totale								70		

DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI

UOC Acque, Suolo e biodiversità - S1 Dott. Giovanni Vacante

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS/Ob	OS/Ob	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
OS 1.1									
1.1.1.2	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	S/NO	31/10/2021	3		
1.1.1.3	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	S/NO	31/12/2021	3		
OS 1.2									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS 1.2.1									
1.1.2.2	1.1.2.1	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	documento di proposta	31/12/2021	1		
					relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle contenute nel documento di proposta/approvato	31/12/2021	1		
OS 1.2.2									
OS 1.2.2 Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.									
	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	2		
	1.2.1.14	Azioni previste nel PTAP 2021/23	DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Aciello, De Maria)	31/12/2021	1		
OS 1.2.2									
OS 1.2.2 Promozione di azioni mirate alla risoluzione di particolari tematiche ambientali di rilevanza regionale correlata anche ad inquinanti emergenti.									
	1.2.2.2	Attuazione di piani di monitoraggio di inquinanti emergenti anche in relazione a campagne di misura nazionali e del SNPA (Watch list, ...).	DT	Report monitoraggio watch list	S/NO	31/12/2021	2		
OS 1.2.3									
OS 1.2.3 Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle aree del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate									
	1.2.3.2 a	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della qualità delle acque interne (fiumi e laghi), attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n. totale di (punti) stazioni della rete di monitoraggio dei corsi d'acqua gestite nell'anno di riferimento / n. stazioni secondo D.leg. 152/2006	30/04/2021	6		
				Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	8		
	1.2.3.2 b	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio delle acque sotterranee, attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n. totale di (punti) stazioni della rete di monitoraggio dei corsi d'acqua gestite nell'anno di riferimento / n. stazioni secondo D.leg. 152/2006	30/04/2021	6		
				Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	8		
	1.2.3.2 c	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio del Suolo	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n. di maglie del reticolato che si prevede d'indagare nell'anno di riferimento / n. maglie del reticolato del territorio regionale assegnate da ISPRA	30/04/2021	3		
				Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	5		
	1.2.3.2 d	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della biodiversità	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n° di P.d.G. da acquisire/n° P.d.G. presenti	30/04/2021	4		
				Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	6		
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)									
OS 2.1									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE									
OS 2.1.1									
Ob Ass 5 a	2.1.1.1 e	Proposta di protocolli e convenzioni o integrazione di quelli esistenti e adesione a progetti di innovazione e ricerca in collaborazione con Università nazionali ed estere, Enti di Ricerca, Istituzioni pubbliche nazionali internazionali per scambio di attività per prodotti tecnici inerenti tematiche ambientali di comune interesse.	DT	Organizzare la realizzazione delle attività riguardanti i progetti a valenza regionale di acque interne relative allo sviluppo delle conoscenze ufficiali sullo stato dell'ambiente ed, in particolare l'analisi delle pressioni industriali significative in attuazione della convenzione sottoscritta con l'Autorità di Bacino del DI della Sicilia	Pieno rispetto del cronoprogramma della convenzione	31/12/2021	2		
OS 2.2									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA									
OS 2.2.1									
	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintax-wyse info-aria, Catasto rifiuti ecc.)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	2		
	2.2.1.2	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	DT	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	31/07/2021	3		
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1									
	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/US di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	2		
	3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	2		
Totale							70		

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI
UOC Agenti Fisici - S2 Dott. Antonio Sansone Santamaria

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	5			
1.1.1.3		DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DA		Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	5	31/12/2021		
Ob Ass 3 e		DT		Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 1) Pareri sulla compatibilità dei progetti per impianti radio elettrici (Art. 87 e 87/bis - D. lgs. 259/2003), e pronunciamenti ex artt 87 ter e quater nonché supporto alla UOC P4 per i pareri endoprocedimentali	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	5	15/01/2022		
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	6			
Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)			proposta	30/04/2021	6				
Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale			raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	20				
Promozione di misure di riduzione del rumore		Incremento del 20% delle attività di monitoraggio / controllo del rumore attraverso attività aggiuntive dei dipendenti	BINARIO SI/NO	31/12/2021	5				
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)								
OS 2.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA								
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. simtai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	3			
DT		Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	31/05/2021	3				
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4			
DG		Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3				
Totale						70			

DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI

UOC Area Mare - S3 Dott. Vincenzo

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)										
OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE										
OSI.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale		
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SUNO	31/10/2021	1		
1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	1.1.1.3	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SUNO	31/12/2021	1		
OSI.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OSI.2.1	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale		
OS 1.2.1	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	1		
OSI.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OSI.2.3	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale		
OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale	1.2.3.2 f	Predispozione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio relativo alla Direttiva 2008/56/CE (Strategia Marina)	DT	Direttiva 2008/56/CE Marine Strategy - Predispozione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	3			
				set di indicatori	n. totale di moduli-descrittori di monitoraggio /numero di moduli-descrittori totali previsti dal POA 2021	30/04/2021	1			
	1.2.3.2 f1	Predispozione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio Direttiva 2000/60/CE (acque marine costiere)	DT	Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	raggiungimento del 95% degli indicatori - Descrizione dello stato ambientale	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	8			
				Direttiva 2000/60/CE-Predispozione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	3			
	1.2.3.2 f2	Predispozione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio Direttiva 2000/60/CE (acque di transizione)	DT	set di indicatori	n. di corpi idrici marino-costieri indagati nell'anno di riferimento / n. totale di corpi idrici marino-costieri previsti nel piano di gestione	30/04/2021	1			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori - Classificazione dello Stato di qualità dei corpi idrici delle acque marine costiere	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	6			
	1.2.3.2 f3	Predispozione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della biodiversità marina (Habitat 11.20 e Habitat 11.70)	DT	Direttiva 2000/60 -Predispozione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	2			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori - Classificazione dello Stato di qualità dei corpi idrici delle acque di transizione	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	5			
	1.2.3.2 g	Piano di monitoraggio dei dinoflagellati potenzialmente tossici lungo le coste siciliane svolto anche attraverso le articolazioni territoriali dell'Agenzia	DT	Predispozione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	2			
				set di indicatori	n° di stazioni-transetti per la verifica della condizione dell'habitat/n° di stazioni-transetti previsti dal POA 2021	30/04/2021	1			
Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale				raggiungimento del 95% degli indicatori - Verifica della conservazione degli habitat naturali e delle specie animali e vegetali protette	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	3				
			Predispozione piano annuale	Piano di monitoraggio	01/05/2021	2				
			Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	n° di stazioni monitorate/n° di stazioni previste dal Piano di monitoraggio	01/11/2021	4				
2 Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)										
OS 2.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE										
OS 2.1.1	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale		
OS 2.1.1: Adozione di percorsi metodologici per la produzione di prodotti tecnico-scientifici da realizzarsi anche attraverso il coinvolgimento di Organismi Scientifici, di reti del SNPA e di eccellenze anche esterne alla comunità scientifica	2.1.1.1 a	Monitoraggio finalizzato alla caratterizzazione di dettaglio della distribuzione delle microplastiche presenti in alcuni tratti di mare della costa siciliana, con lo scopo di indagare il loro impatto su talune componenti ecologiche quali la fauna ittica, realizzato mediante l'Accordo Operativo ex art. 15 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., stipulato tra il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari, Forestali e del Turismo - Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentari	DT	Predispozione piano annuale in relazione allo stato di avanzamento del progetto	Piano Operativo	30/04/2021	2			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	n° di stazioni monitorate/n° di stazioni previste dal Piano di monitoraggio	31/12/2021	4			
				Predispozione piano annuale in relazione allo stato di avanzamento del progetto	Piano Operativo	30/04/2021	1			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	n° di stazioni monitorate/n° di stazioni previste dal Piano di monitoraggio	31/12/2021	1			
				Predispozione piano annuale di attività ovvero partecipazione alle attività programmate	Piano Operativo	30/06/2021	1			
2.1.1.1 d	Attuazione dei progetti finanziati nell'ambito dei programmi di cooperazione transfrontaliera (Italia Tunisia) MIAREM	DT	Realizzazione del 95% delle attività programmate per l'anno in corso	n° di azioni realizzate/n° di azioni previste	31/12/2021	2				
			Predispozione piano annuale di attività ovvero partecipazione alle attività programmate per i progetti in itinere	Piano Operativo	30/09/2021	2				
			Realizzazione del 95% delle attività programmate per l'anno in corso	n° di azioni realizzate/n° di azioni previste	31/12/2021	4				
OS 2.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA										
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale		
OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse infonaria. Catasto rifiuti ecc.)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	1			
	2.2.1.2	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	DT	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	30/06/2021	1			
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)										
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE										
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale		
OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	1			
	3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3			
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV										
Attività previste dal funzionigramma	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale		
A1	Supporto alla UOC Pareri e Valutazioni per gli aspetti relativi all'ambiente marino (VIA, VAS, PAUR; ...)	DT	Redazione di relazioni tecniche e/o indagini analitiche finalizzate alla emissione di pareri e valutazioni ambientali	n° di richieste evase/n° di richieste pervenute	31/12/2021	1				
A2	Piano per l'aggiornamento delle imbarcazioni e/o acquisizione di nuovi natanti	DT	Revisione del piano redatto nel 2020 ed avvio procedure di aggiornamento e acquisizione	Predispozione di tutti gli atti necessari all'avvio della procedura di gara	30/04/2021	1				
A3	Introduzione di nuovi parametri di monitoraggio	DT	Messa a punto di metodologie analitiche per la determinazione di tossine algali e biotossine marine	Metodologia Analitica per palitossina e microcistina	31/12/2021	1				
Totale						70				

DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI

UOC Qualità dell'Aria - S4 Dott.ssa Anna Maria Abita

codice SNPA									
1									
Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS 1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI	31/10/2021	4	
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI	31/12/2021	4	
OS 1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS 1.2.1	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7		Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	3
OS 1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS 1.2.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
Ob Ass 6 e	OS 1.2.2 Promozione di azioni mirate alla risoluzione di particolari tematiche ambientali di rilevanza regionale correlata anche ad inquinanti emergenti.	1.2.2.2	Attuazione di piani di monitoraggio di inquinanti emergenti anche in relazione a campagne di misura nazionali e del SNPA (Watch list, ...).	DT	Relazione sul del progetto NOSE – NETWORK FOR ODOUR SENSITIVITY – Sistema di segnalazione Emissioni Odorigene	Report mensile NOSE	31/12/2021	3	
					Report Monitoraggio sporo pollinico	Istituzione della rete e redazione bollettino settimanale	31/12/2021	2	
					Report modellistica previsionale qualità dell'aria	SI/NO	31/12/2021	3	
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.2 h	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa o mobile), analisi laboratoristiche e modellistica	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n. totale di stazioni fisse gestite nell'anno di riferimento / n. stazioni secondo il "Piano di valutazione" della Qualità dell'Aria (D.leg. 152/2006)	30/04/2021	4	
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021	4	
					Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	11	
		1.2.3.2 i	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio sporo pollinico	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	n. stazioni operative	15/04/2021	4	
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	15/04/2021	4	
					Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	11	
2 Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)									
OS 2.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA									
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	3	
		2.2.1.2	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	DT	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	30/06/2021	3	
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Totale						70			

Piano di attività 2021
UOC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE - G1 - Dirigente ad interim Dott. Michele Fiore

codice SNPA									
1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
Codice SNPA <i>OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE</i>									
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.3	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	3	
OS1.2 <i>OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI</i>									
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.14	DA	Azioni previste nel PTAP 2021/23	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Rosoni)	31/12/2021	2	
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1 <i>OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE</i>									
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	5	
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Richiesta dati di monitoraggio del piano di attività e istruttoria per le proposte di rimodulazione	proposta di rimodulazione / approvazione del monitoraggio entro il mese successivo alla scadenza	15/06/2021 18/10/2021	3	
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV									
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		A1		Gestione e Monitoraggio del Ciclo della Performance secondo la tempistica	Predisposizione documentazione prevista nel ciclo di gestione della performance secondo la normativa vigente	Rispetto delle date previste dal ciclo della performance e produzione di report	31/12/2021	22	
		A2		Esplicitazione dei processi che concorrono alla realizzazione delle attività del catalogo dei servizi	documento	si/no	31/12/2021	5	
		A3	DG	Attività di supporto all'OIV	Report con indicata l'attività effettuata a supporto dell'OIV con riferimento alla previsione normativa e della tempistica prevista	rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente per ogni attività prevista	31/12/2020	30	
Totale							70		

Piano di attività 2021
 UOC SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI - G2 Dott. Michele Fiore

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)								
1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.3	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5		
OS1.1.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.1	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	Monitoraggio stato delle procedure sistema qualità	report annuale	31/12/2021	10		
Ob. Ass. 1 d			DT	Informatizzazione dei verbali di prelievo su E-LIMS	Utilizzo della piattaforma E-LIMS per tutte le attività idi campionamento	BINARIO SI/NO	31/12/21	10		
OS1.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.2.1.2 Ob Ass 6 b	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multi-sito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento di almeno il 90% delle prove richieste	31/12/2021	40		
3		Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	5		
Totale								70		

Piano di attività 2021

UOS SISTEMI INFORMATIVI - INFORMATICI - Pietro Nicolichia

CODICE PIANO
TRIENNALE SNPA

1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS1.2.1		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
OB. ASS. 1 a	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.8	Potenziamento delle attrezzature informatiche del CED (hardware e software)	DG	Relazione sull'attuazione della proposta tecnica organizzativa della "Control Room" Acquisto attrezzature informatiche e realizzazione del controllo della qualità dell'aria	SI/NO	31/12/2021	27	
OB. ASS. 1 c					Piano di individuazione dei fabbisogni informatici a supporto della realizzazione del POLA	SI/NO	28/02/2021	28	
OB. ASS. 1 b		1.2.1.9	Attuazione Piano di azione e Studio dei flussi per la dematerializzazione documentale	DA	Apposizione della firma digitale su tutti i documenti entro il 31 maggio 2021	audit di verifica a campione	31/12/2021	15	
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	0	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
			Totale				70		

Piano di attività 2021

UOS COMUNICAZIONE E MARKETING - G4 - Dirigente Dott. Piergiorgio Martorana

CODICE PIANO TRIENNALE
SNPA

Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)									
OS 2.2									
OS 2.2.2									
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
2.2.2.1	OS 2.2.2: Comunicare ai cittadini ed alle amministrazioni quando e perché rivolgersi al SNPA, mettendo in evidenza le condizioni e le modalità uniformi di attivazione ed intervento del SNPA, soprattutto in caso di emergenza, anche con il ricorso alla cooperazione e sussidiarietà fra i soggetti del sistema	2.2.2.1	Comunicare a cittadini/imprese istituzioni la mission, le attività e le iniziative di Arpa Sicilia attraverso i canali istituzionali dell'agenzia e del SNPA	DG	Predisposizione trasmissione all'UOC Appalti e forniture per i successivi adempimenti di competenza del capitolato speciale per l'affidamento con servizio esterno del piano di comunicazione	SI/NO	31/12/2021	18	
3									
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1									
OS 3.1.1									
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
3.1.1.1	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.1	Avviare attività di comunicazione interna finalizzate alla diffusione delle informazioni che riguardano l'amministrazione e l'organizzazione	DG	Predisposizione trasmissione all'UOC Appalti e forniture per i successivi adempimenti di competenza del capitolato speciale per l'affidamento con servizio esterno del piano di comunicazione interna comprese le attività previste per il CUG	SI/NO	31/12/2021	14	
		3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	7	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Implementazione sito sulla sezione "Amministrazione trasparente" delle informazioni trasmesse dai responsabili delle Strutture	100% informazioni inserite/ricevute	31/12/2021	7	
				DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
OS 3.1.2									
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
Ob ASS 6 a	OS 3.1.2: Spostamento delle modalità di comunicazione prioritariamente verso i cittadini, sviluppandole ulteriormente con la creazione di uno specifico portale internet SNPA e ampliando la diffusione di informazioni con la newsletter "Ambiente-informa", nonché attivando e gestendo canali di ascolto con i cittadini, in particolare, con i soggetti pubblici e privati interessati dalle attività del SNPA	3.1.2.1	comunicazione dei dati ambientali	DG	Applicazione dei contenuti del documento condiviso tra DG e DT sugli indicatori ambientali individuati	Pubblicazione report tematici	31/12/2021	7	
					Redazione dell'annuario agenziale entro il mese di settembre	Trasmissione entro i termini previsti	30/09/2021	7	
		3.1.2.3	Diffusione e condivisione di contenuti informativi sui principali canali di Sistema SNPA	DG	pubblicazione news e contenuti informativi su snpambiente.it, tramite la newsletter Ambiente-informa e sui canali social SNPA	Pubblicazione dati	31/12/2021	7	
Totale								70	

Piano di attività 2021

UFFICIO PER IL COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA - Giuseppe Messina

CODICE PIANO
TRIENNALE SNPA
codice SNPA

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)										
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	peso	livello di completamento	Totale	
OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.		2.1.2.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152,	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	15		
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)										
OS 2.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE										
OS 2.1.2		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
OS 2.1.2: Promozione consolidamento e sviluppo di relazioni biunivoche con il Governo regionale e i suoi Assessorati, con l'Autorità Giudiziaria con le Forze dell'Ordine		2.1.2.2	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria e le Forze dell'Ordine impegnate nelle attività di <i>enforcement</i> della Legge 68/2015 e delle norme ambientali.	DG	Report delle attività agenziale ai sensi della Legge 68/2015	report annuale	31/12/2020	32		
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)										
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE										
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV										
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		A 1	Attività anche in rapporto di convenzione e collaborazione con Enti Pubblici in materia di attività ispettiva e di controllo. (Convenzioni ISPRA - REGIONE SICILIANA - ENTI LOCALI)	DT	Report Convenzione ISPRA - Vigilanza Rifiuti	Raggiungimento degli obiettivi previsti in convenzione	31/12/2020	10		
		A2	Attività per conto dell'AG. Gestione delle Informative relative ai reati connessi all'attività espletata tramite Portale in collegamento con il Ministero Grazia e Giustizia.	DT	Relazione in merito alle attività a supporto dell'A.G.	≥ 100% Evasione richieste	31/12/2020	10		
		Totale							70	

Piano di attività 2021
 UOC RICERCA ED INNOVAZIONE - T2 Dott. Ignazio Cammalleri

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)								
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
1.1.1.3	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021			
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.1	DT	Progetto di riqualificazione del complesso Roosevelt	Relazione sulle attività propedeutiche alla definizione del Progetto definitivo per la realizzazione del centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo (ATS) subordinato alla tempistica stabilita dall'ARTA	SI/NO	31/12/2021	10		
2		Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)								
OS 2.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE								
OS 2.1.1		Descrizione	Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 2.1.1: Adozione di percorsi metodologici per la produzione di prodotti tecnico-scientifici da realizzarsi anche attraverso il coinvolgimento di Organismi Scientifici, di reti del SNPA e di eccellenze anche esterne alla comunità scientifica	2.1.1.1	DT	Proposta di protocolli e convenzioni o integrazione di quelli esistenti e adesione a progetti di Innovazione e ricerca in collaborazione con Università nazionali ed estere, Enti di Ricerca, Istituzioni pubbliche nazionali internazionali per scambio di attività per prodotti tecnici inerenti tematiche ambientali di comune interesse.	Report dei progetti, convenzioni e protocolli attivi con indicazione dello stato di avanzamento rispetto alle attività programmate ed indicazione degli importi finanziati	SI/NO	31/12/2021	18		
					Realizzazione di un Cruscotto direzionale che contenga i dati salienti ed i milestone dei progetti	SI/NO	30/06/2021	17		
Ob Ass 5 a		Progetto Corallo	DT		BINARIO SI/NO	Relazione con indicazione delle attività effettuate ed il rispetto del cronoprogramma previsto	31/12/2021	18		
3		Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
		Totale						70		

1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OS1.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE									
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020-2023)	>=50% n target definiti / n prestazioni previste dal Programma Triennale SNPA (Delibera del Consiglio)	31/10/2021	0		
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	6		
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace concertazione della	1.2.1.14	DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Conti)	31/12/2021	2		
OS 1.2.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 1.2.2 Promozione di azioni mirate alla risoluzione di particolari tematiche ambientali di rilevanza regionale correlata anche ad inquinanti emergenti.	1.2.2.1	DT	Revisione del piano di attività finalizzato al supporto su tematiche sanitarie e trasmissione del Piano alla Direzione Tecnica	SI/NO	30/06/2021	7		
				Monitoraggio del piano	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle contenute nel piano	31/12/2021	7		
2 Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)									
OS 2.1.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
2.1.2.1	OS 2.1.2 : Promozione consolidamento e sviluppo di relazioni biunivoche con il Governo regionale e i suoi Assessorati, con l'Autorità Giudiziaria con le Forze dell'Ordine	2.1.2.1	DT	Relazione in merito ai nuovi protocolli di intesa e/o accordi attivati con Enti del settore sanitario, ricerca ed altri enti	SI/NO	31/12/2021	4		
OS 2.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA									
OS 2.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
Ob ASS 6 a	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.2	DT	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	Redazione dell'annuario agenziale entro il mese di settembre	Trasmissione entro i termini previsti	30/09/2021	14	
		2.2.1.2 bis		Supporto alla UOS Comunicazione per le attività di trasposizione grafica dell'Annuario	Versione grafica Annuario (per la pubblicazione/presentazione)	Trasmissione entro i termini previsti	31/10/2021	3	
OS 2.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 2.2.3: Attivare modalità di formazione esterna del SNPA, anche attraverso una scuola ambientale scientifica, per cittadini, per organizzazioni e associazioni, tesa ad informare sull'agire del sistema	2.2.3.2	DT	Report sugli Incontri, realizzazione giornata internazionale dell'ambiente e tirocini curriculari	SI/NO	31/12/2021	14		
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI									
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4	
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività della UOC di competenza e trasmissione alla UOC G1 "Programmazione e Controllo"	trasmissione alla UOC G1 "Programmazione e Controllo" entro la scadenza del monitoraggio		15/05/2021 15/09/2021	3
				Totale				64	
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
		Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	T3	1) Piano GPP 2) Partecipazione al Progetto Biogoal 3) Partecipazione al Progetto URBACT III (Health & Greenspace) 4) Progetto SARI	1) Report annuale e Piano Triennale 2) Relazione 3) Relazione 4) Relazione	SI/NO	31/12/2021	6	

Piano di attività 2021
UOS AFFARI GENERALI E LEGALI - A1 - Avv. Federica Rodi

CODICE PIANO
 TRIENNALE SNPA

1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)									
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI									
OS1.2.1	Descrizione		Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
OB. ASS. 3 a-b-c	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DG / DA/ DT	Report al 30/06/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 30/06/2021	10	
				DG / DA/ DT	Report al 30/09/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 30/09/2021	10	
				DG / DA/ DT	Report al 31/12/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 31/12/2021	13	
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)									
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE									
OS 3.1.1	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	5	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV									
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		A1	Supporto legale alle Strutture dell'Agenzia	DA	Emissione pareri, verifiche normative e quanto necessario al fine di supportare le necessità di carattere legale delle Strutture agenziali	≥ 80% evasione delle richieste pervenute	31/12/2021	8	
		A2	Organizzazione e responsabilità e gestione del "Servizio per la gestione del protocollo informatico e dell'Archivio cartaceo, dei flussi documentali e degli archivi" di cui all'art.61 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii.	DA	Proposta di incarico a ditta specializzata	Formulazione proposta (entro dicembre) e completamento entro l'anno successivo - Monitoraggio e report annuali	31/12/2021	6	
		A3	Predisposizione testi e parere coerenza e rispondenza alla normativa (protocolli d'intesa, convenzioni, contratti, etc.)	DA	Predisposizione testi e verifica delle proposte di protocolli d'intesa, convenzioni e contratti sottoposte all'UOC	100% degli atti (report annuale)	31/12/2021	7	
		A4	Revisione e/o aggiornamento dei regolamenti aziendali	DA	Proposta di regolamento che verrà concordato con la Direzione Generale	verifica effettuata secondo le priorità che verranno definite dalla Direzione Generale	31/12/2021	8	
		Totale					70		

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)							
1									
OS1.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE								
OS1.1.1									
1.1.1.3	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	5	
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI								
OS1.2.1									
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.12	Individuazione ed assegnazione budget almeno a livello Dipartimentale ed Aree	DA	Predisposizione budget e assegnazione in collaborazione con A3	Attivazione budget per dipartimento e Aree entro la tempistica prevista	30/06/2021	20	
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)								
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE								
OS 3.1.1									
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	5	
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3	
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV									
	Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	A 1	bilancio di verifica semestrale	DA	bilancio di verifica in formato excel	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	5	
		A2	dati semestrali costo del personale	DA	dato di costo in formato excel	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	5	
		A3	dato semestrale chiusura di cassa	DA	scheda mastro di conto di cassa	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	5	
		A4	Mantenimento dei tempi dei pagamenti (in collaborazione con la struttura Appalti e forniture) rispetto all'aumento delle procedure di liquidazione	DA	Registrazione trimestrale	l'indice di tempestività dei pagamenti così come risultante dalla piattaforma dei crediti commerciali (PCC) del Ministero dell'Economia e delle Finanze.	30/06/2021 30/09/2021 31/12/2021	7	
OB. ASS. 3 d		Totale							70

Piano di attività 2021
 UOC APPALTI E FORNITURE - A3 Ing. Giuseppe Lo Iacono

codice SNPA
 1

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)										
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE										
OS1.1.4	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	
	Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.1	Progetto di riqualificazione del complesso Roosevelt	DA	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento della procedura di aggiudicazione a supporto della DG	Report semestrale	15/09/2021 15/01/2022	7		
Ob Ass 4 a					Redazione degli elaborati progettuali esecutivi del primo lotto funzionale "Matteotti e Tresca e trasmissione al Genio Civile per acquisizione del parere tecnico previa indizione di Conferenza di Servizi Speciale	BINARIO SI/NO	31/12/2021	6		
Ob Ass 4 b					Effettuazione di tutte le procedure necessarie al trasferimento degli uffici della Direzione Generale presso il complesso Roosevelt	BINARIO SI/NO	31/12/2021	7		
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OS1.2	OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Effettuazione di tutte le procedure previste nel piano vigente con analisi dei bisogni e requisiti secondo il GPP sulla scorta delle richieste pervenute	90% delle procedure effettuate/procedure richieste e operatività del prodotto/servizio acquisito	31/12/2021	15		
					Elenco trimestrale DDG per GPP	si/no	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	11		
		1.2.1.12	Individuazione ed assegnazione budget almeno a livello Dipartimentale ed Aree	DA	Predisposizione budget e assegnazione in collaborazione con A2	Attivazione budget per dipartimento e Aree entro la tempistica prevista	30/06/2021	13		
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)										
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DREI PORTATORI DI										
OS 3.1	OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	6		
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	5		
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV										
	Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	A1	Programma biennale di forniture beni e servizi	DA	Programma e Decreto di approvazione	Proposta e decreto di approvazione entro il termine previsto	31/12/2021			
		A2	Programma triennale dei lavori pubblici	DA	Programma e Decreto di approvazione	Proposta e decreto di approvazione entro il termine previsto	31/12/2021			
Totale								70		

UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - A4 Dott. Vincenzo Manzella

1											
Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)											
OS1.1											
OS1.1.1											
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale			
1.1.1.3	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	3			
OS1.1.3											
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale			
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	Report periodico contenente i dati richiesti	15/06/2021 15/11/2021	4			
OS1.2											
OS1.2.1											
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale			
1.2.1.1	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.1	Diffusione della cultura manageriale (gestione dei conflitti, interiorizzazione degli obiettivi, modelli di comportamento), Benchmarking ed individuazione delle Buone pratiche in ambito manageriale.	DA	Predisposizione del piano di formazione 2021/2023 e approvazione nei termini	SI/NO	30/04/2021	4			
				DA	Effettuazione di tutte le attività formative previste nel piano con riferimento all'anno	Numero corsi effettuati / numero corsi previsti	31/12/2021	4			
					DA	Linee guida linguaggio rispettoso identità di genere	Approvazione Linee Guida; Monitoraggio utilizzo negli atti amm. di ARPA Sicilia; estensione al linguaggio visivo e alla considerazione di altri gruppi svantaggiati	31/12/2021	4		
OB Ass 2 a			1.2.1.5	Promozione politiche di pari opportunità e conciliazione famiglia/lavoro	DA	Redazione di strumenti operativi finalizzati alla regolamentazione di nuove modalità di lavoro	Regolamento prestazione lavorativa in modalità agile; POLA; Nuovo Regolamento telelavoro per l'allineamento ai tempi della procedura per il LAG;	31/12/2021	5		
OB Ass 2 a						Collocamento in modalità di lavoro agile del personale in servizio durante il periodo emergenziale secondo le disposizioni normative	Attestazione riportante la media del personale che nel periodo relativo all'emergenza sanitaria ha svolto le attività in smart working		4		
			1.2.1.6	Predisposizione ed attuazione del Piano triennale dei fabbisogni assunzionali	DA	Effettuazione di tutte le procedure previste nel piano vigente	100% delle procedure effettuate/procedure previste	31/12/2021	6		
			1.2.1.10	Informatizzazione dello stato giuridico del personale	DA	Completamento informatizzazione dello stato giuridico	Informatizzazione posizioni di almeno la metà dei dipendenti a tempo indeterminato	31/12/2021	6		
OB Ass 2 b					DA	Adeguamento Codice di Condotta di ARPA Sicilia, adottato con DDG n. 339 del 17.10.2014, alla Direttiva PCM n. 2/2019 e alla Convenzione ILO n. 109/2019 sull'eliminazione della violenza e delle molestie sul mondo del lavoro	DDG presa d'atto del nuovo Codice di Condotta di ARPA Sicilia	31/12/2021	4		
					DA	Adozione misure conseguenti sottoscrizione protocollo contrasto violenza di genere ed Istruzione della procedura di selezione per la costituzione del Nucleo di ascolto interno organizzato	Realizzazione di attività di sensibilizzazione al problema della violenza di genere, pubblicazione del numero antiviolenza 1522, predisposizione/divulgazione materiale informativo	31/12/2021	2		
					DA	Avvio procedura di selezione per la costituzione del Nucleo di ascolto interno organizzato		31/12/2021	2		
				DA	Formazione ed informazione permanenti in materia di CUG	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle contenute nel piano formativo	31/12/2021	4			
				DA	Realizzazione indagine conoscitiva su benessere organizzativo dipendenti ARPA Sicilia finalizzate alla prevenzione del rischio	Calendrarizzazione delle attività derivanti dalla sottoscrizione del Protocollo di intesa con il Dipartimento di Psicologia per lo svolgimento di attività di promozione del benessere	31/12/2021	5			
OB Ass 2 b				DA	Partecipazione sperimentazione DFP "Portale di CUG"- Aggiornamento dei dati riguardanti il personale, forniti dall'UOC "Gestione Risorse Umane", secondo il format n.1 allegato alla direttiva 2/2019		08/03/2021	5			
3											
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)											
OS 3.1											
OS 3.1.1											
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale			
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente";	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	5			
				DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3			
Totale							70				

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'Albo dell'ARPA, per gli effetti dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 e dell'art. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 a decorrere dal 24/12/2024 e fino al ___/___/___

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei Revisori per il preventivo parere ai sensi dell'art. 7, comma 7 del Regolamento di Organizzazione di ARPA (approvato con D.A. n. 239/GAB del 31/05/2019) con nota prot. n. _____ del ___/___/___

	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</p> <p><input type="checkbox"/> Decreto ESECUTIVO</p> <p>ai sensi dell'art. 21, comma 7 del Regolamento di Organizzazione</p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data ___/___/___</p> <p>Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione</p> <p>SI ATTESTA</p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del ___/___/___</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del ___/___/___</p> <p>SI ATTESTA</p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione.</p>