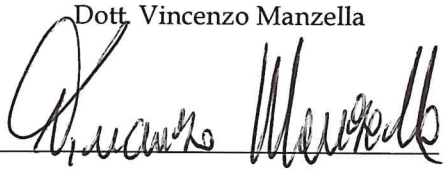


DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 31

DEL 01/02/2022

OGGETTO: Approvazione atti Commissione di Valutazione Avviso interno di selezione per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione" rivolto al personale del comparto. Conferimento incarico Dott.ssa Maria Pia Rosoni.

Struttura Proponente: UOC A4 Proposta n. 9 del 25.1.2022 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Silvana Maria Rotondo  CODICE SERVIZIO UOC GERIUM CODICE CENTRO DI COSTO 1-0101DAA400 IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Dott. Vincenzo Manzella 	UOC A.2 CONTABILITÀ E BILANCIO Autorizzazione spesa del ___/___/___ ☐ Conto Economico _____ Importo _____ ☐ Conto Patrimoniale _____ Importo _____ ☐ Non comporta oneri di spesa Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Dott. Antonio Guzzardi 
--	---

In data 01-02-2022 nella sede legale dell'ARPA di Viale Cristoforo Colombo, Complesso Roosevelt, Località Addaura, 90149 Palermo - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Vincenzo Infantino

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 37/GAB del 4/03/2021, come modificato dal DA 70/GAB del 30/04/2021 assistito dal segretario MARIANO NEREDANTE adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore della UOC A4

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.05.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia;

VISTO il nuovo Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.239/Gab del 31 maggio 2019, pubblicato sulla GURS n. 31, parte I^, dell'5 luglio 2019;

VISTO il DDG n. 420/2019 del 27/08/2019 – Adozione dell'articolazione e del Funzionigramma di Arpa Sicilia, che identifica le funzioni attribuite al Direttore della UOC Gestione delle Risorse Umane;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto sanità triennio 2016/2018 stipulato in data 21/05/2018;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto Sanità 2016-2018, nonché in relazione alle esigenze di servizio, l'Agenzia ha definito il Regolamento per l'istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione approvato con DDG 315 del 25/06/2020;

VISTO il DDG 316/2020 Avviso interno di selezione per il conferimento di n. 10 incarichi di funzione rivolto al personale del comparto di Arpa Sicilia;

DATO ATTO CHE, rispetto a quanto inizialmente previsto nel DDG 316/2020, non è stato attribuito l'incarico di funzione "Rapporti con il Sistema Nazionale di Protezione Ambientale";

CHE con nota prot. 19014 del 16.4.2021 è stato comunicato alle OO.SS. ed alla RSU che s'intende superata l'esigenza di conferire l'incarico di funzione "Rapporti con il Sistema Nazionale di Protezione Ambientale" e l'intendimento di procedere con l'avviso per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione";

CHE con DDG 303 del 21.7.2021 è stato approvato l'Avviso interno riservato al personale del comparto per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione";

CHE l'avviso interno è stato pubblicato sul sito istituzionale di questa Agenzia in data 22 luglio;

CHE le domande di partecipazione dovevano pervenire entro le ore 12.00 del decimo giorno dalla pubblicazione del decreto (ovvero 2 agosto 2021), tramite protocollo informatizzato;

CHE con nota prot. 39854 del 4.8.2021 la Responsabile del procedimento ha comunicato che entro il summenzionato termine sono pervenute n. 3 istanze;

DATO ATTO CHE con DDG 350 del 23.8.2021 è stata nominata la Commissione di Valutazione delle istanze;

CHE la Commissione si è riunita per la valutazione delle istanze pervenute e per il colloquio nelle giornate del 30 e 31 agosto;

CHE la responsabile del procedimento, a fine lavori, ha trasmesso al Direttore Generale con nota prot. 44250 del 3.9.2021 i verbali delle due sedute complete delle schede individuali di valutazione;

CHE dal verbale del 31 agosto si evince che il punteggio complessivo riportato dai candidati è il seguente:

Candidato	Valutazione titoli	Valutazione colloquio	Punteggio complessivo	Idoneo/ Non idoneo
Dott.ssa Rosoni	28/30	40/40	68/70	Idonea
Dott. Lo Piccolo	23.50/30	24/40	47.50/70	Idoneo
Dott. Liotta	17.32/30	12/40	29.32/70	Non idoneo

CHE il Direttore Generale con nota prot. 46575 del 16.9.2021 ha invitato il Direttore Amministrativo a predisporre l'atto di conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Maria Pia Rosoni, risultata prima nella graduatoria di merito stilata dalla Commissione, precisando che l'incarico ha durata triennale;

VISTA la nota prot. 3438 del 24.1.2022, come rettificata dalla nota 3588 del 25.1.2022, con cui si definisce la pesatura dell'incarico di funzione pari a 95/120 comportante il riconoscimento di un'indennità di incarico ammontante a complessivi € 9.256,95 (11.693,00:120=X:100) lordi per 13 mensilità, che trovano copertura nell'apposito fondo del personale del comparto;

VISTO il DDG n. 160 del 12/03/2021 Presa d'atto DDG ARTA n. 595 del 30/10/2020 di approvazione bilancio economico di previsione pluriennale 2021/2023 di Arpa Sicilia;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

Approvare i verbali del 30 e 31 agosto 2021 della Commissione di Valutazione per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione", trasmessi con nota 44250/2021 e contenenti le schede di valutazione dei candidati alla selezione (allegati 1 e 2);

Conferire l'incarico di funzione "Programmazione" alla Dott.ssa Maria Pia Rosoni, vincitrice della relativa selezione, dando atto che l'incarico avrà durata triennale decorrente dal 16 settembre 2021, con trattamento economico lordo annuale pari ad € 9.256,95, che troverà copertura sui fondi del personale del Comparto come definiti dal DDG 507/2021 ed avrà per oggetto le seguenti specifiche funzioni:

- Predisposizione documenti previsti dal ciclo di gestione della performance a supporto della Direzione Generale;
- Supporto al Coordinamento del PIAO, redatto secondo le linee guida del DPF, da predisporre in linea con le direttive assessoriali, il PTPCT, gli obiettivi strategici individuati dal SNPA e i documenti di riferimento indicati dalla normativa;
- Piano delle attività annuali, contenente le schede obiettivo da assegnare ai Direttori di UOC ai fini della valutazione dell'OIV sulla scorta degli obiettivi individuati nel Piano della performance;
- Relazione sulla performance, redatta secondo le linee guida del DPF, quale documento di sintesi delle attività svolte e di rendicontazione delle stesse verso il cittadino;
- Predisposizione proposta di obiettivi assessoriali;
- Attività di monitoraggio dei piani finalizzata al migliore raggiungimento degli obiettivi a livello agenziale;
- Attività propedeutiche alla valutazione a supporto dell'OIV quale Soggetto valutatore di primo livello;
- Attività propedeutiche alla valutazione a supporto dei Collegi Tecnici quale Soggetto valutatore di secondo livello.

Dare mandato alla UOC A4 di predisporre l'appendice contrattuale per il conferimento dell'incarico di funzione Programmazione;

Dare atto della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

Il Direttore della UOC A4
(Dott. Vincenzo Manzella)

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Maria Testà

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

DECRETA

APPROVARE la superiore proposta di decreto così come formulata dal Direttore della UOC A4;

DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto.

Il Segretario verbalizzante

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Infantino

UOA A4 Risorse Umane

ARPA



Cl. 8.00 TIPO-I
N. 0003588 del 25/01/2022

Al Direttore Generale
Dott. Vincenzo Infantino

E, p.c. al Direttore Amministrativo
Dott. Pietro Testà

Oggetto: Avviso interno di selezione per il conferimento di incarico di funzione "Programmazione" rivolto al personale del comparto di cui al DDG n. 303 del 21/07/2021. Proposta di pesatura dell'incarico. Integrazione e modifica della nota prot. 3438 del 24/01/2022.

Ad integrazione e modifica della nota prot. 3438 del 24/01/2022, si comunica che per un refuso il totale inserito nella tabella è erroneamente 100 invece di 95 significando che i singoli punteggi, l'istruttoria degli stessi nonché l'ammontare complessivo risultano coerenti con il punteggio di 95 totali.

Ad ogni buon conto si riporta di seguito il testo emendato.

In riferimento all'avviso interno di selezione di cui all'oggetto, essendo necessario procedere alla pesatura dell'incarico denominato "Programmazione", in relazione alle funzioni previste nello stesso, si propone la seguente pesatura determinata secondo i criteri previsti dal DDG 315/2019 come di seguito descritto:

I.F.	PUNTEGGIO PER SINGOLI CRITERI						TOTALE
	Dimensione organizzativa	Livello di autonomia	Tipo di specializzazione	Complessità e competenze	Valenza strategica	Entità delle risorse	
Programmazione	15	15	20	15	20	10	95

- 1) La dimensione organizzativa è pesata 15 in quanto il livello di discrezionalità esercitata per l'incarico è medio alto in considerazione che attualmente l'UOC è attualmente assegnata ad un direttore con incarico ad interim.
- 2) Il livello di autonomia e responsabilità è pesato 15 poiché l'integrazione ed il coordinamento operativo delle attività sono omogenee pur comportando, in alcuni casi integrazione e coordinamento operativi e concettuali di attività diverse (ad esempio il coordinamento con il bilancio, con le attività del CUG, ecc).
- 3) Il tipo di specializzazione richiesta è alto poiché l'incarico richiede la padronanza di tecniche, pratiche, quadri normativi e teorie acquisite attraverso l'esperienza e la specializzazione soprattutto in considerazione della materia in continua evoluzione (si



UOA A4 Risorse Umane

veda la nuova normativa sul PIAO, le linee guida emanate dalla funzione pubblica sui contenuti minimi dei documenti di programmazione, di rendicontazione dei risultati, di validazione delle relazioni, di contenuti in merito alla valutazione); in considerazione di ciò la pesatura è 20.

- 4) La complessità e implementazione delle competenze viene pesato 15 in quanto il contesto diversificato e ampio ed in funzione dell'evoluzione della materia il titolare dell'incarico deve adattare e definire metodi e procedure al nuovo quadro normativo
- 5) La valenza strategica della posizione è pesata 20 in quanto i contenuti dell'incarico hanno una influenza diretta e rilevante sui risultati strategici in quanto definisce i documenti di programmazione e rendicontazione (predisposizione piano della performance, supporto ad coordinamento del PIAO, predisposizione relazione sulla performance, supporto alla proposta di obiettivi assessoriali)
- 6) L'entità delle risorse è pesata 10 in quanto le risorse umane da coordinare sono limitate alle posizioni dirigenziali.

La posizione corrisponde ad un importo annuo di € 9.257,00 da corrispondersi secondo quanto previsto dal regolamento di cui al DDG 315/2020 e trova la copertura finanziaria nei fondi disponibili della quota di fondo contrattuale destinata agli incarichi di funzione di cui all'art. 80 del CCNL comparto sanità 2016/2018 pari ad €14.129,00 (di cui €6.821,00 derivanti dall'incarico di funzione annullato "Rapporti SNPA" + € 7.308,00 incarico di funzione "Sistemi Informativi" assegnato a dipendente in posizione di comando la cui indennità grava sul fondo per il trattamento accessorio del personale regionale).

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott. Vincenzo Manzella



Viale Cristoforo Colombo, Complesso Roosevelt,
Località Addaura, 90149 - Palermo
tel. 091 598260 - 091 6563582 - fax. 091 6574146

Al Direttore Generale

Oggetto: Trasmissione verbali per il conferimento incarico di funzione Programmazione di cui al DDG 303/2021

In allegato si trasmettono i verbali del 30 e 31 agosto inerenti le procedure di valutazione delle istanze pervenute per il conferimento dell'incarico di funzione Programmazione di cui all'avviso interno approvato con DDG 303/2021, nonché le schede di valutazione dei candidati Rosoni, Lo Piccolo e Liotta.

La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Silvana Maria Rotondo



VERBALE DELLA COMMISSIONE IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE PROGRAMMAZIONE DI CUI ALL'AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO DDG 303 DEL 21.7.2021.

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di agosto, presso la sede della Direzione Generale di ARPA Sicilia, si è riunita la Commissione di valutazione di cui all'art. 5 dell'Avviso interno riservato al personale del comparto, per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione", giusto DDG 303/2021.

PREMESSO CHE con DDG 303 del 21.7.2021 è stato approvato l'Avviso interno riservato al personale del comparto per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione";

CHE l'avviso interno è stato pubblicato sul sito istituzionale di questa Agenzia in data 22 luglio;

CHE le domande di partecipazione dovevano pervenire entro le ore 12.00 del decimo giorno dalla pubblicazione del decreto (ovvero 2 agosto 2021), tramite protocollo informatizzato;

CHE con nota prot. 39854 del 4.8.2021 la Responsabile del procedimento ha comunicato che entro il summenzionato termine sono pervenute le seguenti istanze:

1. Dott.ssa Maria Pia Rosoni prot. 38525 del 28.7.2021;
2. Dott. Salvatore Lo Piccolo prot. 38566 del 28.7.2021;
3. Dott. Aimone Liotta prot. 38567 del 28.7.2021;

CHE con il DDG 350 del 23.8.2021 è stata nominata la Commissione di valutazione delle istanze pervenute, come di seguito riportato:

- ✓ Dott. Pietro Maria Testai - Presidente
- ✓ Dott. Michele Fiore - Componente
- ✓ Dott. Giuseppe Cuffari - Componente
- ✓ Dott.ssa Silvana Maria Rotondo - Segretaria verbalizzante.

DATO ATTO CHE la segretaria della Commissione con mail del 24.8.2021 ha notificato ai componenti il summenzionato DDG 350/2021 ed - in pari data - ha convocato i candidati Rosoni, Lo Piccolo e Liotta per il colloquio da tenersi nella giornata del 31 agosto ore 15,30;

CHE nella giornata del 30.8.2021 il candidato Salvatore Lo Piccolo ha comunicato per mail la sua impossibilità a partecipare al colloquio nella giornata del 31 agosto;

CHE pertanto la segretaria della Commissione, su mandato del Presidente, ha comunicato, stesso mezzo, ai candidati la possibilità di anticipare il colloquio alle ore 12,30 del 30 agosto, fermo restando la data del 31 agosto per il candidato Liotta, assente alla data del 30 agosto.

Tutto quanto sopra premesso, la Commissione dà lettura dell'elenco dei candidati e dichiara che:

- non sussistono tra i medesimi componenti e tra i candidati e loro stessi, situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 9 comma 2 del DPR n.220/2001;
- non vi sono, tra i componenti medesimi e tra di loro ed i candidati, vincoli di parentela o di affinità entro i gradi ostativi per legge.

Fatto questo, si dà avvio ai lavori, ricordando che, a mente dell'avviso interno di selezione art. 5, la Commissione dispone complessivamente di 70 punti per la valutazione dei candidati così ripartiti:

- 40 punti per il colloquio, vertente su profilo professionale e sulle competenze specifiche maturate con particolare riferimento alle attività sopra elencate per l'incarico da conferire.
- 30 punti per i titoli come nell'avviso puntualmente riportato.

Pertanto la Commissione, alla luce delle dichiarazioni rese dai candidati e dai C.V. allegati, procede all'attribuzione dei punteggi inerenti i titoli, compilando per ciascun candidato una scheda di valutazione, contenente la sezione dell'esperienza professionale, quella delle altre esperienze

professionali qualificanti, la formazione, i corsi di formazione e la valutazione individuale dell'ultimo triennio (2018 - 2020).

Alla fine di questa fase di valutazione dei titoli, la Commissione attribuisce i seguenti punteggi:

Dott.ssa Rosoni: 28/30

Dott. Lo Piccolo: 23,50/30

Dott. Liotta: 17,32/30.

La Commissione si dedica, quindi, alla predisposizione delle 3 buste ognuna contenente la terna di domande da sottoporre ai candidati per il colloquio. Le buste vengono ripiegate e spillate e contraddistinte dalle lettere A), B) e C).

A questo punto la Commissione prende atto che alle 12.30 sono presenti per sostenere il colloquio la Dott.ssa Rosoni ed il Dott. Lo Piccolo, mentre il Dott. Liotta sosterrà il colloquio nella giornata del 31 agosto, come inizialmente convenuto, essendo assente nella giornata odierna.

Il Presidente della Commissione spiega ai candidati che è stata predisposta una scheda di valutazione dei titoli per ciascun candidato, attenendosi ai criteri di attribuzione dei punteggi, nell'avviso interno riportati all'art. 5 e rende noto il punteggio attribuito a ciascun candidato, ricordando il diritto dei partecipanti di accedere agli atti per verificare i punteggi conseguiti ed i titoli valutati.

Il candidato Lo Piccolo, avendo richiesto di anticipare il colloquio, è il primo esaminato e viene invitato dalla Commissione ad estrarre una delle tre buste contenenti le domande.

Il candidato Lo Piccolo estrae la busta B). Si procede con l'apertura della busta, con la sottoscrizione della stessa da parte della Commissione di Valutazione e del candidato esaminato ed alla lettura delle 3 domande contenute.

A questo punto inizia il colloquio del candidato Lo Piccolo.

Terminato il colloquio del candidato Lo Piccolo è la volta della Dott.ssa Rosoni che viene invitata ad estrarre la busta fra le due rimaste (A e C).

La candidata Rosoni estrae la busta A). Si procede con l'apertura della busta, con la sottoscrizione della stessa da parte della Commissione di Valutazione e della candidata esaminata ed alla lettura delle 3 domande contenute.

La busta rimanente C) viene consegnata alla segretaria affinché venga custodita.

A questo punto inizia il colloquio della Dott.ssa Rosoni.

La Commissione terminato il colloquio della Dott.ssa Rosoni , alle ore 13.30, aggiorna i lavori al 31 agosto ore 15,30 per il colloquio con il Dott. Liotta, ultimo candidato da esaminare.

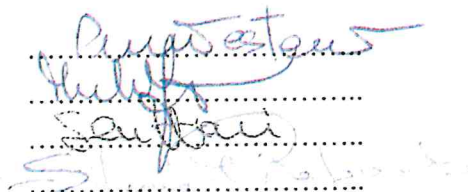
Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto da tutti i presenti.

Dott. Pietro Maria Testai

Dott. Michele Fiore

Dott. Giuseppe Cuffari

Dott.ssa Silvana Maria Rotondo



.....
.....
.....
.....

VERBALE DELLA COMMISSIONE IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONE PROGRAMMAZIONE DI CUI ALL'AVVISO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO DDG 303 DEL 21.7.2021.

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di agosto, presso la sede della Direzione Generale di ARPA Sicilia, si è riunita la Commissione di valutazione di cui all'art. 5 dell'Avviso interno riservato al personale del comparto, per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione", giusto DDG 303/2021.

PREMESSO CHE con DDG 303 del 21.7.2021 è stato approvato l'Avviso interno riservato al personale del comparto per il conferimento dell'incarico di funzione "Programmazione";

VISTO il verbale del 30.8.2021 attestante le operazioni della Commissione di valutazione in merito alla valutazione dei titoli dei tre candidati (Maria Pia Rosoni, Salvatore Lo Piccolo e Aimone Liotta) ed al colloquio dei primi due candidati (Rosoni e Lo Piccolo);

DATO ATTO CHE, come si evince dal verbale del 30 agosto, la Commissione si è aggiornata ad oggi alle ore 15,30 per il colloquio dell'ultimo candidato Dott. Aimone Liotta.

Tutto quanto sopra premesso, la Commissione alle ore 16, preso atto che è presente il candidato Liotta, dà lettura del verbale del 30.8.2021.

Fatto questo il candidato Liotta apre la busta contraddistinta dalla lettera C) contenente le domande a cui dovrà rispondere. Si procede con la sottoscrizione della busta C) da parte della Commissione di Valutazione e del candidato esaminato ed alla lettura delle 3 domande contenute.

A questo punto inizia il colloquio del candidato Liotta.

Alla fine del colloquio, la Commissione assegna per il colloquio dei 3 candidati il seguente punteggio:

Dott.ssa Rosoni: 40/40

Dott. Lo Piccolo: 24/40

Dott. Liotta: 12/40

Pertanto il punteggio complessivo riportato dai candidati è il seguente:

Candidato	Valutazione titoli	Valutazione colloquio	Punteggio complessivo	Idoneo/ idoneo	Non
Dott.ssa Rosoni	28/30	40/40	68/70	Idonea	
Dott. Lo Piccolo	23.50/30	24/40	47.50/70	Idoneo	
Dott. Liotta	17.32/30	12/40	29.32/70	Non idoneo	

La Commissione terminata la valutazione dei candidati, dispone la trasmissione dei verbali al Direttore Generale per le valutazioni di sua competenza.

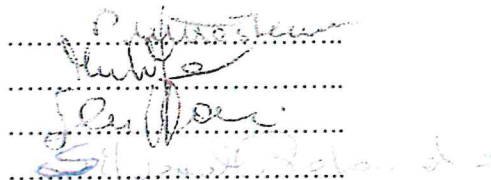
Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto da tutti i presenti.

Dott. Pietro Maria Testai

Dott. Michele Fiore

Dott. Giuseppe Cuffari

Dott.ssa Silvana Maria Rotondo



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Maria Pia Rosoni

Esperienza professionale maturata nel profilo specifico				30,00	12,00	1,00
Ente						
Arpa Sicilia/regione Marche	01/03/1999	28/07/2021	8185	272,83	22,74	22,74
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
Totale esperienza professionale						15,00

Altre esperienze professionali qualificanti						
Altre esperienze professionali qualificanti				30,00	12,00	1,00
incarichi extraistituzionali	29/04/2018	28/07/2021	1186	39,53	3,29	3,29
incarichi extraistituzionali	12/10/2012	20/12/2012	69	2,30	0,19	0,19
incarichi extraistituzionali	01/06/2008	13/08/2010	803	26,77	2,23	2,23
incarichi extraistituzionali	26/11/2012	28/07/2021	3166	105,53	8,79	8,79
						14,51
Altre esperienze professionali qualificanti						1,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
						0,00
Altre esperienze professionali qualificanti						0,50
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
						0,00
Totale altre esperienze professionali						6,00

Formazione culturale		
Laurea		1,00
	1,00	1,00
Titolo post Laurea		1,00
		0,00
Altra Laurea		1,00
		0,00
Totale Titoli di Studio		1,00

Corsi di formazione (pari o superiore a 3 giorni)	corsi	0,500
Titolo	6,00	3,00
Titolo		0,00
Titolo		0,00
Totale Formazione		3,00

Valutazioni individuali						
Anno 2020					99,00	1,00
Anno 2019					100,00	1,00
Anno 2018					100,00	1,00
Totale Formazione						3,00

TOTALE VALUTAZIONE					28,00	0,00
--------------------	--	--	--	--	-------	------

Autestato
Hubb
Sig. Rosoni

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Salvatore Lo Piccolo

Esperienza professionale maturata nel profilo specifico				30,00	12,00	1,00
Ente						
Arpa Sicilia	03/09/2001	28/07/2021	7268	242,27	20,19	20,19
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
Totale esperienza professionale						15,00

Altre esperienze professionali qualificanti						
Altre esperienze professionali qualificanti				30,00	12,00	1,00
incarichi extraistituzionali	01/01/2003	31/12/2003	364	12,13	1,01	1,01
incarichi extraistituzionali	01/01/2017	28/07/2021	1669	55,63	4,64	4,64
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
						5,65
Altre esperienze professionali qualificanti						1,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
						0,00
Altre esperienze professionali qualificanti						0,50
Docenze (+ di 6 ore)					1,00	0,50
Docenze (+ di 6 ore)					1,00	0,50
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
						1,00
Totale altre esperienze professionali						6,00

Formazione culturale		
Laurea		1,00
		0,00
Titolo post Laurea		1,00
		0,00
Altra Laurea		1,00
		0,00
Totale Titoli di Studio		0,00

Corsi di formazione (pari o superiore a 3 giorni)	corsi	0,500
Titolo		0,00
Titolo		0,00
Titolo		0,00
Totale Formazione		0,00

Valutazioni individuali						
Anno 2020					98,00	0,50
Anno 2019					100,00	1,00
Anno 2018					100,00	1,00
Totale Formazione						2,50

TOTALE VALUTAZIONE						23,50
--------------------	--	--	--	--	--	-------

Per il test
Relig
S. L. / L. / L.

SCHEDA DI VALUTAZIONE

Aimone Liotta

Esperienza professionale maturata nel profilo specifico				30,00	12,00	1,00
Ente						
Arpa Sicilia	16/06/2014	28/07/2021	2599	86,63	7,22	7,22
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
			0	0,00	0,00	0,00
Totale esperienza professionale						7,22

Altre esperienze professionali qualificanti						
Altre esperienze professionali qualificanti				30,00	12,00	1,00
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
incarichi extraistituzionali			0	0,00	0,00	0,00
						0,00
Altre esperienze professionali qualificanti						1,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
partecipazioni gruppi di lavoro						0,00
						0,00
Altre esperienze professionali qualificanti						0,50
Docenze (+ di 6 ore)					12,00	6,00
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
Docenze (+ di 6 ore)						0,00
						6,00
Totale altre esperienze professionali						6,00

Formazione culturale		
Laurea		1,00
	1,00	1,00
Titolo post Laurea		1,00
	1,00	1,00
Altra Laurea		1,00
		0,00
Totale Titoli di Studio		2,00

Corsi di formazione (pari o superiore a 3 giorni)	corsi	0,500
Titolo	2,00	1,00
Titolo		0,00
Titolo		0,00
Totale Formazione		1,00

Valutazioni individuali						
Anno 2020				98,00		0,50
Anno 2019				98,00		0,50
Anno 2018				80,00		0,10
Totale Formazione						1,10

TOTALE VALUTAZIONE					17,32
--------------------	--	--	--	--	-------

*Autore
8/2/2021*

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'Albo dell'ARPA, per gli effetti dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 e dell'art. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 a decorrere dal 02/02/2022 e fino al ___/___/___

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei Revisori per il preventivo parere ai sensi dell'art. 7, comma 7 del Regolamento di Organizzazione di ARPA (approvato con D.A. n. 239/GAB del 31/05/2019)
con nota prot. n. _____ del ___/___/___

	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
☒ Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO ☐ Decreto ESECUTIVO ai sensi dell'art. 21, comma 7 del Regolamento di Organizzazione	Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data ___/___/___ Prot. n. _____ decorsi i 60 gg. previsti ex art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione SI ATTESTA Che l'Assessorato Territorio e Ambiente esaminato il presente decreto ☐ ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del ___/___/___ ☐ ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del ___/___/___ SI ATTESTA ☐ il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione.