

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 234 DEL 17-06-2021

OGGETTO: “Piani di attività di ARPA Sicilia 2021 – presa d’atto monitoraggio primo quadrimestre e rimodulazione dei piani.”

<p>Struttura proponente: UOC Programmazione e controllo– G1 / STPS OIV</p> <p>Proposta n. 4 del 15/06/2021</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Maria Pia Rosoni</p> <p>IL DIRIGENTE AD INTERIM DELLA UOC G1 Dott. Michele Fiore</p>	<p>S.A.2 CONTABILITÀ E BILANCIO</p> <p>Autorizzazione spesa del ___ / ___ / ___</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Economico _____</p> <p>Importo _____,</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____,</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Dott. Antonio Guzzardi</p>
--	---

In data 17/06/2021 nella sede legale dell'ARPA Complesso Roosevelt, località Addaura -Viale Cristoforo Colombo snc – 90149 Palermo - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Vincenzo Infantino

(Nominato con D.A. n. 37/gab del 04/03/2021, DA n. 70/gab del 30/04/2021 e DA 74/gab del 10/05/2021)

assistito dal segretario DR.SSA LA PONTICIA adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Dirigente della UOC G1

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.05.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia;

VISTO il nuovo Regolamento dell'ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.239/Gab del 31 maggio 2019, pubblicato sulla GURS n. 31, parte I^, dell'5 luglio 2019 di approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'ambiente – ARPA Sicilia, adottato con DDG ARPA n. 192 del 30/4/2019;

VISTO il DD.G. 437 del 6/9/2019 con il quale viene approvato il nuovo Funzionigramma dell'Agenzia e le successive modifiche ed integrazioni intervenute con i DDG n. 13 del 16/01/2020 e n. 27 del 20/01/2020;

VISTO il DDG 160 del 12/03/2021 con il quale il Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente approva il DDG ARPA 595/2020 di adozione del Bilancio economico di previsione triennio 2021/2023;

VISTA la legge 132 del 28 giugno 2016 di “istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale”;

VISTO il DDG n. 15 del 01/02/2021 con il quale è stato adottato il Piano della Performance di ARPA Sicilia 2021/2023, pubblicato sul sito agenziale;

VISTO il DDG n. 106 del 31/03/2021 con il quale è stato adottato il Piano delle attività di ARPA Sicilia per l'anno, 2021 pubblicato sul sito agenziale;

CONSIDERATO che l'azione 3.1.1.7 del piano delle attività prevede per il pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia la verifica dello stato di attuazione del piano delle attività a carico delle UOC da trasmettere alla UOC G1-Programmazione e controllo entro il 17 maggio 2021 unitamente alla eventuale richiesta di rimodulazione accompagnata da apposita relazione;

VISTI i riscontri a tale adempimento secondo quanto riportato nella seguente tabella, proponendo in alcuni casi anche delle rimodulazioni ritenute necessarie al fine di poter garantire un risultato positivo delle attività:

Struttura	Responsabile/referente	Trasmissione
Laboratorio CT – L1	Antoci	24672 del 14/05/21
Laboratorio PA – L2	Condo'	24998 del 17/05/21
Laboratorio RG – L3	Antoci	24674 del 14/05/21
Laboratorio SR – L4	Profeta	24615 del 14-05-21
AP Centrale – P1	Parlascino	28918 del 08-06-21
AP orientale – P2	Valastro	Mail del 15-06-2021
AP Occidentale – P3	Abbate	24575 del 14-05-21 e mail del 11-06-21

Struttura	Responsabile/referente	Trasmissione
Pareri – P4	Caldara	25037 del 17-05-21
AERCA – SIN – P5	Marchese	24945 del 17-05-21
Acque – S1	Vacante	24617 del 18/05/2021
Agenti fisici – S2	Sansone	Mail del 11-05-21
Mare – S3	Ruvolo	Mail del 14-06-2021
Aria – S4	Abita	Mail del 13-05-2021
Programmazione Controllo – G1	Fiore	22549 del 05-05-21
Sistemi di gestione integrati – G2	Fiore	Mail del 07-06-21
UOS Sistemi informativi – G3	Nicolicchia	Mail del 13-05-2021 nota prot. 25408 del 19-05-21
UOS Comunicazione – G4	Cammalleri	25524 del 19/05/2021
Coordinamento UPG	Messina	28661 del 07-06-21
Ricerca & Innovazione – T2	Cammalleri	25523 del 19-05-21
Reporting Ambiente Salute – T3	Cuffari	Mail del 17-05-21
Affari Generali e Legali – A1	Testai'	24901 del 17-05-21
Risorse Economiche – A2	Guzzardi	24704 del 17-05-21
Patrimonio provveditorato – A3	Testai'	24919 del 17-05-21
Personale – A4	Testai'	23769 del 11-05-21

RITENUTO necessario provvedere all'approvazione dei piani rimodulati a seguito delle richieste delle UOC e secondo quanto disposto dalla Direzione Generale;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE

Riportare ed integralmente confermare tutti i punti in premessa;

1. Approvare i piani di attività rimodulati ed allegati al presente decreto di cui fanno parte integrante e sostanziale.
2. Onerare l'UOS Comunicazione della pubblicazione del presente provvedimento sul sito web agenziale nell'apposita sezione dedicata.
3. Dare mandato alla STPS OIV di comunicare ai Dirigenti responsabili delle UOC dell'Agenzia l'adozione del presente atto e la sua pubblicazione sul sito web dell'ARPA con ogni effetto di notifica.
4. Munire il presente decreto della clausola d'immediata esecutività ai sensi del Regolamento vigente.
5. Disporre a cura della Segreteria della Direzione Generale la trasmissione del presente decreto all'ARTA – Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente per i compiti di vigilanza ed al Collegio dei Revisori.

Il Dirigente ad Interim
UOC Programmazione e Controllo G1
Dott. Michele Fiore

Sul presente atto viene espresso
Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Pietro Maria Testai

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

DECRETA

APPROVARE la superiore proposta di decreto così come formulata dalla UOC Programmazione e controllo;
DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto

Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Infantino

Il segretario verbalizzante

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO CT - L1 Dott. Ssa Maria Lucia Antoci (interim)

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)														
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE														
OS1.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	in corso			5			
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	in corso			5			
OS1.1.4		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	DT	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	in corso			5			
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI														
OS1.2.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	DT	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	nota prot 1845 del 12/04/21			5			
1.2.1.7		1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista	31/12/2021	in corso			5			
OS 1.2.3		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate		Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento			Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	21888 del 30/04/21			30			
		1.2.3.3	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	DT	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 30 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 60 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 90 giorni	31/12/2021	vedi relazione prot. n. 24672 del 14/05/2021			8			
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE														
OS 3.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso			4			
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	prot. n. 24672 del 14/05/2021			3			
Totale											70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO PA - L2 Dott. Michele Condò

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)											
1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE											
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	SI/NO	31/10/2021				5			
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	SI/NO	31/12/2021					5		
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	DT	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	SI/NO	30/09/2021				5			
OS1.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI											
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	nota prot 18145 del 12-04-2021			5			
		1.2.1.7	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista	31/12/2021	in corso			5		
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate			Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	21470 del 29-04-21			30			
		1.2.3.3	DT	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 30 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 60 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 90 giorni	31/12/2021	vedi nota prot 24998 del 17-05-21			8		
OS 3.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE											
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso		4			
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio		15/05/2021 15/09/2021	nota prot 24998 del 17-05-21		3		
		Totale								70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO RG - L3 Dott.ssa Maria Lucia Antoci

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)											
1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE											
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2		Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO				5		
1.1.1.3		1.1.1.3		Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO				5		
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS_1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2		Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	DT	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO				5		
OS1.2		OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI											
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.2	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2		Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	DT	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste				5		
		1.2.1.7		Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista					5	
OS 1.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate			Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento		Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani					30		
		1.2.3.3		Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	DT	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 30 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 60 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 90 giorni					8	
OS 3.1		OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE											
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6		Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste				4		
		3.1.1.7		Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio					3	
Totale										70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO AREA LABORATORISTICA /COMITATO
UOC LABORATORIO SR - L4 Dott.ssa Dora Profeta

codice SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	in corso			5			
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	in corso			5			
OS1.1.4		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.1.4: Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.2	Piano di riorganizzazione dei laboratori di analisi sul territorio regionale con il ricollocamento di apparecchiature e strumenti di analisi secondo il nuovo regolamento.	DT	Stato di attuazione del Piano di riorganizzazione dei laboratori e Relazione che evidenzia la stima della capacità del parco strumentale rispetto alla domanda analitica	SI/NO	30/09/2021	in corso			5			
OS1.2		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	Accreditamento dei laboratori multisito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	DT	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025: 2018	accreditamento delle prove richieste	31/12/2021	nota invio richiesta accreditamento n. 18155 del 12/04/2021 - riscontro Accredia del 12/05/2021			5			
		1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Supporto alla A3 per le procedure previste nel piano vigente con analisi dei bisogni e requisiti secondo il GPP per la redazione dei capitolati e della documentazione per l'avvio delle procedure di gara	aggiudicazione definitiva per l'80% della strumentazione prevista		31/12/2021	in corso			5		
OS 1.2.3		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate				Predisposizione piano triennale attività laboratoristica con indicati gli step di avanzamento	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	invio piano triennale con nota n. 20971 del 27/04/2021			30			
		1.2.3.3	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano di gestione dei laboratori di analisi	DT	verifica attuazione piano attività laboratoristica	tempi di risposta campioni consegnati al laboratorio (almeno l'80% del numero dei campioni relativi al 2020): campioni depuratori: emissione rapporto di prova entro 30 giorni altri campioni Controlli: emissione rapporto di prova entro 60 giorni campioni monitoraggio Marine Strategy: dati da LIMS entro 60 giorni altri campioni monitoraggio: dati da LIMS entro 90 giorni		31/12/2021	14/09/1949			8		
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1		Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso			7			
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	verifica dello stato di attuazione del piano di attività della UOC di competenza e trasmissione relazione alla UOC G1 - Programmazione e Controllo	trasmissione relazione alla UOC G1 - Programmazione e Controllo entro la scadenza del monitoraggio		15/05/2021 15/09/2021	verbale carichi di lavoro prot. 20962 del 27/04/2021 - piano attività 2021 trasmesso con nota 20966 del 27/04/2021			7		
		Totale									70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC A. P. Area Centrale - P1 Dott. Daniele Parlascino

ndice SNPA

1												
Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	Gia Inviato con nota n.16147 del 30/03/2021	1	4		
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	Prevista la partecipazione a tali attività. Quando richieste dal Direzione Generale	1	4		
OS1.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.2	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	SI/NO	30/06/2021	nessuna richiesta pervenuta dal DirettoreTecnico		4		
			Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS		Applicazione E-LIMS per tte le attività individuate		31/12/2021	Sarà avviata tale attività entro il 15/06/2021		4		
OS1.1.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitative degli	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	nessuna richiesta pervenuta dal DirettoreTecnico		3		
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
		1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	E' stata effettuata la richiesta di acquisto triennale delle attrezzature necessarie al funzionamento della UOC P1, sarà garantita la partecipazione alla stesura dei capitolati tecnici, se richiesto, sarà seguito l'acquisto di tali attrezzature dando la conformità delle stesse quando saranno pervenute		3		
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati		3		
		1.2.1.14	Azioni previste nel PTAP 2021/23	DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Di stefano, Falsone,Mazza)	31/12/2021	in corso di attività		2		
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	Predisposizione, attuazione e monitoraggio quadrimestrale del Piano dei Controlli	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	inviata in ritardo causa sovraccarico impegni di lavoro istituzione del Direttore UOC, nota n. 28918 del 08/0/2021, messa in carico all'UOC Controllo di Gestione		16		
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021	è stato inserito l'indicatore "ispezioni impianti autorizzati ex art 208 D. Lgs 152/2006, attività non avviata in quanto non si è avuto ancora dal DAR l'elenco degli impianti autorizzati nel territorio di competenza di UOC P1				
			Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale		raggiungimento del 95% degli indicatori		31/01/2022			16		
2 Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)												
OS 2.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc.)	100% inserimento dei dati prodotti	31/01/2022	08/06/2021		4		
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/01/2022			4		
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021			3		
Totale										70		

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC A.P. Area orientale - P2 Dott. Gaetano Valastro

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE													
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	attività in corso	4				
1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	attività in corso	4				
OS1.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di	1.1.2.1	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	SI/NO	30/06/2021	attività in corso	4				
						Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	attività in corso	4				
OS1.1.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativi degli interventi e dei costi sostenuti	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	prot.an. 11162 del 03/03/21; 13542 16/03/21; 22857 del 06/05/21; 23087 del 07/05/21.	4				
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI													
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	attività in corso	4				
		1.2.1.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione	4				
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS_1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano dei Controlli	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	23878 del 12-05-21 23878 del 12-05-21 Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione	16 15				
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA													
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS_2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione	4				
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE													
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS_3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso	4				
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	mail del 15-06-2021	3				
Totale									70				

Piano di attività 2021
 DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
 UOC A.P. Area Occidentale - P3 Dott. Giovanni Abbate

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1 ASSICURARE CAPACITA' DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la riorganizzazione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (in anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	S/NO	31/10/2021	in corso			4			
1.1.1.3		DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Capernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	S/NO	31/12/2021	in itinere			4			
OS1.1.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	S/NO	30/06/2021	in applicazione verbale acque reflue urbane			4			
1.1.2.2		DT	Ammonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	in applicazione procedura acque reflue urbane			4			
OS1.1.3	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	DT	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	Un intervento in P.D. Come da nota prot. 10480 Gentile euro 118,26 Madonia euro 72,77 Trapani euro 77,22			4			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI											
OS1.2.1	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	in corso			4			
1.2.1.13		DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	80%			4			
OS 1.2.3	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	nota prot. 21789 del 30.04.2021 comprendente anche i carichi di lavoro			16			
1.2.3.1		DT	Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021	non è stata effettuata una revisione ma sono stati mantenuti gli indicatori già rivisti al 2020.						
			Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	in linea			15			
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)											
OS 2.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA											
OS 2.2.1	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	DT	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	100% inserimento dei dati prodotti dalle attività effettuate (es. sinai-woyse info-aria, Catasto rifiuti ecc..)	31/12/2021	in attuazione			4			
2.2.1.1		DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sinai-woyse info-aria, Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti dalle attività effettuate (es. sinai-woyse info-aria, Catasto rifiuti ecc..)	31/12/2021	in attuazione			4			
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)											
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE											
OS 3.1.1	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	100%			4			
3.1.1.6		DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	100%			4			
3.1.1.7		DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	nota prot. 24575 del 14.05.2021			3			
Totale									70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC Valutazione e Pareri ambientali - P4 Ing. Salvatore Caldara

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	SI/NO	31/10/2021	in corso			5			
1.1.1.3		DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	SI/NO	31/12/2021	in corso			5			
OS1.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	DT	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	SI/NO	30/06/2021	in corso			6			
			Amonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS	Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate	31/12/2021	in corso			4			
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DT	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	in corso			4			
		DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 2) Pareri su Piani di monitoraggio e controllo sulle installazioni dotate di AIA (art. 29 quater, comma 6, D. Lgs. 152/2006), 3) Pareri su verifica di assoggettabilità alla VAS (art. 12 - D.Lgs. 152/2006),	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	in corso con criticità (v. nota prot. n. 23851 del 12/05/2021)		4			
		DA	Azioni previste nel PTAP 2021/23	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Arena, Barbara, Notaro, Ottaviano,)	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	31/12/2021			2			
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021				12			
		DT	Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021							
		DT	Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	in corso			12			
		DT	Redazione di pareri, risposte alle interrogazioni parlamentari, supporto alle amministrazioni per le conferenze di servizio, supporto ad ISPRA e ad Enti pubblici ottimizzazione e monitoraggio dei tempi di risposta.	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle richieste con indicazione dei tempi di risposta al 31/12/2021	Relazione descrittiva dettagliata	31/01/2022	in corso		3			
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	DT	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	in corso			3			
		DT	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	Trasmissione entro i termini previsti	30/06/2021	in corso			3			
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso			4			
		DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	15/05/2021 15/09/2021	prot n. 25037 del 17-05-21		3			
Totale									70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO ATTIVITA' PRODUTTIVE E IMPATTO SUL TERRITORIO
UOC AERCA e SIN - P5 Dott. Antonino Marchese

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITA' DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1												
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	S/NO	31/10/2021	attività in corso	4			
1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	S/NO	31/12/2021	attività in corso	4			
OS1.1.2												
OS1.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.2	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Elenco modullistica / verbali di ispezione, sopralluogo e campionamenti	S/NO	30/06/2021	attività in corso	4			
			Armonizzazione della modulistica del dipartimento anche ai fini dell'inserimento dei dati sul E-LIMS		Applicazione E-LIMS per tutte le attività individuate		31/12/2021	attività in corso	3			
OS1.1.3												
OS1.1.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	report quadrimestrale contenente i dati richiesti	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	Prot.13542(Gennaio-febbraio) e Prot. 22857(Marzo-Aprile)	5			
OS1.2												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1												
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DT	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	attività in corso	3			
			Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DT	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, 5) Relazione inerente il rispetto delle condizioni dell'autorizzazione integrata ambientale di cui all'art. 29 decies, comma 5	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	attività in corso	3			
		1.2.1.14	Azioni previste nel PTAP 2021/23	DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Coppola, Scilipoti)	31/12/2021	attività in corso	2			
OS 1.2.3												
OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.1	Predisposizione, attuazione e monitoraggio semestrale del Piano dei Controlli	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	prot 21837 del 30-04-2021	16			
					Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021	prot 21837 del 30-04-2021				
					Attuazione piano dei controlli attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	attività in corso	16			
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)											
OS 2.2												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS 2.2.1												
OS 2.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintaxi-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc.)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	attività in corso	3			
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)											
OS 3.1												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1												
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 - Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso	4			
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	prot 24945 del 17-05-21	3			
Totale									70			

Piano di attività 2021
 DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI
 UOC Acque, Suolo e biodiversità - S1 Dott. Giovanni Vacante

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1. ANSIRE URBANE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE													
OS 1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione del SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la riorganizzazione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi e quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agrigrali	1.1.1.2	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo	DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SINO	31/10/2021	in corso		3			
1.1.1.3		1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminars e Corsaggi)	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali esiti o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SINO	31/12/2021	in corso		3			
OS 1.2	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS 1.2.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
1.2.1.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e se necessaria, integrazione e condizionale operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.2.1.2	Definizione e predisposizione di nuova modulistica condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	DT	Proposta nuovi documenti operativi		31/12/2021	in corso		1			
1.2.1.4		1.2.1.4	Completata attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquistato	31/12/2021	in corso		2			
1.2.1.14		1.2.1.14	Azioni previste nel PTAP 2021/23	DA	CUG - Attività istruttorie, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Aeolo, De Maria)	31/12/2021			1			
OS 1.2	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS 1.2.2	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS_1.2.2	Promozione di azioni mirate alla risoluzione di particolari problematiche ambientali di rilevanza regionale correlate anche ad inquinanti emergenti.	1.2.2.2	Attuazione di piani di monitoraggio di inquinanti emergenti anche in relazione a campagne di misura nazionali e del SNPA (Watch list, ...)	DT	Report monitoraggio watch list	SINO	31/12/2021	in corso		2			
OS 1.2	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS 1.2.3	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS_1.2.3	Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestabilito dell'anno 2018 nelle aree del reclutamento del personale necessarie per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate	1.2.3.2 a	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della qualità delle acque interne (fiumi e laghi), attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	n. totale di (punti) stazioni della rete di monitoraggio dei corsi d'acqua gestite nell'anno di riferimento / n. stazioni secondo D.lg. 152/2006 proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	post 21793 del 30/04/21 post 21793 del 30/04/21 in corso		6 8			
OS_1.2.3		1.2.3.2 b	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio delle acque sotterranee, attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	n. totale di (punti) stazioni della rete di monitoraggio dei corsi d'acqua gestite nell'anno di riferimento / n. stazioni secondo D.lg. 152/2006 proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	post 21815 del 30/04/21 post 21815 del 30/04/21 in corso		6 8			
OS_1.2.3		1.2.3.2 c	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio dello Stato	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	n. di maglie del reticolato che si prevede d'indagare nell'anno di riferimento / n. maglie del reticolato del territorio regionale assegnate da ISPRA proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	post 21842 del 30/04/21 post 21842 del 30/04/21 in corso		3 5			
OS_1.2.3		1.2.3.2 d	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio della biodiversità	DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili) Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	n° di P.d.G. da acquisire/n° P.d.G. presenti proposta raggiungimento del 95% degli indicatori	30/04/2021 30/04/2021 31/12/2021	post 21845 del 30/04/21 post 21845 del 30/04/21 in corso		4 6			
2	Parola chiave: AUTOREVOLTE (Obiettivo Strategico 2)												
OS 2.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPANDERE IN OGNI CONTESTO UNA PROSPETTIVA TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE												
OS 2.1.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPANDERE IN OGNI CONTESTO UNA PROSPETTIVA TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE												
OS_2.1.1	Adozione di percorsi metodologici per la produzione di prodotti tecnico-scientifici da realizzarsi anche attraverso il coinvolgimento di Organismi Scientifici, di reti del SNPA e di eccellenze anche esterne alla comunità scientifica	2.1.1.1	Proposta di protocolli e convenzioni o integrazione di quelli esistenti e adesione a progetti di innovazione e ricerca in collaborazione con Università nazionali ed estere, Enti di Ricerca, Istituzioni pubbliche nazionali/internazionali per scambio di attività per prodotti tecnici inerenti tematiche ambientali di comune interesse.	DT	Organizzare la realizzazione delle attività riguardanti i progetti a valenza regionale di acque interne relative allo sviluppo delle conoscenze ufficiali sullo stato dell'ambiente ed, in particolare l'analisi delle pressioni industriali significative in attuazione della convenzione sottoscritta con l'Autorità di Bacino del DI della Sicilia	Pieno rispetto del cronoprogramma della convenzione della Sicilia	31/12/2021	in corso		2			
OS 2.2	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE I TRATTI DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS 2.2.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE I TRATTI DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS_2.2.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	2.2.1.1	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sitaui-wyse info-aria, Catasto rifiuti ecc.)	DT		100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	in corso		2			
OS_2.2.1	Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.2	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	DT	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitolo dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3		30/06/2021			3		
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OS 3.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENE I APPROCCII TECNICI OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1	OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENE I APPROCCII TECNICI OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS_3.1.1	Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossare o proporre sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso riunioni attivate)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso		2			
OS_3.1.1		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	post 2461 del 14/05/2021		2			
Totale										70			

Piano di attività 2021
DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI
UOC Agenti Fisici - S2 Dott. Antonio Sansone Santamaria

codice SNPA

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE													
OS1.1.1	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali		DT	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	S/NO	31/10/2021	in corso			5			
1.1.1.3			DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	S/NO	31/12/2021	in corso			5			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1	Descrizione		Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.		DA		Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	in corso		5			
			DT		Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 1) Pareri sulla compatibilità dei progetti per impianti radioelettrici (Art. 87 e 87-bis - D. lgs. 259/2003), e pronunciamenti ex artt 87 ter e quater nonché supporto alla UOC P4 per i pareri endoprocedimentali	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	in corso		5			
			DA		CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Pistone)	31/12/2021			2			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS 1.2.3	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale a parità di risorse assegnate		DT	Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso per le attività istituzionali obbligatorie monitoraggio istituzionali obbligatori (Radioattività nelle acque, negli alimenti, nell'aria e nel particolato atmosferico) e delle attività di controllo (Rumore e cem) di competenza della UOC AGF	Rispetto della tempistica prevista per la redazione dei piani	30/04/2021	fatto trasmesso con nota prot 21661 del 29/04/2021			6			
			DT	Revisione set di indicatori (secondo gli IDT se disponibili)	proposta	30/04/2021	in attesa di indicazione da parte del coordinatore dell'attività gli indicatori sono quelli di cui al piano			6			
				Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori	31/12/2021	in corso			25			
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)												
OS 2.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA												
OS 2.2.1	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale		DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintax-wyse info-aria. Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	in corso			3			
			DT	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	30/06/2021	Trasmissione avvenuta tramite mail del 23/04, 27/04, 05/05, 07/05 al responsabile della UOC T3			3			
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)		DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso			4			
			DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	Mail del 11/05/2021 alla dr.ssa Rosoni			3			
			Totale							72			

Piano di attività 2021

DIPARTIMENTO STATO DELL'AMBIENTE ED ECOSISTEMI

UOC Area Mare - S3 Dott. Vincenzo Ruvo

codice SNPA

1

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)

OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE

OSI.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	SI/NO	31/10/2021	attività in corso		1			
1.1.1.3		DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	attività in corso		1			

OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI

OSI.2.1	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
OS 1.2.1	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DA	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	Avvio e conclusione procedura entro il 2021	operatività del prodotto / servizio acquisito	31/12/2021	attività in corso	1			

OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI

OS 1.2.3	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
OS 1.2.3: Promozione di azioni mirate a garantire almeno il livello prestazionale dell'anno 2018 nelle more del reclutamento del personale necessario per assicurare i livelli essenziali di protezione ambientale	Predisposizione, attuazione e monitoraggio periodico del Piano di Monitoraggio relativo alla Direttiva 2008/56/CE (Strategia Marina)	DT	Direttiva 2008/56/CE Marine Strategy - Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	mail del 18-05-2021			3			
			set di indicatori	n. totale di moduli-descrittori di monitoraggio / numero di moduli-descrittori totali previsti dal POA 2021	30/04/2021	mail del 18-05-2021			1			
			Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	raggiungimento del 95% degli indicatori - Descrizione dello stato ambientale	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione			8			
			Direttiva 2000/60/CE-Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	mail del 18-05-2021			3			
			set di indicatori	n. di corpi idrici marino-costieri indagati nell'anno di riferimento / n. totale di corpi idrici marino-costieri previsti nel piano di gestione	30/04/2021	mail del 18-05-2021			1			
			Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori - Classificazione dello Stato di qualità dei corpi idrici delle acque marino costiere	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione			6			
			Direttiva 2000/60 -Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	mail del 18-05-2021			2			
			set di indicatori	n. di corpi idrici di acque di transizione indagati nell'anno di riferimento / n. totale di corpi idrici di acque di transizione previsti nel piano di gestione	30/04/2021	mail del 18-05-2021			1			
			Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori - Classificazione dello Stato di qualità dei corpi idrici delle acque di transizione	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione			5			
			Predisposizione piano triennale con dettaglio dell'anno in corso	Piano Operativo delle Attività 2021	30/04/2021	il piano è composto da attività ripartite nei piani predisposti per la direttiva Strategia marina e la direttiva 2000/60			2			
			set di indicatori	n° di stazioni-transecti per la verifica della condizione dell'habitat/n° di stazioni-transecti previsti dal POA 2021	30/04/2021	confermati quelli dell'anno precedente			1			
			Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori - Report quadrimestrale di verifica degli indicatori e Report annuale	raggiungimento del 95% degli indicatori - Verifica della conservazione degli habitat naturali e delle specie animali e vegetali protette	30/04/2021 31/08/2021 31/12/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione			3			
Predisposizione piano annuale	Piano di monitoraggio	01/05/2021	21709 del 30-4-21			2						

			siciliane svolto anche attraverso le articolazioni territoriali dell'Agenzia		Attuazione piani di monitoraggio attraverso il raggiungimento dei valori previsti dagli indicatori	n° di stazioni monitorate/n° di stazioni previste dal Piano di monitoraggio	01/11/2021	attività in corso				4					
2	Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)																
OS 2.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE																
	OS 2.1.1																
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note				
		OS 2.1.1: Adozione di percorsi metodologici per la produzione di prodotti tecnico-scientifici da realizzarsi anche attraverso il coinvolgimento di Organismi Scientifici, di reti del SNPA e di eccellenze anche esterne alla comunità scientifica	2.1.1.1 a	Monitoraggio finalizzato alla caratterizzazione di dettaglio della distribuzione delle microplastiche presenti in alcuni tratti di mare della costa siciliana, con lo scopo di indagare il loro impatto su talune componenti ecologiche quali la fauna ittica, realizzato mediante l'Accordo Operativo ex art. 15 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., stipulato tra il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari, Forestali e del Turismo - Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentari	DT	Predisposizione piano annuale in relazione allo stato di avanzamento del progetto	Piano Operativo	30/04/2021	mail del 18-05-2021			2					
			2.1.1.1 b	Prosecuzione delle attività di monitoraggio stagionale in 2 SIN Siciliani e n 1 SIN Calabrese nell'ambito del progetto CISAS "Centro internazionale di studi avanzati su ambiente, ecosistema e salute umana" realizzate mediante la convenzione ex art. 15 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., stipulata tra CNR-DTA (Dipartimento scienze del sistema terra e tecnologie per l'ambiente) e Arpa Sicilia.	DT	Predisposizione piano annuale in relazione allo stato di avanzamento del progetto	Piano Operativo	30/04/2021	mail del 18-05-2021			1					
			2.1.1.1 c	Attuazione dei progetti finanziati nell'ambito dei programmi di cooperazione transfrontaliera (Italia Malta) CALYPSO SOUTH	DT	Predisposizione piano annuale di attività ovvero partecipazione alle attività programmate	Piano Operativo	30/06/2021	Lo stato di avanzamento dell'attività è attualmente in linea con la pianificazione			1					
			2.1.1.1 d	Attuazione dei progetti finanziati nell'ambito dei programmi di cooperazione transfrontaliera (Italia Tunisia) MIAREM	DT	Predisposizione piano annuale di attività ovvero partecipazione alle attività programmate per i progetti in itinere	Piano Operativo	30/09/2021				2					
													2				
													4				
OS 2.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA																
	OS 2.2.1																
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note				
		OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.1	Garantire il flusso informativo verso gli stakeholder di riferimento	DT	Popolamento dei sistemi informativi con i dati derivanti dalle attività effettuate (es. sintai-wyse informativa, Catasto rifiuti ecc..)	100% inserimento dei dati prodotti	31/12/2021	attività in corso			1					
			2.2.1.2	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	DT	Redazione del capitolo dell'annuario con gli indicatori di rispettiva competenza	Trasmissione capitoli dell'annuario all'UOC Reporting Ambientale, salute e Ambiente - T3	30/06/2021	attività in corso			1					
3	Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)																
OS 3.1	OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE																
	OS 3.1.1																
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note				
		OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso			1					
			3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	mail del 14/06/2021			3					
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV																	
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note				
		Attività previste dal funzionigramma	A1	Supporto alla UOC Pareri e Valutazioni per gli aspetti relativi all'ambiente marino (VIA, VAS; PAUR; ...)	DT	Redazione di relazioni tecniche e/o indagini analitiche finalizzate alla emissione di pareri e valutazioni ambientali	n° di richieste evase/n° di richieste pervenute	31/12/2021	attività in corso			1					
			A2	Piano per l'aggiornamento delle imbarcazioni e/o acquisizione di nuovi natanti	DT	Revisione del piano redatto nel 2020 ed avvio procedure di aggiornamento e acquisizione	Predisposizione di tutti gli atti necessari all'avvio della procedura di gara	30/04/2021	in attesa di definizione per approvazione revisione del bilancio 2021			1					
			A3	Introduzione di nuovi parametri di monitoraggio	DT	Messa a punto di metodologie analitiche per la determinazione di tossine algali e biotossine marine	Metodologia Analitica per palitossina e microcistina	31/12/2021	attività in corso			1					
		Totale										70					

Piano di attività 2021
 UOC PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE - G1 - Dirigente ad interim Dott. Michele Fiore

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.3	A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	attività in corso			3			
OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2: FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.2.1.14	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Rosoni)	31/12/2021				2			
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
3.1.1.6	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	trasmissione piano della performance e piano di attività https://www.arpasicilia.it/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance/		5			
3.1.1.7		DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Richiesta dati di monitoraggio del piano di attività e istruttoria per le proposte di rimodulazione	proposta di rimodulazione / approvazione del monitoraggio entro il mese successivo alla scadenza	15/06/2021 15/10/2021	attività in corso		3			
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV												
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance												
A1	Gestione e Monitoraggio del Ciclo della Performance secondo la tempistica		Predisposizione documentazione prevista nel ciclo di gestione della performance secondo la normativa vigente	Rispetto delle date previste dal ciclo della performance e produzione di report		31/12/2021	DDG 15/2021 Piano della performance ddg 106/2021 Piano di attività		22			
A2	Explicitazione dei processi che concorrono alla realizzazione delle attività del catalogo dei servizi		documento	si/no		31/12/2021	attività in corso		5			
A3	Attività di supporto all'OIV	DG	Report con indicata l'attività effettuata a supporto dell'OIV con riferimento alla previsione normativa e della tempistica prevista	rispetto della tempistica prevista dalla normativa vigente per ogni attività prevista		31/12/2020	Trasmissione consuntivi per valutazione anno 2020 predisposizione schede di valutazione apicali		30			
Totale									70			

Piano di attività 2021
UOC SISTEMI DI GESTIONE INTEGRATI - G2 Dott. Michele Fiore

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)												
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE												
OS1.1														
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.1.3	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SUNO	31/12/2021				5			È stato completato il documento elaborato "Criteri condivisi del Sistema agenziale per l'espressione del risultato, la stima e l'interpretazione dell'incertezza di misura" - trasmesso al CN in data 09-04-2021. Trasmessa procedura operativa per la taratura degli analizzatori di ozono in data 16-03-2021
1.1.2.2	Verifica delle procedure, manuali, protocolli operativi, linee guida, e riesame nell'ottica di aggiornamento e semplificazione, e, se necessaria, integrazione e condivisione operativa con nuovi prodotti, alla luce del mutato quadro di contesto tecnico-scientifico e normativo	1.1.2.1	DT	Definizione e predisposizione di nuova modality condivisa, modalità operative per le ispezioni ambientali, protocolli operativi e linee guida, secondo la nuova organizzazione	Monitoraggio stato delle procedure sistema qualità	report annuale	31/12/2021				8			Inserimento schema prelievo campioni presso deputatori comunali in e-LIMS, secondo le modalità descritte in PO08-12
OS1.2		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI PER L'IMPREGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1														
1.2.1.2	OS_1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.2	DT	Accreditamento dei laboratori multi-sito di ARPA Sicilia secondo la nuova organizzazione	Accreditamento delle prove analitiche ai sensi della ISO/IEC 17025:2018	accreditamento di almeno il 90% delle prove richieste	31/12/2021				50			avvio procedura di audit si veda fattura ACCREDIA 1099DL del 15-04-2021
		1.2.1.14	DA	Azioni previste nel PTAP 2021/23	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Ballarino)	31/12/2021				2			
3		Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)												
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE												
OS 3.1.1														
	OS_3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indovani o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021				5			riscontro alla nota 14513/2021 con mail del 06-04-2021
		Totale								70				
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV														
Attività previste dal contratto		A1	DT	Sistema di Gestione Qualità (ISO 17025) - Sviluppo e coordinamento del Sistema di Gestione Qualità del Laboratorio multi-sito dell'Agenzia. Supporto al Dipartimento Laboratori per l'accredimento delle prove	Coordinamento e mantenimento SGQ	Prove di laboratorio accreditate e/o in accreditamento al 31 dicembre di ogni anno	31/12/2021							in itinere percorso accreditamento
		A2	DT	Qualità dei dati - Garanzia della riferibilità delle misure effettuate	Attivazione strumenti e procedure di assicurazione qualità dei processi	Report audit interni - criticità e programmi di miglioramento	31/12/2021							si veda programma di audit
		A3	DT	Sviluppo e/o implementazione del sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001 per la classificazione e gestione dei principali processi aziendali in relazione al catalogo dei servizi SNPA	Sviluppo sistema indicatori per ognuno dei processi aziendali individuati nel catalogo dei servizi	relazione annuale	31/12/2021							in corso
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		B1	DG/DT	Gestione LIMS ed e-LIMS	Adeguamento, mantenimento e sviluppo del sistema informativo LIME ed e-LIMS alle esigenze dei Dipartimenti dell'Agenzia	Rendicontazione processi e attività del catalogo SNPA	31/12/2021							attivato e-LIMS per UOC Qualità dell'aria - UOC Acque interne e biodiversità - UOC P3
		B2	DT	Supporto al Laboratorio multi-sito per la garanzia di riferibilità delle misure (masse, bilance, catene termometriche e pipette)	Certificati di taratura	tarature effettuate su tarature richieste > 90%	31/12/2021							è stato effettuato il 100% delle tarature richieste: 19 analizzatori di ozono e 2 verifiche AMS
		B3	DT	Supporto alla rete di monitoraggio della qualità dell'aria per la garanzia di riferibilità delle misure (particolato e ozono)	Rapporti di taratura	tarature effettuate su tarature richieste > 90%	31/12/2021							è stato effettuato il 100% delle tarature richieste: 19 analizzatori di ozono e 2 verifiche AMS
		B4	DT	Implementazione sistema di gestione dei costi delle attività analitiche, della scadenza dei tempi di attesa delle analisi in LIMS	Implementazione sistema	relazione annuale	31/12/2021							è stato preso in carico il file con i profili di riferimento per RG e PA
		B5	DT	Gestione della reportistica utile ai fini del popolamento di altri sistemi di gestione dati a partire dal LIMS (wise, dati monitoraggio aria, ecc.)	Rendiconto attività richieste	relazione annuale	31/12/2021							è stato effettuato il 100% delle query richieste per l'istruzione dei dati di monitoraggio qualità dell'aria e delle acque interne
		Totale												

Piano di attività 2021

UOS SISTEMI INFORMATIVI - INFORMATICI -

CODICE PIANO
TRIENNALE SNPA

1													Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)	
OS1.2													OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI	
OS1.2.1														
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
OB. ASS. 1 a	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.8	Potenziamento delle attrezzature informatiche del CED (hardware e software)	DG	Relazione sull'attuazione della proposta tecnica organizzativa della "Control Room"	SI/NO	31/12/2021	Inoltrata con nota prot. 77165 del 23/12/2020		25				
					Piano di individuazione dei fabbisogni informatici a supporto della realizzazione del POLA	SI/NO	28/02/2021	inoltrata con mail del 30/12/2020		25				
OB. ASS. 1 b		1.2.1.9	Attuazione Piano di azione e Studio dei flussi per la dematerializzazione documentale	DA	Apposizione della firma digitale su tutti i documenti entro il 31 maggio 2021	audit di verifica a campione	31/05/2021	Attualmente in corso		15				
3													Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)	
OS 3.1													OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE	
OS 3.1.1														
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	Attualmente in corso		5				
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	mail del 13/-05-21 e nota prot 25408 del 19-05-21		3				
Totale										70				

Piano di attività 2021
 UOS COMUNICAZIONE E MARKETING - G4 - Dirigente ad interim I. Cammalleri

CODICE PIANO TRIENNALE
 SNPA

Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA													
OS 2.2.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
2													
2.2.2.1	OS 2.2.2: Comunicare ai cittadini ed alle amministrazioni quando e perché rivolgersi al SNPA, mettendo in evidenza le condizioni e le modalità uniformi di attivazione ed intervento del SNPA, soprattutto in caso di emergenza, anche con il ricorso alla cooperazione e sussidiarietà fra i soggetti del sistema	2.2.2.1	Comunicare a cittadini/imprese istituzioni la mission, le attività e le iniziative di Arpa Sicilia attraverso i canali istituzionali dell'agenzia e del SNPA	DG	Predisposizione piano triennale di comunicazione con indicate le attività per anno Affidamento con servizio esterno	SI/NO	31/08/2021	attività in corso		9			
					Effettuazione di tutte le attività previste nel piano vigente con riferimento all'anno	100 %attività previste	31/12/2021	attività in corso		9			
3													
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)													
OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE													
OS 3.1.1	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
3.1.1.1	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.1	Avviare attività di comunicazione interna finalizzate alla diffusione delle informazioni che riguardano l'amministrazione e l'organizzazione	DG	Proposta di piano di comunicazione interna comprese le attività previste per il CUG- Affidamento con servizio esterno	SI/NO	31/08/2021	attività in corso		7			
					Effettuazione di tutte le attività previste nel piano vigente con riferimento all'anno	100 %attività previste	31/12/2021	attività in corso		7			
		3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso		7			
		3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	DG	Implementazione sito sulla sezione "Amministrazione trasparente" delle informazioni trasmesse dai responsabili delle Strutture	100% informazioni inserite/ricevute	31/12/2021	attività in corso		7			
			Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo		Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio		15/05/2021 15/09/2021	prot 25524 del 19-05-21		3			
OS 3.1.2	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
3.1.2.1	OS 3.1.2: Spostamento delle modalità di comunicazione prioritariamente verso i cittadini, sviluppandole ulteriormente con la creazione di uno specifico portale internet SNPA e ampliando la diffusione di informazioni con la newsletter "Ambiente-informa", nonché attivando e gestendo canali di ascolto con i cittadini, in particolare, con i soggetti pubblici e privati interessati dalle attività del SNPA	3.1.2.1	comunicazione dei dati ambientali	DG	Applicazione dei contenuti del documento condiviso tra DG e DT sugli indicatori ambientali individuati annuario dei dati ambientali	Publicazione report tematici	31/12/2021	attività in corso		7			
						pubblicazione	15/09/2021	attività in corso		7			
		3.1.2.3	Diffusione e condivisione di contenuti informativi sui principali canali di Sistema SNPA	DG	pubblicazione news e contenuti informativi su snpambiente.it, tramite la newsletter Ambiente-informa e sui canali social SNPA	Publicazione dati	31/12/2021	attività in corso		7			
Totale										70			

Piano di attività 2021
UFFICIO PER IL COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA

CODICE PIANO
TRIENNALE SNPA
codice SNPA

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI													
OS1.2.1													
	Descrizione	Coord.	Struttura di riferimento	output	Indicatore	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
OS 1.2.1.13	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	DT	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	Rispetto dei termini per i procedimenti indicati nella Direttiva Generale (sottoinsieme di procedimenti su cui calcolare l'indicatore): 4) Atti derivanti dall'applicazione della procedura prescrittiva di cui agli artt. 318/bis e ss. della legge 68/2015- parte sesta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.	% ≥ 95 N. procedimenti conclusi nei termini/N. procedimenti avviati	15/01/2022	attività in corso		15				
Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)													
OS 2.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE													
OS 2.1.2													
	Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
OS 2.1.2.3	OS 2.1.2 : Promozione consolidamento e sviluppo di relazioni biunivoche con il Governo regionale e i suoi Assessorati, con l'Autorità Giudiziaria con le Forze dell'Ordine	DG	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria e le Forze dell'Ordine impegnate nelle attività di enforcement della Legge 68/2015 e delle norme ambientali.	Report delle attività agenziale ai sensi della Legge 68/2015	report annuale	31/12/2020	attività in corso		32				
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)													
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE													
OS 3.1.1													
	Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
OS 3.1.1.7	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	attività in corso		3				
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV													
	Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	A 1	DT	Attività anche in rapporto di convenzione e collaborazione con Enti Pubblici in materia di attività ispettiva e di controllo. (Convenzioni ISPRA - REGIONE SICILIANA - ENTILocali)	Report Convenzione ISPRA - Vigilanza Rifiuti	Raggiungimento degli obiettivi previsti in convenzione	31/12/2020	attività in corso		10				
	A2	DT	Attività per conto dell'AG. Gestione delle Informativa relative ai reati connessi all'attività espletata tramite Portale in collegamento con il Ministero Grazia e Giustizia.	Relazione in merito alle attività a supporto dell'AG.	≥ 100% Evaseione richieste	31/12/2020	attività in corso		10				
	Totale									70			

Piano di attività 2021
UOC RICERCA ED INNOVAZIONE - T2 Dott. Ignazio Cammalleri

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA		Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE													
OS1.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE													
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note		
1.1.1.3	OS_1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli qualitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	attività in corso			5				
OS1.1.4		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note		
	Avvio di un percorso indirizzato al miglioramento tecnico, organizzativo e strutturale degli uffici della direzione generale e dei laboratori di analisi	1.1.4.1	DT	Progetto di riqualificazione del complesso Roosevelt	Relazione sulle attività propedeutiche alla definizione del Progetto definitivo per la realizzazione del centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo (ATS) subordinato alla tempistica stabilita dall'ARTA	SI/NO	31/12/2021	Sono stati fatti degli incontri con il Presidente della Regione per l'apprezzamento del Centro e con l'Assessorato Territorio e Ambiente ARTA			5				
2		Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)													
OS 2.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 2.1 ESPRIMERE IN OGNI CONTESTO UNA POSIZIONE TECNICO-SCIENTIFICA CHIARA E INCONTROVERTIBILE													
OS 2.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note		
	OS_2.1.1: Adozione di percorsi metodologici per la produzione di prodotti tecnico-scientifici da realizzarsi anche attraverso il coinvolgimento di Organismi Scientifici, di reti del SNPA e di eccellenze anche esterne alla comunità scientifica	2.1.1.1	DT	Proposta di protocolli e convenzioni o integrazione di quelli esistenti e adesione a progetti di Innovazione e ricerca in collaborazione con Università nazionali ed estere, Enti di Ricerca, Istituzioni pubbliche nazionali internazionali per scambio di attività per prodotti tecnici inerenti tematiche ambientali di comune interesse.	Report dei progetti, convenzioni e protocolli attivi con indicazione dello stato di avanzamento rispetto alle attività programmate ed indicazione degli importi finanziati	SI/NO	31/12/2021	attività in corso			25				
					Realizzazione di un Cruscotto direzionale che contenga i dati salienti ed i milestone dei progetti	SI/NO	30/06/2021	Si chiede la rimodulazione spostando il termine al 30/06/2021			28				
3		Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)													
OS 3.1		OBBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE													
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note		
	OS_3.1.1: Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso			4				
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio		15/05/2021 15/09/2021	attività in corso			3			
		Totale								70					

UOC REPORTING AMBIENTALE, SALUTE & AMBIENTE -T3 Dott. Giuseppe Cuffari

1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)										
OS1.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE										
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
1.1.1.2	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.2	DT	Definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo.	Documento con la definizione di un target (livelli qualitativi e quantitativi) da garantire nel breve (un anno) e medio (tre anni) periodo per ciascuna delle prestazioni individuate dal catalogo (Piano della performance 2020/2022)	> 50% n target definiti /n. prestazioni previste dal Programma Triennale SNPA (Delibera del Consiglio)	31/10/2021	3		per questa attività la UOC è impegnata limitatamente agli indici di domanda territoriali non per il coordinamento (anno 2020 curato dalla G2) ne per gli aspetti economici (curati dalle UOC competenti). Inoltre la stessa dovrebbe essere rivista alla luce del nuovo programma SNPA
1.1.1.3		1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	6		Si produce l'elenco dei gruppi ai quali si partecipa con breve descrizione delle attività
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI										
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.14	DA	Azioni previste nel PTAP 2021/23	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Conti)	31/12/2021	2		
OS 1.2.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 1.2.2 Promozione di azioni mirate alla risoluzione di particolari tematiche ambientali di rilevanza regionale correlata anche ad inquinanti emergenti.	1.2.2.1	DT	Predisposizione, attuazione e verifica di Piani di attività finalizzati al supporto su tematiche sanitarie e alla risoluzione di tematiche ambientali di rilevanza regionale	Revisione del piano di attività finalizzato al supporto su tematiche sanitarie e trasmissione del Piano alla Direzione Tecnica	SI/NO	30/06/2021	7		
				Monitoraggio del piano	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle contenute nel piano		31/12/2021	7		
2 Parola chiave: AUTOREVOLE (Obiettivo Strategico 2)										
OS 2.1.2		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
2.1.2.1	OS 2.1.2 : Promozione consolidamento e sviluppo di relazioni biunivoche con il Governo regionale e i suoi Assessorati, con l'Autorità Giudiziaria con le Forze dell'Ordine	2.1.2.1	DT	Definire relazioni con Assessorato Salute e con Assessorato Ambiente per attuare valutazioni integrate ambientali e sanitarie di vecchi e nuovi inquinanti, integrando le conoscenze e le strategie di comunicazione.	Relazione in merito ai nuovi protocolli di intesa e/o accordi attivati con Enti del settore sanitario, ricerca ed altri enti	SI/NO	31/12/2021	4		Le relazioni oggetto del presente obiettivo , per quanto concerne la UOC T3, si riferiscono a quelle attivate con enti vari (es. ASP, Università, etc.) che risultano funzionali al miglioramento della conoscenza di determinati contesti ambientali
OS 2.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 2.2 FORNIRE L'ESATTA DIMENSIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE AMBIENTALE SVOLTE DAL SISTEMA										
OS 2.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.1: Revisione e miglioramento del sistema di produzione di report ambientali attraverso la definizione e la condivisione di metodologie standardizzate per la creazione e diffusione delle basi dati, sia a livello locale sia a livello nazionale	2.2.1.2	DT	Redazione dell'annuario dei dati ambientali, con particolare riferimento alla tempestività, all'estensione ed alla regolarità e capacità di diffusione dei dati e degli indicatori ambientali	Annuario - Trasmissione documento al settore Comunicazione con la riduzione dei tempi di redazione	Trasmissione entro i termini previsti	15/07/2021	14		L'attività , oltre alla redazione degli indicatori di competenza della UOC T3, è subordinata alla ricezione dei dati e documenti da parte delle UOC dell'Agenzia entro il 31 maggio 2021, pertanto l'obiettivo è riferito alla predisposizione del materiale ricevuto e disponibile al 31 maggio 2021 da inviare alla Comunicazione entro il 30 giugno 2021
OS 2.2.3		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 2.2.3: Attivare modalità di formazione esterna del SNPA, anche attraverso una scuola ambientale scientifica, per cittadini, per organizzazioni e associazioni, tesa ad informare sull'agire del sistema	2.2.3.2	DT	Iniziativa di educazione ambientale nelle scuole	Report sugli Incontri, realizzazione giornata internazionale dell'ambiente e tirocini curriculari	SI/NO	31/12/2021	14		Si produce il report delle attività, facendo presente che l'attuale situazione pandemica ha rivisto le modalità di realizzazione delle stesse. Si precisa che nel report saranno inserite anche le attività di EA svolte con Pubbliche Amministrazioni, CEA, Associazioni, etc.
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)										
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI										
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	4		Oltre alla documentazione prevista dalla normativa per il personale, in questo obiettivo rientra la sezione Open data (supporto alle strutture per il popolamento della sezione del sito dedicata a tale argomento)
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività della UOC di competenza e trasmissione alla UOC G1 "Programmazione e Controllo"	trasmissione alla UOC G1 "Programmazione e Controllo" entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	3		
							Totale	64		
		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	peso	livello di completamento	Totale	Note
	Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		T3	1) Piano GPP 2) Partecipazione al Progetto Biogool 3) Partecipazione al Progetto URBACT III (Health & Greenspace) 4) Progetto SARI	1) Report annuale e Piano Triennale 2) Relazione 3) Relazione 4) Relazione	SI/NO	31/12/2021	6		per il progetto Progetto URBACT III (Health & Greenspace) verrà realizzato un report specifico per la città di Messina

Piano di attività 2021
 UOS AFFARI GENERALI E LEGALI - A1 Dott. Pietro Maria Testai

CODICE PIANO
 TRIENNALE SNPA

1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)													
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI													
OS1.2.1	Descrizione		Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
OB. ASS. 2	OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.13	Pieno rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi declinati sul sito ARPA Sicilia Amministrazione Trasparente	DG / DA / DT	Report al 30/06/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 30/06/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021		10			
				DG / DA / DT	Report al 30/09/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 30/09/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021		10			
				DG / DA / DT	Report al 31/12/2020	Trasmissione del report secondo la tempistica prevista	report al 31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021		13			
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)													
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE													
OS 3.1.1	Descrizione		Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparato (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovi atteggiamenti)	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021		5			
				DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021		3			
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV													
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	A1	Supporto legale alle Strutture dell'Agenzia	DA	Emissione pareri, veriche normative e quanto necessario al fine di supportare le necessità di carattere legale delle Strutture agenziali	≥ 80% evasione delle richieste pervenute	31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021			8			
	A2	Organizzazione e responsabilità e gestione del "Servizio per la gestione del protocollo informatico e dell'Archivio cartaceo, dei flussi documentali e degli archivi" di cui all'art.61 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm. e ii.	DA	Proposta di incarico a ditta specializzata	Formulazione proposta (entro dicembre) e completamento entro l'anno successivo - Monitoraggio e report annuali	31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021			6			
	A3	Predisposizione testi e parere coerenza e rispondenza alla normativa (protocolli d'intesa, convenzioni, contratti, etc.)	DA	Predisposizione testi e verifica delle proposte di protocolli d'intesa, convenzioni e contratti sottoposte all'UOC	100% degli atti (report annuale)	31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021			7			
	A4	Revisione e/o aggiornamento dei regolamenti aziendali	DA	Proposta di regolamento che verrà concordato con la Direzione Generale	verifica effettuata secondo le priorità che verranno definite dalla Direzione Generale	31/12/2021	in corso di esecuzione nota prot 24901 del 17/05/2021			8			
Totale										70			

CODICE PIANO TRIENNALE SNPA														
1 Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)														
OS1.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE														
OS1.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.1.3	OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i relativi costi. L'obiettivo è finalizzato al processo di omogeneizzazione dei servizi e delle prestazioni agenziali	1.1.1.3	DG	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SI/NO	31/12/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/27			5			
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI														
OS1.2.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.	1.2.1.12	DA	Individuazione ed assegnazione budget almeno a livello Dipartimentale ed Aree	Predisposizione budget e assegnazione in collaborazione con A3	Attivazione budget per dipartimento e Aree entro la tempistica prevista	30/06/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/27			20			
3 Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)														
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDO LE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE														
OS 3.1.1		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)	3.1.1.6	DG	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/27			5			
		3.1.1.7	DG	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficiamento dei servizi	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	Prot 24473 del 17-05-21 - prot 24704 del 17-05-21			3			
Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV														
		Descrizione	Coordinamento	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance		A 1	DA	bilancio di verifica semestrale	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/21			5				
							20/01/2022	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/22			5			
		A2	DA	dati semestrali costo del personale	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/23			5				
							20/01/2022	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/24			5			
		A3	DA	dato semestrale chiusura di cassa	rispetto della tempistica prevista	20/07/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/25			5				
							20/01/2022	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/26			5			
	A4	DA	Mantenimento dei tempi dei pagamenti (in collaborazione con la struttura Appalti e forniture) rispetto all'aumento delle procedure di liquidazione	Registrazione trimestrale	Indice di tempestività di pagamento	30/06/2021 30/09/2021 31/12/2021	attività in corso nota prot 24704 del 17/05/27			7				
Totale										70				

Piano di attività 2021
UOC APPALTI E FORNITURE - A3 Dott. Pietro Maria Testai

codice SNPA

1

Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)

OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE

OS1.1.4	Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	1.1.4.1	Progetto di riqualificazione del complesso Roosevelt	DA	Relazione semestrale sullo stato di avanzamento della procedura di aggiudicazione a supporto della DG	Report semestrale	15/07/2021 15/01/2022	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			15			
OS1.2	OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI												
OS1.2.1	Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	1.2.1.7	Completa attuazione del piano triennale degli investimenti.	DA	Effettuazione di tutte le procedure previste nel piano vigente con analisi dei bisogni e requisiti secondo il GPP sulla scorta delle richieste pervenute	90% delle procedure effettuate/procedure richieste e operatività del prodotto/servizio acquisito	31/12/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			12			
				Elencotrimestrale DDG per GPP	si/no	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			8			
	1.2.1.12	Individuazione ed assegnazione budget almeno a livello Dipartimentale ed Aree	DA	Predisposizione budget e assegnazione in collaborazione con A2	Attivazione budget per dipartimento e Aree entro la tempistica prevista	30/06/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			10			

Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)

OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDO E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE

OS 3.1.1	Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note
	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente"	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			5			
	3.1.1.7	Pieno raggiungimento degli obiettivi dell'Agenzia finalizzati all'efficientamento dei servizi	DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC G1 - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			4			

Altre attività effettuate soggette a valutazione OIV

Descrizione		Coord.	ouput	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
Attività previste nel Funzionigramma agenziale propedeutici o funzionali alla realizzazione del Piano della Performance	A1	Programma biennale di forniture beni e servizi	DA	Programma e Decreto di approvazione	Proposta e decreto di approvazione entro il termine previsto	31/12/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			8			
	A2	Programma triennale dei lavori pubblici	DA	Programma e Decreto di approvazione	Proposta e decreto di approvazione entro il termine previsto	31/12/2021	attività in corso nota prot. 24919 deel 17-05-21			8			
Totale										70			

UOC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE - A4 Dott. Pietro Maria Testai

1														
Parola chiave: FORTE (Obiettivo Strategico 1)														
OS1.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.1: ASSICURARE CAPACITÀ DI RISPOSTA CALIBRATA E OMOGENEA SULL'INTERO TERRITORIO NAZIONALE														
OS1.1.1														
OS 1.1.1: A partire dalle prestazioni presenti nel "catalogo nazionale dei servizi del SNPA" e con riferimento alle elaborazioni in corso di realizzazione dal SNPA in tema di LEPTA, di indice di domanda territoriale e di metodologie di condivisione dei costi standard, realizzare la ricognizione e l'analisi dell'attività svolta dall'agenzia, individuare i livelli quali-quantitativi di riferimento ed i		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.1.1.3	1.1.1.3	Partecipazione alle attività di cooperazione (e formazione) del SNPA atti a favorire il percorso di omogeneizzazione nazionale (Copernicus, TIC, Consiglio SNPA, ASSO ARPA, Scuole di formazione, Seminari e Convegni).	DG	Report con indicati i gruppi di lavoro ai quali si partecipa e indicazione dei principali eventi o documenti (linee guida, protocolli, etc.)	SINO	31/12/2021	in corso di attività		3					
OS1.1.3														
Definire le condizioni, gli strumenti e le modalità di attivazione, le risorse tecniche, umane e finanziarie disponibili per dare concreta applicazione agli interventi anche in logica di cooperazione e sussidiarietà		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	1.1.3.1	Individuazione degli assetti organizzativi idonei ad assicurare le prestazioni in emergenza, o in condizioni non programmate su eventi di rilevanza regionale	DT	Verifica dell'applicazione del regolamento di reperibilità con reportistica quadrimestrale quali quantitativa degli interventi e dei costi sostenuti	Report periodico contenente i dati richiesti	15/06/2021 15/11/2021	in corso di attività		5					
OS1.2 OBIETTIVO STRATEGICO OS 1.2 FORNIRE RISPOSTE EFFICACI, PER LA SOLUZIONE TECNICA DELLE RICHIESTE, ED EFFICIENTI, PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI														
OS1.2.1														
OS 1.2.1: Promozione di azioni finalizzate all'innovazione tecnica, organizzativa e manageriale per migliorare la risposta alle richieste di intervento da parte del territorio e delle collettività, nonché per razionalizzare l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti tecnici ed operativi, per garantire un'efficace copertura della domanda di protezione ambientale.		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
1.2.1.1	1.2.1.1	Diffusione della cultura manageriale (gestione dei conflitti, interiorizzazione degli obiettivi, modelli di comportamento), Benchmarking ed individuazione delle Buone pratiche in ambito manageriale.	DA	Predisposizione del piano di formazione 2021/2023 e approvazione nei termini	SINO	30/04/2021	DDG n. 122 del 31.03.2021		5					
				Effettuazione di tutte le attività formative previste nel piano con riferimento all'anno	Numero corsi effettuati / numero corsi previsti	31/12/2021	in corso di attività		5					
	1.2.1.5	Promozione politiche di pari opportunità e conciliazione famiglia/lavoro	DA	Linee guida linguaggio rispettoso identità di genere	Approvazione Linee Guida; Monitoraggio utilizzo negli atti am. di ARPA Sicilia; estensione al linguaggio visivo e alla considerazione di altri gruppi svantaggiati	31/12/2021	DDG 3 del 21.01.2021; monitoraggio in corso di attuazione		5					
			DA	Redazione di strumenti operativi finalizzati alla regolamentazione di nuove modalità di lavoro	Regolamento prestazione lavorativa in modalità agile; POLA: Nuovo Regolamento telelavoro per l'allineamento ai tempi della procedura per il LAG;	31/12/2021	Regolamento LAG- DDG n. 13 del 1.02.2021; POLA: DDG 14 del 1.02.21; regolamento TLLV: in corso di attuazione		5					
	1.2.1.6	Predisposizione ed attuazione del Piano triennale dei fabbisogni assunzionali	DA	Effettuazione di tutte le procedure previste nel piano vigente	100% delle procedure effettuate/procedure previste	31/12/2021	in corso di attività		6					
	1.2.1.10	Informatizzazione dello stato giuridico del personale	DA	Completamento informatizzazione dello stato giuridico	Informatizzazione posizioni di almeno la metà dei dipendenti a tempo indeterminato	31/12/2021	in corso di attività		6					
	1.2.1.14	Azioni previste nel PTAP 2021/2023 relative all'anno 2021	DA	Adeguamento Codice di Condotta di ARPA Sicilia, adottato con DDG n. 339 del 17.10.2014, alla Direttiva PCM n. 2/2019 e alla Convenzione ILO n. 109/2019 sull'eliminazione della violenza e delle molestie sul mondo del lavoro	DDG presa d'atto del nuovo Codice di Condotta di ARPA Sicilia	31/12/2021	in corso di attività		4					
			DA	Adozione misure conseguenti sottoscrizione protocollo contrasto violenza di genere ed Istruzione della procedura di selezione per la costituzione del Nucleo di ascolto interno organizzato	Realizzazione di attività di sensibilizzazione al problema della violenza di genere, pubblicazione del numero anti-violenza 1522, predisposizione/divulgazione materiale informativo	31/12/2021	Pubblicazione sulla home page di ARPA sicilia del 1522		2					
			DA	Avvio procedura di selezione per la costituzione del Nucleo di ascolto interno organizzato	Avvio procedura di selezione per la costituzione del Nucleo di ascolto interno organizzato	31/12/2021	in corso di attività		2					
			DA	CUG - Attività istituzionali, di informazione e Formazione permanenti in materia di CUG - Relazione finale	Relazione descrittiva delle attività svolte rispetto a quelle contenute nel piano formativo	31/12/2021	in corso di attività		2					
			DA	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Maugeri)	Partecipazione dipendenti componenti del CUG alle riunioni ed alle attività formative previste dal piano (Maugeri)	31/12/2021			2					
			DA	Calendarizzazione delle attività derivanti dalla sottoscrizione del Protocollo di intesa con il Dipartimento di Psicologia per lo svolgimento di attività di promozione del benessere	Calendarizzazione delle attività derivanti dalla sottoscrizione del Protocollo di intesa con il Dipartimento di Psicologia per lo svolgimento di attività di promozione del benessere	31/12/2021	Mail del 31.05.2021 del Dipartimento di Psicologia di poposta di moduli formativi differenziati per area dirigenziale e comparto		5					
			DA	Realizzazione indagine conoscitiva su benessere organizzativo dipendenti ARPA Sicilia finalizzate alla prevenzione del rischio	Partecipazione sperimentazione DFP "Portale di CUG"- Aggiornamento dei dati riguardanti il personale, forniti dall'UOC "Gestione Risorse Umane", secondo il format n.1 allegato alla direttiva 2/2019	08/03/2021	Inserimento in data 26.03.2021 dell'allegato 1 nel portale dei CUG, istituito all'interno della pagina istituzionale del Dipartimento Funzione Pubblica		5					
3														
Parola chiave: CREDIBILE (Obiettivo Strategico 3)														
OS 3.1 OBIETTIVO STRATEGICO OS 3.1 RENDERE OMOGENEI APPROCCI TECNICO-OPERATIVI E D'ANALISI, CONDIVIDENDOLE ESPERIENZE E LE CONOSCENZE SCIENTIFICHE ACQUISITE, ANCHE INNOVANDOLE E ASSICURARE L'ASCOLTO DEI PORTATORI DI INTERESSE, AMPLIANDO I CANALI DI COMUNICAZIONE														
OS 3.1.1														
OS 3.1.1 : Realizzare iniziative per perseguire e sviluppare il senso di appartenenza al SNPA da parte di tutti i suoi operatori, agendo anche sull'identità dell'apparire (diffusione del marchio, indossato o presente sui mezzi operativi) e le modalità di rapporto (attraverso rinnovati atteggiamenti)		Descrizione	Coord.	output	Indicatore	Tempistica	monitoraggio I quadrimestre	monitoraggio II quadrimestre	consuntivo	peso	livello di completamento	Totale	Note	
	3.1.1.6	Implementazione dati sul sito e sezione "Amministrazione trasparente",	DG	Trasmissione dati previsti nella sezione Amministrazione Trasparente riferite all'UOC/UOS di riferimento	100% informazioni trasmesse/previste	31/12/2021	in corso di attività		5					
			DG	Verifica dello stato di attuazione del piano di attività dell'UOC di competenza e trasmissione relazione all'UOC GI - Programmazione e controllo	Trasmissione alla UOC Programmazione e controllo entro la scadenza del monitoraggio	15/05/2021 15/09/2021	Nota prot. n. 23769 del 11.05.2021		3					
Totale										70				

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'Albo dell'ARPA, per gli effetti dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 e dell'art. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 a decorrere dal 10/06/2021 e fino al ___/___/___

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei Revisori per il preventivo parere ai sensi dell'art. 7, comma 7 del Regolamento di Organizzazione di ARPA (approvato con D.A. n. 239/GAB del 31/05/2019) con nota prot. n. _____ del ___/___/___

	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</p> <p><input type="checkbox"/> Decreto ESECUTIVO</p> <p>ai sensi dell'art. 21, comma 7 del Regolamento di Organizzazione</p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data ___/___/___</p> <p>Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione</p> <p>SI ATTESTA</p> <p>Che l'Assessorato Territorio e Ambiente esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del ___/___/___</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del ___/___/___</p> <p>SI ATTESTA</p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione.</p>