

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 23

DEL 16.1.19

OGGETTO: Estratto conto anno 2018 – Intesa San Paolo, mese di Novembre 2018.

Chiusura provvisorio in uscita n.1766/2018 – Presa d'Atto;

<u>Struttura Proponente:</u> SA2 PROPOSTA n. <u>3/SA2</u> DEL <u>14.01.2019</u> IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO _____ IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA _____	S.A.2 CONTABILITA' E BILANCIO Autorizzazione spesa del _____ ☐ Conti Economici 32.1.10 - 26.3.13 - 26.3.12 Importo €. 0,70 - €. 473,00 - €. 218,48 ☐ Conto Patrimoniale _____ Importo _____ ☐ Non comporta oneri di spesa Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale II DIRETTORE DELLA STRUTTURA _____
---	---

In data 16.1.19 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g , 90146 - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Francesco Carmelo Vazzana

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 263/GAB del 2 agosto 2017, assistito dal segretario Salvatore Locegnino adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore della UOC SA2

VISTO l'art. 90 della legge regionale 3 maggio 2001, n.6, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA-Sicilia e ss. mm. ed ii.;

CONSIDERATO che l'art. 90 della citata legge regionale n.6/2001 contiene il rinvio al D.lgs. n.502/92 e successive modifiche ed integrazioni, il cui art. 5 dispone per gli enti ai quali lo stesso si applica l'adozione della contabilità economico-patrimoniale;

VISTO il D.A. n. 165/GAB del 1 giugno 2005 di approvazione del regolamento di organizzazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente;

VISTO il D.D.G. n. 315 del 13 giugno 2005 di presa atto "Adozione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia, ex art. 90 l.r. n.6/2001 e ss.mm. e ii.;

VISTO il Decreto del Direttore Generale dell'ARPA Sicilia n. 234/18 del 8/5/2018 avente per oggetto: "Adozione del Bilancio Economico di Previsione 2018 e del Bilancio Economico di Previsione Pluriennale 2018 – Triennio 2018/2020;

VISTE le risultanze contabili fornite dalla procedura di contabilità "OASI" utilizzata da questa Agenzia;

DATO ATTO che le voci sotto elencate con beneficiario "Intesa San Paolo", riguardano addebiti dell'utilizzo delle carta di credito aziendale n. 4830_90 in dotazione alla Direzione Generale, debitamente documentati;

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento ammonta complessivamente ad €. 692,18 (seicentonovantadue/18), che è stata contabilizzata e risulta iscritta ai relativi conti, così come di seguito riportato:

32.1.10 ("Altre spese commissioni bancarie")	€	0,70
26.03.13 ("Spese per servizi alberghieri")	€	473,00
26.03.12 ("Spese per viaggi")	€	218,48
Totale Complessivo		€ 692,18

PROPONE

Per i motivi citati in premessa, che qui si intendono **tutti ripetuti e trascritti**, di:

- 1) PRENDERE ATTO** che, l'onere complessivo di €. 692,18 (seicentonovantadue/18), è stato imputato ai conti come sotto specificati:
 - €. 473,00 sul conto **26.03.13** ("Spese per servizi alberghieri");
 - €. 218,48 sul conto **26.03.12** ("Spese per viaggi"), relativamente alle spese di viaggio;
 - €. 0,70 sul conto **32.01.10** (Spese e commissioni bancarie), relativamente alle spese per commissioni bancarie;
- 2) AUTORIZZARE** la SA2 all'emissione del mandato di pagamento per la regolarizzazione del provvisorio in uscita n.1766/2018, per un importo complessivo di €. 692,18, a favore di Intesa San Paolo SPA;
- 3) MUNIRE** il presente Decreto della clausola d'immediata esecutività ai sensi del Regolamento vigente.

Il Responsabile della UOC SA2
Dr Antonio Guzzardi

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Pietro Maria Testaì



Parere favorevole
IL DIRETTORE TECNICO
Dr. Vincenzo Infantino



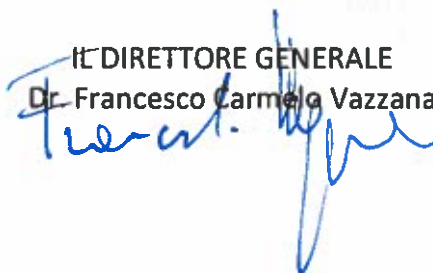
IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

DECRETA

Approvare la superiore proposta di Decreto così come formulato dal Dirigente Responsabile della UOC proponente dando mandato al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente Decreto.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco Carmelo Vazzana



Il segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 17.1.19 e fino al _____

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei revisori il

Prot. N.

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
☒ Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO Ai sensi dell'art 3 c° 12 Regolamento	Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____ decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione
☐ Decreto ESECUTIVO Ai sensi dell'art 3 c° 9 Regolamento	SI ATTESTA Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto ☐ ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato ☐ ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato SI ATTESTA ☐ il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione

L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale