

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N. 224 DEL 18/5/22

OGGETTO: "Regolamento UE N.2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR) – Nomina dei Responsabili del Trattamento"

Struttura proponente: Responsabile per la Protezione dei Dati Personali Proposta n. _____ del _____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ing. Salvatore Lo Verso <u>Salvatore Lo Verso</u> Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali Ing. Salvatore Lo Verso <u>Salvatore Lo Verso</u>	S.A.2 CONTABILITÀ E BILANCIO Autorizzazione spesa del ____/____/____ ☐ Conto Economico _____ Importo _____, ____ ☐ Conto Patrimoniale _____ Importo _____, ____ ☒ Non comporta oneri di spesa Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA Dott. Antonio Guzzardi <u>AGM</u>
---	--

In data 18/05/22 nella sede legale dell'ARPA di Viale Cristoforo Colombo snc – Complesso Roosevelt - Addaura, 90146 - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Vincenzo Infantino

(Nominato con D.A. n. 37/gab del 04/03/2021 e modificato dal DA n. 70/gab del 30/04/2021)

assistito dal segretario MERCADANTE adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n.6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16/04/2003, n.4, dall'art.35 della legge regionale 31/05/2004 n.9 e dall'art.6 della legge regionale n.5 del 21/05/2005, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA Sicilia);

VISTO il D.A. Assessorato Territorio e Ambiente Regione Siciliana del 31 maggio 2019 di approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente - ARPA Sicilia adottato con D.D.G. ARPA n. 192 del 30/04/2019;

VISTO il DDG 437 del 06/09/2019 di adozione del nuovo funzionigramma con il quale sono state individuate e definite le articolazioni relative all'Organigramma dell'Agenzia approvato con D.A. N. 365/GAB DEL 23/10/2019;

VISTI i DDG N. 13 del 16/01/2020 e n. 27 del 20/01/2020 di modifica all'articolazione ed al funzionigramma di Arpa Sicilia;

PREMESSO che la disciplina introdotta dal Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali, Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) è divenuta direttamente applicabile in tutti gli Stati membri dell'Unione Europea a partire dal 25 maggio 2018;

PREMESSO che tale Regolamento introduce la necessità di affrontare il tema della protezione dei dati personali attraverso un approccio basato sulla valutazione del rischio, in luogo del precedente approccio basato su adempimenti, e consegna la protezione dei dati nelle mani del Titolare del trattamento il quale, grazie al principio di responsabilizzazione, potrà, nei limiti e dentro i parametri del Regolamento, adottare le misure che ritiene più opportune e comprovare il conseguimento degli obiettivi che ha raggiunto nel rispetto dei principi che presidono il trattamento lecito dei dati personali;

PREMESSO che il sistema di gestione delineato dal GDPR implica la necessità di generare nell'organizzazione dell'Agenzia la piena consapevolezza dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali e delle responsabilità connesse, nonché l'affermazione di una cultura della protezione dei dati;

CONSIDERATO che il decreto n.298 del 19.07.2021 l'Agenzia ha provveduto a confermare quale Responsabile per la Protezione dei Dati Personali l'Ing. Salvatore Lo Verso che dovrà occuparsi di espletare le attività previste dall'art.39 del GDPR;

CONSIDERATO che l'art.28 del GDPR n.2016/679 prevede che "Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato".

CONSIDERATO che il comma 5 lettera f) dell'art. 6 del Regolamento di Organizzazione e funzionamento di ARPA Sicilia sopra citato, riconosce al Direttore Generale la competenza all'adozione dei regolamenti dell'Agenzia;

PRESO ATTO che il presente decreto non comporta oneri di spesa;

RITENUTO necessario provvedere all'adozione del citato documento;

Dato atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

1. Di procedere a individuare i "Responsabili del Trattamento" nominando i Direttori del ruolo tecnico ed amministrativo, i Responsabili pro-tempore delle strutture complesse, i Capi Dipartimento pro-tempore, i Responsabili delle strutture direttamente afferenti alla Direzione Generale, cui saranno delegati compiti e funzioni dettagliatamente elencati nell'apposito allegato "COMPITI E FUNZIONI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI", invitando gli stessi a procedere alla nomina degli incaricati al trattamento secondo l'apposito modello allegato.
2. Munire il presente Decreto della clausola d'immediata esecutività ai sensi del Regolamento vigente.
3. Notificare il presente Decreto agli interessati.
4. Di dare atto che dall'adozione del presente decreto non discendono oneri economici diretti.
5. Di provvedere alla pubblicazione del presente documento sul portale di ARPA Sicilia ai fini della sua massima diffusione presso il personale.
6. Disporre a cura della Segreteria della Direzione generale la trasmissione del presente decreto all'ARTA – Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente per i compiti di vigilanza ed al Collegio dei Revisori.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali

Ing. Salvatore Lo Verso

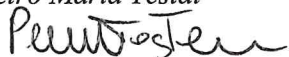


Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Maria Testai



IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;

- Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

DECRETA

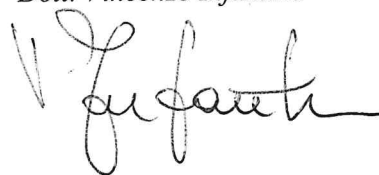
APPROVARE la superiore proposta di decreto così come formulata dal Responsabile per la Protezione dei Dati Personali;

DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto

Il segretario verbalizzante



Il Direttore Generale
Dott. Vincenzo Infantino



COMPITI E FUNZIONI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PREMESSO

che ai sensi dell'art. 4, par.1, punto 8 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il responsabile del trattamento dei dati personali è la persona fisica, giuridica, pubblica amministrazione o ente che tratta i dati personali per conto del titolare del trattamento

Il Responsabile dei dati personali è tenuto a:

1. **trattare i dati personali nel rispetto dei principi e delle disposizioni previsti dal Codice, dal Regolamento UE, dagli indirizzi e dai provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante** in materia di protezione dei dati personali e da ogni altra vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e solo per i fini necessari all'espletamento delle funzioni operative dell'area /servizio di cui è Responsabile;
2. **non trasferire, né in tutto né in parte, in un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale i dati personali trattati** ai sensi del/della Contratto/Convenzione, senza la previa autorizzazione del Titolare;
3. **trattare i dati secondo le istruzioni documentate del titolare del trattamento dei dati**, sono considerate istruzioni documentate le prescrizioni previste delle "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" e le "Linee guida per lo sviluppo del software sicuro" pubblicate dall'Agenzia, quando applicabili, e ogni altra eventuale comunicazione scritta del Titolare concernente le modalità di trattamento dei dati da parte del Responsabile.
4. **il Responsabile informerà il Titolare qualora ritenga che un'istruzione impartitagli da quest'ultimo violi il Regolamento o altre disposizioni europee o nazionali relative alla protezione dei dati;**
5. **garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate formalmente alla riservatezza** o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
6. contribuire a redigere, ai sensi dell'art. 30, punto 2 del GDPR, qualora ne ricorrano i presupposti, **il registro delle attività di trattamento;**
7. tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, **a mettere in atto misure tecniche e organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio**, che comprendono, tra le altre, se del caso:
 - a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 - c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 - d) la procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

8. **mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie** per dimostrare il rispetto degli obblighi del presente accordo o contratto e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
9. **informare e coinvolgere tempestivamente il titolare di tutte le questioni riguardanti il trattamento dei dati personali** ed in particolare nel caso di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante della privacy;
10. tenendo conto della natura del trattamento, ad assistere il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di **soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato**;
11. assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento ed **in particolare a collaborare nelle comunicazioni di violazioni di dati personali, negli adempimenti della valutazione di impatto e consultazione preventive**;
12. concordare con il titolare del trattamento dei dati il testo dell'informativa privacy (da allegare alla nomina) e assistere il titolare del trattamento al fine di soddisfare l'obbligo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato (artt. 12-22 GDPR);
13. assistere e collaborare con il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO) nello svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il Responsabile del Trattamento non ricorre ad un altro responsabile se non **previa autorizzazione scritta del titolare del trattamento**: quando il Responsabile del Trattamento intenda avvalersi di un altro responsabile del trattamento (**sub-responsabile**) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, è tenuto, pertanto, a richiedere l'autorizzazione al titolare del trattamento con congruo preavviso.

Nel caso in cui il responsabile del trattamento (responsabile primario) ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione Europea o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente atto per il responsabile del trattamento, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE.

Nel caso in cui l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile anche ai fini del risarcimento di eventuali danni causati dal trattamento, salvo dimostri che l'evento dannoso non gli è imputabile (art. 82, punti 1-3).

Per quanto non espressamente previsto dalla presente designazione, si fa espresso riferimento alla normativa, sia europea sia nazionale, in materia di protezione dei dati personali.

NOMINA A INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AREA/SERVIZIO _____

Il Responsabile dell'area/servizio _____ dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – Regione Siciliana, nominato Responsabile del Trattamento dal Direttore Generale per una piena attuazione delle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali

PREMESSO

che l'incaricato del trattamento è la persona fisica autorizzata a compiere operazioni di trattamento sotto la diretta autorità del Titolare o del Responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite, che successivamente il Regolamento UE 2016/679 nel definire i ruoli e i soggetti coinvolti nel trattamento di dati personali, pur non facendo alcun riferimento diretto all'incaricato, non ne esclude la presenza includendo all'art. 4 n. 10 le c.d. "persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile" disponendo in tal senso anche l'art. 29 GDPR, rubricato "Trattamento sotto l'Autorità del Titolare o del Responsabile", in base al quale "chiunque compia trattamenti sotto l'autorità del titolare o del responsabile deve essere istruito in tal senso da questi ultimi".

NOMINA

Incaricato del Trattamento (nel seguito "incaricato") il **Dott.** in qualità di incaricato all'espletamento delle funzioni del Servizio in oggetto. Il **Dott.**, in qualità di incaricato del trattamento, è tenuto a trattare i dati personali nel rispetto dei principi del GDPR e attenendosi alle istruzioni del titolare del trattamento e del responsabile del trattamento.

L'Incaricato al trattamento dei dati personali è tenuto a:

1. trattare i dati in modo lecito e secondo correttezza;
2. trattare i dati personali, in formato sia elettronico che cartaceo, esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni nascenti dall'incarico conferito e, in ogni caso, per scopi determinati, espliciti e, comunque, in termini compatibili con gli scopi di riservatezza per i quali i dati sono stati raccolti;
3. verificare costantemente la correttezza dei dati trattati e, ove necessario, provvedere al loro aggiornamento;
4. consegnare agli interessati, al momento della raccolta dei dati, il modulo contenente l'informativa di cui all'art. 13 del Codice e dall'art. 13 del GDPR, salvo che l'informativa

medesima sia stata fornita direttamente dal Titolare o dal Responsabile del trattamento ed eventualmente raccogliere il consenso, ove necessario per le finalità perseguite;

5. trattare i Dati Personali in maniera tale che essi risultino pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal Titolare o dal Responsabile del trattamento;
6. conservare i Dati Personali in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti o successivamente trattati;
7. trattare, custodire e controllare i dati, in particolare quelli particolari/sensibili, mediante l'adozione delle misure di sicurezza disposte dal Titolare e/o dal Responsabile del trattamento, al fine di evitare la distruzione, la perdita o l'accesso non autorizzato da parte di terzi, in relazione alle diverse classifiche operative;
8. astenersi dal creare nuove autonome banche dati senza preventiva autorizzazione del Titolare e/o del Responsabile del trattamento;
9. osservare scrupolosamente gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione tanto dei Dati Personali altrui da Lei trattati, quanto delle credenziali di autenticazione a Lei attribuite;
10. garantire, in ogni operazione di trattamento, la massima riservatezza.

In particolare, dovrà:

- a. astenersi dal trasferire, comunicare e/o diffondere i dati al di fuori della Struttura Commissariale, salvo preventiva autorizzazione del/la Titolare o dal Responsabile del trattamento;
 - b. svolgere operazioni di trattamento unicamente su dati/banche dati ai quali Lei ha legittimo accesso, nel corretto svolgimento del rapporto di lavoro, e utilizzare a tal fine gli strumenti indicati o messi a disposizione;
 - c. osservare, nella fase della raccolta dei dati, la procedura per il rilascio dell'informativa e l'ottenimento del consenso da parte degli interessati;
11. osservare scrupolosamente gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione tanto dei Dati Personali altrui da Lei trattati, quanto delle credenziali di autenticazione a Lei attribuite;
 12. in caso di allontanamento, anche temporaneo, dalla postazione di lavoro, verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi (anche se Suoi colleghi o comunque appartenenti alla struttura) di accedere ai Dati Personali per i quali era in corso una qualunque operazione di trattamento, sia essa mediante supporto cartaceo o informatico;
 13. astenersi dal comunicare a terzi (anche se Suoi colleghi o comunque appartenenti alla struttura) in qualsiasi forma, la/le propria/e credenziale/i di autenticazione, necessaria/e per il trattamento dei Dati Personali con strumenti elettronici;
 14. segnalare al Titolare o al Responsabile del trattamento competente in relazione alla Sua funzione eventuali situazioni di rischio per la sicurezza dei dati di cui è venuto a conoscenza (es. la violazione della password, il tentativo di accesso non autorizzato ai sistemi), anche quando riguardino i soggetti esterni autorizzati all'accesso: la Sua collaborazione è fondamentale al fine di colmare eventuali lacune nei sistemi di sicurezza e nelle procedure relative alla tutela dei dati personali;
 15. avvisare tempestivamente il proprio responsabile gerarchico qualora si abbia evidenza o anche solo il sospetto che sia in corso una Violazione dei dati personali.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione e alla diffusione dovranno essere da Lei scrupolosamente osservati anche in seguito all'eventuale cessazione dall'incarico che con la presente le viene assegnato, ovvero dal rapporto di lavoro attualmente in essere con la Struttura Commissariale.

Inoltre, La informiamo altresì che:

1. le credenziali di autenticazione a Lei attribuite per consentirLe il trattamento di Dati Personali con strumenti elettronici, saranno disattivate in caso di non uso delle stesse protrattosi per 6 mesi e nel caso in cui Lei dovesse perdere le mansioni che Le consente l'accesso ai Dati Personali stessi;
2. con riferimento all'accesso ai dati e agli strumenti elettronici che Le sono consentiti esclusivamente mediante uso delle credenziali di autenticazione, al fine di assicurare la disponibilità per il Titolare dei detti dati e/o degli strumenti elettronici, in caso di Sua prolungata assenza o di Suo impedimento, l'accesso agli stessi sarà effettuato mediante l'utilizzo dei privilegi forniti agli addetti alla gestione dei sistemi ICT, nominati amministratori di sistema, i quali La informeranno tempestivamente circa l'intervento effettuato;
3. l'aggiornamento dell'individuazione dell'ambito del trattamento a Lei consentito (come di quello consentito a ciascuna altro singolo incaricato) avrà luogo con cadenza annuale.

Nel caso in cui Lei venisse a cambiare mansione, nella continuità dell'incarico conferitovi e/o del rapporto di lavoro, le istruzioni e i correlati obblighi contenuti in questa lettera di incarico si intendono automaticamente trasferiti al nuovo incarico, qualora permangano attività di trattamento di Dati Personali.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente designazione, si fa espresso riferimento alla normativa, sia europea sia nazionale, in materia di protezione dei dati personali.

Data, _____

L'incaricato
(Per accettazione e condivisione di quanto
riportato nel presente documento)

Il Responsabile del Trattamento
Area/Servizio XXX
(Dott. xxxx)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'Albo dell'ARPA, per gli effetti dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 e dell'art. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 a decorrere dal 19/05/20 e fino al / /

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei Revisori per il preventivo parere ai sensi dell'art. 7, comma 7 del Regolamento di Organizzazione di ARPA (approvato con D.A. n. 239/GAB del 31/05/2019)
con nota prot. n. _____ del / /

	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
☒ Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO ☐ Decreto ESECUTIVO ai sensi dell'art. 21, comma 7 del Regolamento di Organizzazione	Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data <u> </u>/<u> </u>/<u> </u> Prot. n. _____ decorsi i 60 gg. previsti ex art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione SI ATTESTA Che l'Assessorato Territorio e Ambiente esaminato il presente decreto ☐ ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del <u> </u>/<u> </u>/<u> </u> ☐ ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del <u> </u>/<u> </u>/<u> </u> SI ATTESTA ☐ il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 21 comma 8 del Regolamento di Organizzazione.