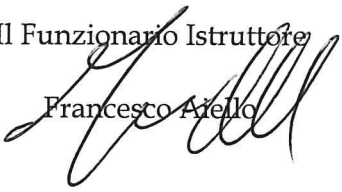
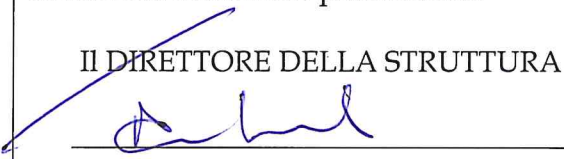


DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

DECRETO N 2 DEL 5/01/2023

OGGETTO: Dott.ssa Federica Rodi proroga aspettativa non retribuita fino al 31/12/2023.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Struttura Proponente:</u> UOC A4</p> <p>Proposta di Decreto n. <u>01</u> DEL <u>02-01-23</u></p> <p>Il Funzionario Istruttore<br/><br/>Francesco Aiello</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA<br/><br/>Dott. Vincenzo Manzella<br/></p> | <p>S.A.2 CONTABILITA' E BILANCIO</p> <p>Autorizzazione spesa del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Economico _____</p> <p>Importo _____</p> <p><input type="checkbox"/> Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta oneri di spesa</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA<br/></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

In data 05/01/2023 nella sede legale dell'ARPA di Viale Cristoforo Colombo , Complesso Roosevelt, località Addaura , Palermo - P.I. 05086340824

**IL DIRETTORE GENERALE Dr Vincenzo Infantino**

nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 37/GAB del 4 Marzo 2021, come modificato dal DA n: 70 del 30/04/2021 assistito dal segretario ROSARTE adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

## **Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane e Politiche del Personale**

**VISTO** l'art.90 della L.R. 03/05/01, n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della L.R. del 16/04/2003, n. 4, e dell'art. 35 della L.R. 31/05/2004 n. 9, d'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente - ARPA - Sicilia;

**VISTO** il DDG 192 del 30.4.2019 con cui è stato adottato il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'ARPA Sicilia, trasmesso con nota prot. 22148 del 30.4.2019 all'Assessorato Territorio ed Ambiente;

**DATO ATTO CHE** sulla GURS n. 31 del 5 luglio u.s. è stato pubblicato il D.A. n. 239/ Gab del 31.5.2019 con il quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 35 comma 1 della L.R. 9/2004, il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia Regionale per la Protezione ambientale;

**VISTO** il DDG. n. 599 del 21/12/2022 con la quale è stato affidato l'incarico di Responsabile della UOS 1.1 - Affari Generali e ad interim UOC Affari Generali e Legali alla Dott.ssa Federica Rodi per il periodo di anni uno dal 01/01/2023 al 31/12/2023; così come modificato con il DDG n° 626 del 30/12/2022 avente per oggetto "Disposizioni correlate alle previsioni dell'art. 43 del D.Lgs n° 118/2011;

**VISTA** la nota prot. 68992 del 29/12/2022 con cui la Dott.ssa Federica Rodi dipendente di ruolo di questa Agenzia con il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, ha fatto richiesta di un periodo di aspettativa, per ricoprire l'incarico dirigenziale di Responsabile della UOS 1.1 "Affari Generali" e ad interim Affari Generali e Legali a tempo determinato presso questa stessa Agenzia

**VISTO** l'art. 12 del CCNL 20/9/2001 comma 1 che così recita: "Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio";

**CHE** il successivo comma 8 prevede: "L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

**VISTO** l'art. 19 del D.L.vo 165/2001 "Incarichi di funzioni dirigenziali" che al comma 6 espressamente prevede che *"Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio"*;

## **PROPONE**

**Di Prendere atto** del DDG n° 599 del 21/12/2022 di affidamento dell'incarico di Responsabile della UOS 1.1 Affari Generali e ad interim UOC Affari Generali e Legali alla Dott.ssa Federica Rodi; così come modificato con il DDG n° 626 del 30/12/2022 avente per oggetto "Disposizioni correlate alle previsioni dell'art. 43 del D.Lgs n° 118/2011;

**Di prendere atto** della nota prot 68992 del 29/12/2022, con cui la Dott.ssa Federica Rodi, dipendente di ruolo di questa Agenzia con il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, ha richiesto un periodo di aspettativa per ricoprire l'incarico affidatogli con il DDG 599 del 21/12/2022;

**Di concedere** ai sensi dell'art. 19 del D.L.vo 165/2001 alla Dott.ssa Federica Rodi un periodo di aspettativa non retribuita decorrente dall'1.1.2023 e fino al 31.12.2023;

**Dare atto che** nel rispetto della vigente normativa nel periodo di aspettativa non sarà dovuta alcuna retribuzione alla dipendente e quindi nel presente DDG non è previsto alcuno impegno di spesa, inoltre lo stesso periodo sarà computato ai fini dell'anzianità di servizio;

**Disporre** la notifica del presente atto all'interessata, al Direttore della UOCA.1, e A4.2;

**Dato atto** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

Il Direttore della UOC  
Risorse Umane  
**Dott Vincenzo Manzella**



**Sul presente atto viene espresso**

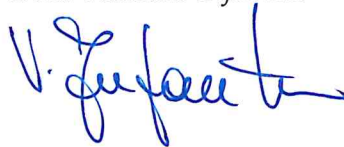
**IL DIRETTORE GENERALE**

- Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- Ritenuto di condividerne i contenuti;
- Assistito dal segretario verbalizzante.

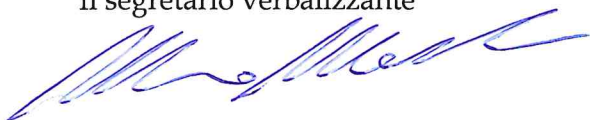
**DECRETA**

**APPROVARE** la superiore proposta di decreto così come formulata dal Direttore ad interim della SA4;  
**DARE MANDATO** al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto

**Il Direttore Generale**  
*Dott. Vincenzo Infantino*



**Il segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 09/01/2023 e fino al \_\_\_\_\_

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei revisori il

Prot. N.

| DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO                                                                                                                                                                                         | ESTREMI RISCONTRO TUTORIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Decreto <b>IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</b><br>Ai sensi dell' art. 3 c. 12 Regolamento<br><br><input type="checkbox"/> Decreto <b>ESECUTIVO</b><br>Ai sensi dell' art. 3 c. 9 Regolamento | Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____<br><br>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione<br><br><p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p style="text-align: center;">Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p style="text-align: center;"><b>SI ATTESTA</b></p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> |

**L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale**

D.D.G n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_