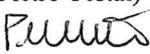


UOC Appalti e Forniture

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 162 DEL 30-04-2021

OGGETTO: Servizi di manutenzione Software OASI e ricezione e conservazione sostitutiva fatture elettroniche. CIG Z8F313CAE2

<p>Struttura Proponente: UOC Appalti e Forniture</p> <p>PROPOSTA n. <u>90</u> del <u>13/4/2021</u></p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Dott.ssa Federica Rodi)</p> <p></p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA (Dott. Pietro Testai)</p> <p></p>	<p>UOC Gestione Risorse Economiche</p> <p>Autorizzazione spesa del <u>30/4/2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> CONTO ECONOMICO : 23.02.19 IMPORTO € 8.625,40 (di cui 7.070,00 € per imponibile e 1.555,40 € per IVA al 22%) <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> CONTO PATRIMONIALE _____ Importo _____</p> <p><input type="checkbox"/> NON COMPORTA ONERI DI SPESA</p> <p>Visto in quanto conforme alle norme di contabilità economico patrimoniale</p> <p>IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA</p> <p></p>
---	--

In data 30-04-2021 nella sede legale dell'ARPA di Via San Lorenzo 312/g , 90146 - P.I. 05086340824

IL DIRETTORE GENERALE - Dr. Vincenzo Infantino

Nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 37/GAB del 4 marzo 2021, assistito dal segretario Dr. SSA A. Rodi adotta il seguente decreto sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore della UOC Appalti e Forniture

Premesse

VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.05.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenda Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento di ARPA Sicilia approvato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente del 31 maggio 2019, pubblicato sulla GURS n. 31, parte I^, del 5 Luglio 2019;

VISTO il D.D.G. n. 315 del 13.06.05 di presa atto “*Approvazione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenda Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia*”, ex art. 90 L. R. 6/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.D.G. n. 420 del 27/08/2019 di “*Adozione dell'articolazione e del funzionigramma di ARPA Sicilia*”, che identifica le funzioni attribuite al Direttore della SA 3, e fra queste, di norma, le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il DDG n.595 del 30/10/2020 di adozione del Bilancio economico di previsione per il triennio 2021/2023, e il verbale n.37 del 16/12/2020 con cui il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole al sopra indicato decreto, entrambi trasmessi all'Assessorato territorio e ambiente;

VISTA la nota 15454 del 12/03/2021, acquisita al prot. ARPA al n.13053 del 2021 con cui l'Assessorato territorio e ambiente notifica il DDG n.160 del 12/03/2021 di approvazione del bilancio economico di previsione per il triennio 2021/2023;

VISTA la Legge Regionale Sicilia 12/7/2011 n. 12 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 7 agosto 2012, n. 135 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” (nel seguito “Codice”);

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 “*Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*”, per le parti che rimangono in vigore dopo l'emanazione del citato Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

VISTA la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 “*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*”;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

VISTO il DDG n.504 del 2020 di Adesione al "CONTRATTO QUADRO SPC CLOUD - LOTTO 1" CIG derivato 8442392246 e preso atto che il conseguenziale “Progetto ERP Contabilità in cloud”, di cui al contratto esecutivo, sarà completato in data 31/12/2021, tale per cui persiste l'esigenza di garantire la manutenzione del Software OASI e ricezione e conservazione sostitutiva fatture elettroniche;

CONSIDERATE la necessità, in ragione di quanto specificato al punto precedente, e l'urgenza di provvedere tempestivamente all'affidamento del contratto di manutenzione del Software OASI e ricezione e conservazione sostitutiva fatture elettroniche, per la durata di anni uno;

DATO ATTO che per la superiore finalità si è provveduto a formulare sul Me.Pa. la RdO n. 1658519 alla ditta S.D.G. SRL, con sede in Lecco (LC), via Mazzucconi 32 23900, partita IVA 02235210131, PEC: sdgsrl@arubapec.it;

VISTA l'offerta del 08/04/2021, prodotta sul Me.Pa. dall'o.e. S.D.G. SRL per un importo complessivo di € 7.070,00 IVA esclusa, comprendente:

Canone di manutenzione software e assistenza telefonica gestionale OASI (annuale) e Costo 2021 per 2.500 fatture elettroniche passive e loro notifiche + 500 fatture attive (fino a 3000 fatture);

RITENUTO di dovere approvare la superiore offerta e affidare alla ditta S.D.G. SRL, con sede in Lecco (LC), via Mazzucconi 32 23900, partita IVA 02235210131, PEC: sdgsrl@arubapec.it, i seguenti servizi:

Lotto unico:

Canone di manutenzione software e assistenza telefonica gestionale OASI (annuale) e Costo 2021 per 2.500 fatture elettroniche passive e loro notifiche + 500 fatture attive (fino a 3000 fatture)

CIG Z8F313CAE2

Importo: € 7.070,00 IVA esclusa;

RITENUTO di dovere imputare la somma complessiva pari a € 8.625,40 (di cui 7.070,00 € per imponibile e 1.555,40 € per IVA al 22%) sul conto 23.02.19 del Bilancio economico di previsione 2021/2023;

DATO ATTO che il responsabile della Unità Operativa Complessa – Gestione Risorse Economiche ha verificato la presenza delle risorse finanziarie necessarie per la copertura della spesa;

Dato atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono tutti integralmente ripetuti e trascritti:

1. Approvare l'offerta del 08/04/2021, prodotta sul Me.Pa. e affidare alla ditta S.D.G. SRL, con sede in Lecco (LC), via Mazzucconi 32 23900, partita IVA 02235210131, PEC: sdgsrl@arubapec.it, i seguenti servizi:

Lotto unico

Canone di manutenzione software e assistenza telefonica gestionale OASI (annuale) e Costo 2021 per 2.500 fatture elettroniche passive e loro notifiche + 500 fatture attive (fino a 3000 fatture)

CIG Z8F313CAE2

Importo: € 7.070,00 IVA esclusa.

2. Imputare la somma complessiva pari a € 8.625,40 (di cui 7.070,00 € per imponibile e 1.555,40 € per IVA al 22%) sul conto 23.02.19 del Bilancio economico di previsione 2021/2023.

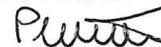
5. Dare atto che il responsabile della Unità Operativa Complessa – Gestione Risorse Economiche ha verificato la presenza delle risorse finanziarie necessarie per la copertura della spesa.

6. Dare mandato all'UOC Appalti e forniture affinché provveda ad attivare le necessarie procedure per l'aggiudicazione dell'appalto.

7. Autorizzare l'UOC Gestione Risorse Economiche ad emettere apposito mandato di pagamento, a presentazione di fattura, dopo avere acquisito la documentazione a corredo da parte dell'ufficio UOC Appalti e Forniture e la verifica di conformità emessa dal RUP.

5. Disporre, nelle more della disciplina definitiva dei controlli degli atti dell'A.R.P.A. Sicilia, la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. – Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente per l'esercizio dei compiti di vigilanza ex punto 2 dell'art. 90 Legge Regionale n° 6/2001 ed al Collegio dei Revisori.

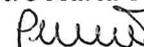
Il Direttore della Struttura
Dott. Pietro Testai



Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Pietro Maria Testai



IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di decreto che precede e che qui si intende riportata e trascritta;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;

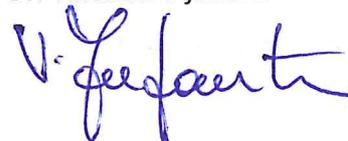
Ritenuto di condividerne i contenuti;

Assistito dal segretario verbalizzante;

DECRETA

APPROVARE la superiore proposta di decreto così come formulata dal Direttore della UOC Area Mare.
DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale di predisporre gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente decreto

Il Direttore Generale
Dr. Vincenzo Infantino



Il segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente decreto, copia conforme all'originale, è stato pubblicato all'albo dell'ARPA, ai sensi del Regolamento di cui al D.A. Territorio e Ambiente 1 giugno 2005 e per gli effetti dell' art. 26 l.n. 241 del 1990 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009 a decorrere dal 05-05-2021 e fino al _____

L'incaricato della pubblicazione

Notificato al Collegio dei revisori il

Prot. N.

DECRETO NON SOGGETTO AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p><input checked="" type="checkbox"/> Decreto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO</p> <p><input type="checkbox"/> Decreto ESECUTIVO</p>	<p>Decreto trasmesso all'Assessorato Territorio e Ambiente in data _____ Prot. n. _____</p> <p>decorsi i 60 gg. previsti ex art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p> <p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p style="text-align: center;">Che l'Assessorato Territorio e Ambiente, esaminato il presente decreto</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p><input type="checkbox"/> ha pronunciato l'annullamento con atto prot.n. _____ del _____ come da allegato</p> <p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p><input type="checkbox"/> il Decreto si intende approvato per decorrenza dei termini previsti ai sensi dell'art. 3 c° 9 del Regolamento di Organizzazione</p>

L'incaricato dell'Ufficio Decreti del Direttore Generale