

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pietro Maria Testai
Telefono	
E-mail	testai.pietro@pec.it , ptestai@arpa.sicilia.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Catania,
Data di nascita	21 novembre 1976,
Indirizzo per corrispondenza	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | <i>Dal 1 Ottobre 2017</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | ARPA Sicilia, Palermo |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Agenzia Regionale Protezione Ambiente (CCNL Sanità) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Direttore Amministrativo
Direttore ad interim della Struttura Complessa SA1 “Affari Generali e legali”
Direttore ad interim della Struttura Complessa SA4 “Gestione del personale”
Direttore ad interim della Struttura Complessa SA3 “Patrimonio e Provveditorato” |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | a) elabora e propone al DG per la relativa adozione, il bilancio di previsione triennale ed annuale ed il bilancio di esercizio;
b) sovrintende all'elaborazione ed alla proposta di ogni atto di carattere amministrativo;
c) propone al DG le iniziative volte alla razionalizzazione dei servizi amministrativi, alla qualificazione e quantificazione della spesa, allo snellimento delle procedure;
d) elabora proposte e recepisce direttive e protocolli operativi di indirizzo finalizzati alla omogeneizzazione delle modalità di svolgimento delle attività di rilievo amministrativo dell'Agenzia;
e) cura la gestione e lo sviluppo delle risorse assegnate, anche attraverso sistemi di project management;
f) sovrintende a tutte le attività amministrative e di carattere contabile necessarie alla gestione dell'A.R.P.A.-Sicilia;
g) verifica preventivamente la regolarità e la legittimità degli atti emanati nell'esercizio di funzioni attribuite dal presente regolamento o delegate dal DG;
h) verifica la regolarità degli atti amministrativi e dei contratti attivi e passivi, assicurando la loro conformità alle disposizioni normative vigenti in materia
i) è responsabile della gestione complessiva delle risorse umane e controlla, al fine di verificarne la congruità economica, l'affidamento di consulenze, collaborazioni ed incarichi professionali;
j) cura i rapporti con il Collegio dei revisori dei conti;
k) cura le relazioni con le rappresentanze sindacali ed elabora strategie di supporto alle decisioni prese in materia dal DG;
l) sovrintende alla gestione del patrimonio dell'A.R.P.A.-Sicilia;
m) sovrintende all'approvvigionamento di prodotti, servizi, materiali e beni strumentali necessari allo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A.-Sicilia;
n) sovrintende ai rapporti con i fornitori ed con i clienti dei servizi erogati dall'A.R.P.A.-Sicilia, per quanto riguarda l'aspetto economico-contabile;
o) sovrintende allo svolgimento dei controlli interni di regolarità amministrativa e contabile.
Delegato dal DG a rappresentarlo in tutti gli organismi di cui lo stesso è componente. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | <i>Dal 1 Ottobre 2016 al 30 settembre 2017</i> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome del datore di lavoro | ARPA Sicilia, Palermo |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Agenzia Regionale Protezione Ambiente (CCNL Sanità) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Dirigente Amministrativo - in aspettativa da ISPRA |

- Principali mansioni e responsabilità
 - Direttore SA4 “Amministrazione Risorse Umane e Politiche del Personale”**
 - Direttore ad interim SA1 “Affari generali e legali”**
 - Gestione economica del personale
 - Gestione giuridica del personale
 - Gestione contenzioso con i dipendenti
 - Applicazione degli istituti contrattuali
 - Definizione contratto integrativo aziendale
 - Membro della delegazione trattante
 - Gestione procedure di Mobilità esterna
 - Gestione giuridica ed economica del personale comandato*
 - Adempimenti connessi all'Anticorruzione ed alla Trasparenza.*
 - Revisione Codice di Comportamento dei lavoratori ARPA Sicilia.
 - Adempimenti connessi al Piano della Performance*
 - affidamento incarichi al personale dipendente*
 - Predisposizione di bandi di selezione del personale (interno ed esterno)
 - Relazioni con le OO.SS. e RSU.
 - Redazione dell'Organigramma agenziale
 - Aggiornamento e monitoraggio Dotazione Organica
 - Gestione posizioni e prestazioni previdenziali dei dipendenti
 - Adempimenti conseguenti al collocamento a riposo
 - Conto Annuale MEF

- Date (da – a) *Dal 1 aprile 2012 al 30/09/2016*
- Nome del datore di lavoro **IRCCS Messina (Neurolesi Bonino Pulejo)**
- Tipo di Azienda Azienda Sanitaria (CCNL Sanità)
- Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo (ex art. 15 septies) - in aspettativa da ISPRA**
- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile Programmazione, Controllo Gestione, Flussi**
 - Responsabile del Sistema Informativo Aziendale (S.I.A.) e CED**
 - Responsabile del Trattamento Economico e Giuridico del personale**
 - Responsabile Struttura Tecnica Permanente dell'O.I.V.**
 - Responsabile della Trasparenza (ex D. lgs. 33/2013) - fino al 4/2016
 - Responsabile prevenzione della corruzione (ex Legge 190/12) - fino al 4/2016
 - Responsabile Struttura Tecnica Permanente (ex D.lgs. 150/09)
 - Staff della Direzione Generale
 - Responsabile coordinamento Sistemi Informativi Aziendali (S.I.A.)
 - Responsabile redazione e trasmissione Flussi Assessoriali e Ministeriali
 - Referente aziendale presso l'Assessorato della Salute per il Flusso “CRIL”
 - Referente aziendale presso l'Assessorato della Salute per il Flusso “Personale”
 - Referente aziendale per le attività connesse alla realizzazione del CUP Provinciale
 - Referente aziendale per la revisione della rete provinciale della specialistica ambulatoriale
 - Responsabile produzione Flussi informativi interni e statistiche dell'Istituto
 - Responsabile Centro Elaborazione Dati (C.E.D.)
 - Adozione Piano della performance 2011-2013
 - Responsabile della realizzazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance
 - Referente aziendale Progetto Art. 79 Legge 133/08
 - Predisposizione di indici di valutazione gestionale
 - Predisposizione di indicatori di performance gestionale
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Controllo di Gestione
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Contabilità analitica per Centri di costo
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Protocollo Informatica
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Gestione Informatizzata degli ambulatori
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Gestione Informatizzata dei Reparti Degenza
 - Responsabile dell'implementazione del Sistema di Informatizzato di gestione giuridica del personale (Fascicolo Elettronico)
 - Adozione Sistema di Pianificazione delle attività
 - Messa a punto Strumenti di Programmazione delle attività
 - Studio analisi di scenario
 - Realizzazione del Progetto “Riorganizzazione dei reparti per Intensità di cure”
 - Implementazione Decreto 150/09
 - Individuazione strategie di abbattimento dei costi
 - Messa a punto sistema di gestione per obiettivi
 - Supporto analisi di Bilancio
 - Supporto realizzazione Sistema di contabilità analitica
 - Supporto messa a punto Sistema dei Centri di Costo
 - Rapporti con il Nucleo di Valutazione

- Date (da – a) *Dal 12 Maggio 2008 – al 30 Giugno 2011*
 - Nome del datore di lavoro **ARPA Sicilia, Palermo**
 - Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale Protezione Ambiente (CCNL Sanità)
 - Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo (contratto ex art. 15 septies D.lgs. 502/92)** - in aspettativa da ISPRA

- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile Unità Operativa "Pianificazione e Controllo di Gestione" dal 12/5/08 al 30/12/2010
 - Responsabile Unità Operativa "Controllo di Gestione" dal 1/1/11 al 30/06/2011
 - Coordinatore del gruppo di lavoro nazionale per l'applicazione del Decreto 150/09 alla Agenzie per la Protezione dell'Ambiente
 - Relatore presso la Commissione CIVIT sul modello di Linee guida per la redazione dei Piani della Performance nelle Agenzie per la Protezione dell'Ambiente (audizione di Aprile 2011)
 - Redattore del Piano della Performance e relativo sistema di valutazione della performance per ARPA Sicilia
 - Coordinatore delle attività inerenti l'applicazione del Decreto Brunetta con particolare riferimento all' "Operazione trasparenza"
 - Referente per l'implementazione del Sistema "IRIDE" di Protocollo informatica della sede centrale e delle Strutture territoriali dell'Agenzia
 - Referente per l'attività di inventariazione dei beni di Arpa Sicilia
 - Membro del gruppo nominato dal Direttore Generale per la definizione del progetto di riorganizzazione dell'Ente: Referente dell'Area Amministrativa dell'Agenzia
 - Responsabile della procedura di graduazione delle posizioni dirigenziali (unità operative complesse ed Unità operative semplici), ai fini della riorganizzazione, con applicazione dei Contratti Regione Siciliana e CCNL Sanità
 - Responsabile della ricognizione della distribuzione del personale nella Struttura Agenziale (sede centrali e sedi territoriali) ai fini della riorganizzazione dell'Ente
 - Redattore della nuova Pianta organica e della Dotazione organica dell'Agenzia ai sensi del nuovo progetto riorganizzazione adottato dal Direttore Generale*
 - Responsabile della procedura di valutazione dei dipendenti dell'Agenzia a cui si applica il Contratto Regione Siciliana per la produttività anni 2008-2009
 - Referente per l'adesione alla Convenzione CONSIP per la fornitura dei buoni pasto sostituiti del servizio di mensa per i dipendenti di Arpa Sicilia e per l'adesione alla Convenzione CONSIP "Facility Management" per la gestione degli immobili in uso ad Arpa Sicilia
 - Membro della commissione della procedura relativa alla progressioni orizzontali e verticali
 - Membro della commissione di esame delle idoneità dei dipendenti che hanno presentato istanza al conferimenti di incarico di dirigenti di Struttura semplice delle Unità operative di Arpa Sicilia resesi disponibili a seguito della riorganizzazione
 - Estensore delle linee guida per la realizzazione di Progetti Obiettivo all'interno di Arpa Sicilia, delle linee guida per l'accordo sull'attività intramuraria dei dirigenti di Arpa Sicilia, del regolamento per l'istituto cassiere di Arpa Sicilia, del regolamento per la messa in fuori uso dei beni di Arpa Sicilia, del bando per mobilità dei posti vacanti di Dirigente Amministrativo di Arpa Sicilia, del bando per comando dei posti vacanti di Dirigente Amministrativo di Arpa Sicilia, del regolamento per il Controllo di Gestione di Arpa Sicilia
 - Referente per la convenzione ISPRA-ARPA Sicilia per la realizzazione del portale per l'indicizzazione dei documenti e delle informazioni su ambiente e territorio
 - Referente per l'adesione di Arpa Sicilia al Sistema SISTRI (MATT) di tracciabilità dei rifiuti.

- Date (da – a) *Dal 1 luglio 2011 al 31 luglio 2011*
 - Nome del datore di lavoro **ISPRA (Ex APAT)**
 - Tipo di Azienda Protezione ambiente (CCNL EPR)
 - Tipo di impiego Funzionario di amministrazione - Dipendente e tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto analisi di bilancio, Controllo di Gestione e Implementazione Decreto 150/09 Predisposizione di indici ed indicatori di performance gestionale,

- Date (da – a) *Dal 1 agosto 2011 al 30 marzo 2012*
 - Nome del datore di lavoro **IRCCS centro neurolesi Messina**
 - Tipo di Azienda Azienda Sanitaria
 - Tipo di impiego Funzionario di amministrazione - Dipendente e tempo indeterminato in comando
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto analisi di bilancio, Controllo di Gestione e Implementazione Decreto 150/09 Predisposizione di indici ed indicatori di performance gestionale, gestione del personale

- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di Azienda
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1 Gennaio 2015
Comune di Augusta
 Ente Locale
Membro Nucleo di Valutazione
- Supporto tecnico per problematiche connesse alla valutazione delle prestazioni e all'implementazione di un sistema programmazione pianificazione oltre che di Controllo di gestione e di controllo Strategico.
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di Azienda
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1 Febbraio 2015
A.O. Papardo Piemonte Messina
 Azienda Ospedaliera
Membro Organismo Indipendente di Valutazione
- Supporto tecnico per problematiche connesse alla valutazione delle prestazioni;
 Valutazione degli obiettivi gestionali e dell'assetto organizzativo dell'Amministrazione; Applicazione del disposto normativo di cui al decreto legislativo n. 150/2009; Applicazione del disposto normativo di cui al Decreto 26/09/2011 dell'Assessorato alla Salute; Applicazione del disposto di cui alle Delibere della CIVIT; Revisione del Sistema di valutazione della performance
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di Azienda
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1 Febbraio 2013 a Gennaio 2015
ARPA Sicilia, Palermo
 Agenzia Regionale Protezione Ambiente (CCNL Sanità)
Presidente Organismo Indipendente di Valutazione - Organo monocratico
- Supporto tecnico per problematiche connesse alla valutazione delle prestazioni;
 Studio degli assetti organizzativi e gestionali al fine di elaborare, di concerto con gli uffici preposti dalla Direzione Generale una procedura di valutazione della performance organizzativa ed individuale;
 Valutazione degli obiettivi gestionali e dell'assetto organizzativo dell'Amministrazione; Applicazione del disposto normativo di cui al decreto legislativo n. 150/2009; Applicazione del disposto normativo di cui al Decreto 26/09/2011 dell'Assessorato alla Salute; Applicazione del disposto di cui alle Delibere della CIVIT; Elaborazione di atti e le relative proposte di programmazione, pianificazione valutazione;
 Realizzazione del Sistema di valutazione della performance
-
- **Date (da – a)**
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2001 – 11 Maggio 2008*
ISPRA, ex APAT, Roma (Ministero dell'ambiente)
Gestione ambientale (CCNL EPR)
Funzionario di Amministrazione (V livello CCNL EPR)
 (Da Gennaio 2001 a Dicembre 2002 collaboratore)
 (Da Gennaio 2003 a Dicembre 2006 contratto a tempo determinato)
 (Da Gennaio 2007 a tutt'oggi contratto a tempo indeterminato)
collocato in aspettativa dal maggio 2011 per assunzione incarichi dirigenziali
- Responsabile e Coordinatore del progetto "Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla Gestione delle ARPA-APPA (ONOG). Il progetto ONOG è un'esperienza innovativa nel panorama delle pubbliche amministrazioni italiane configurandosi quale network conoscitivo all'avanguardia sui temi del management pubblico ed impegnando più di 100 referenti distribuiti sul territorio nazionale; membro del Gruppo di Lavoro per l'implementazione del Sistema di controllo di gestione di APAT, Controller, Analisi di gestione delle risorse umane, predisposizione del sistema di reportistica consulente per analisi di gestione e di bilancio delle Fondazioni del Comune di Roma
 Project Manager del progetto: "Ricognizione critica della letteratura nazionale ed internazionale delle metodologie e delle best practices per la definizione di un metodo operativo di contabilizzazione economica delle risorse naturali e dei beni pubblici" affidato dal Dipartimento Stato dell'ambiente all'Università degli Studi di Catania, Facoltà di Economia;
 responsabile del progetto e coordinatore del gruppo di ricerca nazionale che ha prodotto i risultati del progetto pubblicato "Compartecipazioni e tariffe per il Sistema delle Agenzie per la protezione dell'ambiente";
 Coordinamento progetto Environmental Health Economics del Dipartimento Stato dell'ambiente e metrologia ambientale di APAT;
 Coordinamento progetto "Valutazione economica delle risorse ambientali" del Dipartimento Stato dell'ambiente e metrologia ambientale

Responsabile del progetto "Il finanziamento del Sistema delle Agenzie per la protezione dell'ambiente" affidato da Arpa Lombardia all'IRER (Istituto di ricerca della Regione Lombardia), nell'ambito del Piano di attività 2003-2004 dell' "Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla Gestione delle Arpa-Appa" dell'APAT;

supporto alla Direzione del Dipartimento Stato dell'Ambiente e Metrologia ambientale dell'APAT con incarico relativo alle attività di organizzazione, programmazione e strategia del Dipartimento, con attività specifica di supporto e coordinamento trasversale tra Servizi, Settori ed uffici del Dipartimento con compiti di supervisione in merito alla gestione e valutazione economica delle attività e dei progetti su cui il Dipartimento è impegnato;

Responsabile del progetto di ricerca nazionale che ha coinvolto le 21 Agenzie per la protezione dell'ambiente in Italia. Coordinatore dell'attività di ricerca e del gruppo di ricerca, costituito da 60 referenti distribuiti sul territorio nazionale – mediamente tre referenti per ogni realtà regionale -. L'attività ha portato alla pubblicazione del "1° Rapporto benchmarking: le agenzie ambientali a confronto" presentato in occasione del FORUM PA 2003.

ESPERIENZA IN QUALITÀ DI DOCENTE UNIVERSITARIO

- Date (da – a)

Gennaio 2017
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
Università
Docente Economia Aziendale (insegnamento di 16 ore e 2 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Gennaio 2016
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
Università
Docente Economia Aziendale (insegnamento di 16 ore e 2 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Gennaio 2016
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
Università
Docente Economia Applicata (insegnamento di 8 ore e 1 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Gennaio 2016
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Logopedia
Università
Docente Economia Aziendale (insegnamento di 24 ore e 2 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Febbraio 2015 – Giugno 2015
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
Università
Docente (insegnamento di 16 ore e 2 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Febbraio 2015 – Giugno 2015
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
Università
Docente (insegnamento di 8 ore e 1 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

Giugno 2015 – Gennaio 2016
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Logopedia
Università
Docente (insegnamento di 24 ore e 2 CFU)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)

settembre 2013 – febbraio 2014
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Logopedia
Università
Professore a contratto Cattedra di "Economia aziendale" (Insegnamento 2 crediti)
- Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Febbraio 2014 – Giugno 2014*
Università degli Studi di Messina - Corso di Laurea in Scienze Riabilitative
 Università
 Docente
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Febbraio 2013 – Giugno 2013*
Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia
 Università
 Professore a contratto Cattedra di “Programmazione e controllo dei processi aziendali” (Insegnamento 6 crediti – 40 ore d’aula)
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Febbraio 2008 a Novembre 2008*
Università degli Studi di Catania – FORMEZ – Dipartimento Funzione Pubblica
 Università
 Coordinatore Docente Master Genius LOCI - Gestione partecipata del ciclo di governo per lo sviluppo locale e la pianificazione strategica
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2006 – Gennaio 2008*
Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia
 Università
 Ricercatore
 Titolare assegno di ricerca Università di Roma Tor Vergata, Facoltà di Economia. Dipartimento Studi sull’Impresa: sviluppo di indicatori di performance gestionale per sistemi organizzativi complessi, analisi e valutazione di eco-efficacia ed eco-efficienza dell’attività di pressione antropica sull’ambiente
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2006*
CERIECA (Centro di ricerca in Economia Aziendale)
 Centro di Ricerca
 Tecnico gestionale
 Supporto analisi di bilancio, analisi di scenario, predisposizione di indici ed indicatori di performance gestionale
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2005 – Febbraio 2006*
Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia
 Università
 Docente
 Docente Master MIMAP (Master in Innovazione e management nelle Pubbliche Amministrazioni) corso di Organizzazione e gestione delle risorse umane
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2005 - Febbraio 2006*
Università di Catania, Facoltà di Economia
 Università
 Docente
 Docente Master MIMAP (Master in Innovazione e management nelle Pubbliche Amministrazioni) corso di Organizzazione e gestione delle risorse umane
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto 2005*
Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia
 Università
 Docente
 Professore a contratto Cattedra di “Organizzazione aziendale degli Enti Pubblici” (Insegnamento 6 crediti – 40 ore d’aula)
-
- Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Gennaio – Dicembre 2003*
Università degli Studi di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia
 Università
 Docente

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Docente Master in Media e Comunicazione

Aprile 2003

Università degli Studi di Catania – Facoltà di Economia

Università

Docente

docente di Alta formazione professionale per dirigenti Aziende Sanitarie nel corso di “Riforma del SSN” e “Organizzazione e gestione delle risorse umane nelle Aziende sanitarie”

Febbraio 2002

Formez – Centro formazione e studi (Roma)

Settore Formazione Pubblica Amministrazione

Docente

attività di docenza Master per Agenti dell’Innovazione del Formez

ALTRA ESPERIENZA LAVORATIVA

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Settembre 2002 a Gennaio 2003

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica

Gestione pubblica

Progetto “Esternalizzazione di attività e servizi nelle amministrazioni pubbliche

Coordinatore Progetto, redattore Linee guida

Aprile 2001 a Gennaio 2002

FORMEZ

Centro Studi

progetto “Innovazione PA”

consulente per la progettazione organizzativa del Master per gli Innovatori

Maggio 2001 – Maggio 2004

Università LIUC - Castellanza

Università

Docente

Docente all’interno del Master MAPA (Master in Assistenza e Previdenza Assicurativa Sanitaria) nel corso “L’Assistenza sanitaria integrativa nei Paesi Europei”

Maggio a Luglio 2000

KPMG Consulting

Consulenza

Consulente

Collaborazione nei progetti di Controllo di Gestione

Maggio 1997 - Aprile 2000

Università Bocconi di Milano

Centro di ricerca

Collaboratore

gestione Centro Documentazione

Gennaio 2000 - Aprile 2000

Università Erasmus di Rotterdam

Centro di ricerca

Visitng researcher

Analisi dei sistemi di gestione sanitaria a livello internazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome istituto di istruzione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>Settembre 1990 - Giugno 1995 Liceo Spedalieri, Catania Studi umanistici</p> <p><i>Diploma di maturità Classica</i> Diploma – votazione 60/60</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome istituto di istruzione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>Settembre 1995- aprile 2000 Università Bocconi, Milano Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche</p> <p>Laurea in Economia delle Amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali Laurea di II livello – votazione 106/110</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome istituto di istruzione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>Gennaio 2001 – Dicembre 2002 Università di Roma Tor Vergata Gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche</p> <p>MASTER in Economia e gestione delle Amministrazioni pubbliche Master di II livello - votazione 110/110</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome istituto di istruzione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>Gennaio 2001 – Luglio 2004 Università di Roma Tor Vergata – Facoltà di Economia Dottorato di Ricerca</p> <p>Dottorato di Ricerca in Economia e gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche. Tesi “Le reti organizzative aziendali nella Pubblica Amministrazione: network e benchmarking come scelta strategica per il Sistema delle Agenzie per la protezione dell’ambiente”.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	Gestione di lavoro per Progetto, capacità di lavoro in team, gestione multiattività , problem solving
<p>PRIMA LINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	<p>Italiana</p> <p>Inglese</p> <p>buona</p> <p>buona</p> <p>buona</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità di ascolto, di gestione delle relazioni interpersonali, di prevenzione e risoluzione dei contrasti
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Elevata capacità di coordinamento delle risorse, di visione complessiva del progetto, di visione strategica dell’attività, di pianificazione e programmazione degli interventi
Capacità e competenze tecniche	Utilizzo pc e principali applicativi
Capacità e competenze artistiche.	Pianoforte e dipinti

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si dichiara che quanto contenuto nel presente CV equivale ad autocertificazione dei titoli posseduti.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

Pubblicazioni:

"Il benchmarking nel settore Ambiente", in "Conoscere per migliorare: fare benchmarking nella PA" Dipartimento della Funzione Pubblica - 2002.

"Quale futuro per i fondi integrativi sanitari in Italia" in corso di pubblicazione

"Libertà di scelta nel settore assicurativo in sanità: cosa le esperienze USA e olandesi possono insegnare all'Italia". Articolo presentato al convegno Associazione Italiana Economisti Sanitari – AIES, 11-12 ottobre 2001, Catania

Devolution e Servizio Sanitario Nazionale, in corso di pubblicazione

"L'assistenza sanitaria integrativa: uno scenario internazionale" in Mecosan, 40, 2001

"Network per l'Ambiente", in "I network pubblici", a cura di M. Meneguzzo, Egea 2001

"Il Network conoscitivo ambientale" Azienda Pubblica, 4, 2003

1° Rapporto benchmarking; le Agenzie ambientali a confronto, presentato al Forum PA 2003, Fiera di Roma

II° Rapporto benchmarking; le Agenzie ambientali a confronto, presentato alla Conferenza Nazionale delle Agenzie Ambientali, Genova – luglio 2004

Da network a Sistema: la governance delle Agenzie per la Protezione dell'Ambiente a cura di L. Piazza e P.M. Testai, in corso di pubblicazione

Ambiente come opportunità: sviluppo dell'informazione ambientale, APAT – 2003, (a cura di Antonio De Maio e Pietro Testai)

L'ambiente come opportunità: politiche e strumenti economici di gestione ambientale, APAT 2004 (a cura di Antonio De Maio e Pietro Testai)

La comunicazione tra gli stakeholder: il bilancio ambientale e le scelte politiche, Pietro Testai e Florido Falcioni, in corso di pubblicazione

Uso e gestione delle risorse idriche tra criticità e sviluppo sostenibile, di Antonio De Maio e Pietro Testai in il Sole 24 ore – Ambiente e sicurezza, 21, 2003

Uno strumento economico per la gestione sostenibile del ciclo integrato delle acque, di Antonio De Maio e Pietro Testai, Conferenza Interregionale su Siccità e Desertificazione, Maratea, Luglio 2004

Pietro Maria Testai