

REGIONE SICILIANA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE
DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N 455 del 03.11.2017

Oggetto: Attivazione delle procedure di conferimento delle P.O. Approvazione avviso interno di selezione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con Decreto ARTA n.263/GAB del 2/8/2017)

VISTO l'art.90 della legge regionale 03/5/01 n.6, come modificato ed integrato dall'art.94 della legge regionale 16/4/2003, n.4, dall'art.35 della legge regionale 31/5/2004 n.9 e dall'art.6 della Legge Regionale n.5 del 21/05/2005, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente ARPA - Sicilia

VISTO il D.D.G. n.315 del 13.06.05 di Presa d'Atto "Approvazione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA SICILIA), ex art. 90 L.R. 6/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.D.G. n.214 del 18/05/2009 e successiva integrazione n.299 del 10/7/09 avente ad oggetto "Adozione del nuovo assetto organizzativo ai sensi dell'art.3 del Regolamento di Organizzazione di ARPA Sicilia" con cui tra l'altro si è provveduto a riorganizzare le strutture della sede centrale e delle strutture territoriali dell'Agenzia, rinviando a successivi provvedimenti la declaratoria delle competenze specifiche delle stesse strutture;

VISTA la L.R. 16/2017 avente per oggetto "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2017. Legge di stabilità regionale. Stralcio I. Pubblicata nella Gazz. Uff. Reg. sic. 25 agosto 2017, n. 35, S.O. n. 29."

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità stipulato il 7 aprile 1999;

VISTO segnatamente il Capo III del summenzionato CCNL che disciplina l'istituto delle Posizioni Organizzative;

VISTO il DDG n. 427 del 10/10/2017 ad oggetto "Presa d'atto delle Linee guida per l'individuazione, la graduazione ed il conferimento delle posizioni organizzative e della scheda per la graduazione delle funzioni di P.O.";

VISTO il DDG n. 423 del 5/10/2017 di attivazione delle procedure di attuazione delle previsioni normative della L.R. 16/2017 e presa atto accordo sindacale del 3/10/2017;

EVIDENZIATO CHE nell'accordo sindacale sottoscritto lo scorso 3/10/2017 si è stabilito di attivare le P.O. aperte alle categorie D e DS con un'anzianità di servizio di almeno 2 anni nella categoria di appartenenza;

EVIDENZIATO altresì che la procedura selettiva è aperta anche al personale comandato, per cui laddove una P.O. dovesse essere assegnata ad un lavoratore in posizione di comando, la quota delle indennità di funzione e di risultato dovranno gravare sul FAMP e le relative quote resesi libere dovranno essere destinate alle risorse per il riconoscimento delle fasce economiche, come da accordo con le OO.SS. e la RSU dello scorso 17 ottobre 2017 ;



RITENUTO pertanto di attivare le procedure di conferimento delle P.O. nel rispetto delle Linee guida di cui al DDG 427/2017 secondo l'allegato avviso interno di selezione che fa parte integrante del presente decreto;

DECRETA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. Approvare l'allegato avviso interno per il conferimento delle P.O. rivolto al personale dipendente ed in Comando di ARPAS Sicilia, inquadrato in cat. D o DS;
3. Dare atto che al momento del conferimento delle singole P.O. si procederà ad impegnare le somme necessarie per la copertura dei relativi oneri ;
4. Dare mandato alla SA4 di avviare le procedure di selezione per il conferimento delle P.O. nel rispetto di quanto nell'avviso indicato;
5. Disporre nelle more della disciplina definitiva dei controlli degli atti dell'ARPA Sicilia, la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. - Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente per l'esercizio dei compiti di vigilanza ex punto 2 dell'art.90 legge regionale 6/2001 ed al Collegio dei Revisori.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Silvana Maria Rotondo

Visto di regolarità amministrativa

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Maria Testai

P. Testai

Il Direttore Generale

(Dott. Francesco Carmelo Vazzana)

F. Vazzana

Avviso interno riservato al personale inquadrato in Cat. D e DS anche in posizione di Comando per il conferimento delle P.O.

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con Decreto ARTA n.263/GAB del 2/8/2017)

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità stipulato il 7 aprile 1999;

VISTO segnatamente il Capo III del summenzionato CCNL che disciplina l'istituto delle Posizioni Organizzative;

VISTO il "Regolamento Agenziale (DA ARTA 165/Gab/2005);

VISTO il DDG n. 427 del 10/10/2017 ad oggetto "Preso d'atto delle Linee guida per l'individuazione, la graduazione ed il conferimento delle posizioni organizzative e della scheda per la graduazione delle funzioni di P.O.";

VISTO il DDG n. 423 del 5/10/2017 di attivazione delle procedure di attuazione delle previsioni normative della L.R. 16/2017 e preso atto accordo sindacale del 3/10/2017;

EVIDENZIATO CHE nell'accordo sindacale sottoscritto lo scorso 3/10/2017 si è stabilito di attivare le P.O. aperte alle categorie D e DS con un'anzianità di servizio di almeno 2 anni nella categoria di appartenenza;

RITENUTO pertanto di attivare le procedure di conferimento delle P.O. nel rispetto delle Linee guida di cui al DDG 427/2017 ;

RENDE NOTO

- A. E' indetta selezione interna, per soli titoli, per il conferimento delle P.O. di cui al prospetto allegato.
- B. L'ARPA Sicilia si riserva la facoltà di revocare il presente avviso, di sospendere e/o rinviare la procedura in dipendenza di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili o qualora ricorrano i motivi di contenimento di spesa o disposizioni legislative ostative, senza che l'aspirante possa vantare alcuna pretesa o diritto.
- C. Ogni aspirante potrà presentare una sola istanza di candidatura e dovrà indicare all'interno della domanda di selezione in maniera espressa la P.O., tra quelle messe a bando, per la quale intende concorrere.

Art 1 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione interna il personale dipendente ed in comando di ARPA Sicilia inquadrato nelle Cat. D o DS.

Il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa avviene con atto motivato del Direttore Generale.

La proposta di conferimento d'incarico tiene conto del possesso dei seguenti requisiti:

- anzianità di servizio almeno biennale in categoria D o in categoria D Super (per il personale dei ruoli amministrativo e tecnico la predetta anzianità biennale viene considerata anche nella categoria immediatamente precedente);
- titoli culturali e professionali adeguati alla natura e alle caratteristiche delle funzioni e delle attività da svolgere;
- elevato grado di esperienza professionale, attitudini e capacità professionali acquisite.

Art 2 - Presentazione delle domande

La domanda di ammissione dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'ARPA Sicilia - Ufficio del Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione sul Sito Web dell'Agenzia www.arpa.sicilia.it e cioè entro il2017 esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo di posta certificata arpa@pec.arpa.sicilia.it.

Tale termine è perentorio e non avrà effetto l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti.

Nell'oggetto della PEC si dovrà indicare "Avviso interno di selezione per il conferimento della P.O. per "(indicare la P.O. per la quale si intende concorrere).

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa. Non è ammessa la presentazione della domanda presso indirizzi PEC diversi da quelli su indicati o con modalità diverse dalla PEC.

Alla domanda dovrà essere allegato:

1. Curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto ed autocertificato ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il proprio servizio, la qualifica, ed i titoli professionali, autocerticata ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda ciascun aspirante dovrà indicare l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni a lui dirette, se differente dalla residenza, con esatta indicazione anche del numero telefonico, mail e PEC.

Eventuali variazioni del recapito dovranno essere tempestivamente comunicate all'Agenzia mediante PEC .

L'ARPA Sicilia declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

ART. 3 - Oggetto, Attività ed Obiettivi per singola P.O.

P.O. Ufficiale Rogante (Direzione Generale)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare la redazione e la stipula degli atti negoziali dell'Agenzia. L'incarico è connaturato da autonomia e responsabilità connesse alle procedure da gestire nonché da competenze giuridico-amministrative di tipo specialistico.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà redigere e ricevere i contratti, in forma pubblica amministrativa e in forma di scrittura privata, che si stipulano per conto dell'ARPA Sicilia. Sarà responsabile, secondo la legge notarile, della iscrizione degli atti al Repertorio, della tenuta del Repertorio degli atti pubblici e della conservazione dell'archivio dei contratti. Dovrà curare il rapporto con l'Agenzia delle Entrate in relazione all'adempimento degli obblighi tributari in materia contrattuale da parte dell'ARPA Sicilia. Inoltre, dovrà, predisporre e curare la stipula e la sottoscrizione degli accordi di cui all' art. 15 della l.n. 241 del 1990 e dell'art.16 della l.r. n. 10 del 30 aprile 1991. Sarà responsabile della tenuta del Registro Cronologico delle convenzioni e della conservazione dell'archivio delle convenzioni. Curare gli adempimenti di legge connessi alla stipula dei contratti e degli accordi ex art. 15 della l.n. 241 del 1990, in modalità elettronica. Infine, dovrà

svolgere attività di supporto giuridico - amministrativo alle diverse Strutture dell'Agenzia, sulle tematiche di propria competenza.

Obiettivi: Garantire, con lo svolgimento della funzione tecnico specialistica, la legittimità, con particolare riferimento alle ipotesi di nullità, degli atti di natura negoziale stipulati dall'Agenzia.

P.O. Coordinamento attività di Polizia Giudiziaria (Direzione Generale)

Oggetto : coordina le attività di indagine direttamente delegate alla Direzione Generale, e collabora con i Direttori delle Strutture Territoriali ARPA Sicilia nelle attività delegate. La P.O. nell'attivazione delle procedure previste dalla L.132/16 collabora con il Direttore Generale e con i Responsabili delle S.T. Controlli per la definizione dei ruoli ispettivi, ed in applicazione della L.68/15 curerà i percorsi di informazione ed aggiornamento del personale che opera in attività di P.G.

Attività da svolgere: opera in attività di delega diretta da parte delle Procure della Repubblica competenti territorialmente, ai sensi dell'art. 55 e 57 CPP, e in supporto alle ST - Arpa Sicilia, su richiesta dei Direttori di suddette strutture. Svolge le funzioni di aggiornamento ed informazione della normativa di settore anche in correlazione delle iniziative delle locali Procure.

Obiettivi: Definizione delle procedure applicative della Legge 132/2016 ed istituzione dei servizi e delle attività di P.G. correlata alle specificità della materia di tutela ambientale e prevenzione dei rischi per la popolazione esposta.

P.O. Programmazione acquisti ed approvvigionamenti (Direzione Generale)

Oggetto: Programmazione acquisti ed approvvigionamenti .

Attività: collabora con il Responsabile della SA3 alla gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi dei Laboratori dell'Agenzia, mediante l'individuazione delle differenti tipologie di acquisto, le ricerche di mercato, la stesura dei capitolati e dei bandi di gara e la valutazione delle offerte. Assicura inoltre la pianificazione degli interventi da realizzare per mantenere operativo ed in efficienza il parco strumentale dei Laboratori dell'Agenzia.

Obiettivi da perseguire: definizione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi dei Laboratori dell'Agenzia e messa in opera di tutti gli interventi necessaria per la sua concreta attuazione.

P.O. C.E.D. (Direzione Generale)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare principalmente il centro elaborazione dati (CED).

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà gestire la manutenzione, l'esercizio e l'innovazione dei sistemi informativi dell'Agenzia (reti e servizi di comunicazione, elaborazione e aggiornamento di procedure informatiche, supporto e assistenza per il funzionamento delle apparecchiature hardware) identificando esigenze organizzative e di gestione delle informazioni, pianificando e controllando progetti di miglioramento dei sistemi ICT e garantendo una buona operatività del sistema informatico. Dovrà supportare l'ufficio che cura gli acquisti delle risorse strumentali (hardware e software) e dei servizi per l'informatica. Dovrà inoltre curare i rapporti con i soggetti terzi interessati agli aspetti informatici, e i rapporti con il Sistema Nazionale di Protezione dell'Ambiente (SNPA) nell'ambito della realizzazione e gestione del sistema Informativo Nazionale Ambientale (SINA).

Obiettivi: Garantire la corretta gestione, manutenzione, esercizio e l'innovazione dei sistemi informativi dell'ARPA Sicilia. Effettuare entro il febbraio di ogni anno, una relazione annuale sulle attività svolte.

P.O. Laboratorio (ST di Ragusa)

Oggetto: Fitosanitari e microinquinanti

Attività da svolgere: Coordinamento attività analitica di base e specialistica finalizzata alla determinazione di micorinquinanti e fitofarmaci in tutte le matrici ambientali. Ottimizzazione delle prestazioni analitiche del laboratorio della ST di Ragusa. Supporto alla gestione dei processi di approvvigionamento e manutenzione della Strumentazione. Implementazione e mantenimento dei requisiti di qualità secondo quanto previsto dalla ISO 17025

Obiettivi da perseguire: Efficientamento dei processi analitici gestiti dal laboratorio. Sviluppo ed ottimizzazione dei metodi di prova per la ricerca di micorinquinanti emergenti. Aggiornamento dei protocolli analitici di ricerca dei fitofarmaci nelle diverse matrici ambientali per la determinazione di nuove sostanze attive. Validazione dei metodi di prova. Stesura di PO ed applicazione Sistema qualità a supporto del RGQ.

P.O. S.I.N. (ST di Siracusa)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare, principalmente, la tematica delle bonifiche nei SIN di Priolo e Gela.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà seguire e coordinare le attività di competenza di ARPA Sicilia nell'ambito dei procedimenti di bonifica ai sensi, dell'Art. 242 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., che interessano le aree dei SIN di Priolo e Gela. In particolare dovrà curare i rapporti con il MATTM e con i soggetti obbligati, garantire la presenza di personale di ARPA Sicilia alle attività in campo, seguire la conclusione delle attività analitiche per la validazione dei PdC e dei Progetti di Bonifica e mettere in atto tutte le azioni volte a garantire il rispetto delle tempistiche. Promuovere l'applicazione dei protocolli e delle procedure, relative alle bonifiche, in uso presso ARPA e più in generale presso il SNPA ed il MATTM. Ove necessario curerà anche procedimenti di bonifica non ricadenti in area SIN.

Obiettivi: Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nei procedimenti di bonifica dei SIN di Priolo e Gela. Effettuare un periodico aggiornamento (almeno semestrale) dello stato di avanzamento dei procedimenti ed un report annuale che descriva anche la tipologia di parametri inquinanti oggetto di superamento delle CSC e/o delle CSR.

P.O. Coordinamento Tecnico Ispezione e controllo ambientale (ST di Palermo)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare, prevalentemente, la tematica delle ispezioni AIA di competenza della Struttura Territoriale di Palermo. In funzione delle priorità individuate dal Direttore della Struttura Territoriale, potrà anche curare lo svolgimento di attività ispettive su impianti non dotati di AIA.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà seguire e coordinare le ispezioni ordinarie e straordinarie delle installazioni dotate di AIA di competenza di ARPA Sicilia - Struttura Territoriale di Palermo ai sensi dell'Art. 29 decies del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. Inoltre dovrà svolgere il ruolo di raccordo con ISPRA per il supporto alle attività ispettive nelle installazioni con AIA statale ricadenti sul territorio di competenza. Secondo le indicazioni del Direttore della Struttura Territoriale di Palermo coordinerà ed effettuerà ispezioni anche presso impianti non dotati di AIA.

Obiettivi: Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nell'esecuzione delle ispezioni previste nei PMC e nel piano regionale delle ispezioni delle installazioni AIA regionali e statali ricadenti sul territorio di competenza. Effettuare un periodico aggiornamento (almeno trimestrale) dello stato di attuazione del piano delle ispezioni e delle risultanze delle stesse in termini di sanzioni amministrative e penali; redigere un report annuale che descriva l'attività svolta e le eventuali criticità.

P.O. Emissioni in atmosfera (ST di Messina)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare la tematica dei controlli delle emissioni in atmosfera nella Struttura Territoriale di Messina. In funzione delle priorità individuate dal Direttore

della Struttura Territoriale, di concerto con la Direzione Generale, dovrà supportare anche altre Strutture Territoriali per lo svolgimento di controlli alle emissioni convogliate.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà seguire e coordinare i controlli alle emissioni convogliate in atmosfera. In una prima fase dovrà sovrintendere alle attività eseguite da apposita ditta esterna che fornirà uno specifico servizio all'Agenzia sulla base del redigendo capitolato prestazionale e che verrà individuata mediante procedura di affidamento. Tale attività potrà essere svolta anche per impianti ricadenti sul territorio di competenza di altre Strutture purché queste garantiscano idoneo supporto. Al contempo dovrà occuparsi della strumentazione per le misure alle emissioni convogliate in dotazione all'Agenzia e procedere alla stesura degli elaborati tecnici per l'affidamento del servizio di manutenzione e taratura al fine di garantirne l'efficienza nel tempo.

In una seconda fase dovrà eseguire e coordinare i controlli anche con risorse interamente interne all'Agenzia. Il titolare di P.O. dovrà effettuare i necessari accessi ai punti di prelievo in quota e pertanto deve avere idoneità fisica ed adeguata formazione.

Obiettivi: Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nell'esecuzione dei controlli alle emissioni convogliate secondo un piano appositamente predisposto dalla Struttura Territoriale di Messina e dalla Direzione Generale. Effettuare un periodico aggiornamento (almeno trimestrale) dello stato di attuazione del piano dei controlli alle emissioni e delle risultanze delle stesse in termini di sanzioni amministrative e penali; redigere un report annuale che descriva l'attività svolta e le eventuali criticità.

P.O. R.I.R. (Direzione Generale)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare le attività di competenza dell'Agenzia in materia di rischio di incidente rilevante (RIR) di cui al D. Lgs. 105/2015.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà seguire e coordinare le attività dell'Agenzia in seno ai Gruppi di Lavoro per le istruttorie dei Rapporti di Sicurezza nell'ambito del CTR nonché le attività ispettive riguardanti gli stabilimenti di soglia superiore e di soglia inferiore secondo quanto previsto nei rispettivi piani. A tale riguardo dovrà svolgere il ruolo di raccordo con il CTR e con il Dipartimento Regionale Ambiente.

Per l'esecuzione delle ispezioni il titolare della P.O. dovrà possedere i requisiti di cui all'allegato H del D. Lgs. 105/2015.

Obiettivi: Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nell'ambito del CTR e nell'esecuzione delle ispezioni negli stabilimenti a rischio di incidente rilevante. Mettere in atto le azioni volte a garantire l'assolvimento dei compiti di cui alla Direttiva Assessoriale n. 5178/gab 12 del 20/09/2017.

P.O. Coordinamento Tecnico Ispezione e controllo ambientale (ST di Catania)

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare, prevalentemente, la tematica delle ispezioni AIA di competenza della Struttura Territoriale di Catania. In funzione delle priorità individuate dal Direttore della Struttura Territoriale, potrà anche curare lo svolgimento di attività ispettive su impianti non dotati di AIA.

Attività da svolgere: Il titolare della P.O. dovrà seguire e coordinare le ispezioni ordinarie e straordinarie delle installazioni dotate di AIA di competenza di ARPA Sicilia - Struttura Territoriale di Catania ai sensi dell'Art. 29 decies del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. Inoltre dovrà svolgere il ruolo di raccordo con ISPRA per il supporto alle attività ispettive nelle installazioni con AIA statale ricadenti sul territorio di competenza. Secondo le indicazioni del Direttore della Struttura Territoriale di Catania coordinerà ed effettuerà ispezioni anche presso impianti non dotati di AIA.

Obiettivi: Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nell'esecuzione delle ispezioni previste nei PMC e nel piano regionale delle ispezioni delle installazioni AIA regionali

e statali ricadenti sul territorio di competenza. Effettuare un periodico aggiornamento (almeno trimestrale) dello stato di attuazione del piano delle ispezioni e delle risultanze delle stesse in termini di sanzioni amministrative e penali; redigere un report annuale che descriva l'attività svolta e le eventuali criticità.

P.O. Attività previste dalla Direttiva quadro 2008/56/CE sulla strategia per l'ambiente marino (Marine Strategy).

Oggetto: La posizione Organizzativa dovrà curare, di concerto con il Direttore della UOC ST3 Area Mare, la tematica delle attività di monitoraggio previste della Direttiva quadro 2008/56/CE in funzione delle priorità individuate dal Direttore della Struttura Area Mare.

Attività da svolgere:

- programma ed organizza le attività di monitoraggio relative all'attuazione della Direttiva 2008/56/CE;
- assicura l'organizzazione dell'impiego delle risorse umane e strumentali in dotazione alla UOC ST3 Area Mare;
- supervisiona lo svolgimento delle elaborazioni relative ai dati acquisiti in campo e in laboratorio relativamente alla direttiva 2008/56/CE;
- collabora alla predisposizione di quanto richiesto dal MATTM nell'ambito dei compiti della cabina di regia di cui all'art. 12 della convenzione tra MATTM e Agenzie per la Protezione Ambientale relative all'attuazione dei programmi di monitoraggio di cui all'art. 11 Dlgsvo 190/2010;
- concorre alla gestione delle risorse materiali e tecnologiche con particolare attenzione alle attrezzature attraverso la supervisione dei piani di controllo e manutenzione periodici.

Obiettivi: : Garantire il corretto svolgimento dei compiti istituzionali di ARPA Sicilia nell'esecuzione delle attività previste dalla Direttiva quadro 2008/56/CE sulla strategia per l'ambiente marino.

Art. 4 - Conferimento dell'incarico

Il Direttore Generale, sulla base dei nominativi proposti, attribuisce l'incarico con specifico atto di nomina che deve prevedere:

- i contenuti professionali specifici e le attività attribuite alla posizione in questione;
- il valore economico annuo attribuito alla posizione organizzativa;
- la decorrenza e la durata dell'incarico;
- gli obiettivi da raggiungere;
- i criteri di valutazione dell'attività espletata (per esempio: reale situazione di partenza; modalità di gestione considerate; complesso delle attività svolte; complesso degli strumenti individuati; grado di realizzazione degli obiettivi specifici; dotazione organica necessaria al perseguimento degli obiettivi, etc).

La selezione non darà luogo a graduatoria alcuna.

Nell'eventualità che il candidato prescelto per l'assegnazione di una P.O. risulti altresì utilmente collocato in una delle graduatorie delle due selezioni per la progressione verticale o per la qualificazione professionale indette con DDG___ del ___ e DDG n. ___ del, in esecuzione dell'accordo sindacale del 03.10.2017 di cui al DDG N. 423 del 5/10/2017 , lo stesso dovrà optare,

entro il termine comunicato dall'Amministrazione, per una delle selezioni ivi contemplate, pena la decadenza.

Dell'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa, come del resto dell'eventuale revoca, viene data tempestiva informazione alle OO.SS. firmatarie del Contratto Collettivo Integrativo.

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi della normativa vigente per le finalità di gestione del presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, a tal uopo con la partecipazione alla selezione di cui al presente avviso il candidato attesta di avere preso visione e conoscenza della normativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 6 - Disposizioni finali

1. Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.
2. In caso di P.O. andate deserte, il budget resosi sarà accantonato per indire nuove procedure selettive per nuove P.O. diverse da quelle dell'allegato.
3. Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 7/9/1990, n. 241 e s.m. e i., è la Dott.ssa Silvana Maria Rotondo alla quale gli interessati possono chiedere informazioni all'indirizzo e-mail: srotondo@arpa.sicilia.it.

Palermo, li _____

Il Direttore Generale
Dott. Francesco Carmelo Vazzana

ALLEGATO A)
SCHEMA DOMANDA
AI DIRETTORE GENERALE
DELL'ARPA SICILIA
Via San Lorenzo 312/g
90146 Palermo

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome: _____ Nome: _____
Luogo e data di nascita: _____
Residenza: Via/Piazza _____
Comune: _____ Provincia _____
C.A.P. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla Selezione Interna per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa _____

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, sotto la propria personale responsabilità e consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 c.1 D.P.R. n.445/00 anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R. n. 445/00)

DICHIARA

• di essere dipendente dell'ARPA Sicilia a tempo indeterminato oppure di essere in posizione di comando presso ARPA Sicilia nel profilo professionale di :

_____ Cat. _____

dal _____ e di essere in servizio presso la ST di _____

• di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ conseguito il _____ presso _____

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati forniti con la presente domanda ai sensi del D.Lgs n..196/03 ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti ed esclusivamente a tale scopo.

Data _____

FIRMA

Allega alla presente in carta semplice:

- ♣ curriculum formativo e professionale datato e firmato
- ♣ dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il proprio servizio, la qualifica, ed i titoli professionali, autocerticata ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.
- ♣ copia fotostatica di un documento di identità

