

**REGIONE SICILIANA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE
DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 57 del 15-02-2017

Oggetto: – Adozione della procedura operativa “Rilevamento dei fabbisogno formativi del SNPA”.

IL DIRETTORE GENERALE

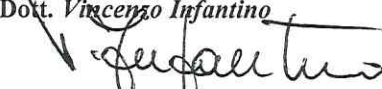
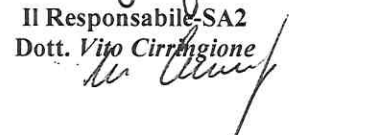
(nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 118/GAB del 30/07/2012)

- VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n.6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16/04/2003, n.4, dall'art.35 della legge regionale 31/05/2004 n.9 e dall'art.6 della legge regionale n.5 del 21/05/2005, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA Sicilia);
- VISTO il D.A. n.165/GAB del 01/06/2005 dell'Assessore Regionale al Territorio e Ambiente con il quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente, pubblicato nella G.U.R.S. n.29 dell'8 luglio 2005;
- VISTO il D.D.G. n.315 del 13/06/2005 di presa d'atto “Approvazione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA Sicilia), ex art. 90 L.R. 6/2001 e successive modifiche e integrazioni”;
- VISTO il DDG n. 198 del 12/04/2016 di “Adozione del Piano Aziendale 2016/2018, del Bilancio economico pluriennale di previsione 2016/2018 e del Bilancio economico di previsione 2016”;
- VISTA la nota prot. n. 159 del 02/01/2017 con la quale questa Agenzia ha chiesto all'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente l'autorizzazione all'esercizio provvisorio per l'anno 2017;
- VISTA la nota 2782 del 16/01/2017 con la quale l'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente - Dipartimento Ambiente ha autorizzato l'esercizio provvisorio fino al 28/02/2017 assunta al protocollo agenziale al n. 3420 del 19/01/2017;
- VISTO che, ai sensi dell'art.15 del DM 123/2010, è istituito il Consiglio Federale, presieduto dal Presidente dell'ISPRA e composto dal Direttore Generale dell'ISPRA e dai Legali Rappresentanti delle ARPA/APPA, con il fine di promuovere lo sviluppo coordinato del Sistema Nazionale per la protezione dell'Ambiente, nonché per garantire convergenza nelle strategie operative e omogeneità nelle modalità di esercizio dei compiti istituzionali delle Agenzie e di ISPRA;
- CONSIDERATO che, ai fini di cui sopra, il Consiglio Federale formula e attua programmi pluriennali delle proprie attività, articolati in piani annuali, adotta atti di indirizzo e raccomandazioni, sollecita e propone soluzioni alle criticità per un migliore funzionamento del Sistema;
- CONSIDERATO che, ai sensi del Regolamento di funzionamento, il Consiglio Federale approva i prodotti del Sistema mediante delibere e raccomandazioni;
- CONSIDERATO che, all'interno del Sistema nazionale per la Protezione dell'Ambiente, è emersa la necessità di adottare regole condivise per conseguire obiettivi di razionalizzazione, armonizzazione ed efficacia delle attività di diffusione delle informazioni ambientali;
- VISTA l'approvazione del Piano triennale delle attività interagenziali 2014-2016 nella seduta del Consiglio Federale del 30 giugno 2014, di cui fa parte l'Area 8 “Attività integrate di tipo strategico”, affidata alla gestione diretta dei Direttori Generali, che si avvalgono a tal fine del GIV (Gruppo Istruttore di Validazione dei Direttori Generali), comprendente l'attività “Formazione Permanente”, affidata al Gruppo di Lavoro n.55 coordinata da ISPRA,
- VISTA la proposta del GDL Formazione permanente dell'adozione della procedura operativa per il “Rilevamento dei fabbisogni formativi del SNPA”, prodotto del GDL previsto dal relativo POD approvato in data 3/11/2015,

VISTA la delibera DOC n 73 del 15 marzo 2016 del Consiglio Federale di approvazione della procedura operativa "Rilevamento dei fabbisogno formativi del SNPA".

DECRETA

- 1) Di dare atto che le premesse fanno parte integrante del presente decreto;
- 2) Di approvare la procedura operativa "Rilevamento dei fabbisogno formativi del SNPA" che è allegato al presente decreto e ne costituisce parte integrante;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta onere alcuno a carico del bilancio finanziario dell'ARPA Sicilia;
- 4) Di pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'ARPA Sicilia nell'apposita sezione dedicata, con ogni effetto di notifica;
- 5) Di onerare la SG1 alla trasmissione del presente documento tramite PEC:
 - All' Ufficio di Gabinetto della Presidenza della Regione siciliana segreteria@regione.sicilia.it,
 - al Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Territorio Ambiente dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it,
 - al Dirigente Generale del Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE) dipartimento.attivita.sanitarie@certmail.regione.sicilia.it,
- 6) Di disporre la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. - Dipartimento Regionale Territorio Ambiente per i compiti di vigilanza ed al Collegio dei Revisori.

Il Responsabile-SG1
Dott. Vincenzo Infantino

Il Responsabile-SA2
Dott. Vito Cirrione


Il Direttore Generale
Dott. Francesco Licata di Baucina


Procedura operativa per il rilevamento dei fabbisogni formativi del SNPA e per la Pianificazione delle attività di formazione

Premessa

Come prima fase, per l'individuazione delle iniziative di formazione che saranno messe in atto dal **Gruppo di Lavoro Interagenziale per la Formazione Permanente (GdL FP)**, si ritiene opportuno tenere in considerazione le esigenze di formazione/divulgazione relative ai prodotti realizzati dai diversi Gruppi di Lavoro delle Aree 1-8 del SNPA.

Il GdL FP effettuerà quindi uno screening di tutte le attività formative, intese anche in senso lato, previste come prodotto o modalità di diffusione dei prodotti dei GdL.

Il rilevamento del Fabbisogno formativo avverrà attraverso l'apposita "SCHEDA PER IL RILEVAMENTO DEL FABBISOGNO FORMATIVO DEL SNPA". La pianificazione delle attività formative avverrà invece attraverso il "PIANO DELLA FORMAZIONE" che dovrà essere approvato dai Direttori Generali e dai Direttori Tecnici.

Procedura operativa

1. Compilazione della scheda per il rilevamento del fabbisogno formativo del SNPA

Il GdL FP compila annualmente il campo "*Tematica formativa prevista dai GdL del SNPA*" sulla base del Piano triennale del SNPA. Tale campo viene aggiornato/modificato sulla base degli aggiornamenti/modifiche del Piano triennale. Accanto ad ogni tematica viene inserito anche il numero del GdL corrispondente ed il Coordinatore.

Il Coordinatore del GdL FP, una volta completata la compilazione e/o aggiornamento delle suddette informazioni, invia la prima parte della scheda, attraverso la **Segreteria Tecnica del CTP** a tutti i Coordinatori delle Aree 1-8 elencati nella scheda stessa, per una loro verifica sulle effettive necessità formative attinenti alla propria area. I Coordinatori dovranno inoltre indicare le Agenzie potenzialmente interessate al tema da loro trattato ed i tempi previsti per la predisposizione dei prodotti oggetto di formazione. La tempistica sarà riportata secondo il seguente schema:

- A- Disponibili
- B- Disponibili entro 6 mesi
- C- Disponibili entro 12 mesi.

Una volta raccolte tutte le informazioni richieste ai Coordinatori di Area, il/la Coordinatore/Coordinatrice del GdL FP invia alla **Segreteria Tecnica del CTP** la scheda compilata per la 1^a parte, affinché nell'ambito del Consiglio Federale e del Comitato Tecnico Permanente i Direttori Generali ed i Direttori Tecnici possano avere un quadro di insieme delle esigenze formative espresse dai GdL.

Area 8 - GdL n. 55 - Formazione Permanente del SNPA

La compilazione della seconda parte della scheda sarà a cura dei Direttori Generali per l'Area 8 e i Direttori Tecnici per le Aree 1-7 che, oltre ad assegnare un indice di priorità (1 = minima; 2 = media; 3 = massima) alle tematiche relative ai prodotti dei GdL, potranno segnalare eventuali ulteriori tematiche di interesse per il SNPA.

Le tematiche indicate dovranno rispondere ai seguenti criteri di trasversalità:

- tematiche relative a problematiche ambientali di interesse sovra-regionale
- recepimento di Direttive Europee/ normativa nazionale che hanno un impatto su tutte le Agenzie
- tematiche tecniche di interesse trasversale e di carattere altamente specialistico per l'acquisizione/aggiornamento di competenze all'interno del Sistema.

Anche a queste ulteriori tematiche i Direttori generali ed i Direttori Tecnici dovranno assegnare un indice di priorità (1 = minima; 2 = media; 3 = massima)

2. Redazione del Piano triennale di formazione

Il GdL FP attribuirà un **indicatore di programmazione** sulla base degli indici di priorità attribuiti dai Direttori generali e dai Direttori Tecnici, effettuerà la programmazione, anche sulla base delle tempistiche previste per la documentazione prodotta dai GdL e, sentiti i coordinatori dei GdL proponenti le tematiche selezionate, predisporrà il "Piano triennale della formazione" contenente le seguenti informazioni:

- Tema del corso
- Obiettivi formativi
- Destinatari
- Tipologia di Docenti: interni/esterni ed eventuali Agenzie di appartenenza
- ISPRA/Agenzia/e che cura/no il corso
- La metodologia didattica (la piattaforma per la formazione a distanza viene messa a disposizione da ISPRA o dalle Agenzie che ne dispongono)
- Le sedi dove si svolge il corso, per i corsi in presenza o blended;
- Il periodo di realizzazione.

In questa fase sono coinvolti anche tutti i Referenti della Formazione delle ARPA/APPA e di ISPRA che dovranno indicare la propria disponibilità a curare e/o ospitare i corsi.

Di regola la realizzazione dei corsi viene curata dall'Agenzia o ISPRA che ha il coordinamento del GdL o dall'Agenzia o ISPRA che ha proposto la nuova tematica.

Una volta che il piano triennale della formazione è stato condiviso da tutti i Referenti della Formazione del SNPA viene sottoposto all'approvazione dei Direttori Generali e dei Direttori Tecnici.

In linea di massima il Piano deve avere una prospettiva triennale con articolazioni di dettaglio annuali e monitoraggi effettuati con periodicità definita.

NOTA DI SINTESI

Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente

Programma triennale 2014 - 2016

Macroarea: C "Sviluppo, consolidamento del sistema, innovazione"

AREA 8: ATTIVITA' INTEGRATE DI TIPO STRATEGICO

GdL 55

Formazione Permanente del SNPA

Sommario. 1. Informazioni generali – 2. Sintetica descrizione del prodotto – 3. Processo di validazione nell'ambito del Consiglio Federale – 4. Elementi per il pronunciamento in sede di Consiglio federale – 5. Proposta dello strumento formale per l'adozione del prodotto da parte del CF

1. Informazioni generali

Nell'ambito del SNPA è emersa la necessità di sviluppare e consolidare le capacità operative di carattere generale del Sistema per rispondere sia a esigenze interne, a fronte dei compiti attuali o dell'attribuzione di nuovi, sia a richieste di intervento da parte di soggetti esterni: le attività di Formazione rientrano tra tali attività integrate di tipo strategico.

Si rende pertanto necessario pianificare, programmare, progettare e realizzare interventi formativi sulla base delle esigenze emerse dai Gruppi di Lavoro e dalle Reti di referenti del Piano Triennale 2014-2016 nonché delle iniziative promosse dall'ISPRA e dalle ARPA/APPA in funzione delle esigenze di aggiornamento delle comunità professionali degli operatori, attingendo, preferibilmente, per ciò che concerne la progettazione e le docenze, alle eccellenze presenti nel SNPA.

Nell'ambito delle attività del gruppo di lavoro "Formazione Permanente" previste dal POD approvato dal Consiglio Federale del 3/11/2015, è stata elaborata una procedura operativa per la rilevazione delle esigenze formative ambientali trasversali e la successiva redazione di un Piano della Formazione SNPA con cadenza triennale.

2. Sintetica descrizione del prodotto

Per l'individuazione delle iniziative di formazione che saranno messe in atto dal Gruppo di Lavoro Interagenziale per la Formazione Permanente (GdL FP), si terranno principalmente in considerazione le esigenze di formazione/divulgazione relative ai prodotti realizzati dai diversi Gruppi di Lavoro delle Aree 1-8 del SNPA.

Il GdL FP effettuerà quindi uno screening di tutte le attività formative, intese anche in senso lato, previste come prodotto o modalità di diffusione dei prodotti del GdL.

La PROCEDURA PER IL RILEVAMENTO DEL FABBISOGNO FORMATIVO prevede l'utilizzo di una "Scheda per il rilevamento del fabbisogno formativo del SNPA" e la pianificazione delle attività formative attraverso il "Piano Triennale della Formazione" che dovrà essere approvato dai Direttori Generali e dai Direttori Tecnici.

3. Processo di validazione nell'ambito del CF

La procedura è stata approvata dal Commissario di ARPA Molise, quale Referente GIV dell'Area 8 per il Gruppo di lavoro "Formazione Permanente" e inviata via mail in data 19/02/2016 ai componenti del GIV.

4. Elementi per il pronunciamento in sede di Consiglio federale

La procedura sottoposta ad approvazione del CF, redatta dal Gruppo di Lavoro "Formazione Permanente", è propedeutica alla pianificazione e realizzazione dei corsi ambientali trasversali rivolti agli operatori delle Agenzie e di ISPRA.

5. Proposta dello strumento formale per l'adozione del prodotto da parte del CF

Nell'allegato 1 è riportata la proposta di delibera con cui il CF adotterà il prodotto.

