

**REGIONE SICILIANA**  
**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE**  
**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 505 del 07.10.2016

**Oggetto:** Approvazione della seconda rimodulazione dei Piani di attività 2016 e presa d'atto del Monitoraggio del II quadrimestre della performance per l'anno 2016.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 118/GAB del 30/07/2012)

- VISTO l'art. 90 della legge regionale 03/05/2001 n.6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16/04/2003, n.4, dall'art.35 della legge regionale 31/05/2004 n.9 e dall'art.6 della legge regionale n.5 del 21/05/2005, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA Sicilia);
- VISTO il D.A. n.165/GAB del 01/06/2005 dell'Assessore Regionale al Territorio e Ambiente con il quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente, pubblicato nella G.U.R.S. n.29 dell'8 luglio 2005;
- VISTO il D.D.G. n.315 del 13/06/2005 di presa d'atto "Approvazione del regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA Sicilia), ex art. 90 L.R. 6/2001 e successive modifiche e integrazioni";
- VISTO il D.D.G. Arpa Sicilia n 132 del 02/03/2016 "Adozione del Piano Aziendale 2016/2018 del Bilancio economico pluriennale di previsione 2016/2018 e del Bilancio economico di previsione 2016"
- VISTO il D.D.G. Arpa Sicilia n 163 del 18/03/2016 di "Revoca DDG 132 del 02/03/2016 Adozione del Piano Aziendale 2016/2018 del Bilancio economico pluriennale di previsione 2016/2018 e del Bilancio economico di previsione 2016"
- VISTO il D.D.G. Arpa Sicilia n 198 del 12/04/2016 di "Adozione del Piano Aziendale 2016/2018 del Bilancio economico pluriennale di previsione 2016/2018 e del Bilancio economico di previsione 2016" – con allegati;
- VISTO il Verbale del Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti di ARPA Sicilia n. 18 del 31/03/2016 con il quale si esprime parere favorevole al Bilancio di previsione 2016 ed allegati;
- VISTA la nota prot n. 41509 del 17/06/2016 con la quale l'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente della Regione Siciliana ha notificato all'Agenzia il DDG 528 del 17/06/2016

*M*

- di approvazione del bilancio di previsione 2016 presentato da questa Agenzia con DDG. 198/2016.
- VISTO il D.D.G. n.1 del 8/01/2010 “Approvazione funzionigramma relativo al nuovo assetto organizzativo in esecuzione del DDG n.214 del 18/5/2009”;
- VISTO il D.D.G. n.212 del 02/07/2013 avente per oggetto “Esito dei lavori del gruppo di lavoro nominato con nota prot. n. 76551/12.12.2011 e ss.mm.ii. Approvazione ed adozione assetto organizzativo e disposizioni conseguenti”;
- VISTO il D.D.G. n.240 del 06/09/2013 avente per oggetto “Disposizioni conseguenti l’approvazione ed adozione dell’assetto organizzativo dell’ARPA Sicilia – D.D.G. N.212 del 02/07/2013”;
- VISTO il D.D.G. n. 376 del 12/11/2014 avente per oggetto: DDG 32 “Funzionigramma delle articolazioni organizzative di ARPA Sicilia” ex D.D.G. n. 01/2010. Integrazione / errata corrige”;
- VISTA la legge 4 marzo 2009, n.15 recante disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO l’art. 10 comma 1 lettera a) del D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 che prevede che le Pubbliche Amministrazioni redigano annualmente il “Piano della Performance”;
- VISTO l’art.11 della Legge regionale n.5 del 05/04/2011 con il quale viene recepito il D.Lgs.150/2009 relativamente agli articoli 3, 4, 5 comma 2, 6, 7 comma 1, 8, 9, 10, 11 e 15;
- VISTO il D.Lgs n. 2016 del 10 agosto 2014 recante “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- VISTO il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 recante il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA la nota prot. n. 5579 del 29/01/2016 con la quale l’OIV dell’Agenzia esprime parere positivo sul documento “Piano della Performance 2016/2018” allo stesso trasmesso tramite mail;
- VISTO il DDG n. 43 del 29/01/2016 di adozione del documento di programmazione redatto dalla Struttura SG1 “Staff della Direzione Generale” in collaborazione con le Strutture dell’Agenzia denominato “Piano della Performance 2016/2018”;
- VISTO il DDG 129 del 29/02/2016 di Adozione del documento di programmazione “Piani di attività 2016 delle Strutture dell’Agenzia, redatti secondo il Piano della Performance 2016/2018”;
- VISTO il DDG n. 303 del 15/06/2016 con il quale è stata approvata la rimodulazione dei piani di attività ed è stato preso atto del primo monitoraggio quadrimestrale della performance e dei carichi di lavoro assegnati al personale dell’Agenzia per l’anno 2016;
- VISTA la nota prot. n. 49077 dell’1/08/2016 con la quale è stata richiesta la documentazione relativa al monitoraggio quadrimestrale al 31 agosto 2016;
- VISTA la documentazione trasmessa dalle Strutture dell’Agenzia con le note sotto riportate,



relativa al II monitoraggio quadrimestrale ed alla rimodulazione delle attività già assegnate con DDG. 129/2016 e DDG 303/2016;

Strutture Territoriali		Direzione Generale	
Agrigento	Mail del 12/09/2016	SA1	Prot n. 51770 del 16/08/2016
Caltanissetta	Prot n. 57270 del 12/09/2016	SA 2	Prot n. 57372 del 09/09/2016
Catania	Prot n. 57610 e prot 57524 del 12/09/2016	SA 3	Prot n. 57432 del 09/09/2016
Enna	Prot n. 57329 del 09/09/2016	SA 4	Prot n. 57343 del 09/09/2016
Messina	Mail del 12/09/2016	SG 1	Prot n. 57353 del 09/09/2016
Palermo	Prot n. 57709 del 12/09/2016	SG2	Prot n. 57429 del 09/09/2016
Ragusa	Prot n. 57310 del 09/09/2016	SG3	Prot n. 57188 del 09/09/2016
Siracusa	Prot n. 56392 del 06/09/2016	ST1	Prot n. 55084 del 01/09/2016
Trapani	Prot n. 57339 del 09/09/2016	ST2	Mail del 9/09/2016
		ST3	Prot n. 58276 del 14/09/2016
		Servizio di Prevenzione e Protezione	Mail del 7/09/2016
		Qualità Aziendale	Mail del 7/09/2016

VISTO il documento “**II monitoraggio e rimodulazione dei Piani di attività 2016 delle Strutture dell’Agenzia**”, redatto dalla SG1.1 “Pianificazione e Monitoraggio” sulla base della documentazione sopra citata concernente la rimodulazione, il monitoraggio dei Piani di attività delle Strutture dell’Agenzia al 31 agosto 2016;

VISTA la nota prot. n. 60429 del 22/09/2016 con la quale l’OIV ha validato il secondo monitoraggio e la rimodulazione dei piani di attività 2016;

RITENUTO necessario procedere alla rimodulazione del piano delle attività come descritto nel documento sopra menzionato, nonché procedere alla presa d’atto del primo monitoraggio quadrimestrale e dei carichi di lavoro assegnati;

#### DECRETA

- 1) Di dare atto che le premesse che qui si intendono integralmente riportate fanno parte integrante del presente decreto;
- 2) Approvare il II monitoraggio e la rimodulazione dei Piani di attività 2016 come descritto nel documento redatto dalla SG1.1 denominato “**II monitoraggio e rimodulazione dei Piani di attività 2016**”, allegato al presente provvedimento del quale fa parte integrante e sostanziale;

- 3) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva spesa a carico del bilancio dell'Agenzia;
- 4) Di onerare la SG1 della pubblicazione del presente provvedimento sul sito web agenziale nell'apposita sezione dedicata;
- 5) Di dare mandato alla SG1 di comunicare ai Dirigenti Responsabili delle UOC dell'Agenzia, l'adozione del presente atto e la sua pubblicazione sul sito web dell'ARPA Sicilia, con ogni effetto di notifica;
- 6) Di dare mandato alla Struttura Tecnica di Supporto all'OIV c/o la SG1 di trasmettere il presente decreto con relativi allegati all'OIV;
- 7) Di dare immediata eseguibilità al presente decreto;
- 8) Di disporre a cura della Segreteria della Direzione Generale la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. - Dipartimento Regionale Territorio Ambiente per i compiti di vigilanza ed al Collegio dei Revisori.

**Il Direttore dell'SG1**  
**Staff del Direttore Generale**  
**Dott. Vincenzo Infantino**



**Il Direttore Generale**  
**Dott. Francesco Licata di Baucina**



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				Qualità aziendale Dirigente Responsabile: Dott.Michele Fiore				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>															
2	b			<b>Attività della rete agenziale</b>															
2	b	1		Attività con ISPRA e le altre Agenzie Ambientali															
2	b	2	a	Partecipazione ai gruppi di lavoro, ai tavoli e, più in generale, alle attività del sistema agenziale nazionale o presso ISPRA, per le materie di competenza															
				Partecipazione alle attività della Rete dei referenti per il supporto a ISPRA per l'organizzazione del Circuito interlaboratorio e Rete dei Referenti ARPA /APPA/ISPRA "Qualità e Accreditamenti"				2					30/11/2016	2 report (uno per le attività con ISPRA uno per le attività della rete ISPRA/ARPA/APPA)	si/no	2			
				D.Lgs 155/2010: Procedure operative per l'implementazione della linea guida procedure di QA/QC per il monitoraggio della qualità dell'aria: Determinazione IPA , Determinazione Metalli				2		1	1		30/06/2016 30/11/2016	procedure	numero di procedure	2			
				Gruppo di lavoro delle Agenzie Ambientali (ISPRA/ARPA/APPA) "Standardizzazione metodiche e definizione del relativo perimetro di applicazione (Direttiva 2000/60/CE)": procedura conferma metrologica strumenti da campo				1			1		30/06/2016	procedura	presenza procedura	2			
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>															
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità															
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività del Piano di formazione per la Qualità (collaborazione SG2)				1			1		31/12/2016	report attività previste dal piano	si/no	2			
3	b			<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>															
3	b			Promozione della cultura della legalità e dell'integrità															
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:															
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC pragrafo 12.4				100%			100%		15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3			
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità															
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori				100%			100%		31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2			
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali				1			1		31/12/2016	report	si/no	1		0	
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>															
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione															
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo				1					30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività				2					15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato				1					20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2			
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione				1					15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo				1					20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	f			<b>Certificazione processi</b>															
3	f	1		Pianificazione e certificazione dei processi per la conformità alla norma ISO 9001															
3	f	1	a	Implementazione MQ ISO 9001				1					31/12/2016	manuale	si/no	3			
3	f	1	d	Repertorio dei processi aziendali				1			1		31/12/2016	documento	si/no	1			
3	f	1	h	Piano per la certificazione di almeno 2 processi				1			0	0	31/10/2016	piano	si/no	2			
4				<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>															
4	a			<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>															
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio															
4	a	4		Piano di accreditamento delle prove dei laboratori su un arco temporale biennale 2016-2017 (Ct, Sr, Rg e PA)				1					30/06/2016	piano	si/no	3			
4	a	4	a	Predisposizione domanda di accreditamento				1					31/12/2016	nota di trasmissione	si/no	4			
4	a	4	b	Supporto alle ST per l'accreditamento delle prove di laboratorio				4					31/12/2016	strutture supportate	si/no	2			
4	a	4	c	Formazione Individuazione dei Referenti territoriali				1			1		31/12/2016	report	si/no	1			
4	a	4	d	Gestione dei rapporti con gli organismi di certificazione/accreditamento nonché quelli con Enti di normazione, supportando gli uffici competenti dell'Agenzia sugli adempimenti di natura amministrativa a questi relativa.				7					31/12/2016	report	numero strutture coinvolte con almeno l'adesione ad un circuito	3			
4	a	4	f	Tarature bilance ARPA				18		12	4		31/12/2016	report	18 / n. bilance presenti	3			
4	a	4	g	Tarature masse di ARPA				60			86		31/12/2016	report	60 / n. masse presenti	3			
4	a	4	h	Tarature conto terzi				100%			100%		31/12/2016	Certificati di taratura	numero tarature effettuate / numero tarature confermate dai clienti	3			
4	a	4	i	accreditamento taratura settore temperatura				1			1		31/12/2016	accreditamento	si/no	3			
4	a	4	l	accreditamento taratura micropipette				1					31/12/2016	accreditamento	si/no	3			
4	a	4	m	Tarature pipette di ARPA				20		15	3		31/12/2016	Rapporti di taratura + Foglio di calcolo	20 / n. pipette presenti	3			
4	a	4	n	Tarature termometri di ARPA				10		6	4		31/12/2016	Rapporti di taratura + Foglio di calcolo	10 / n. termometri presenti	3			
4	a	5		<b>Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica</b>															
4	a	5	a	Supporto alle Strutture Laboratoristiche per gli approvvigionamenti - piano				1			0	0	30/06/2016	piano	si/no	0			
4	a	5	b	Armonizzazione procedure analitiche - piano				1					31/12/2016	piano	si/no	2			
																	70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito–Livello di completamento X Peso	
1				<b>Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale</b>													
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia													
1	a	1		Piano di comunicazione													
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione													
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>													
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>													
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità													
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività del Piano di formazione per la Sicurezza (collaborazione SG2)	1	1		1			31/12/2016	report	si/no	6			
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>													
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:													
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC praragrafo 12.4	100%						15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3			
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità													
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%						31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2			
3	b	2	e	<b>Monitoraggio dei tempi procedurali</b>	1						31/12/2016	report	si/no	1		0	
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1						30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2						15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1						20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2			
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1						15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1						20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	h			<b>Miglioramento SPP</b>													
3	h	1		Ridefinizione dei compiti e delle responsabilità e definizione del sistema delle deleghe	1				1		30/04/2016	documento	si/no				
3	h	1	a	Identificazione dei pericoli presenti nelle attività svolte dall'Agenzia, valutazione dei rischi per i lavoratori e proposta delle misure di prevenzione e protezione conseguenti;	1			1			30/06/2016	proposta	si/no	6			
3	h	1	b	Programma e verifica dell'adeguatezza dei dispositivi di protezione individuale (DPI) forniti ai lavoratori in relazione alla specifica funzione;	1						30/06/2016	documento	si/no	5			
3	h	1	c	Collaborazione con Dirigenti e Preposti in materia di sicurezza interna per elaborazione PROCEDURE SICUREZZA ET AL	100%						31/12/2016	n. collaborazioni / n. richieste documentazione		5			
3	h	2		<b>Rivisitazione della struttura organizzativa di rete di supporto del SPP</b>													
3	h	2	a	sopralluoghi presso le SS.TT. DG	5	1		1			31/12/2016	relazione sui sopralluoghi	n sopralluoghi	6			
3	h	2	b	Programma sorveglianza sanitaria	1	1					30/06/2016	documento	si/no	5			
3	h	2	c	Realizzazione sorveglianza sanitaria come da programma	1	1					31/12/2016	report	si/no	3			
3	h	3		<b>Revisione sistemica dei Documenti di valutazione dei Rischi ( DVR)</b>													
3	h	3	a	Programma di verifica ABBIGLIAMENTI e D. P.I. forniti ai lavoratori in relazione alla specifica funzione;	1	1		1			31/12/2016	documento	si/no	4			
3	h	3	b	Pareri sulle proposte di manutenzione programmate e/o progettate dalle competenti Strutture per migliorare le condizioni di sicurezza e di igiene	100%	1%		1%			31/12/2016	n.pareri	n pareri/n.pr oposte	4			
3	h	3	c	Collaborazione con Dirigenti e Preposti in materia di sicurezza interna per elaborazione DUVRI e procedure di sicurezza	1	1		2			31/12/2016	relazione	si/no	6			
														TOTALE PESI 70	70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni	Segreteria della Direzione Generale Dirigente Responsabile: Dott. Vincenzo Infantino	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Templistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3													
3													
3													
3	b 1												
3	b 1	f									3		
3	b 2												
3	b 2	a									3		
3	c												
3	c 2												
3	c 2	d	1					27/02/2016	nota di trasmissione	si/no	3		
3	c 6												
3	c 6	f	1					31/12/2016	relazione	si/no	8		
3	c 6	g	100%			100%		31/12/2016	albo aggiornato	documenti pubblicati / documenti da pubblicare	8		
3	c 6	h	100%			100%		31/12/2016	repertorio	n. decreti / determine repertoriati rispetto a quelli da repertoriare	8		
3	c 6	i	100%			100%		31/12/2016	files	n. decreti scannerizzati/n. decreti repertoriati	7		
3	c 6	l	100%			100%		31/12/2016	files	n. decreti scannerizzati/n. decreti 2009	7		
3	c 6	m	4			2		31/12/2016	report	n. report	8		
3	c 6	n	4			2		31/12/2016	report	si/no	8		
3	c 6	o	4			2		31/12/2016	report	n. report	7		
										TOTALE PESI 70	70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni		Struttura SG1 Dirigente Responsabile: Dott. Vincenzo Infantino	preventivo 2016	I quadrimestre consumivo	rimodulazione	II quadrimestre consumivo	rimodulazione consumivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito–livello di completamento X Peso
1		Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale											
1	a	Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia											
1	a	1 Piano di comunicazione											
1	a	1 a Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione	1					31/12/2016	report	si/no	3		
1	a	2 piano di educazione											
1	a	2 a Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale	1					31/12/2016	report	si/no	3		
1	a	3 Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale											
1	a	3 a report dati annuario	1					31/12/2016	report	si/no	4		
1	a	3 b informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura	4		1	1		31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	2		
1	c	<b>Migliorare la sinergia con l'Assessorato Sanità e le ASP per la valutazione dei fattori di rischio ambiente/salute</b>											
1	c	1 Intensificare il rapporto di collaborazione tecnico scientifico con il Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE)											
1	c	1 Predisposizione di convenzione per collaborazione tra gli Enti			1			31/12/2016	documento	si/no	6		
2		<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>											
2	a	<b>Attività nazionali ed internazionali</b>											
2	a	2 Programmazione e promozione e/o istituzione di un tavolo/osservatorio Ambiente e Salute									4		
2	a	2 Coinvolgimento di soggetti promotori di attività di studi e ricerca scientifica			1			31/12/2016	report	si/no	2		
2	b	<b>Attività della rete agenziale</b>											
2	b	1 Attività con le altre Agenzie Ambientali	1					31/12/2016	report	si/no	2		
2	b	2 Attività con ISPRA											
		Attività con ISPRA - attività relative al Comitato Tecnico Permanente del Sistema delle Agenzie Ambientali e al GIPM. Decreti attuativi delle delibere del Consiglio federale	1					31/12/2016	report	si/no	3		
		Attività con ISPRA - GDL 26 Compendio statistico di dati e indicatori ambientali	2					31/12/2016	report	si/no	2		
3		<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>											
3	a	<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>											
3	a	2 Attività di benchmarking con le altre Agenzie Ambientali	1					31/12/2016	report		2		
3	a	3 Riorganizzazione dell'operatività in relazione alle risorse assegnate e ottimizzazione delle risorse professionali già esistenti (riorganizzazione interna, formazione, pronta disponibilità ecc..) - proposta di piano di riorganizzazione											
3	a	3 a Riorganizzazione del personale afferente alla Direzione Generale	1					30/06/2016	documento		2		
3	a	5 Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità											
3	a	5 a Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione (Accompagnamento dello sviluppo organizzativo attraverso un corso di formazione manageriale e di gestione per budget)	1					31/12/2016	report	si/no	2		
3	b	<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>											
3	b	1 * Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:											
3	b	1 f Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%					15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		
3	b	2 e Monitoraggio dei tempi procedurali	1					31/12/2016	report	si/no	1		0
3	c	<b>Miglioramento della performance gestionale</b>											
3	c	1 Miglioramento del sistema di valutazione (revisione delle schede di valutazione, indicatori più efficienti, definizione dei budget,)											
3	c	1 a Revisione del sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance	1					31/10/2016	proposta di modifica	si/no	3		
3	c	1 b Collegi tecnici	1					31/12/2016	documento	si/no	2		
3	c	2 Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2 a Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo dell'UOC			1			30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2 b Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività dell'UOC	1	2	2			15/05/2016 e 15/09/2016	nota prot 30232 del 13/05/2016 report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2 c Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato all'UOC	1	1				20/03/2016	nota prot 30232 del 13/05/2016 report e nota di trasmissione	si/no	2		
3	c	2 d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione dell'UOC	1	1				15/02/2016	nota prot 14961/2016	si/no	3		
3	c	2 e Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo			1			20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2 p Relazione semestrale ai sensi dell'art 3 comma 6 del regolamento	2	1	2			10/01/2016 10/07/2016	prot 917 dell/8/01/2016 nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	5 Migliorare le relazioni tra le strutture dell'Agenzia al fine di valorizzare la rete e i gruppi di lavoro dell'ARPA - individuazione dei referenti di aree tematiche specifiche / tavoli di lavoro	2					30/06/2016	documento	si/no	2		
4		<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>											
4	a	<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>											
4	a	7 Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste dell'Autorità giudiziaria e forze di polizia per le attività delegate di interesse regionale e locale											
4	a	7 a N.Sopralluoghi	100%			100%	100%	31/12/2016	verbal	n. sopralluoghi /n. totale di richieste)			
4	a	7 b N.Campionamenti	100%			100%	100%	31/12/2016	n. campionamenti	n. di campionamenti/n. di campionamenti richiesti			
4	a	7 c Attività di sequestro disposte dalla Autorità Giudiziaria	100%			100%	100%	31/12/2016	sequestri	n. attività evase /n. totale di richieste	6		
4	a	7 d Notifiche atti consequenziali	100%			100%	100%	31/12/2016	atti di PG in generale	n. atti/n disposizioni di AG			
4	a	7 e Redazione atti amministrativi	100%			100%	100%	31/12/2016	atti e verbali e proposte di sanzione	n. atti amministrativi consequenziali /attività			
											70		



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG1.1 Pianificazione e monitoraggio Dirigente Responsabile: Dott. Nunzio Crimi	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso	
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>													
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>													
3	a	2		Attività di benchmarking con le altre Agenzie Ambientali	1						31/12/2016	report		2			
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>													
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità													
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori al Responsabile della Trasparenza relativi alla SG1	100%						31/12/2016	nota di trasmissione	%	3			
3	b	2	b	Predisposizione del Piano Triennale della Trasparenza e della Integrità	1	1					31/01/2016	DDG 45/2016		7			
3	b	2	c	Verifica sullo stato di attuazione degli adempimenti e segnalazioni di eventuali criticità nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	2			1			31/12/2016	report		5			
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>													
3	c	1		Miglioramento del <b>sistema di valutazione</b> (revisione delle schede di valutazione, indicatori più efficienti, definizione dei budget,)													
3	c	1	c	Relazione sulla performance dell'anno precedente			1	1			30/06/2016	DDG 315del 24/06/2016		3			
3	c	2		<b>Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione</b>													
3	c	2	a	Predisposizione del Piano delle attività dell'intera Agenzia	1	1					29/02/2016	DDG 126 del 29/02/2016	si/no	10			
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività dell'intera Agenzia	2			1			15/06/2016 e 15/10/2016	DDG 303 del 15/06/2016	si/no	10			
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale dell'intera Agenzia	1			1			15/06/2016	DDG 303 del 15/06/2016	si/no	4			
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione per la valutazione dell'intera Agenzia	1	1					15/04/2016	nota prot 21249 del 6/4/2016	si/no	3			
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione per la valutazione/ programmazione e monitoraggio dell'U.O.S.	1	1					secondo la tempistica richiesta	nota prot 14961/2016 e prot 30232/2016	si/no	3			
3	c	2	o	Redazione Piano triennale della Performance ARPA Sicilia	1	1					31/01/2016	DDG 43 del 29/01/2016	si/no	5			
3	c	2	q	Predisposizione delle relazioni accompagnatorie al Bilancio consuntivo e al Bilancio preventivo	2	1					30/04/2016 31/10/2016	nota prot 26378 del 29/04/2016	si/no	5			
3	c	2	r	Relazione sull'attività dell'Agenzia per il Giudizio di Parificazione	1	1					20/02/2016	nota prot 9090 del 15/02/2016	si/no	4			
3	c	3		Catalogo delle prestazioni e dei servizi di ARPA Sicilia in sintonia con i documenti tecnici del SNPA	2						31/12/2016	catalogo	si/no	4			
3	c	4	a	Introduzione del catalogo delle prestazioni e dei servizi del SNPA	1						31/12/2016	relazione	si/no	2			
												TOTALE PESI 70		70			

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG1.2 Controllo di Gestione Dirigente Responsabile: Dott. Vincenzo Infantino	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del <b>sistema di programmazione e di monitoraggio</b> delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione per la valutazione/ programmazione e monitoraggio dell'U.O.S.	1	1				secondo la tempistica richiesta	nota prot 14961/2016 e prot 30232/2016	si/no	3			
3	c	2	h	Pianificazione di un sistema di controllo di gestione più efficiente (collaborazione con la SA2)	1					31/12/2016	relazione	si/no	20			
3	c	2	i	Attualizzazione dei centri di costo del Regolamento sul controllo di gestione (collaborazione con la SA2)	1					31/12/2016	documento	si/no	17			
3	c	2	l	report controllo di gestione	2		1			31/12/2016	report	si/no	30			
											TOTALE PESI 70		70			

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				Struttura SG1.3 Dirigente Responsabile: Dott. Vincenzo Infantino	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale												
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia												
1	a	4		Revisione e miglioramento del Sito Web												
1	a	4	a	Gestione e amministrazione del sito	100%			100%			31/12/2016	relazione	%	3		
1	a	4	b	Gestione e amministrazione delle caselle di posta	100%	100%		100%			31/12/2016	relazione	%	3		
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>												
2	b			<b>Attività della rete agenziale</b>												
2	b	2		Attività con ISPRA									si/no	2		
2	b	2	a	Partecipazione ai gruppi di lavoro, ai tavoli e, più in generale, alle attività del sistema agenziale nazionale o presso ISPRA, per le materie di competenza												
2	c			<b>Coinvolgimento degli stakeholder</b>												
2	c	1		Acquisizione feedback sulla pubblicazione dei dati e dei piani agenzial												
2	c	1	a	Rapporti con amministrazioni e stakeholders in materia di catasto dei rifiuti	100%			100%			31/12/2016	relazione	si/no	2		
3				<b>Miglioramento organizzativo -gestionale</b>												
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3	a	2		Attività di benchmarking con le altre Agenzie Ambientali	1			1			31/12/2016	report	si/no	2		
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione per la valutazione/ programmazione e monitoraggio dell'U.O.S.	1						secondo la tempistica richiesta	nota prot 14961/2016 e prot 30232/2016	si/no	2		
3	c	6		<b>Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria</b>												
3	c	6	p	Gestione dei dati inerenti le procedure di autorizzazione degli impianti per lo smaltimento e trattamento dei rifiuti (ordinaria, semplificata e AIA)	100%			100%			31/12/2016	data base	%	4		
3	c	6	q	Gestione delle dichiarazioni MUD (rifiuti) e bonifica dei dati su piattaforma SINANET	100%			100%			31/12/2016	data base	%	4		
3	c	6	r	Gestione delle dichiarazioni PCB (policlorodibfenile)	100%			100%			31/12/2016	data base	%	3		
3	c	6		Attività sulla modellistica ambientale	100%						31/12/2016	report	si/no	3		
3	d			<b>Ottimizzazione delle risorse informatiche ed attivazione dell'Agenda digitale</b>												
3	d	1		Aggiornamento della Server Farm sotto il profilo Hardware e software – realizzazione del sistema di Disaster Recovery integrato con il mondo del Hybrid Cloud per la totale flessibilità dal punto di vista amministrativo e gestionale	1						30/03/2016	piano	si/no	5		
3	d	1	a	Aggiornamento del CED – disaster recovery – allineamento ai migliori standard di sicurezza	1						31/12/2016	report	si/no	4		
3	d	1	c	Realizzazione dell'infrastruttura informatica dello storage e gruppo statico di continuità	1						31/12/2016	report	si/no	3		
3	d	1	b	Rivisitazione e aggiornamento dei software (iride, lims, oasi ....)	1						31/12/2016	report	si/no	3		
3	d	5	d	Sviluppi Software	1						31/12/2016	report	piano	4		
3	d	5	e	Acquisizione di strumentazione informatica (PC)	1						31/12/2016	report	si/no	2		
3	d	1	f	Ricognizione delle licenze software	1						30/09/2016	report	si/no	2		
3	d	1	g	Acquisizione di nuovi software	25%						31/12/2016	piano	nuovi acquisti/ dotazione informatica	3		
3	d	5		* Implementazione della digitalizzazione della PA con speciale riguardo alla rilevanza delle varie attività amministrative e di interesse ambientale sul web:												
				Modernizzazione e implementazione dei sistemi informativi di ARPA Sicilia			1				31/12/2016	relazione	si/no	5		
3	e			<b>Messa in sicurezza del sistema gestionale di laboratorio (LIMS)</b>												
3	e	1		Garantire la corretta gestione del processamento dei campioni e dei relativi dati e reportistica e continuità di funzionamento												
3	e	1	a	Supporto /Aggiornamento / Implementazione del software LIMS - piano	1						31/12/2016	piano	si/no	4		
													totale	63		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG1.4 Sviluppo attività e produzione Dirigente Responsabile: Dott. Giovanni Vacante				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	II quadrimestre consuntivo rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia													
1	a	1		Piano di comunicazione													
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione	1						31/12/2016	report	si/no	3			
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>													
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>													
2	a	1		Revisione del quadro dei <b>rapporti con le amministrazioni regionali</b> (accordi di programma o convenzioni) e locali in materia ambientale													
2	a	1	a	revisione e/o di aggiornamento del quadro degli accordi di programma e/o convenzioni			1				30/06/2016	documento	si/no	6			
2	a	1	b	proposta di costituzione e/o aggiornamento di accordi o convenzioni secondo le priorità indicate dalla direzione			1				31/12/2016	report	si/no	6			
2	a	3		Protocolli con <b>organizzazioni scientifiche</b> (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale													
2	a	3	a	protoste di protocolli con organizzazioni scientifiche	1						31/12/2016	report	si/no	9			
2	a	4		Sviluppo delle attività relative all'accordo di programma con l'ARTA per il <b>Roosevelt</b> per i laboratori dell'area mare e i protocolli della <b>Marine Hazard</b>	4						31/12/2016	report	si/no	7			
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazioni													
2	a	5	a	proposte di un modello organizzativo finalizzato all'open dat			1				31/12/2016	documento	si/no	6			
2	a	6		Coordinamento delle attività finalizzate al Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata	2						30/06/2016 31/12/2016	report semestrale	si/no				
2	a	6	a	Proposte di partecipazione a progetti anche al fine di reperire risorse - predisposizione di una news interna da divulgare ai responsabili delle strutture (cadenza bimensile)	5						30/04/2016 30/06/2016 31/08/2016 31/10/2016 31/12/2016	documento	si/no	6			
				modello organizzativo gestione risposte emergenza			1				31/12/2016	modello		6			
2	a	6	a	ricognizione della progettualità disponibile presso le varie St dell'Agenzia ai fini della partecipazione ai progetti comunitari			1				31/12/2016	report	si/no	6			
2	a	6	b	coordinamento delle attività relative ai progetti finanziati con fondi PAC			1				31/12/2016	report	si/no	6			
2	a	7		Coordinamento delle attività finalizzate al Miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020, per un efficace utilizzo delle risorse	4						31/12/2016	report	si/no	7			
2	a	7		Coordinamento delle attività finalizzate al Miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020, per un efficace utilizzo delle risorse													
2	a	7	a	coordinamento delle iniziative per la partecipazione dell'Agenzia al PO FERS 2014-2020			1				31/12/2016	report	si/no	9			
2	b			<b>Attività della rete agenziale</b>													
2	b	1		Attività con le altre Agenzie Ambientali	4						31/12/2016	report					
2	b	2		Attività con ISPRA	4						31/12/2016	report					
3				<b>Miglioramento organizzativo -gestionale</b>													
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>													
3	a	5		Piano della formazione annuale													
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	4						31/12/2016	report	si/no	2			
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1						secondo la tempistica richiesta	nota prot 14961/2016 e prot 30232/2016	si/no	6			
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria													
6	d	6	b	Supporto al Direttore Generale nella nomina del RUP e delle altre figure di progett	1						31/12/2016	relazione	si/no	7			
				totale										70	0	0	



Funzioni	1. Area Strategiche	1.a Obiettivi Strategici	preventivo 2016	II quadrimestre consuntivo	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X peso
		SG2.1 Formazione Dirigente Responsabile:: Dott. Giuseppe Cuffari										
2		<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>										
2 a		<b>Attività nazionali ed internazionali</b>										
		Protocolli con <b>organizzazioni scientifiche</b> (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale										
2 a 3		Collaborazione con le Università ed Enti in materia di tirocini e formazione - elenco	1	elenco aggiornato	elenco aggiornato		31/12/2016	report	si/no			
3		<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>										
3 a		<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>										
		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità										
3 a 5		Predisposizione documenti per piano delle attività formative 2017-2019 (PdAF) sulla base delle risorse previste in attesa di conferma dal bilancio b (previsione € 70.000,00)	1	0	0		31/12/2016	documento	si/no	8		
3 a 5		Verifica interna delle esigenze per aggiornamento piano sulla base delle risorse previste in attesa di conferma dal bilancio (previsione€ c 70.000,00)	1	0	, rimodulazione scadenza 15/11/2016		31/10/2016 rimodulato in 15/11/2016	documento	si/no	6		
3 a 5		d report complessivo eventi e partecipanti anno precedente	1	elenco allegato alla presente	elenco allegato al I monitoraggio		30/04/2016	report	si/no	3		
3 a 5		e introduzione di nuove metodologie nelle attività di formazione ed informazione del personale tramite il reperimento di risorse, gratuite, e sul web	4	2	4 (webinar in materia di anticorruzione)		31/12/2016	report	si/no	3		
3 a 5		f Proposta e realizzazione di corsi/seminari (previsti dal piano formativo d per soddisfare ulteriori esigenze o reperimenti e comunque coerenti con le attività)	>20	12	14		31/12/2016	eventi	si/no	16		
3 a 5		g Predisposizione documentazione per autoaggiornamento (argomenti)	2	0	1		30/06/2016 31/12/2016	documento	si/no	4		
3 a 5		n Aggiornamento sulle norme regionali - newsletter (mail e rete interna)	40	18	29		31/12/2016	documento	si/no	4		
3 a 5		i Gestione partecipazione eventi formativi su richiesta del dipendente	1	elenco aggiornato	elenco aggiornato		31/12/2016	report	si/no	4		
3 a 5		l Elaborazione delle valutazioni eventi formativi realizzati nel corso del 2015	8		in fase di predisposizione		31/12/2016	valutazione eventi / 8	si/no	4		
3 a 5		m Predisposizione atti per la realizzazione corso di formazione manageriale e di gestione per budget	1	vedi nota 3a5m	vedi nota 3a5m	vedi nota 3a5m	30/06/2016	report	si/no	3		
3 a 5		n Gestione Istanze per l'attivazione di Stage e Tirocini (accoglienza, rilevazione disponibilità, redazione del progetto formativo, customer care, ecc.)	1	file aggiornato	file aggiornato		31/12/2016	report	si/no	8		
3 a 5		o Customer Satisfaction- settore Stage e Tirocini	1	0	in fase di predisposizione		31/12/2016	documento	si/no	2		
3 c		<b>Miglioramento della performance gestionale</b>										
3 c 2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										
3 c 2		d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1			15/02/2016	documentazione	si/no	3		
3 i		<b>Spending review interna</b>										
3 i 1		Riduzione costi secondo la L. 9/20015 - Rispetto vincoli di cui alla CIRCOLARE N. 30/2015					31/12/2016	documento	si/no	2		
									TOTALE PESI	70		

Attività nell'ambito della Delegazione Trattante ha partecipato alle attività e riunioni previste  
Attività nell'ambito della Struttura Tecnica Permanente di Supporto all'Ch ha partecipato alle attività e riunioni previste  
Attività nell'ambito del gruppo di lavoro Piano Aria ha partecipato alle attività e riunioni previste  
Attività nell'ambito della selezione per periti chimici (Piano Acque) ha partecipato alle attività e riunioni previste  
Attività nell'ambito del gruppo di lavoro Interagenziale Catalogo delle Prestazioni

3: è stato richiesto alla SNA un preventivo in merito a tale attività, ad oggi senza esito. Nelle more di risposta si propone l'avvio di un ciclo di seminari con l'Ordine dei Giornalisti della Sicilia

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG2.2 Educazione Ambientale - Laboratorio Regionale InFEA Dirigente Responsabile: Ing. Calogero di Chiara	presente 2016	II° quadrimestre consumativo	III° quadrimestre consumativo	rimodulazione consumativo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito-Livello di completamento e peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale										
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia										
1	a	2		Educazione Ambientale & Laboratorio Regionale Infea										
1	a	2	b	Completamento delle attività del Piano delle Attività di Educazione all'ambiente e alla Sostenibilità (prorogato al 30/06/2016)	1	in fase di completamento			in fase di completamento per la rendicontazione	31/12/2016	relazione	si/no		12
1	a	2	c	Cura dei rapporti con il Dipartimento Regionale Territorio e Ambiente e con il Ministero dell'Ambiente, Territorio e Mare, in materia di Educazione all'Ambiente ed alla Sostenibilità. Segreteria del Comitato Direttivo della Struttura regionale di coordinamento In.F.E.A.	100%	come da richiesta			come da richiesta	31/12/2016	riscontro	%		6
1	a	2	d	Gestione delle attività del Laboratorio Regionale InFEA, coordinamento e alimentazione della rete regionale dei Laboratori Territoriali del sistema regionale InFEA e rappresentanza negli organismi del Sistema InFEA nazionale;	100%	come da richiesta			Divulgazione, tramite mail, ai gestori delle FF.DD. dell'evento: 10° Edizione della "Fiera della Biodiversità Alimentare della Sicilia... l'impegno continua" - Palermo 5/8 Maggio 2016 e invito a partecipare presso lo stand ARPA. Eremo di S. Felice - invito, tramite mail, ai referenti Infea che hanno partecipato alle attività del PEAS 2013/2014 a partecipare all'evento tenutosi presso l'eremo di S. Felice (Trabia) indata 3 giugno 2016. Divulgazione ed inviti a partecipare ai laboratori realizzati in collaborazione con l'Istituto Dieta del Mediterraneo che si sono tenuti il 4 giugno 2016 presso l'Eremo di San Felice e in data 30 giugno 2016 presso il Parco dell'Etna.	31/12/2016	riscontro	%		8
1	a	2	e	Progettazione del PEAS 2016-2018	1	in fase di avvio			in fase di avvio	31/12/2016	riscontro	si/no		8
1	a	2	f	Progetto "ARPA incontra la Scuola"	n. 8 incontri	12		≥12	nell'ambito del progetto, da gennaio a maggio sono stati effettuati n. 12 incontri presso laboratorio di biologia Marina della sede centrale di Arpa Sicilia e la Struttura territoriale di Palermo. Agli incontri hanno partecipato circa 500 studenti e 30 docenti. Inoltre sono state organizzate visite nei laboratori delle Strutture Territoriali Provinciali (Trapani, messina, Caltanissetta).	31/12/2016	riscontro	si/no		9
1	a	2	g	Adesione e partecipazione alle attività promosse da enti territoriali, regionali, nazionali ed europei in materia di Educazione Ambientale	1	in fase di avvio			Divulgazione, tramite mail, della campagna per il risparmio energetico "Mi illumino di meno". Divulgazione e adesione alla Giornata Mondiale dell'Ambiente 2016 - Nota circolare Prot. 21577 del 18/05/2016 - avente ad oggetto: Giornata Mondiale dell'Ambiente 2016 - "Go Wild for Life!". Indirizzata ai Direttori delle S.T. di Arpa Sicilia per organizzare l'iniziativa in ogni struttura territoriale - pubblicazione notizia sito agenzia o/celebriamo-la-giornata-mondiale-dell'ambiente/- Stand espositivo di Arpa Sicilia allestito e gestito dalla Ditta Samperi - aggiudicataria dei servizi Peas 2013/2014, presso il Parco Uditore (Palermo) sede dell'evento - Contatti informali con i referenti di E.A. e i Direttori delle S.T. di Arpa Sicilia per la distribuzione dei gadget e materiale divulgativo da distribuire durante l'evento.	31/12/2016	relazione	si/no		4
1	a	2	h	gestione sui social media Facebook della pagina del Laboratorio Regionale e del Gruppo del Sistema e InFEA	1	aggiornamento continuo			aggiornamento continuo	31/12/2016				8
1	a	2	i	Customer Satisfaction - settore Educazione Ambientale (incontri con le scuole e gruppi)	1				in fase di completamento	31/12/2016	relazione	si/no		4
1	a	2	l	attività di Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità in collaborazione con Enti ed Associazioni operanti nel settore	1	in fase di avvio			Convenzione con Associazioni ambientaliste per lo svolgimento di attività di educazione all'ambiente e alla sostenibilità destinati a vasto pubblico: Associazione Amici di San Felice ( DDG n.285 del 31/05/2016 ), IDW/EDI ( DDG n.187 del 11/04/2016 ), Associazione Culturale Cantiere 7 ( DDG n. 319 del 28/06/2016 ) -	31/12/2016	relazione	si/no		4
2				Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle tematiche ambientali										
2	b			Attività della rete agenziale										
2	b	1		Attività con le altre Agenzie Ambientali	1	convenzione con ARPA Friuli Venezia Giulia			Oltre alla partecipazione alla Conferenza Regionale InFEA, la stesura del saggio per la pubblicazione Edita dall'Agenzia, partecipazione attiva ai Festival SiciliaAmbiente sui nuovi linguaggi dell'Educazione Ambientale	31/12/2016	report			2
2	b	2		Attività con ISPRA										
2	b	2	a	Partecipazione alle attività del Gruppo interagenziale EDS e altre attività di ricerca e studio promosse da ISPRA per quanto di competenza	100%	come da richiesta			come da richiesta	31/12/2016	riscontro	%		2
3	c			Miglioramento della performance gestionale										
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione										
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	inviata				15/02/2016		si/no		3
											documentazione			70

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				Struttura SG3 Promozione dei Sistemi di Gestione Ambientale e Ufficio Tecnico Dirigente Responsabile: Dott. Salvatore Giarratana	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				Miglioramento organizzativo –gestionale											
3	a			Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia											
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità											
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione (iniferimento al Piano della Prevenzione della Corruzione)	1					31/12/2016	report	si/no	6		
3	b			Promozione della cultura della legalità e dell'integrità											
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:											
3	b	1	a	Diffusione dei principali contenuti attraverso incontri e linee-guida	1					31/12/2016	relazione	si/no	5		
3	b	1	c	Azione di definizione della mappatura dei processi e relative analisi e valutazione;	1					31/12/2016	relazione	si/no	3		
3	b	1	d	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione mediante la verifica sulla sussistenza di eventuali precedenti penali a carico dei dipendenti e/o dei soggetti individuati per il conferimento degli incarichi di componenti o segretari delle commissioni l'assegnazione agli uffici e il conferimento di incarichi *	1					31/12/2016	relazione	si/no	5		
3	b	1	e	Azioni relative alla rotazione degli incarichi.	1					31/12/2016	relazione	si/no	2		
3	b	1	g	Redazione del PTPC	1	1				31/01/2016	DDG n. 44 del 29.1.16 e documento di piano allegato	si/no	12		
3	b	1	h	Predisposizione della relazione finale sull'applicazione del PTPC per il DG e l'OIV	1					15/12/2016	relazione	si/no	8		
3	b	1	i	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione mediante la effettuazione di controlli interni a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati *	1					31/12/2016	relazione	si/no	6		
3	b	1	l	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione mediante la effettuazione di controlli interni a campione sul rispetto della disciplina degli incarichi e delle attività non consentite ai dipendenti (extra-impiego) *	1					31/12/2016	relazione	si/no	6		
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità											
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%					31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali	1					31/12/2016	report	si/no	1		
3	c			Miglioramento della performance gestionale											
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1					30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2					15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1					15/05/2016	verbali di riunione del 13.5.16 e prot n. 30573 del 16.5.16.	si/no	2		
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1					29/02/2016	prot12263 del 29.2.16	si/no	3		
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1					20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
													70		



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG3.1 Ufficio Tecnico Dirigente Responsabile: Dott. Salvatore Giarratana	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
1				<b>Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale</b>											
1	d			<b>Azioni di sviluppo di politiche "green"</b>											
				Orientare gli interventi di ristrutturazione e manutenzione degli immobili secondo politiche "green" -											
1	d	2													
1	d	2	a	Presentazione degli interventi secondo il GPP	2		1			31/12/2016	relazione	si/no	6		
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>											
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>											
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1					29/02/2016	prot. n. 12263 del 29.2.16	si/no	3		0
3	g			<b>Adeguamento e Manutenzione sedi</b>											
3	g	1		Razionalizzazione e ristrutturazione sedi dell'Agenzia											
3	g	1	a	Predisposizione del programma annuale e del piano triennale delle opere pubbliche / lavori	1					31/10/2016	documento	si/no	8		0
3	g	1	b	Attività progettuali e relativa attuazione per la realizzazione di eventuali interventi di ristrutturazione negli immobili dell'Agenzia - piano e attuazione degli interventi come da programma subordinati alle risorse economiche disponibili	1					31/12/2016	relazione	si/no	16		0
3	g	1	c	Assistenza tecnica di supporto alle Strutture Territoriali Provinciali, per l'attuazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	100%					31/12/2016	richieste trattate / richieste	%	12		0
3	g	2		<b>Revisione impiantistica</b>											
3	g	2	a	Controllo degli impianti e delle relative utenze : impianti elettrici, riscaldamento e climatizzazione, distribuzione dei gas, sollevamento	1					31/12/2016	report	si/no	8		0
3	g	2	b	Attività progettuali e relativa attuazione per eventuali interventi di adeguamento - piano e attuazione degli interventi come da programma	1					31/12/2016	documentazione	si/no	8		0
3	g	2	c	Attivazione di tutte le procedure necessarie per il pieno utilizzo dell'impianto di climatizzazione della sede centrale e degli ascensori	1					31/12/2016	documentazione	si/no	9		0
													70		0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SG3.2 Promozione e Sviluppo Sostenibile Dirigente Responsabile: Dott. Salvatore Giarratana	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
1				<b>Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale</b>												
1	d			<b>Azioni di sviluppo di politiche "green"</b>												
1	d	2		Orientare gli interventi di ristrutturazione e manutenzione degli immobili secondo politiche "green"												
1	d	2	b	Attualizzazione del Documento delle Politiche GREEN dell'Agenzia	1						31/12/2016	documento	si/no	10		
1	d	2	c	Monitoraggio delle azioni previste dal Documento delle Politiche Green dell'Agenzia	1						31/12/2016	documento	si/no	12		
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità												
3	a	5	a	<del>Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione-</del>	<del>4</del>						31/12/2016	report	si/no	3		
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1						29/02/2016	documentazione	si/no	3		
3	f			<b>Certificazione processi</b>												
3	f	1		Pianificazione e certificazione dei processi per la conformità alla norma ISO 9001 - collaborazione con la UOS Qualità												
3	f	1	c	Attività di promozione per ECOLABEL, EMAS ed altri Sistemi e Marchi ambientali	1						31/12/2016	prot. n. 28183 del 5/5/16, prot. 28675 del 9/5/16, prot. 29573 del 12/5/16, prot. 29544 del 12/5/16, prot. 30125 del 13/5/16, prot. 36044 del 6/6/16, prot. 40238 del 23/9/16	si/no	12		
3	f	1	e	Attività di partecipazione ai tavoli tematici con ISPRA (EMAS, Ecolabel, GPP)	100%						31/12/2016	richieste evase / richieste pervenute	si/no	12		
3	f	1	f	Proposta per la Promozione di Progetti Pilota di Eco_Gestione - Collaborazione con le strutture - monitoraggio risparmio energetico di cui al Manuale adottato con il PTPC	1						31/12/2016	relazione	si/no	12		
3	f	1	g	Contabilità Ambientale - Proposta di avvio	1						31/12/2016	relazione	si/no	9		
														TOTALE PESI	70	

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			Struttura ST1 Dirigente Responsabile: Ing. Salvatore Caldarà	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Templistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale										
1	a		Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia										
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale										
1	a	3	b informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura	4				31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	5		
1	b		<b>Sviluppo di una coscienza etica ambientale</b>										
1	b	1	Sviluppo della cultura della prevenzione	1				31/12/2016	documento/proposta	si/no	2		
1	b	2	Proposizione agli organismi regionali di un progetto per l'assistenza alle imprese	1		0%		31/12/2016	documento/proposta	si/no	2		
2			<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>										
2	a		<b>Attività nazionali ed internazionali</b>										
2	a	1	Revisione del quadro dei rapporti con le amministrazioni regionali (accordi di programma o convenzioni) e locali in materia ambientale	1		50%		31/12/2016	report	si/no	2		
2	a	2	Programmazione e promozione e/o istituzione di un tavolo/osservatorio Ambiente e Salute	1		50%		31/12/2016	relazione	si/no	2		
2	a	3	Protocolli con organizzazioni scientifiche (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale	1		100%		31/12/2016	report	si/no	2		
2	a	6	*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata	1		100%		31/12/2016	report	si/no	2		
2	b		<b>Attività della rete agenzie</b>										
2	b	1	Attività con le altre Agenzie Ambientali										
2	b	1	a Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%		50%		31/12/2016	relazione	%	3		
2	b	2	Attività con ISPRA										
2	b	2	a Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%		50%		31/12/2016	relazione	%	3		
3			<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>										
3	a		<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>										
3	a	5	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità										
3	a	5	a Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1		30%		31/12/2016	report	si/no	5		
3	b		<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>										
3	b	1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:										
3	b	1	f Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%		0%		15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		
3	b	2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità										
3	b	2	a Trasmissione dati obbligatori	100%		0%		31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		
3	b	2	e Monitoraggio dei tempi procedurali	1		0%		31/12/2016	report	si/no	1		
3	c		<b>Miglioramento della performance gestionale</b>										
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										
3	c	2	a Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1		0%		30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2	b Monitoraggio/Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2		50%		15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2	c Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1		100%		20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		
3	c	2	d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1		100%		15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		
3	c	2	e Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1		0%		20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
4			<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>										
4	a		<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>										
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica										
4	a	5	I Coordinamento delle attività delle U.O. Strutture Territoriali	1		75%		31/12/2016	relazione	si/no	10		
4	a	6	* Contributo all'attuazione dell'APQ – Acque Refue e maggiore incisività nel controllo degli ecoreati	1		25%		31/12/2016	relazione	si/no	6		
4	a	7	*Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste riguardanti l'espletamento attività di difesa tecnica da parte delle Avvocature distrettuali dello Stato al fine di metterle in condizione di esercitare efficacemente i propri compiti di difesa in giudizio	1		50%		31/12/2016	relazione	si/no	6		
										TOTALE PESI	70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST1.1 Controlli Dirigente Responsabile: Ing. Salvatore Caldara	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale											
1	a		Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia											
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale											
1	a	3	a Predisposizione di procedure e format unificati per lo svolgimento delle attività di controllo	1					31/07/2016	relazione	si/no	4		
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale											
1	a	3	a report dati annuario	2					30/11/2016	report	si/no	5		
1	a	3	c relazione su pareri Agenti Fisici	1					31/12/2016	relazione	si/no	3		
1	a	3	d relazione conclusiva sui pareri AIA	1					31/12/2016	relazione	si/no	3		
1	a	3	e relazione conclusiva sui pareri EMAS	1					31/12/2016	relazione	si/no	3		
1	a	3	f relazione conclusiva sui ALTRI pareri	1					31/12/2016	relazione	si/no	3		
1	c		<b>Migliorare la sinergia con l'Assessorato Sanità e le ASP per la valutazione dei fattori di rischio ambiente/salute</b>											
1	c	1	Intensificare il rapporto di collaborazione tecnico scientifico con il Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE)	1					31/12/2016	report	si/no	5		
1	c	2	Svolgimento di attività di indagine finalizzate a fornire conoscenze degli effetti sulla popolazione in accordo con il Piano Nazionale di Prevenzione (PNP 2014-2018) e con il Piano Regionale di Prevenzione (PRP)	1			0%		31/12/2016	report dati	si/no	5		
2	b		<b>Attività della rete agenziale</b>											
2	b	1	Attività con le altre Agenzie Ambientali											
2	b	1	a <b>Partecipazione a Gruppi di lavoro</b>	100%			60%		31/12/2016	relazione	si/no	5		
2	b	2	Attività con ISPRA											
2	b	2	a <b>Partecipazione a Gruppi di lavoro</b>	100%			60%		31/12/2016	relazione	si/no	5		
2	b	2	b Interrogazioni Parlamentari (Atti di sindacato ispettivo)	100%			50%			relazione	si/no	5		
3			<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>											
3	c		<b>Miglioramento della performance gestionale</b>											
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2	d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1			100%		15/02/2016	documentazione	si/no	3		
4			<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>											
4	a		<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>											
4	a	2	sviluppo linee guida											
4	a	2	a Raccolta ed elaborazione dati fonti di pressione ambientale	1			50%			relazione	si/no	7		
4	a	2	b Taratura, manutenzione e acquisizione Strumentazione	1			60%		31/12/2016	report	si/no	7		
4	a	2	c Armonizzazione procedure ispettive	1			0%		31/12/2016	relazione	si/no	7		
											TOTALE PESI	70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST1.2 Ispezioni ambientali integrate Dirigente Responsabile: Giovanni Vacante	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale											
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicazione di ARPA Sicilia											
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale											
1	a	3	a	report dati annuario	1			60%		30/09/2016	report	si/no	5		
1	a	3	b	Report emissioni pareri VAS									4		
1	a	3	c	Implementazione SIT dell'Agenzia sugli stabilimenti RIR	1			60%		31/12/2016	progettoGIS/relazione	si/no	6		
1	a	3	d	Aggiornamento database provvedimenti approvazione RdS, PEE e notifiche ex D Lgs n. 105/15 nelle more dell'avvio del SI di cui all'art. 5 comma3	1			60%		31/12/2016	elenco e relazione	si/no	8		
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>											
2	b			<b>Attività della rete agenziale</b>											
2	b	1		Attività con le altre Agenzie Ambientali											
2	b	1	a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%			0%	0%	31/12/2016	relazione	si/no	0		
2	b	2		Attività con ISPRA											
2	b	2	a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%			50%		31/12/2016	relazione	si/no	6		
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>											
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>											
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità											
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1					31/12/2016	report	si/no	4		
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>											
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1			100%		15/02/2016	documentazione	si/no	4		
4				<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>											
4	a			<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>											
4	a	5		Controllo sul Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di controllo											
4	a	5	c	Controllo Ambientale x rischio industriale	1			0%		31/12/2016	relazione	si/no	7		
4	a	5	d	Controlli impianti soglia superiore D.Lgs. 105/15 nell'ambito dell'attività del CTR svolti nell'anno precedente	3			50%		31/12/2016	relazione GdL o Delibera	si/no	10		
4	a	5	e	Implementazione SIT dell'Agenzia sugli stabilimenti RIR	1				0	31/12/2016	progettoGIS/relazione	si/no	0		
4	a	5	f	Aggiornamento database provvedimenti approvazione RdS, PEE e notifiche ex D Lgs n. 105/15 nelle more dell'avvio del SI di cui all'art. 5 comma3	1				0	31/12/2016	elenco e relazione	si/no	0		
4	a	5	g	Monitoraggio degli interventi svolti dalle ST in risposta alle emergenze ambientali (sin in orario ordinario che in PD)	1			25%		31/12/2016	modello organizzativo	si/no	7		
4	a	5	h	Emissione pareri VAS (Relazione Conclusiva)	1			25%		31/12/2016	relazione	si/no	4		
4	a	7		*Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste riguardanti l'espletamento attività di difesa tecnica da parte delle Avvocature distrettuali dello Stato al fine di metterle in condizione di esercitare efficacemente i propri compiti di difesa in giudizio	1			25%		31/12/2016	relazione	si/no	5		
				TOTALI									70		

Funzioni 1. Area Strategich e 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi	ST2 Monitoraggi Ambientali Dirigente Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Abita	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1												
1 a												
1 a 3												
1 a 3 b	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura	4					31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	5		
1 b	<b>Sviluppo di una coscienza etica ambientale</b>											
1 b 1	Sviluppo della cultura della prevenzione	1					31/12/2016	documento/proposta	si/no	2		
1 b 2	Proposizione agli organismi regionali di un progetto per l'assistenza alle imprese	1					31/12/2016	documento/proposta	si/no	2		
1 c	<b>Migliorare la sinergia con l'Assessorato Sanità e le ASP per la valutazione dei fattori di rischio ambiente/salute</b>											
1 c 1	Intensificare il rapporto di collaborazione tecnico scientifico con il Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE)	1					31/12/2016	report	si/no	2		
1 c 2	Svolgimento di attività di indagine finalizzate a fornire conoscenze degli effetti sulla popolazione in accordo con il Piano Nazionale di Prevenzione (PNP 2014-2018) e con il Piano Regionale di Prevenzione (PRP)	1					31/12/2016	report dati	si/no	2		
2	<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>											
2 a	<b>Attività nazionali ed internazionali</b>											
2 a 1	Revisione del quadro dei rapporti con le amministrazioni regionali (accordi di programma o convenzioni) e locali in materia ambientale	1					31/12/2016	report	si/no	2		
2 a 2	Programmazione e promozione e/o istituzione di un tavolo/osservatorio Ambiente e Salute	1					31/12/2016	relazione	si/no	2		
2 a 3	Protocolli con organizzazioni scientifiche (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale	1					31/12/2016	report	si/no	2		
2 a 6	*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata	1					31/12/2016	report	si/no	2		
2 b	<b>Attività della rete agenziale</b>											
2 b 1	Attività con le altre Agenzie Ambientali											
2 b 1 a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%					31/12/2016	relazione	%	3		
2 b 2	Attività con ISPRA											
2 b 2 a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%					31/12/2016	relazione	%	3		
3	<b>Miglioramento organizzativo -gestionale</b>											
3 a	<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>											
3 a 5	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità											
3 a 5 a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1					31/12/2016	report	si/no	5		
3 b	<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>											
3 b 1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:											
3 b 1 f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%					15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		
3 b 2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità											
3 b 2 a	Trasmissione dati obbligatori	100%					31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		
3 b 2 e	Monitoraggio dei tempi procedurali	1					31/12/2016	report	si/no	1		
3 c	<b>Miglioramento della performance gestionale</b>											
3 c 2	<b>Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione</b>											
3 c 2 a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1					30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2					15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1					20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		
3 c 2 d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1					15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1					20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
4	<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>											
4 a	<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>											
4 a 5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica											
4 a 5 1	Coordinamento delle attività delle U.O. Strutture Territoriali	1					31/12/2016	relazione	si/no	10		
4 a 7	*Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste riguardanti l'espletamento attività di difesa tecnica da parte delle Avvocature distrettuali dello Stato al fine di metterle in condizione di esercitare efficacemente i propri compiti di difesa in giudizio	1					31/12/2016	relazione	si/no	8		
										70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni	ST2.1 Monitoraggio Agenti Fisici Dirigente Responsabile: Dott. Antonio Conti	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	II quadrimestre consuntivo rimodulazione	consuntivo	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso	
1	Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale											
1 a	Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia											
1 a 3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale											
1 a 3 a	report dati annuario - capitolo annuario	1				30/09/2016	documento	si/no	5		0	
	Trasmissione ad ARTA e DASOE dei dati di monitoraggio e controllo della radioattività			1		30/09/2016	report	si/no	3		0	
	Trasmissione ad ARTA e DASOE dei dati di monitoraggio e controllo del rumore			1		30/09/2016	report	si/no	3		0	
3	Miglioramento organizzativo –gestionale											
3 c	Miglioramento della performance gestionale											
3 c 2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3 c 2 d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1	1		15/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
4 a 5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica											
4 a 5 m	Elaborazione dei dati su misure di radioattività (piano regionale di monitoraggio alimenti, acqua, aria, nell'ambito delle attività coordinate da ISPRA ai sensi dell'art. 35 del Trattato Euratom) - report attività anno precedente delle ST	1				30/09/2016	relazione	si/no	3		0	
	Attività connessa allo svolgimento di attività propedeutiche alla gara per la taratura della strumentazione per misure di rumore.			1		31/07/16	relazione	si/no	3		0	
	Attività connessa allo svolgimento di attività propedeutiche alla gara per la taratura della strumentazione per misure di radioattività.			1		31/07/16	relazione	si/no	3		0	
4 a 5 n	Monitoraggio Radioattività Ambientale – Catasto Sorgenti Radioattive										0	
4 a 5 o	popolamento catasto sorgenti radioattive (comunicazioni ex art. 22 D.Lgs. 230/95 e s.m.i.)	1				31/12/2016	relazione	si/no	7		0	
4 a 5 p	popolamento catasto apparecchiature radiogene (comunicazioni ex art. 22 D.Lgs. 230/95 e s.m.i.)	1				31/12/2016	relazione	si/no	7		0	
4 a 5 q	report catasto	1				31/12/2016	relazione	si/no	7		0	
4 a 5 r	Monitoraggio SORGENTI SONORE										0	
4 a 5 s	report attività anno precedente delle ST	1				30/09/2016	report	si/no	3		0	
	Attività connessa al ruolo di "autorità" ai sensi del D.Lgs. 194/05 (redazione piani di azione, contatti con il Ministero dell'Ambiente)					31/12/16	report	si/no	3		0	
	Attività di reportistica per il popolamento dell'Osservatorio Rumore gestito da ISPRA (elaborazione dei dati, selezione delle attività svolte dalle Strutture Territoriali ordinate secondo quanto richiesto dalle voci previste dall'Osservatorio Rumore)		1	1	1	30/04/16	report	si/no	3		0	
4 a 5 t	Controlli rumore su richiesta Autorità Giudiziaria										0	
4 a 5 u	resoconto attività delle ST anno precedente	1				30/09/2016	relazione	si/no	8		0	
4 a 5 v	Supporto elaborazioni informatiche all'interno della Struttura	1				31/12/2016	prodotto informatico	si/no	9		0	
									TOTALE PESI	70	-	-

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST2.2 Monitoraggio Qualità dell'aria Dirigente Responsabile: Dott. Michele Condò	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso (%)	livello di completamento	Punteggio conseguito–Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia													
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale													
1	a	3	a	report dati annuario - capitolo annuario	1							30/09/2016	capitoli annuario	si/no	5		
1	a	3	g	Elaborazione dei dati e redazione tabelle di sintesi annuale e pubblicazione su sito Arpa	1							15/07/2016	report attività	numero	4		
1	a	3	h	Elaborazione dati annuali città metropolitane (Amburb - ISPRA)	1							15/07/2016	report attività	si/no	4		
1	a	3	i	Creazione di contenuti testuali da inserire nella pagina web del sito internet di Arpa Sicilia relativamente alle tematiche della qualità dell'aria	1							31/12/16	Trasmissione degli ipertesti da inserire nella pagina web aziendale	si/no	3		
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>													
2	a	1		Revisione del quadro dei <b>rapporti con le amministrazioni regionali</b> (accordi di programma o convenzioni) e locali in materia ambientale													
2	a	1	a	Trasmissione ad ARTA dei dati di monitoraggio della qualità dell'aria	1	2016						31/12/16	report attività	si/no	4		
2	a	6		*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata													
2	a	6	c	Attività connesse alla redazione del Piano regionale di coordinamento per la tutela della qualità dell'aria ambiente	1							31/12/16	report attività	si/no	4		
2	a	6	d	Attività connesse allo svolgimento della gara per l'attuazione del progetto delle rete regionale della qualità dell'aria	1							31/12/16	report attività	si/no	6		
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>													
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1							15/02/2016	documentazione	si/no	3		
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica													
4	a	5	w	Verifica giornaliera attività funzionamento stazioni della rete di rilevamento di Arpa estrazione ed elaborazione dati per la redazione del Bollettino giornaliero sulla qualità dell'aria	250							31/12/16	bollettini giornalieri	numero	8		
4	a	5	x	Supporto Strutture territoriali attività di manutenzione ordinaria e monitoraggio attività di manutenzione straordinaria	1							31/12/16	report attività	si/no	4		
4	a	5	y	Controllo di qualità rete ozono (trasferimento c/o ST3 e reinstallazione per 8 analizzatori)	1							31/12/16	report attività	si/no	4		
4	a	5	z	Gestione laboratori mobili (3 mezzi)	1							31/12/16	report attività	numero	6		
4	a	5	aa	Collaborazione tecnico-amministrativa al DEC dei contratti di manutenzione delle stazioni di Arpa e dei laboratori mobili	1							31/12/16	report attività	si/no	4		
4	a	5	ab	Redazione convenzione con Italcementi per gestione di n. 2 stazioni fisse per il monitoraggio della qualità dell'aria	1							31/12/16	redazione convenzione	si/no	4		
4	a	5	ac	Attività connesse con la partecipazione ai Gruppi di Lavoro ISPRA/ARPA/APPA	1							31/12/16	report attività	si/no	2		
4	a	5	ad	Applicazione di tecniche di modellizzazione nella valutazione delle qualità dell'aria	1							31/12/16	report attività	si/no	5		
													TOTALE PESI		70		



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST2.3 Monitoraggio Ambiente Idrico Dirigente Responsabile: Dott.ssa Anna Maria Abita	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale												
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia												
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale												
				report dati annuario - Redazione capitoli												
1	a	3	a		1					30/09/2016	capitoli dell'annuario	si/no	5			
1	a	3	g	Elaborazione dei dati e redazione tabelle di sintesi annuale e pubblicazione su sito Arpa	1					15/07/2016	report attività	numero	4			
1	a	3	h	Elaborazione dati annuali città metropolitane (Amburb - ISPRA)	1					15/07/2016	report attività	si/no				
1	a	3	i	Creazione di contenuti testuali da inserire nella pagina web del sito internet di Arpa Sicilia relativamente alle tematiche dell'ambiente idrico	1					31/12/2016	Ipertesti da inserire nella pagina web agenziale	si/no	4			
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>												
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>												
				*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata												
2	a	6	e	Attività connesse con la stipulanda convenzione per l'attuazione del piano di monitoraggio del PdG	1					31/12/2016	report attività	si/no	25			
2	b			<b>Attività della rete agenziale</b>												
2	b	2	a	Partecipazione ai gruppi di lavoro, ai tavoli e, più in generale, alle attività del sistema agenziale nazionale o presso ISPRA, per le materie di competenza												
				Partecipazione in qualità di Referente Tecnico al GdL 18 "Criteri per l'analisi quantitativa di corpi idrici sotterranei ai fini della loro classificazione"	1					31/12/2016	report attività					
				Partecipazione tavolo di lavoro "criteri di analisi delle pressioni sui corpi idrici ai fini dell'omogenizzazione delle reti di monitoraggio acque"	1					31/12/2016	report attività					
				Partecipazione al GDL n. 19 – Criteri per l'elaborazione di piani di gestione dell'inquinamento diffuso	1					31/12/2016	report attività					
				Partecipazione al GDL n. 19 bis – Metodologie per la definizione dei valori di fondo	1					31/12/2016	report attività					
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
				Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1					15/02/2016	documentazione	si/no	3			
4				<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>												
4	a			<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>												
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica												
4	a	5	l	Coordinamento delle attività delle U.O. Strutture Territoriali in materia di monitoraggio acque												
				report periodici (acq. a specifica destinazione 2015)	3					30/09/2016	report attività	numero report effettuati/numero previsti	6			
				report periodici ( Acque superficiali interne 2015)	3					30/09/2016	report attività	numero report effettuati/numero previsti	6			
				report periodici ( Acque sotterranee 2015)	1					30/09/2016	report attività	numero report effettuati/numero previsti	6			
				Report WISE 2015	5					30/09/2016	report	numero report effettuati/numero previsti	6			
				Compilazione schede "Fitosanitari SINTAI".	1					30/09/2016	report	si/no	3			
				Analisi delle Pressioni e degli Impatti di un bacino idrografico	1					31/12/2016	report attività	numero report effettuati/numero previsti				
				Supporto valutazione VAS	100%					31/12/2016	relazioni	si/no	2			
												TOTALE PESI	70			

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a	ST3 Sistema Laboratori di Riferimento e Area Mare Dirigente Responsabile: Vincenzo Ruvolo	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1													
1 a													
1 a 2													
1 a 2 a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale	1						31/12/2016	report	si/no	3		
1 a 2 f	Progetto "ARPA incontra la Scuola"	85%						31/12/2016	relazione finale	%	1		
1 a 3													
1 a 3 a	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale												
1 a 3 a	report dati annuario - catipolo Ambiente Marino	1						30/09/2016	documento	si/no	5		
1 a 3 b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura	4						31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	5		
2													
2 a													
2 a 3	<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>												
2 a 3	<b>Attività nazionali ed internazionali</b>												
2 a 3	Protocolli con <b>organizzazioni scientifiche</b> (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale	1						31/12/2016	report	si/no	2		
2 a 3 b	Coordinamento Marine strategy	1						31/12/2016	relazione finale	si/no	6		
2 a 6	*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata	1						31/12/2016	report	si/no	2		
2 b													
2 b 1	<b>Attività della rete agenziale</b>												
2 b 1 a	Attività con le altre Agenzie Ambientali												
2 b 1 a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%						31/12/2016	relazione	%	3		
2 b 2	Attività con ISPRA												
2 b 2 a	Partecipazione a Gruppi di lavoro	100%						31/12/2016	relazione	%	3		
3													
3 a													
3 a 5	Miglioramento organizzativo -gestionale												
3 a 5	<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3 a 5 a	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità												
3 a 5 a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1						31/12/2016	report	si/no	3		
3 a 5 p	Attività di tutorato ai tirocinanti degli stage affidati alla Struttura	90%						31/12/2016	relazione finale	%	1		
3 b													
3 b 1	<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>												
3 b 1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:												
3 b 1 f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%						15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		
3 b 2													
3 b 2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità												
3 b 2 a	Trasmissione dati obbligatori	100%						31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		
3 b 2 e	<b>Monitoraggio dei tempi procedurali</b>	1						31/12/2016	report	si/no	1		
3 c													
3 c 2	<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3 c 2	<b>Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione</b>												
3 c 2 a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1						30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2						15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1						20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		
3 c 2 d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1						15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 2 e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1						20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		
3 c 6													
3 c 6 cs	<b>Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria</b>												
3 c 6 cs	Collaborazione alla predisposizione dei pareri relativi all'attività di controllo dell'ambiente marino costiero	>85%						31/12/2016	relazione finale	% di pareri a cui si è partecipato / n° di quelli richiesti	2		
3 c 6 ct	Elaborazione e trasmissione dati wise	>85%						31/12/2016	relazione finale	% dei dati elaborati / dati previsti	4		
4													
4 a	<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>												
4 a 5	<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>												
4 a 5	<b>Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica</b>												
4 a 5 i	Assicurazione dello svolgimento di particolari attività analitiche di riferimento a valenza regionale (ecotossicologia, riferibilità aria), anche a supporto delle Strutture Territoriali e delle altre Strutture tecniche della Direzione	1						31/12/2016	relazione finale	si/no	5		
4 a 5 at	Raccordo delle attività delle U.O. Strutture Territoriali (Laboratorio)	1						31/12/2016	relazione	si/no	5		
											70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST3.1 Laboratori di Riferimento e Programmazione Regionale Dirigente Responsabile: Vincenzo Ruvalo	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				Miglioramento organizzativo –gestionale											
3	c			Miglioramento della performance gestionale											
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione											
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1					15/02/2016	documentazione	si/no	3		0
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo											
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio											
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica											
4	a	5	ae	Pianificazione attività di verifica riferibilità analizzatori Ozono della rete	1					29/02/2016	nota di trasmissione	% di analizzatori per i quali si è avuta richiesta	6		
4	a	5	af	Taratura analizzatori di ozono della rete aria ARPA Sicilia	100%					31/12/2016	report	% di analizzatori per i quali si è avuta richiesta	10		
4	a	5	ag	Pianificazione attività di confronto delle misure di particolato atmosferico e VOC della rete di monitoraggio della qualità dell'aria di ARPA Sicilia	1					31/12/2016	report	% di analizzatori per i quali si è avuta richiesta	6		
4	a	5	ah	Confronto misure di particolato atmosferico effettuate dalla rete di monitoraggio aria di ARPA Sicilia.	100%					31/12/2016	report	% di analizzatori per i quali si è avuta richiesta	10		
4	a	5	ai	Confronto misure di COV atmosferico effettuate dalla rete di monitoraggio aria di ARPA Sicilia.	85%					31/12/2016	report	% di analizzatori per i quali si è avuta richiesta	10		
4	a	5	al	Redazione procedure per la gestione del laboratorio di riferibilità Aria	1					31/12/2016	report	numero	10		
4	a	5	am	Partecipazione GdL regionali/nazionali	85%					31/12/2016	report	% GdL per i quali si sono ricevuti inviti	5		
4	a	5	an	Prove ecotossicologiche su matrici ambientali	85%					31/12/2016	report	% di campioni per i quali si è avuta richiesta	10		
													70		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST3.2 Monitoraggio Ambiente Marino Costiero Dirigente Responsabile: Vincenzo Ruvo	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
1	c			Migliorare la sinergia con l'Assessorato Sanità e le ASP per la valutazione dei fattori di rischio ambiente/salute													
1	c	1		Intensificare il rapporto di collaborazione tecnico scientifico con il Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico (DASOE)													
1	c	1	a	Monitoraggio ostreopsis ovata	90%							31/12/2016	report	% Numero atti effettuati/n.atti richiesti	2		
2				Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali													
2	a			Attività nazionali ed internazionali													
2	a	3		Protocolli con <b>organizzazioni scientifiche</b> (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale													
2	a	3	b	Marine strategy													
				Parametri chimico-fisici colonna d'acqua, habitat pelagici, contaminanti acqua	90%							31/12/2016	report attività	% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Analisi delle microplastiche	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Specie non indigene	90%							31/12/2016		% N° di indagini effettuate / n° indagini previste	3		
				Rifiuti spiaggiati	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Contaminazione	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Input di nutrienti	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Habitat coralligeno	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Habitat fondi a Maerl	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Habitat di fondo marino sottoposti a danno fisico	90%							31/12/2016	% di indagini effettuate / indagini previste	4			
2	a	3	c	Gestione del radar Codar Seasonde (in collaborazione con UNIPA)	1							31/12/2016	relazione finale	si/no	2		
3				Miglioramento organizzativo –gestionale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1							15/02/2016	documentazione	si/no	3		
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica													
4	a	5	ao	Gestione amministrativa delle unità navali (Teti e Galatea)	100%							31/12/2016	relazione finale	% Numero atti effettuati/n.atti richiesti	4		
4	a	5	ap	Monitoraggio ai sensi del D.lgs 152/2006													
				Parametri chimico-fisici colonna d'acqua, habitat pelagici, contaminanti acqua	90%							31/12/2016	Report attività	% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Contaminazione	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Habitat a Posidonia oceanica	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Macroalghe - Carlit	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Habitat fondi mobili - macrozoobenthos	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Elementi idromorfologici a sostegno degli elementi biologici	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Fitoplancton	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				saggi biologici eseguiti con specie di organismi appartenenti a 3 livelli trofici (ecotossicologia)	90%							31/12/2016		% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Parametri chimico-fisici, nutrienti, clorofilla, Ostreopsis colonna d'acqua e macroalghe	90%							31/12/2016	campioni	% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Esercitazioni in mare su funzionamento apparecchiature	90%							31/12/2016	relazione finale	% di indagini effettuate / indagini previste	3		
				Gestione del radar Codar Seasonde (in collaborazione con UNIPA)			1		1			31/12/2016	relazione finale	si/no	1		
															70	0	0

Funzioni	1. Area Strategiche	SA1	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
	1.a	Affari Generali e Legali												
		Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Curti												
2	1	<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>												
2	a	<b>Attività nazionali ed internazionali</b>												
2	a	6	*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata											
2	a	6	b	Attività di gestione per l'accelerazione del raggiungimento della previsione di spesa dei fondi comunitari e nazionali - per la parte di competenza	100%		100%		30/11/2016	contratti o consulenze	riscontro alle richieste di consulenza o di contrattualistica	12		0
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>										0
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>										0
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità										0
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1				31/12/2016	report	si/no	2		0
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>										0
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:										0
3	b	2		Trasparenza dell'azione amministrativa regionale e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa*										0
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%				31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		0
3	b	2	d	Attività e reportistica in ordine ai valori obiettivo relativi al rispetto dei termini procedurali ed alla riduzione della tempistica inerente per quanto di competenza dell'Agenzia*	1				30/11/2016	report procedimenti aziendali	si/no	10		0
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali	1				31/12/2016	report	si/no	4		0
				<b>Attività di verifica presso le strutture dell'Arpa Sicilia dell'attività amministrativa finalizzata alla redazione di un Regolamento dei tempi procedurali *</b>			1		31/12/2016	regolamento	si/no	4		0
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>										0
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										0
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1				30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2		2		15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1	1			20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		0
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1			15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1				20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria										0
3	c	6	s	Procedura per la gestione della tempestività della protocollazione dei documenti	1	1			30/10/2016	documento	si/no	9		0
4				<b>Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo</b>										0
4	a			<b>Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio</b>										0
4	a	7		Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste riguardanti l'espletamento attività di difesa tecnica da parte delle Avvocature distrettuali dello Stato al fine di mettere quest'ultima in condizione di esercitare efficacemente i propri compiti di difesa in giudizio*										0
4	a	7	f	Periodica e puntuale rendicontazione (per il tramite dell'Assessore) al SEPICOS delle richieste pervenute dall'Avvocatura dello Stato ,nel rispetto della Dir.Pres. Rep2/SPCS del 29/06/2015*	100%		100%		30/11/2016	riscontro	richieste evase / richieste pervenute	6		0
4	a	7	g	Trasmissione all' Avvocatura dello Stato di tutti gli elementi utili idonei a sviluppare un adeguata azione a tutela degli interessi della Regione*	100%		100%		30/11/2016	Rispetto dei tempi di risposta alle richieste di rapporti informativi inoltrate dall'Avvocatura dello Stato entro il termine indicato o, in sua assenza,entro un termine congruo e coerente con le esigenze espresse dall'organo di difesa in rapporto ai termini generali del procedimento.	richieste evase / richieste pervenute	6		0
				<b>* obiettivi assessoriali</b>								70	0	0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA1.1 Affari Generali Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Curti	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>										
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>										
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1	1		15/02/2016	documentazione	si/no	3		
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>										
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria										
3	c	6	s	Procedura per la gestione della tempestica della protocollazione dei documenti - monitoraggio tempi	1				30/10/2016	report	si/no	6		
3	c	6	t	protocollazione	>95%				31/12/2016	%	n° atti da protocollare / n° atti protocollati	10		
3	c	6	u	tempestività di protocollazione della posta in uscita e della posta in entrata assegnata	<2giorni				31/12/2016	report	data di consegna all'ufficio protocollo della posta assegnata	9		
3	c	6	v	Coordinamento e Rendicontazione delle spese postali di ARPA	12		9		31/12/2016	12 report mensili	si/no	6		
3	c	6	w	Gestione Archivio Documentale dell'Agenzia - piano	1				30/09/2016	piano	si/no	8		
3	c	6	x	contratti e consulenze/pareri a supporto delle attività Agenziali	100%		100%		31/12/2016	contratti	n° contratti e consulenze-pareri evasi/n° richieste	12		
3	c	6	y	Gestione frequenze volontarie	100%		100%		31/12/2016	aggiornamento stato degli atti	n° richieste frequenze lavorate/n° richieste di frequenza	6		
3	c	6	z	Supporto per la redazione di Convenzioni e Protocolli d'Intesa	100%		100%		31/12/2016	report atti	n° richieste evase/n° richieste	10		



Funzioni	1. Area	Strategie	SA2	preventivo 2016	I - quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
1.a	Obiettivi Strategici	1.a.1	Bilancio e contabilità Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione												
2			<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>												
2	a		<b>Attività nazionali ed internazionali</b>												
2	a	6	*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata												
2	a	6	b	Attività di gestione per l'accelerazione del raggiungimento della previsione di spesa dei fondi comunitari e nazionali - per la parte di competenza	100%					31/12/2016	100%di spesa risorse assegnate	%	14		0
3			<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	a		<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3	a	5	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità												
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1					31/12/2016	report	si/no	4		0
3	b		<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>												
3	b	1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:												
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%					15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		0
3	b	2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità												
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%					31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		0
3	b	2	e	<b>Monitoraggio dei tempi procedurali</b>	1					31/12/2016	report	si/no	1		0
3	c		<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1					30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2		2			15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1		1			20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		0
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1		1			15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1					20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	5	Migliorare le relazioni tra le strutture dell'Agenzia al fine di valorizzare la rete e i gruppi di lavoro dell'ARPA (rete dei referenti della prevenzione, formazione, educazione ambientale, anticorruzione, programmazione e controllo attività, gestione fondi comunitari ecc...)												
3	c	5	a	procedura per la gestione degli acquisti secondo le tipologie previste dal Codice degli Appalti (soglie e modalità di affidamento)	1					31/07/2016	documento	si/no	16		0
3	d		<b>Ottimizzazione delle risorse informatiche ed attivazione dell'Agenda digitale</b>												
3	d	2	Attivazione del modulo di programmazione e controllo di gestione												
3	d	2	a	Piano per l'attivazione del modulo di controllo di gestione	1					30/04/2016	documento	si/no	16		0
													70	0	0



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi			SA2.1 Bilancio Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	II quadrimestre consuntivo rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3			Miglioramento organizzativo –gestionale										
3	c		Miglioramento della performance gestionale										
3	c	2	Miglioramento del <b>sistema di programmazione e di monitoraggio</b> delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										
3	c	2	d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1		1		15/02/2016	documentazione	si/no	3		0
3	c	2	e Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1				31/10/2016	documento	si/no	10		0
3	c	2	s Elaborazione del PIANO degli INDICATORI e dei RISULTATI attesi di bilancio e pubblicazione dei risultati	1				31/12/2016	report	si/no	3		0
3	c	2	u Bilancio di Esercizio 2015	1		1		30/04/2016	PROT. N. 19040 /16 E 44212/16	si/no	9		0
3	c	2	v Assegnazione del budget ai responsabili di Struttura	1				31/12/2016	report	si/no	7		0
3	c	6	Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria										
3	c	6	e gestione cassa economale -report	3		1		15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	PROT. 32367/16 39371/16	si/no	6		0
3	c	6	ai Supporto nella rendicontazione finanziaria di specifici progetti di competenza delle altre strutture della Direzione Generale	100%				31/12/2016	%	progetti supportati / progetti	6		0
3	c	6	al Report proventi prestazioni istituzionali non obbligatorie (trimestrale per Struttura)	3		1		15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	PROT. N 28974/16	si/no	5		0
3	c	6	am Tenuta dell'anagrafica fornitori, in relazione alle modalità di accredito e cessione dei crediti;	1				31/12/2016	report	si/no	5		0
3	c	6	an Gestione apertura e chiusura conti	1				31/12/2016	report	si/no	5		0
3	c	6	ao Compilazione delle certificazioni dei sostituti di imposta	1				31/12/2016	report	si/no	5		0
3	c	6	ap Compilazione delle certificazioni dei sostituti di imposta e delle dichiarazioni IVA;	1				31/12/2016	report	si/no	6		0
											70		0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici	SA2.2 Contabilità Generale Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione	preventivo 2016	I quadrimestre rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	livello di	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso
3										
3	c									
3	c	2								
3	c	2		1,00			15/02/2016	prot. n. 4026-2016	si/no	3
3	c	2		1			31/12/2016	report	si/no	3
3	c	6								
3	c	6		1			31/12/2016	\	si/no	3
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	3
3	c	6		100%			31/12/2016	%	%	5
3	c	6		100%			31/12/2016	%	%	7
3	c	6		13			31/12/2016	report	si/no	5
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	5
3	c	6		1			30/04/2016	report	si/no	4
3	c	6		3			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	PROT. 55663/16	si/no	5
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	3
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
3	c	6		1			31/12/2016	report	si/no	4
								totale		70

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA3 Patrimonio Provveditorato Economato Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X peso
1				<b>Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale</b>												
1	d			<b>Azioni di sviluppo di politiche "gree"</b>												
1	d	1		Inserimento di criteri verdi nelle politiche degli acquisti (acquisizione di auto elettriche)												
1	d	1	a	Applicazione delle norme in materia di GPP	1			1			31/12/2016	report	si/no	10		0
1	d	2		Orientare gli interventi di ristrutturazione e manutenzione degli immobili secondo politiche "green"												
1	d	2	d	Inserimento di criteri verdi nelle politiche degli acquisti - documento/linee guida	1			1			30/06/2016	documento	si/no	10		0
3				<b>Miglioramento organizzativo – gestionale</b>												
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità												
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1						31/12/2016	report	si/no	4		0
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>												
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:												
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTCP paragrafo 12.4	100%						15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3		0
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità												
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%						31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2		0
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali	1						31/12/2016	report	si/no	1		0
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1						30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2			1			15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1			1			20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2		0
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1			1			15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1						20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3		0
3	g			<b>Adeguamento e Manutenzione sedi</b>												
3	g	4		Acquisizione strumentazione per le sedi laboratoristiche - pianc	1						31/07/2016	documento	si/no	12		
3	i			<b>Spending review interna</b>												
3	i	2		*Razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica regionale per gli acquisti di beni e servizi anche attraverso le attività e procedure inerenti l'istituzione della "Centrale di Committenza Regionale per l'acquisizione di beni e servizi"												
3	i	2	a	Rendere permanente il processo di revisione e di riduzione della spesa anche, attraverso la creazione di una vera e propria "Centrale della committenza Regionale" e la produzione di uno studio che valuti l'opportunità di attivare il "Mercato della P.A.. MePA	1			1			31/12/2016	relazione	si/no	14		0
														70	0	0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA3.1 Patrimonio Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1			#####			15/02/2016	documentazione	si/no	3		0
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria												
3	c	6	bg	Gestione del patrimonio immobiliare (inventario anche ai fini contabili)	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	8		0
3	c	6	bh	Gestione del patrimonio mobiliare (collegamento dei beni inventariati con i centri di costo)	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	8		0
3	c	6	bi	Gestione mezzi di servizio con report trimestrale secondo le indicazioni della SG1	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	4		0
3	c	6	bl	Gestione contratti per le utenze con report trimestrale secondo le indicazioni della SG1	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	4		0
3	g			<b>Adeguamento e Manutenzione sedi</b>												
3	g	1		Razionalizzazione e ristrutturazione sedi dell'Agenzia - Collaborazione con l'Ufficio Tecnico	1						31/12/2016	report	si/no	12		0
3	g	2		Revisione impiantistica - Collaborazione con l'Ufficio Tecnico	1						31/12/2016	report	si/no	12		0
3	g	3		Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni mobili - attivazione di contratto di manutenzione - Piano e avvio gara (pubblicazione bando)	≥70%						31/07/2016	interventi effettuati / richiesti	%	12		0
3	g	5		Miglioramento e razionalizzazione - report costi degli immobili e relativi impianti e utenze	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	7		0
														70	0	0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA3.2 Provveditorato ed Economato Dirigente Responsabile: Dott. Vito Ciringione	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito-Livello di completamento X Peso	
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>													
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>													
2	a	6		*Pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmata													
2	a	6	b	Attività di gestione per l'accelerazione del raggiungimento della previsione di spesa dei fondi comunitari e nazionali - per la parte di competenza								100%di spesa risorse assegnate	%	13		0	
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>													
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1			1			15/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria													
3	c	6	a	Gestione magazzino - Implementazione del flusso dati di competenza dell'ufficio	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	10		0	
3	c	6	e	Gestione cassa economale (report trimestrale per centri di costo)	3			1			15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	10		0	
3	g			<b>Adeguamento e Manutenzione sedi</b>													
3	g	4		Acquisizione strumentazione per le sedi laboratoristiche													
3	g	4	a	Sostituzione e implementazione della strumentazione obsoleta di laboratorio e di campo	1			1			31/7/16	bando	si/no	12		0	
3	g	4	b	Acquisti nuovi arredi tecnici per i laboratori conformi alle attuali norme UNI;	1			1			31/7/16	bando	si/no	12		0	
3	g	4	c	Acquisto nuovi arredi da ufficio conformi al titolo VII , all. XXXIV del D.Lgs 81/2008 ed alle attuali norme UNI	1						31/7/16	bando	si/no	10		0	
														70	-	-	

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA4 Amministrazione Risorse Umane e Politiche del Personale Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Curti	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo-gestionale</b>												
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>												
3	a	1		Assunzioni di personale in base alle curve di uscita e delle necessità operative:												
3	a	1	a	definizione procedure di transito del personale dalle ASP	1	1				30/05/2016	transito	ddg	7			
				stipulazione contratti			100%			31/12/2016	contratti personale	n° contratti stipulati / n° unità di personale in transito	6			
3	a	1	b	definizione inquadramento del personale comandato	100%	100%				30/04/2016	contratti personale	ddg	6			
3	a	1	c	revisione del regolamento per l'acquisizione di personale tramite mobilità	1	1				30/06/2016	proposta di revisione	documento	6			
3	a	1	d	piano triennale delle assunzioni *	1					31/12/2016	proposta di piano triennale delle assunzioni DDG di approvazione	documento	7			
3	a	1	e	Predisposizione del Piano di mobilità*			1			30/06/2016	atto di interpello a seguito di ricognizione del fabbisogno	documento	4			
3	a	1	f	mobilità e concorsi	1					31/07/2016	proposta di bando in base al piano triennale delle assunzioni	documento	7			
3	a	3		Riorganizzazione dell'operatività in relazione alle risorse assegnate e ottimizzazione delle risorse professionali già esistenti (riorganizzazione interna, formazione, pronta disponibilità ecc..)												
3	a	3	b	aggiornamento della dotazione organica	1	1				30/05/2016	ricognizione dei posti vacanti in pianta organica (distinti per profili professionali e livelli funzionali)	documento	7			
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>												
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:												
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%					15/11/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	3			
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità												
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%					31/12/2016	dati trasmessi / dati richiesti	%	2			
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali	1					31/12/2016	report	si/no	1			
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1					30/11/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2	1				15/05/2016 e 15/09/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1	1				20/03/2016	report e nota di trasmissione	si/no	2			
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1				15/02/2016	documentazione e nota di trasmissione	si/no	3			
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1					20/10/2016	report e nota di trasmissione	si/no	3			

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA4.1 Gestione trattamento economico del personale Dirigente Responsabile: Dott.ssa Maria Luisa Curti	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1				15/02/2016	documentazione	si/no	3			0
3	c	6		<b>Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria</b>												0
3	c	6	bm	Gestione trattamento economico del personale di ruolo	100%					31/12/2016	buste paga e adempimenti vari	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bn	Gestione trattamento economico del personale comandato da altri enti	100%					31/12/2016	gestione economica posizione personale comandato da altri enti	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bo	Predisposizione dati contabili costi personale e organi agenziali da trasmettere ufficio contabile	100%					31/12/2016	predisposizione dati contabili costi personale e organi agenziali da trasmettere ufficio contabile	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bp	Predisposizione dati contabili costi personale e organi agenziali da trasmettere ufficio contabile - report per centri di costo	3					15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	si/no	5			0
3	c	6	bq	riscatti e ricongiunzioni e certificazioni pensionistiche per servizi prestati	100%				0%	31/12/2016	riscatti e ricongiunzioni e certificazioni pensionistiche per servizi prestati	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bs	collocamento a riposo e adempimenti conseguenti	100%					31/12/2016	collocamento a riposo e adempimenti conseguenti	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	4			0
3	c	6	bt	liquidazione del TFR	100%					31/12/2016	liquidazione del TFR	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bu	dichiarazione annuale (relativa anno precedente) redditi - CUD e 770	100%					31/12/2016	dichiarazione annuale (relativa anno precedente) redditi - CUD e 770	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bv	liquidazione acconti e saldi incentivazione comparto e dirigenza	100%					31/12/2016	liquidazione acconti e saldi incentivazione comparto	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bw	gestione ordinaria delle posizioni previdenziali dei dipendenti	100%					31/12/2016	gestione ordinaria delle posizioni previdenziali dei dipendenti	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	5			0
3	c	6	bx	liquidazione e pagamento straordinario per attività istituzionale e per attività progettuali e pronta disponibilità	3					15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	report	6			0
3	c	6	by	gestione buoni pasto - report trimestrale per Controllo di Gestione	3					15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	report	6			0
3	c	6	bz	liquidazione e pagamento missioni - report trimestrale per Controllo di Gestione	3					15/07/2016 15/10/2016 31/12/2016	report trimestrale	report	6			0
													70	0		0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SA4.2 Trattamento Giuridico e Politiche del Personale Dirigente Responsabile: Dott.sa Maria Luisa Curti	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
3				<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>												
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>												
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1				15/02/2016	documentazione	si/no	3			0
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria												
3	c	6	ca	determinazione gestione fondi aziendali personale dirigente e comparto contratti sanità e Famp	100%					31/12/2016	determinazione gestione fondi aziendali personale dirigente e comparto contratti sanità e Famp	n. prat eseguite/ n.pratiche da eseguire	6			0
3	c	6	cb	implementazione banche dati funzione pubblica	1					31/12/2016	report	si/no	7			0
3	c	6	cc	gestione giuridica personale comandato da altri enti	100%					31/12/2016	pratiche e report	n° pratiche lavorate/n° pratiche assegnate + report riepilogativo aggiornato al 30/06/2013 e al 31/12/2013	2			0
3	c	6	cd	procedure selezione personale per progetti speciali	100%					31/12/2016	procedure di selezione	n. proc. Sel. Pers. Prog. Speciali lavorate/n° procedure selezione personale per progetti speciali assegnate	5			0
3	c	6	ce	tempestività protocollazione	<2 giorni					31/12/2016	protocolli	data protocollo-data di ricezione	3			0
3	c	6	cf	tempestività archiviazione decreti	<3 giorni					31/12/2016	archiviazione decreti	data archiviazione-data di ricezione	2			0
3	c	6	cg	rapporti con i sindacati	100%					31/12/2016	relazioni	n. verbali redatti\ n. riunioni da verbalizzare	4			0
3	c	6	ch	monitoraggio dotazione organica	1					31/12/2016	decreto	si/no	3			0
3	c	6	ci	gestione presenze	12					31/12/2016	report	si/no	8			0
3	c	6	cl	istanze legge 104	100%					31/12/2016	report	n° pratiche lavorate/n° pratiche assegnate	4			0
3	c	6	cm	autorizzazioni attività extraimpiego	100%					31/12/2016	report	n° pratiche lavorate/n° pratiche assegnate	2			0
3	c	6	cn	incarichi dirigenziali	100%					31/12/2016	contratti	contratti esitati / contratti assegnati	8			0
3	c	6	co	supporto giuridico	1					31/12/2016	relazione	si/no	8			0
3	c	6	cp	gestione telelavoro	1					31/12/2016	n. pratiche	n° pratiche lavorate/n° pratiche assegnate	2			0
3	c	6	cq	monitoraggio attuazione piano telelavoro	1					31/12/2016	Predisposizione ed adozione codice di comportamento agenziale	si/no	2			0
3	c	6	cr	procedimenti disciplinari comparto	100%					31/12/2016	procedimenti	n. procedimenti avviati\ n. procedimenti richiesti	4			0
												TOTALE PESI 70	70	0		0







1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST AGRIGENTO U.O. LABORATORIO Dirigente.: Dott. Salvatore Montana Lampo	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso	
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1						secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		0	
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio													
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1					31/12/2016		si/no	5		0	
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato													
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati		≥anno 2015	249		250		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		0	
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli		≥anno 2015	147		113		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC		≥anno 2015	77		48		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determina l'amianto		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determinano diossine		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia		≥anno 2015			60		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto		0		
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)		≥anno 2015			15		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto		0		
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (acque)		≥anno 2015			15		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto		0		
4	a	5		Numero campioni analizzati per la struttura		≥anno 2015	216		211		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto		0		
4	a	5		Numero campioni analizzati per le altre strutture		≥anno 2015	33		39		31/12/2016	n.campioni	si/no		0		
													totale pesi		70	0	0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST DI AGRIGENTO Direzione :					preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X peso	
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																	
1	a		Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																	
1	a	1	Piano di comunicazione																	
1	a	1	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione					1	1					31/12/2016	report	si/no	1,5		0	
			Gestione URP														1,5			
1	a	2	piano di educazione																	
1	a	2	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale					1	1		1			31/12/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																	
1	a	3	a report dati annuario					1						30/06/2016	report	si/no	5		0	
1	a	3	b informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura					4	4		4			31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0	
2			<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>																	
2	a		<b>Attività nazionali ed internazionali</b>																	
2	a	5	Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione					1						31/12/2016	report	si/no				
			gestione fondi PAC*							100%		0%		31/12/2016	relazione	si/no				
3			Miglioramento organizzativo –gestionale																	
3	a		Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																	
			Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																	
3	a	5	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione					1	1		1			31/12/2016	report	si/no	3		0	
			gestione stage/tirocini							100%	100%			31/12/2016	relazione	si/no	6			
3	b		Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																	
3	b	1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:																	
3	b	1	f Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4					100%	100%		100%			15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0	
3	b	2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																	
3	b	2	a Trasmissione dati obbligatori					100%	100%		100%			31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e Monitoraggio dei tempi procedurali					1	1		1			31/12/2016	report	si/no	1		0	
3	c		Miglioramento della performance gestionale																	
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione																	
3	c	2	a Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo					1						30/11/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	b Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività					2	1		1			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	c Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato					1	1					20/03/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione					1						29/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	2	e Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo					1			1			20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0	
3	c	2	f tempestività di protocollazione PEC					<2giorni	<2		<2			31/12/2016	relazione	si/no	4		0	
3	c	2	g Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)					4		2				15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria																	
3	c	6	Gestione dei rifiuti							100%				31/12/2016	relazione	si/no	2			
3	c	6	Gestione del personale							100%				31/12/2016	si/no	2				
			Supporto alla SA3							100%				31/12/2016	relazione	si/no	2			
3	c	6	a Gestione magazzino -report					1	1					31/12/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	b gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)					4	3					15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
3	c	6	c gestione straordinario -report					6	3					15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	d gestione pronta disponibilità -report					6	2					15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2			
3	c	6	e gestione cassa economale -report					4	2					15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
<b>TOTALE</b>																<b>70</b>		<b>0</b>		

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST CL U.O. Monitoraggio Responsabile: *****				previdivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2,0,5,0,7,1)	Punteggio conseguito-Livello di completamento a peso
3				Miglioramento organizzativo-gestionale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1	0	0				secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3			
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	5		Controllo sul Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di controllo													
4	a	5	r	Monitoraggio SORGENTI SONDRE													
				N. siti di controllo	10	0	0										
				compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\192.168.0.29\dap_cl) con cadenza semestrale (rif. nota prot. 12046 del 08-lug-2009)													
				report attività I semestre anno in corso													
				Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)													
4	a	5	ap	Monitoraggio ai sensi del D.lgs 152/2006													
				Monitoraggio Qualità Acque Interne ai sensi della Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010													
				Monitoraggio Qualità Acque Sotterranee - Classificazione stato chimico Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010													
				N. Stazioni in monitoraggio trimestrale (n. pozzi/piezometri/sorgenti)	3	2	0				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività anno precedente (secondo format trasmesso con mail ST2 del 01/02/2016)	1	0	1				31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività I semestre anno in corso (secondo format trasmesso con mail ST2 del 01/02/2016)	1	0	0				31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report WISE 2015	1	0	1				30/06/2016	report	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Supporto analitico ad altre Strutture Territoriali													
				Supporto di analisi biologiche ad altra ST (EN: fitoplancton 2 invasi)	12						31/12/2016	numero campioni	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Monitoraggio Acque a specifica destinazione - art. 79 del D.Lgs. 152/06													
				Monitoraggio Qualità Acque Superficiali destinate alla produzione di acqua potabile													
				N. Stazioni	1	1	1				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività anno precedente (modelli di trasmissione nota prot. 14685 del 4/03/2013)	1	1	1				30/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività I semestre anno in corso	1	0	0				31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Monitoraggio Qualità Acque superficiali idonee alla vita dei molluschi													
				N. Stazioni	3	3	3				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività precedente (modelli di trasmissione nota prot. 14685 del 4/03/2013)	1	1	1				30/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				report attività I semestre anno in corso	1	0	0				31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Supporto analitico ad altre Strutture Territoriali													
				Supporto di analisi biologiche ad altra ST (EN: microbiologia Ancipa)	8		4				31/12/2016	numero campioni	n. effettuato / n. previsto	4		0	
				Attività connesse alla Convenzione ARPA-DAR sulle Acque													
				Monitoraggio Qualità delle Acque superficiali													
				Fiumi - Stato Ecologico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto				
				Fiumi - Stato Chimico													
				Report trimestrale delle attività sui fiumi							31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto				
				Invasi - Stato Ecologico	2		0				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2			
				Invasi - Stato Chimico	2		0				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2			
				Supporto analitico/coordinamento personale ST EN per monitoraggio invasi			1				31/12/2016	report	si/no	1			
				Report trimestrale delle attività sugli invasi	2		0					report	n. effettuato / n. previsto	4			
				Acque di transizione - Stato Ecologico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto				
				Acque di transizione - Stato Chimico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto				
				Report trimestrale delle attività sulle acque di transizione							31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto				
				Monitoraggio Qualità delle Acque sotterranee													
				Corpi idrici sotterranei - Stato chimico puntuale (n. stazioni aggiuntive)	3	0	6				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1			
				Report trimestrale delle attività sui corpi idrici sotterranei (n. report aggiuntivi)	2	0	0				31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	4			
4	a	5	aq	Monitoraggio qualità dell'aria													
				Rete fissa qualità dell'aria													
				N.Sopralluoghi per attività di manutenzione ordinaria	48	15	30				31/12/2016	compilazione registro della centralina	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				N.Sopralluoghi trimestrali con la ditta incaricata dell'assistenza per la manutenzione e la taratura	8	6	6				31/12/2016	sopralluoghi	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Verifica giornaliera attività di funzionamento stazioni di rilevamento con validazione giornaliera e invio comunicazione di effettuata attività	250	77	160	200			31/12/2016	trasmissione e_mail alla ST2.2	n. effettuato / n. previsto	3		0	
				Report annuale qualità dell'aria della provincia (tabella di sintesi - percentuale dati - n° superamenti normativi riferiti alla rete Arpa) anno precedente	1	1	1				31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				Determinazione PM10 con campionatore portatile e da stazione fissa per finalità DA 168GAB del 18/09/09 (Gela Via Venezia)	365 (Nota 1)	0	0				31/12/2016	numero campioni	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				Speciazione su PM10 (IPA) da campionatore portatile e/o da stazione fissa della rete della Provincia DA 168GAB del 18/09/09 (Gela - Via Venezia) nota n°20729 del 09/12/09 (n°filtri)	120 (Nota 2)	0	0				31/12/2016	numero campioni	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				Speciazione su PM10 (Metalli) da campionatore portatile e/o da stazione fissa della rete della Provincia DA 168GAB del 18/09/09 (Gela - Via Venezia) nota n°20729 del 09/12/09 (n°filtri)	180 (nota 2)	0	0				31/12/2016	numero campioni	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				Relazione IPA e Metalli su polveri (PM10) anno precedente	1	1	1				31/03/2016	relazione	n. effettuato / n. previsto	2		0	
				Monitoraggio qualità aria da Mezzo Mobile													
				Gestione nuovo laboratorio mobile	1	1	1				31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1		0	
				report attività sul laboratorio mobile	1	0	0				31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0	
TOTALE PESI														70		0	

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a		ST SIRACUSA(supporto AERCA Caltanissetta) U.O. S AERCA Dirigente: dott. Vincenzo Luzzo		preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione I	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione II	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito–Livello di completamento X peso		
3	C	Miglioramento della performance gestionale															
3	C	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione														
3	C	d	2	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.		1				secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		0		
4	a	Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo															
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio															
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica														
4	a	5	ar	Controlli													
				Controlli previsti dalla Direttiva Assessoriale (Cementifici, Acciaierie, Raffinerie)													
				Ispezioni		1				31/12/2016	relazioni a ISPRA	n. relazioni a ISPRA	8		0		
				Esame report autocontrolli		1				31/12/2016	esame report/tabulati	n. effettuato / n. previsto	4		0		
				Esame tabulati giornalieri SME		1				31/12/2016	esame report/tabulati	n. effettuato / n. previsto	2		0		
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)		1				31/12/2016	n. controlli	n. effettuato / n. previsto	2		0		
				Controllo con campionamento emissioni convogliate		1				31/12/2016	n. controlli	n. effettuato / n. previsto	10		0		
				Controlli impianti IPPC													
				Controlli impianti IPPC Discariche													
				Ispezioni		0				31/12/2016	relazioni finali	n.relazioni finali			0		
				Esame report autocontrolli impianti IPPC discariche		0				31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto			0		
				Controlli altri impianti IPPC													
				Ispezioni		0									0		
				Esame report autocontrolli altri impianti IPPC		0									0		
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)		0									0		
				Controllo con campionamento emissioni convogliate		0									0		
				Controlli siti contaminati													
				Controlli siti contaminati e dragaggi													
				Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR, PdB, validazioni e collaudi)		0				31/12/2016	relazioni/verbali	n.relazioni finali/verbali	4		0		
				N.Sopralluoghi		0				31/12/2016	verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	4		0		
				Controlli siti contaminati di interesse nazionale (SIN)													
				Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR, PdB, validazioni e collaudi)		80				31/12/2016	relazioni/verbali	n.relazioni finali/verbali	10		0		
				N.Sopralluoghi		140				31/12/2016	verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	10		0		
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC													
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC													
				N. controlli con campionamento		0									0		
				N.Sopralluoghi per verifica autocontrolli		0									0		
				Verifica report autocontrolli		0									0		
				Controlli impianti di depurazione													
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 2000 a 9999 AE													
				Controlli		0									0		
				Esame report autocontrolli		0									0		
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 9999 a 49999 AE		0									0		
				Controlli		0									0		
				Esame report autocontrolli		0									0		
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità oltre 49999 AE													
				Controlli		0									0		
				Esame report autocontrolli		0									0		
				Impianti di depurazione non IPPC di acque reflue industriali		0									0		
				Controlli													
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC													
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC													
				Controlli		0									0		
				Controlli sorgenti Agenti Fisici													
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM RF													
				Controlli		0									0		
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM ELF													
				Controlli		0									0		
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - Rumore													
				Controlli		0									0		
				Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale													
				Ispezioni periodiche		0									0		
				Report		0									0		
				Controlli su richiesta delle AA.GG. ed altri Enti													
				Discariche non autorizzate ed altre forme di gestione illecita di rifiuti (es. abbandonati)													
				Controlli		0									0		
				Altri Controlli su richiesta delle AA. GG. Ed altri Enti													
				Controlli		0									0		
4	a	5	c	Controllo Ambientale per rischio industriale													
4	a	5	d1	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia superiore art. 27		0									0		
4	a	5	d2	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia inferiore art. 27		0									0		
				Inflazione - collaborazione - scambio dati - Coordinamento interdipartimentale e con la sede centrale di ARPA Sicilia													
				Compilazione schede semestrali per report di sintesi intermedie e finali: - Esiti dei controlli sugli impianti di depurazione - Esiti dei controlli in materia di rifiuti - Esiti controlli/verifica autocontrolli emissioni in atmosfera - Esiti ispezioni AIA e relativo calcolo costi - Esiti controlli CEM													
				Terre e rocce da scavo		4				31/12/2016	schede	n. effettuato / n. previsto	5		0		
				Attività istruttorie		0									0		
				N.Sopralluoghi		0									0		
				Amianto													
				Invio semestrale dbase		0									0		
4	a	5	h	Valutazioni preventive - VIA VAS AIA													
				Pareri Agenti fisici													
				Emissione pareri per impianti radio elettrici		0									0		
				Emissione pareri per elettrodotti		0									0		
				Pareri AIA													
				Emissione pareri		1				31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	4		0		
				Pareri VAS													
				Pareri sulla "Redazione del Rapp. Ambientale" - Trasmissione dati ambientali													
				Pareri sulla "Verifica di assoggettabilità" - Emissione parere obbligatorio													
				Pareri sul "Rapp. Ambientale" - Compilazione ed emissione Questionario ambientale													
				Altri Pareri											0		
				Emissione pareri per autorizzazioni ex art. 208, art. 269, AUA, ecc.		1				31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	4		0		
				totale pesi									70	0	0		

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST CALTANISSETTA U.O. Controlli Dirigente: Dott. Antonio Italo Carbone					pre ventivo 2016	I quad rim stre con sum to	rim od u lazio ne	I quad rim stre con sum to	rim od u lazio ne	con sum to 2016	Temp stici ta	Output	Indic atori	Peso	livello di completamento (0,2,0,5-0,7,-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso						
3	c		Miglioramento della performance gestionale																						
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione																						
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.					1						secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		0					
4	Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo																								
4	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio																								
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica																						
4	a	5	ar	Controlli																					
				Controlli previsti dalla Direttiva Assessoriale (Cementifici, Acciaierie, Raffinerie)																					
				ispezioni																					
				Esame report autocontrolli																					
				Esame tabulati giornalieri SME																					
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)																					
				Controllo con campionamento emissioni convogliate																					
				Controlli impianti IPPC																					
				Controlli impianti IPPC Discariche																					
				ispezioni																					
				Esame report autocontrolli impianti IPPC discariche																					
				Controlli altri impianti IPPC																					
				ispezioni																					
				Esame report autocontrolli altri impianti IPPC																					
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)																					
				Controllo con campionamento emissioni convogliate																					
				Controlli siti contaminati																					
				Controlli siti contaminati e dragaggi																					
				N.Sopralluoghi																					
				Controlli siti contaminati di interesse nazionale (SIN)																					
				Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR, PdB, validazioni e collaudi)																					
				N.Sopralluoghi																					
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC																					
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC																					
				N. controlli con campionamento																					
				N.Sopralluoghi per verifica autocontrolli																					
				Verifica report autocontrolli																					
				Controlli Impianti di depurazione																					
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 2000 a 9999 AE																					
				Controlli																					
				Esame report autocontrolli																					
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 9999 a 49999 AE																					
				Controlli																					
				Esame report autocontrolli																					
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità oltre 49999 AE																					
				Controlli																					
				Esame report autocontrolli																					
				Impianti di depurazione non IPPC di acque reflue industriali																					
				Controlli																					
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC																					
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC																					
				Controlli																					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici																					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM RF																					
				Controlli																					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM ELF																					
				Controlli																					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - Rumore																					
				Controlli																					
				Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale																					
				ispezioni periodiche																					
				Report																					
				Controlli su richiesta delle AA.GG. ed altri Enti																					
				Discariche non autorizzate ed altre forme di gestione illecita di rifiuti (es. abbandonati)																					
				Controlli																					
				Altri Controlli su richiesta delle AA. GG. Ed altri Enti																					
				Controlli																					
4	a	5	c	Controllo Ambientale per rischio industriale																					
4	a	5	d1	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia superiore art. 27																					
4	a	5	d2	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia inferiore art. 27																					
				Interazione - collaborazione - scambio dati - Coordinamento interdipartimentale e con la sede centrale di ARPA Sicilia																					
				Compilazione schede semestrali per report di sintesi intermedi e finali:																					
				- Esiti dei controlli sugli impianti di depurazione																					
				- Esiti dei controlli in materia di rifiuti																					
				- Esiti controlli/verifica autocontrolli emissioni in atmosfera																					
				- Esiti ispezioni AIA e relativo calcolo costi																					
				- Esiti controlli CEM																					
				Terre e rocce da scavo																					
				Attività istruttorie																					
				N.Sopralluoghi																					
				Amianto																					
				Invio semestrale dbase																					
4	a	5	h	Valutazioni preventive - VIA VAS AIA																					
				Parei Agenti fisici																					
				Emissione pareri per impianti radio elettrici																					
				Emissione pareri per elettrodotti																					
				Parei AIA																					
				Emissione pareri																					
				Parei VAS																					
				Pareri sulla "Redazione del Rapp. Ambientale" - Trasmissione dati ambientali																					
				Pareri sulla "Verifica di assoggettabilità" - Emissione parere obbligatorio																					
				Pareri sul "Rapp. Ambientale" - Compilazione ed emissione Questionario ambientale																					
				Altri Pareri																					
				Emissione pareri per autorizzazioni ex art. 208, art. 269, AUA, ecc.																					
				10	4	5	8	31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	4		0												
									totale pesi		70		0												

1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST CL IPAS Laboratorio Dirigente: Dott. Camillo Di Stefano	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1		0		0			secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio													
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1	0		0			31/12/2016		si/no	5		
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato													
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determina l'amianto	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determinano diossine	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia	≥anno 2015	> anno 2015			> anno 2015			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (acque)	≥anno 2015							31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni analizzati per la struttura	≥anno 2015	≥anno 2015			> anno 2015			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni analizzati per le altre strutture	≥anno 2015	≥anno 2015			> anno 2015			31/12/2016	n.campioni	si/no			
														totale pesi	70		



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST CALTANISSETTA Direzione Dott. Daniele Parlascino				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7 -1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale															
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia															
1	a	1		Piano di comunicazione															
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione				1	1		1			31/12/2016	report	si/no	1,5		0
				Gestione URP				1						31/12/2016			1,5		
1	a	2		piano di educazione															
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale				1	1		1			31/12/2016	report	si/no	3		0
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale															
1	a	3	a	report dati annuario				1	1		1			30/06/2016	report	si/no	5		0
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura				4	1		3			31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0
2	a			<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>															
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>															
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione															
				gestione fondi PAC*						100%		0%		31/12/2016	relazione	si/no			
3	a			<b>Miglioramento organizzativo –gestionale</b>															
3	a			Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia															
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità															
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione				1	1		1			31/12/2016	report	si/no	3		0
				gestione stage/tirocini					100%	100%	100%			31/12/2016	relazione	si/no	1		
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>															
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:															
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4				100%	100%		100%			15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità															
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori				100%	100%		100%			31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali						1				31/12/2016	report	si/no	6		0
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>															
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione															
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo				1	0		0			30/11/2016	report	si/no	3		0
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività				2	0		2			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato				1	1		1			20/03/2016	report	si/no	3		0
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione				1	1		1			29/02/2016	documentazione	si/no	3		0
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo				1						20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC				<2giorni	< 2 giorni		< 2 giorni			31/12/2016	relazione	si/no	4		0
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)				4	1		3			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0
3	c	6		<b>Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria</b>															
3	c	6		Gestione dei rifiuti					100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	2		
3	c	6		Gestione del personale					100%		100%			31/12/2016	si/no	2			
				Supporto alla SA3					100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	2		
3	c	6	a	Gestione magazzino -report				1	0		0			31/12/2016	report	si/no	3		0
3	c	6	b	gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)				4	1		2			15/04/2016-15/07/2016- 15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0
3	c	6	c	gestione straordinario -report				6	1		4			15/03/2016-15/05/2016- 15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0
3	c	6	d	gestione pronta disponibilità -report				6	1		4			15/03/2016-15/05/2016- 15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		
3	c	6	e	gestione cassa economale -report				4	1		2			15/04/2016-15/07/2016- 15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		
<b>TOTALE</b>																70		0	

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC

Funzioni 1. Area Strategica e 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi		ST CT U.O. Monitoraggio Dirigente: Dott. Salvatore Casabianca		preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	II quadrimestre consuntivo rimodulazione	consuntivo 2016	livello di completamento (0,2,3,5,7,1)	Data ultima modifica della azione	output	indicatori	peso	Punteggio conseguito-Livello di completamento a peso	
3		Miglioramento organizzativo-gestionale												
3	c	Miglioramento della performance gestionale												
3	c	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione												
3	c	2	d						secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
3	c	2	d	1	1	1	1	1						
3	c	2	d	1	1	1	1	1						
4		Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo												
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio												
4	a	4	5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica										
4	a	5	ap	Monitoraggio ai sensi del D.lgs 152/2006										
		Monitoraggio Qualità Acque Superficiali Interne - Fiumi Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												
				3	1	1	1		31/12/2016	classificazione	n. effettuato	2	0	
				3	0	0	0		31/12/2016	classificazione	n. effettuato	0	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato	2	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato	2	0	
				1	1	1	1		30/06/2016	report	n. effettuato	2	0	
				1	0	0	0		31/12/2016	classificazione	n. effettuato	0	0	
				1	0	0	0		31/12/2016	classificazione	n. effettuato	0	0	
				1	0	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato	0	0	
				1	0	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato	0	0	
				1	0	1	1		30/06/2016	report	n. effettuato	0	0	
				20	20	20	20		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		30/06/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				8	8	1	8		31/12/2016	rapporti d'analisi	n. effettuato	2	0	
												0		
				20	20	20	20		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				4	1	1	1		31/03/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	report	si/no			
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				2	2	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				2	2	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				2	0	0	0		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				4	4	2	2		30/06/2016	procedure	n. effettuato / n. previsto			
				2	2	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				2	2	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				1	1	1	1		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2	0	
				8	20	17	20		31/12/2016	verbale	n. effettuato	2	0	
				8	20	19	20		31/12/2016	note trasmissione	n. effettuato	2	0	
4	a	5	aq	Monitoraggio qualità dell'aria										
				Rete fissa qualità dell'aria										
				64	9	24	16	24	31/12/2016	compilazione registro della centralina	n. effettuato	2	0	
				4	2	4	3	4	31/12/2016	sopralluoghi	n. effettuato	2	0	
				250	80	250	166	250	31/12/2016	trasmissione e_mail alla ST2.2	n. effettuato	2	0	
				1	1	1	1	1	31/03/2016	report	n. effettuato	2	0	
				365	121	365	244	365	31/12/2016	numero campioni	n. effettuato	2	0	
				122	60	122	100	122	31/12/2016	numero campioni	n. effettuato	2	0	
				183	57	183	115	183	31/12/2016	numero campioni	n. effettuato	2	0	
				1	1	1	1	1	31/03/2016	relazione	n. effettuato	2	0	
												totale pesi	70	0

Funzioni 1. Area Strategich e 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a	STCATANIA U.O. Agenti Fisici Dirigente: Maria Cristina Reitano(fino 31/03/2016) - Dott. Salvatore Casabianca dal 11/07/2016	Preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	I quadrimestre consuntivo rimodulazione	Consuntivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso	
3		Miglioramento organizzativo-gestionale										
3	c	Miglioramento della performance gestionale										
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione									
3	c	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1		1	1	secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3	0
4		Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo										0
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio										0
4	a	5	Controllo sul Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di controllo									0
4	a	5	n	Monitoraggio Radioattività Ambientale								0
		Monitoraggio Radioattività Ambientale - radon								n. effettuato / n. previsto		0
		N. siti di monitoraggio (dato soggetto a modifica in funzione dello stato di avanzamento del progetto radon sulla città di Catania)	v. Piano Regionale Radon				31/12/2016			si/no		0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	1	31/01/2017			si/no	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1			1	31/01/2017			si/no	2	0
		Monitoraggio Radioattività Ambientale - Alimenti										0
		N. campioni	32 (**)		13	32	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto	4	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			si/no		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1			1	31/01/2017			si/no	2	0
		Monitoraggio Radioattività Ambientale - Acque										0
		N. campioni	8			8	31/12/2016			si/no	4	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1			1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	2	0
		Monitoraggio Radioattività Ambientale - Beta totale nel particolato atmosferico										0
		N. filtri da analizzare	100 (***)		37	80	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto	4	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			si/no	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			si/no		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	2	0
		Monitoraggio Radioattività Ambientale - Dose Gamma in aria										0
		N. giorni di monitoraggio	365		244	365	31/12/2016				4	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			si/no		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			si/no	2	0
		Controlli Radioattività Ambientale										0
		N. controlli	3			3	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto	2	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			si/no	2	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			si/no		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	1	0
4	a	5	r	SORGENTI SONORE (Controlli-Monitoraggi)								0
		N. siti controllati	25		15	25	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto	4	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	2	0
		N. siti di monitoraggio	6		3	6	31/12/2016			si/no	4	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	2	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	3	0
		Report attività I semestre anno in corso	4				31/07/2016			si/no		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			si/no	2	0
		Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale										0
		Ispezioni periodiche	2		1	1	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto	2	0
		compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\\192.168.0.29\dap_ct) con cadenza semestrale (rif.nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2		1	1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	2	0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1		1	1	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto	2	0
		Attività connesse agli adempimenti del D.Lgs 194/05										0
		realizzazione mappatura acustica comune di Catania	4		0	0	30/06/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività I semestre anno in corso	4				30/06/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	4		0	0	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto		0
		Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale										0
		Ispezioni periodiche	2		0	0	31/12/2016			n. effettuato / n. previsto		0
		Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	2		0	0	31/01/2017			n. effettuato / n. previsto		0
										totale pesi	70	0



1. Area Strategiche e Obiettivi Strategici 1.a.1		ST CATANIA U.O. LABORATORIO Dirigente: Dott. Marcello Tarantello	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2,4,5,0,7,1)	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso
1		Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c	Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1		1				secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4		Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4	Accreditamento prove di laboratorio												
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1				31/12/2016		si/no	5		
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato												
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati	1955	≥anno 2015				1628	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i parametri di base	530	≥anno 2015	102	530	352	490	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli	800	≥anno 2015	267	800	642	800	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA	500	≥anno 2015	245	500	488	500	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB	120	≥anno 2015	32	120	88	120	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci	0	≥anno 2015	1	250	98	140	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC	150	≥anno 2015	40	150	119	150	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC	270	≥anno 2015	140	270	292	270	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determina l'amianto	200	≥anno 2015	44	80	112	130	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determinano diossine	0	≥anno 2015	0	0	0	0	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia	205	≥anno 2015	48	205	201	205	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia	80	≥anno 2015	54	80	116	80	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)	12	≥anno 2015	0	12	8	12	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (acque)	12	≥anno 2015	0	12	8	12	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per la struttura	1378	≥anno 2015	288	1378	821	1378	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per le altre strutture	577	≥anno 2015	313	577	162	250	31/12/2016	n.campioni	si/no			
totale pesi													70	0	

Variazione del valore obiettivo per il "Numero campioni totali su cui si determina" il valore programmato per l'anno 2016 è inferiore a quello del 2015 perché la quantità di campioni pervenuti nel 2015 è scaturita, oltre che dalla normale programmazione della U.O. Controlli, anche da una convenzione con stipulata con il comune di Biancavilla che, in totale autonomia, effettuava i prelievi di particolato atmosferico. Inoltre nell'anno 2015 sono stati analizzati anche dei campioni derivati da uno studio condotto dall'Istituto Superiore di Sanità che ha coinvolto la U.O. Laboratorio della S.T. di Catania. Pertanto il valore indicato per l'anno 2016 tiene conto della programmazione della U.O. Controlli (70), che è in linea con quella degli anni passati, e di un contributo forfettario di eventuali altre richieste (10).

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST DI CATANIA Direttore f.f.: dott. R Grimaldi					preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1		Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																	
1	a	Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																	
1	a	1	Piano di comunicazione																
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione	1							31/12/2016	report	si/no	1,5		0		
				Gestione URP											1,5		0		
1	a	2	piano di educazione																
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale	1							31/12/2016	report	si/no	3		0		
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																
1	a	3	a	report dati annuario	1							30/06/2016	report	si/no	5		0		
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura	4			2				31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0		
2		<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>																	
2	a	<b>Attività nazionali ed internazionali</b>																	
2	a	5	Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione	1								31/12/2016	report	si/no					
			gestione fondi PAC*			30%		60%				31/12/2016	relazione	si/no	5		0		
3		Miglioramento organizzativo –gestionale																	
3	a	Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																	
3	a	5	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione	1							31/12/2016	report	si/no	3		0		
			gestione stage/tirocini									31/12/2016	relazione	si/no	1		0		
3	b	Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																	
3	b	1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare																
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4	100%							15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0		
3	b	2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori	100%							31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0		
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali			1					31/12/2016	report	si/no	1		0		
3	c	Miglioramento della performance gestionale																	
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione																
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo	1							30/11/2016	report	si/no	3		0		
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività	2	1		2				15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0		
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato	1	1		1				20/03/2016	report	si/no	3		0		
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione	1	1		1				29/02/2016	documentazione	si/no	3		0		
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo	1				1			20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0		
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC	<2giorni							31/12/2016	relazione	si/no	4		0		
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)	4	1		2				15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0		
3	c	6	Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria																
3	c	6	Gestione dei rifiuti				100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0		
3	c	6	Gestione del personale				100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0		
			Supporto alla SA3				100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0		
3	c	6	a	Gestione magazzino -report	1							31/12/2016	report	si/no	3		0		
3	c	6	b	gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)	4	1		2				15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0		
3	c	6	c	gestione straordinario -report	6	2		4				15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0		
3	c	6	d	gestione pronta disponibilità -report	6	2		4				15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0		
3	c	6	e	gestione cassa economale -report	4	1		2				15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0		
<b>TOTALE</b>																<b>70</b>		<b>0</b>	







1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST ENNA U.O. LABORATORIO Dirigente: Dott. Daniele Parlascino	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c		Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.		1		1			secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4			Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a		Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4	Accreditamento prove di laboratorio													
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1		1			31/12/2016		si/no	5		
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato													
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determina l'amianto		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determinano diossine		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (acque)		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per la struttura		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per le altre strutture		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	si/no			
													totale pesi	70	0	

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST ENNA Direzione Dott. Daniele Parlascino					preventivo 2016	I quadrimestre consumivo	rimodulazione	II quadrimestre consumivo	rimodulazione	consumivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,20,50,7,1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																
				Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																
1	a	1		Piano di comunicazione																
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione					1			1		31/12/2016	report	si/no	1,5		0	
				Gestione URP														1,5		
1	a	2		piano di educazione																
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale					1			1		31/12/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																
1	a	3	a	report dati annuario					1			1		30/06/2016	report	si/no	5		0	
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura					4					31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0	
2				Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali																
2	a			Attività nazionali ed internazionali																
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione					1					31/12/2016	report	si/no				
				gestione fondi PAC*							100%	0%		31/12/2016	relazione	si/no	0			
3				Miglioramento organizzativo –gestionale																
3	a			Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione					1					31/12/2016	report	si/no	3		0	
				gestione stage/tirocini							100%			31/12/2016	relazione	si/no	1			
3	b			Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																
3	b	1		sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:																
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4					100%					15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0	
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori					100%					31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali							1			31/12/2016	report	si/no	6		0	
3	c			Miglioramento della performance gestionale																
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione																
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo					1			1		30/11/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività					2			1		15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato					1			1		20/03/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione					1					29/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo					1			1		20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0	
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC					<2giorni			1 giorno		31/12/2016	relazione	si/no	4		0	
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)					4		2	3		15/05/2016 e 15/09/2016	relazione	si/no	3		0	
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria																
3	c	6		Gestione dei rifiuti							100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2			
3	c	6		Gestione del personale							100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2			
3	c	6		Supporto alla SA3							100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2			
3	c	6	a	Gestione magazzino -report					1			1		31/12/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	b	gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)					4			9		15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
3	c	6	c	gestione straordinario -report					6			4		15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	d	gestione pronta disponibilità -report					6			4		15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	e	gestione cassa economale -report					4			2		15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
TOTALE																	70		0	

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC



Funzioni		ST MESSINA U.O.S. (Controlli) Dirigente: Dott.ssa Dora Maria Saladino				preveduto 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione I quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	prelievo consuntivo
3	c				Miglioramento della performance gestionale										
3	c	2			Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione										
3	c	2	d		1				1	2	secondo la	documentazione	si/no	3	0
4	a				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo										
4	a				Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio										
4	a	5			Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica										
4	a	5	ar		Controlli										
					Controlli previsti dalla Direttiva Assessoriale (Cementifici, Acciaierie, Raffinerie)										
					Ispezioni										
					Esame report autocontrolli										
					Esame tabulati giornalieri SME										
					Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)										
					Controllo con campionamento emissioni convogliate										
					Controlli impianti IPPC										
					Controlli impianti IPPC Discariche										
					Ispezioni										
					1				1		31/12/2016	relazioni finali esame report	n. effettuato / n. previsto	3	
					24	10	30	20	30		31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					Controlli altri impianti IPPC										
					Ispezioni										
					1				1		31/12/2016	relazioni finali esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					40	15	40	30	40		31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)										
					Controllo con campionamento emissioni convogliate										
					Controlli altri impianti IPPC										
					Controlli siti contaminati e dragaggi										
					Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR, PdB, validazioni e collaudi)										
					34	16	34	24	30		31/12/2016	relazioni verbal di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	3	
					20	8	20	12	15		31/12/2016	relazioni verbal di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	3	
					N.Sopralluoghi										
					Controlli siti contaminati di interesse nazionale (SIN)										
					Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR, PdB, validazioni e collaudi)										
					N.Sopralluoghi										
					Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC										
					Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC										
					N. controlli con campionamento										
					N.Sopralluoghi per verifica autocontrolli										
					Verifica report autocontrolli										
					Controlli Impianti di depurazione										
					Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 2000 a 9999 AE										
					Controlli										
					10	2	6	9	10		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					80	25	80	60	80		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	2	
					Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 9999 a 49999 AE										
					Controlli										
					16			8	10		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					40	13	26	20	26		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità oltre 49999 AE										
					Controlli										
					45	6	26	10	22		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					80	25	80	50	80		31/12/2016	relazioni esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	3	
					Impianti di depurazione non IPPC di acque reflue industriali										
					Controlli										
					Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC										
					Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC										
					Controlli										
					2		2	2	2		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	
					Controlli sorgenti Agenti Fisici										
					Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM RF										
					Controlli										
					8	6	8	7	8		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	
					Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM ELF										
					Controlli										
											31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto		
					Controlli sorgenti Agenti Fisici - Rumore										
					Controlli										
					8	5	8	8	8		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	
					Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale										
					Ispezioni periodiche										
					Report										
					Controlli su richiesta delle AA.GG. ed altri Enti										
					Discariche non autorizzate ed altre forme di gestione illecita di rifiuti (es. abbandonati)										
					Controlli										
					12	21	30	41	45		31/12/2016	informative-CNR	n. effettuato / n. previsto	3	
					Altri Controlli su richiesta delle AA. GG. Ed altri Enti										
					Controlli										
					45	25	45	50	55		31/12/2016	informative-CNR	n. effettuato / n. previsto	3	
4	a	5	c		Controllo Ambientale per rischio industriale										
4	a	5	d1		Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia superiore art. 27										
4	a	5	d2		Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia inferiore art. 27										
					Interazione - collaborazione - scambio dati - Coordinamento interdipartimentale e con la sede centrale di ARPA Sicilia										
					Compilazione schede semestrali per report di sintesi intermedi e finali:										
					- Esiti dei controlli sugli impianti di depurazione										
					- Esiti dei controlli in materia di rifiuti										
					- Esiti controlli/verifica autocontrolli emissioni in atmosfera										
					- Esiti ispezioni AIA e relativo calcolo costi										
					- Esiti controlli CEM										
					Terre e rocce da scavo										
					Attività istruttorie										
					N.Sopralluoghi										
					Amianto										
					Invio semestrale dbase										
4	a	5	h		Valutazioni preventive - VIA VAS AIA										
					Pareri Agenti fisici										
					Emissione pareri per impianti radio elettrici										
					156	32	125	54	100		31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	3	
					0	4	6	6	7		31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	3	
					Emissione pareri per elettrodotti										
					Pareri AIA										
					Emissione pareri										
					2	1	2	1	1		31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	3	
					Pareri VAS										
					Pareri sulla "Redazione del Rapp. Ambientale" - Trasmissione dati ambientali										
					Pareri sulla "Verifica di assoggettabilità" - Emissione parere obbligatorio										
					Pareri sul "Rapp. Ambientale" - Compilazione ed emissione Questionario ambientale										
					Altri Pareri										
					Emissione pareri per autorizzazioni ex art. 208, art. 269, AUA, ecc.										
					20	10	20	19	20		31/12/2016	pareri	n. effettuato / n. previsto	3	
					totale pesi										
												70	0	0	

\* Il numero di controlli sarà in relazione ai piani di caratterizzazione e/o monitoraggio presentati dalle ditte e dagli Enti

\*\* Le attività saranno in relazione alle richieste pervenute

\*\*\* La UO AERCA di Messina seguirà istruttorie e procedure relativamente ai pareri rilasciati dalla Dott.ssa Morelli della ST di Catania



Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			MESSINA Direzione e Laboratorio Dott. Antonino Marchese				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2,0,50,7,1)	Punteggio -Livello di completamento X Peso
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale															
1	a		Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia															
1	a	1	Piano di comunicazione															
1	a	1	a				1					31/12/2016	report	si/no	1		0	
									1			31/12/2016	relazione/report	si/no	1			
1	a	2	piano di educazione															
1	a	2	a				1					31/12/2016	report	si/no	2		0	
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale															
1	a	3	a				1					30/06/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3	b				4					31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	3		0	
2			Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali															
2	a		Attività nazionali ed internazionali															
2	a	5					1					31/12/2016	report	si/no				
								100%		0%		31/12/2016	relazione	si/no				
3			Miglioramento organizzativo –gestionale															
3	a		Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia															
3	a	5																
3	a	5	a				1					31/12/2016	report	si/no	1		0	
								19	35	20		31/12/2016	relazione	si/no	1			
3	b		Promozione della cultura della legalità e dell'integrità															
3	b	1																
3	b	1	f				100%	100%	100%			15/11/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2																
3	b	2	a				100%	100%	100%			31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e						1			31/12/2016	report	si/no	1		0	
3	c		Miglioramento della performance gestionale															
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione															
3	c	2	a				1					30/11/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	b				2	1	1			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	1		0	
3	c	2	c				1	1				20/03/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	d				1	1				29/02/2016	documentazioni	si/no	2		0	
3	c	2	e				1					01/10/2016		si/no	2		0	
3	c	2	f				<2giorni	<2giorni	<2giorni			31/12/2016		si/no	3		0	
3	c	2	g				4	1	2			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	6	Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria															
3	c	6					100%	100%	100%			31/12/2016	relazione	si/no	1,5			
3	c	6					100%	100%	100%			31/12/2016		si/no	2			
3	c	6					100%	100%	100%			31/12/2016	relazione	si/no	1,5			
3	c	6	a				1					31/12/2016	report	si/no	2		0	
3	c	6	b				4	1	1			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	c				6	2	1			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	d				6	2	1			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	e				4	1	1			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
4	a		Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio															
4	a	4	Accreditamento prove di laboratorio															
4	a	4	p				1					31/12/2016		si/no	4		0	
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato															
4	a	5					≥anno 2015	220	270			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	28	200	102	150	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	12	40	11		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	141	410	161		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	51	175	42		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	53	200	58	150	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	20		0	
4	a	5					≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	30	100	62		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	12	12			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	12	12			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	220	259	630		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			0	
4	a	5					≥anno 2015	0	0	11	20	31/12/2016	n.campioni	si/no			0	
															70		0	

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi		ST. PALERMO U.O. Controlli Dirigente: Dott. Giovanni Abbate				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso	
3	c	Miglioramento della performance gestionale															
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione														
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.				1				secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3	0	
4	Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo																
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del territorio															
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di monitoraggio e controllo ambientale e laboratoristica														
4	a	5	ar	Controlli													
				Controlli previsti dalla Direttiva Assessoriale (Cementifici, Acciaierie, Raffinerie)													
				Ispezioni	1	0	0			31/12/2016	relazioni finali	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Esame report autocontrolli	50	20	20				esame report/tabulati	n. effettuato / n. previsto	1,5	0			
				Esame tabulati giornalieri SME						31/12/2016							
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)	1	0	1			31/12/2016	report verifiche	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Controllo con campionamento emissioni convogliate													
				Controlli impianti IPPC													
				Controlli impianti IPPC Discariche													
				Ispezioni	2	1	3	4		31/12/2016	relazioni finali	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Esame report autocontrolli impianti IPPC discariche	2	1	0				esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	1,5	0			
				Controlli altri impianti IPPC						31/12/2016							
				Ispezioni	3	0	2	1		31/12/2016	relazioni finali	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Esame report autocontrolli altri impianti IPPC	25	5	20	5		31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Verifica Sistemi di monitoraggio delle emissioni (SME)	1	0	0	0		31/12/2016	report verifiche	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Controllo con campionamento emissioni convogliate							relazione	n. effettuato / n. previsto					
				Controlli siti contaminati													
				Controlli siti contaminati e dragaggi						31/12/2016							
				Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR ,PdB, validazioni e collaudi)	18	8	5			31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				N.Sopralluoghi	20	8	7				verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Controlli siti contaminati di interesse nazionale (SIN)						31/12/2016							
				Attività istruttorie (istruttoria PdC, AdR ,PdB, validazioni e collaudi)						31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto					
				N.Sopralluoghi							verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto					
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC													
				Controlli Impianti con emissioni atmosfera non IPPC													
				N. controlli con campionamento	0		0			31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto		0			
				N.Sopralluoghi per verifica autocontrolli	15	3	6	0		31/12/2016	verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Verifica report autocontrolli	150	50	100	25		31/12/2016	Verifica report	n. effettuato / n. previsto	1,5	0			
				Controlli Impianti di depurazione						31/12/2016							
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 2000 a 9999 AE													
				Controlli	35	10	25	16		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Esame report autocontrolli	20	5	10	8		31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	1	0			
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità da 9999 a 49999 AE						31/12/2016							
				Controlli	22	8	15	7		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Esame report autocontrolli	15	5	10	4		31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	1	0			
				Impianti di depurazione di acque reflue urbane con potenzialità oltre 49999 AE						31/12/2016							
				Controlli	20	8	16	5		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Esame report autocontrolli	8	3	3			31/12/2016	esame report autocontr	n. effettuato / n. previsto	1	0			
				Impianti di depurazione non IPPC di acque reflue industriali						31/12/2016							
				Controlli	6	2	4	1		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC						31/12/2016							
				Controlli impianti di gestione rifiuti non IPPC						31/12/2016							
				Controlli	4		8	10		31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	2	0			
				Controlli sorgenti Agenti Fisici													
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM RF													
				Controlli							relazioni	n. effettuato / n. previsto					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - CEM ELF													
				Controlli							relazioni	n. effettuato / n. previsto					
				Controlli sorgenti Agenti Fisici - Rumore													
				Controlli							relazioni	n. effettuato / n. previsto					
				Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale													
				Ispezioni periodiche							verbale	n. effettuato / n. previsto					
				Report							report						
				Controlli su richiesta delle AA.GG. ed altri Enti													
				Discariche non autorizzate ed altre forme di gestione illecita di rifiuti (es. abbandonati)													
				Controlli	20	15	30	17		31/12/2016	informative-CNR	n. effettuato / n. previsto	3	0			
				Altri Controlli su richiesta delle AA. GG. Ed altri Enti						31/12/2016							
				Controlli	40	20	60	26		31/12/2016	informative-CNR	n. effettuato / n. previsto	3	0			
4	a	5	c	Controllo Ambientale per rischio industriale													
4	a	5	d1	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia superiore art. 27													
4	a	5	d2	Controlli D.Lgs. 105/2015 - Impianti soglia inferiore art. 27													
				Interazione - collaborazione - scambio dati - Coordinamento interdipartimentale e con la sede centrale di ARPA Sicilia													
				Compilazione schede semestrali per report di sintesi intermedi e finali: - Esiti dei controlli sugli impianti di depurazione - Esiti dei controlli in materia di rifiuti - Esiti controlli/verifica autocontrolli emissioni in atmosfera - Esiti ispezioni AIA e relativo calcolo costi - Esiti controlli CEM													
				Terre e rocce da scavo	0						schede	n. effettuato / n. previsto					
				Attività istruttorie	5	1	2	6	8	31/12/2016	relazioni	n. effettuato / n. previsto	5	0			
				N.Sopralluoghi	2	1	0	2		31/12/2016	verbali di sopralluogo	n. effettuato / n. previsto	5	0			
				Amianto													
				Invio semestrale dbase	1		1			31/12/2016	schede	n. effettuato / n. previsto	5	0			
4	a	5	h	Valutazioni preventive - VIA VAS AIA													
				Pareri Agenti fisici													
				Emissione pareri per impianti radio elettrici													
				Emissione pareri per elettrodotti													
				Pareri AIA													
				Emissione pareri													
				Pareri VAS													
				Pareri sulla "Redazione del Rapp. Ambientale" - Trasmissione dati ambientali													
				Pareri sulla "Verifica di assoggettabilità" - Emissione parere obbligatorio													
				Pareri sul "Rapp. Ambientale" - Compilazione ed emissione Questionario ambientale													
				Altri Pareri													
				Emissione pareri per autorizzazioni ex art. 208, art. 269, AUA, ecc.													







1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST PA U.O. Laboratorio Dirigente: Dott.ssa Vittoria Giudice	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.		1	1					secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio													
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1			1			31/12/2016		si/no	5		
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato													
				Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
				Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i parametri di base	508	144			416	510		31/12/2016	n.campioni				
				Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli	656	357			580	660		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA	253	70			141	250		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB	49	13			20	30		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci	172	46			127	172		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC	121	29			87	120		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC	49	17			24	30		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni totali su cui si determina l'amianto	0	0			0			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni totali su cui si determinano diossine	61	10			24	30		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia	312	98			158	250		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia	101	31			49	90		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)	0	0			0	0		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni ostreopsis ovata (acque)	0	0			0	0		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni Totale Biologia (Fitoplancton, Diatomee, Macroinvertebrati, Macrofite)	14	3			3	14		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni analizzati per la struttura		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
				Numero campioni analizzati per le altre strutture		≥anno 2015			si			31/12/2016	n.campioni	si/no			
														totale pesi	70	0	0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST PALERMO Direzione Dott. Giovanni ABBATE					preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito–Livello di completamento X Peso
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																
1	a		Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																
1	a	1	Piano di comunicazione																
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione e Gestione URP			1						31/12/2016	report	si/no	1,5		0	
																1,5			
1	a	2	piano di educazione																
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale			1						31/12/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3	Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																
1	a	3	a	report dati annuario			1						30/06/2016	report	si/no	5		0	
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura			4	2					31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0	
2			<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>																
2	a		<b>Attività nazionali ed internazionali</b>																
2	a	5	Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione gestione fondi PAC*			1							31/12/2016	report	si/no				
									100%		0%		31/12/2016	relazione	si/no				
3			Miglioramento organizzativo –gestionale																
3	a		Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																
3	a	5	Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione gestione stage/tirocini			1						31/12/2016	report	si/no	3		0	
									100%				31/12/2016	relazione	si/no	1			
3	b		Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																
3	b	1	* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare																
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4			100%						15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0	
3	b	2	*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori			100%						31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali					1				31/12/2016	report	si/no	6		0	
3	c		Miglioramento della performance gestionale																
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione																
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo			1						30/11/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività			2						15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato			1						20/03/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione			1						29/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo			1				1		20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0	
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC			<2giorni		<5				31/12/2016	relazione	si/no	4		0	
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)			4	0	2	2			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria																
3	c	6	Gestione dei rifiuti					100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
3	c	6	Gestione del personale					100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
			Supporto alla SA3					100%					31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
3	c	6	a	Gestione magazzino -report			1						31/12/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	b	gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)			4	4		8			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
3	c	6	c	gestione straordinario -report			6	4		8			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	d	gestione pronta disponibilità -report			6	4		7			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016 15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2		0	
3	c	6	e	gestione cassa economale -report			4	1		2			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
<b>TOTALE</b>																<b>70</b>		<b>0</b>	

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC





1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST RAGUSA U.O. LABORATORIO Dirigente: Dott.ssa Lucia Antoci	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=Livello di completamento X Peso
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale													
3	c			Miglioramento della performance gestionale													
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione													
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.		1						secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controlli													
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio													
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio													
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1						31/12/2016		si/no	5		
4	a	5		<b>Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmati</b>													
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i parametri di base		≥anno 2015	150	500	399	550		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli		≥anno 2015	150		328	500		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA		≥anno 2015	70	280	347	450		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCE		≥anno 2015	4	10	244	250		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci		≥anno 2015	70	300	376	450		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC		≥anno 2015	50		400	450		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC		≥anno 2015		5	20	20		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determina l'amianto		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determinano diossine		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia		≥anno 2015	14	10	31	50		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia		≥anno 2015						31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)		≥anno 2015		15	35	42		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (acque)		≥anno 2015		15	35	42		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni analizzati per la struttura		≥anno 2015	378		341			31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5		Numero campioni analizzati per le altre strutture		≥anno 2015	20		31			31/12/2016	n.campioni	si/no			
														totale pesi	70		0

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a				ST DI RAGUSA Direzione : M. ANTOCI				preventivo 2016	I quadrimestre consumivo	rimodulazione	II quadrimestre consumivo	rimodulazione	consumivo 2016	Templistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso	
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																
1	a	1		Piano di comunicazione																
1	a	1	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione				1			1			31/12/2016	report	si/no	1,5		0	
				Gestione URP					100%		100%							1,5		0
1	a	2		piano di educazione																
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale				1			1			31/12/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																
1	a	3	a	report dati annuario				1						30/06/2016	report	si/no	5		0	
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura				4	2	3	1	4		31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0	
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>																
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>																
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione gestione fondi PAC*				1						31/12/2016	report	si/no			0	
3				Miglioramento organizzativo –gestionale																
3	a			Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione				1	100%		100%			31/12/2016	report	si/no	3		0	
3				gestione stage/tirocini				100%	100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	1		0	
3	b			Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:																
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4				100%	100%		100%			15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0	
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori				100%	100%		100%			31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali							100%			31/12/2016	report	si/no	2		0	
3	c			Miglioramento della performance gestionale																
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione																
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo				1						30/11/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	b	Monitoraggio /Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività				2	1		1			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato				1	1					15/05/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione				1	1					29/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo				1				1		20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0	
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC				<2giorni	<2giorni		<2giorni			31/12/2016	relazione	si/no	4		0	
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)				4	2		2			15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria																
3	c	6		Gestione dei rifiuti					100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	3		0	
3	c	6		Gestione del personale					100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	3		0	
				Supporto alla SA3					100%		100%			31/12/2016	relazione	si/no	3		0	
3	c	6	a	Gestione magazzino -report				1						31/12/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6	b	gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)					100%		100%			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
3	c	6	c	gestione straordinario -report				6	2		2			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2,5		0	
3	c	6	d	gestione pronta disponibilità -report				6	2		2			15/03/2016-15/05/2016-15/07/2016-15/09/2016-15/11/2016-15/01/2017	report	si/no	2,5		0	
3	c	6	e	gestione cassa economale -report				4	1		1			15/04/2016-15/07/2016-15/10/2016-15/01/2017	report	si/no	3		0	
				gestione beni immobili, strumentali,sicurezza					100%		100%							70		0

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC









1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni			ST SR U.O. Laboratorio Dirigente: Dott.ssa Maria Liali	consuntivo 2015 preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo al 30/04/2016	rimodulazione al 30/04/2016	Il quadrimestre 2016 - dal 01/05/2016 al 31/08/2016	rimodulazione al 31/08/2016	consuntivo al 31/08/2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito=livello di completamento X Peso
1			Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale												
3	c		Miglioramento della performance gestionale												
3	c	2	Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione												
3	c	2	d Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.	1	0	1	0	1	0	secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4			Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo												
4	a		Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio												
4	a	4	Accreditamento prove di laboratorio												
4	a	4	p Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio	1	0	1	0	1	0	31/12/2016		si/no	5		
4	a	5	Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato												
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) analizzati	≥anno 2015	191	350	203	450	394	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62		
4	a	5	Numero totali di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli	≥anno 2015	326	700	339	800	665	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA	≥anno 2015	113	400	150	300	263	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB	≥anno 2015	6	20	57	70	63	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci	≥anno 2015	0	0	0	0	0	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC	≥anno 2015	299	600	301	700	600	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC	≥anno 2015	229	500	237	500	466	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determina l'amianto	≥anno 2015	0	0	0	0	0	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni totali su cui si determinano diossine	≥anno 2015	0	0	0	0	0	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia	≥anno 2015	47	100	93	150	140	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia	≥anno 2015	0	0	0	0	0	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)	≥anno 2015	0	24	21	24	21	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni ostreopsis ovata (acque)	≥anno 2015	0	24	23	24	23	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per la struttura	≥anno 2015	457	1200	432	1100	889	31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto			
4	a	5	Numero campioni analizzati per le altre strutture	≥anno 2015	133	350	119	270	252	31/12/2016	n.campioni	si/no			
											totale pesi		70	0	

Funzioni 1. Area Strategica La.1 Obiettivi Strategici La.1.1 Obiettivi operativi La.1.1 Azioni		ST DI SIRACUSA Direzione Dott. Gaetano VALASTRO					previsivo 2016	quadriestrimestre consumo al 30/04/2016	rimodulazione al 30/04/2016	Il quadriestrimestre 2016 - dal 01/05/2016 al 31/08/2016	rimodulazione al 31/08/2016	consumato al 31/08/2016	Data ultima modifica definizione	output	indicatori	peso	livello di completamento al 31/08/2016 (0,2-5,0-7,1)	Puntieggio conseguito/ Livello di completamento al peso	
1		Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																	
1	a	Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																	
1	a	1																	
1	a	1	a	1	a	2	0	2	1	2	1	31/12/2016	report	si/no	1,50		0,00		
1	a	2		piano di educazione															
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale															
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale															
1	a	3	a	Report dati annuario															
1	a	3	b	Informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura															
2		Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali																	
2	a	Attività nazionali ed internazionali																	
2	a	1		Revisione del quadro dei rapporti con le amministrazioni regionali (accordi di programma o convenzioni) e locali in materia ambientale															
2	a	3		Protocolli con organizzazioni scientifiche (Università, CNR, ENEA, ...) per la ricerca e l'innovazione per la redazione di progetti tecnici scientifici a finanziamento comunitario e nazionale															
2	a	4		Sviluppo delle attività relative all'accordo di programma con IARPA per il ROSEVEET per i laboratori dell'area mare e i protocolli della Marine Hazards															
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione															
2	a	6		Coordinamento delle attività finalizzate al pieno utilizzo di tutte le risorse destinate alla Regione dalla Programmazione comunitaria e nazionale e dagli strumenti di contrattazione programmativa															
2	a	6	a	Proposte di partecipazione a progetti anche al fine di reperire risorse - predisposizione di una news interna da divulgare ai responsabili delle strutture (cadenza bimestre)															
2	a	7		Coordinamento delle attività finalizzate al miglioramento della qualità delle attività connesse alla Programmazione Comunitaria 2014-2020, per un efficace utilizzo delle risorse															
2	b	Attività della rete agenziale																	
2	b	1		Attività con le altre Agenzie Ambientali															
2	b	1	a	Partecipazione a Gruppi di lavoro															
2	b	2		Attività con ISPRA															
2	b	2	a	Partecipazione a Gruppi di lavoro															
3		Miglioramento organizzativo-gestionale																	
3	a	Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia																	
3	a	3		Riorganizzazione dell'operatività in relazione alle risorse assegnate e ottimizzazione delle risorse professionali già esistenti (riorganizzazione interna, formazione, pronta disponibilità ecc.)															
3	a	3	d	Gestione del modulo informatico Risorse Umane															
3	a	5		Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità															
3	a	5	a	Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione															
3	b	Promozione della cultura della legalità e dell'integrità																	
3	b	1		Pia attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:															
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel P.T.P.C. paragrafo 12.4															
3	b	2		**Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità															
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori															
3	b	2	d	Attività e reportistica in ordine ai valori obiettivo relativi al rispetto dei termini procedurali ed alla riduzione della tempistica inerente per quanto di competenza dell'Agenzia*															
3	c	Miglioramento della performance gestionale																	
3	c	1		Miglioramento del sistema di valutazione (revisione delle schede di valutazione, indicatori più efficienti, definizione del budget)															
3	c	1	c	Relazione sulla performance dell'anno precedente															
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione															
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo															
3	c	2	b	Monitoraggio/Rimodulazione quadriestrate del Piano di attività															
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato															
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione															
3	c	2	e	Proposta per il bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo															
3	c	2	i	Report controllo di gestione (a regime con cadenza trimestrale) - in prima fase, coincidente con l'azione 3c2t															
3	c	2	p	Relazione semestrale ai sensi dell'art 3 comma 6 del regolamento - in prima fase, coincidente con l'azione 3c2t															
3	c	4		riduzione dei tempi di risposte															
3	c	4	a	Repertorio dei processi aziendali (collaborazione con le altre UO)															
3	c	5		Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria															
3	c	6	a	Gestione magazzino															
3	c	6	b	Gestione missioni (missione operatori, .....)															
3	c	6	bi	Gestione mezzi di servizio con report trimestrale secondo le indicazioni della SG1															
3	c	6	by	Gestione buoni pasto															
3	c	6	bz	Liquidazione e pagamento missioni															
3	c	6	c	Gestione straordinario															
3	c	6	ci	Gestione presenze															
3	c	6	d	Gestione pronta disponibilità															
3	c	6	e	Gestione cassa economica															
3	c	6	f	Attività di segreteria del Direttore Generale: predisposizione atti, rapporti con il pubblico, le istituzioni, le Strutture dell'Agenzia, agenda del DG, gestione telefonica, gestione della corrispondenza ecc.															
3	c	6	q	Gestione delle dichiarazioni MUD (rifiuti) e bonifica dei dati su piattaforma SINANET															
3	c	6	t	Protocollo															
3	c	6	u	Tempestività di protocollazione															
3	c	6	w	Gestione Archivio Documentale dell'Agenzia - piano															
3	c	6	y	Gestione Frequenze volontarie															
4		Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo																	
4	a	Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio																	
4	a	7		Fornire tempestivo ed esaustivo riscontro alle richieste dell'Autorità giudiziaria e forze di polizia per le attività delegate di interesse regionale e locale															
4	a	7	a	N.Sopralluoghi															
4	a	7	b	N.Campionamenti															
4	a	7	c	Attività di sequestro disposte dalla Autorità Giudiziaria															
4	a	7	d	Notifiche atti consequenziali															
4	a	7	e	Redazione atti amministrativi															
															<b>TOTALE</b>	<b>70,00</b>	<b>0,00</b>		

RIFERIMENTI ALLA STRATEGIA A	ST TP U.O. Monitoraggio Dirigente: Dott. Lorenzo Gentile	preveduto 2016	I quadrimestre consumivo	rimodulazione consumivo	II quadrimestre consumivo	rimodulazione consumivo	consumivo 2016	Data ultima modifica dell'azione	output	indicatori	peso	livello di completamento (0,2,4,5,0,7,1)	Punteggio conseguito al livello di completamento X peso
3	Miglioramento organizzativo - gestionale												
3 c	Miglioramento della performance gestionale												
3 c 2	tema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione												
3 c 2 d		1						secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3		
4	azienda del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo												
4 a	te e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio												
4 a 5	Controllo sul Mantenimento dei livelli di attività ordinaria di controllo												
4 a 5 r	Monitoraggio SORGENTI SONORE												
	Monitoraggio rumore preferibilmente presso "siti sensibili" (Scuole/Ospedali) (rif. Rete di monitoraggio del rumore ARPA Sicilia)												
	<b>N. siti di monitoraggio</b>	2	0	2	0	1		31/12/2016	schede/tabelle	n. effettuato / n. previsto	2		
	compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\192.168.0.29\dap_tp) con cadenza semestrale, (rif. nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2	0	2	0	1		31/12/2016	schede	n. effettuato / n. previsto	1,5		
	Report attività svolta nell'anno precedente da trasmettere alla ST2.1	1	0	1	0	0		28/02/2016	report	n. effettuato / n. previsto			
	N. siti di controllo	10						12/31/2016					
	compilazione schede "DATI_AGF.mde" (su rete VPN \\192.168.0.29\dap_tp) con cadenza semestrale, (rif. nota prot. 12046 del 08-lug-2009)	2						1/31/2016					
	report attività I semestre anno in corso	1						7/31/2016					
	Report attività svolta nel 2016 (da trasmettere alla ST2.1)	1						1/31/2017					
	Verifica sistema di monitoraggio aeroportuale												
	Ispezioni periodiche (semestrali)							31/12/2016					
4 a 5 ap	Monitoraggio ai sensi del D.lgs 152/2006												
	Monitoraggio Qualità Acque Interne ai sensi della Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												
	Monitoraggio Qualità Acque Superficiali Interne - Laghi e Invasi ai sensi Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												0
	Classificazione stato ecologico (n° laghi/invasi)	1	0	0	0	0		31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto			0
	Classificazione stato chimico (n° laghi/invasi)	1	0	0	0	0		31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto			0
	report attività anno precedente	1	0	0	0	0		31/03/2016	report	effettuato / n. previsto			0
	report attività I semestre anno in corso							31/07/2016	report	effettuato / n. previsto			0
	report WISE 2015							30/06/2016	report	effettuato / n. previsto			0
	Monitoraggio Qualità Acque Superficiali Interne - Fiumi. Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												
	Classificazione stato ecologico (n° Corpi Idrici)	1	1	1	1	1		31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto	8		0
	Classificazione stato chimico (n° Corpi Idrici)	1	1	1	1	1		31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto	7		0
	report attività anno precedente	1	1	1	1	1		31/03/2016	report	effettuato / n. previsto	1		0
	report attività I semestre anno in corso	1	0	1	1	1		31/07/2016	report	effettuato / n. previsto	1		0
	report WISE 2015	1	0	1	0	0		30/06/2016	report	effettuato / n. previsto	2		0
	Monitoraggio Qualità Acque Superficiali Interne - Acque di transizione Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												
	Classificazione stato ecologico (n° Corpi Idrici)							31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto			0
	Classificazione stato chimico (n° Corpi Idrici)							31/12/2016	classificazione	effettuato / n. previsto			0
	report attività anno precedente	1	1	0	1	1		31/03/2016	report	effettuato / n. previsto	2		0
	report attività I semestre anno in corso							31/07/2016	report	effettuato / n. previsto			0
	report WISE 2015	1	0	1	1	1		30/06/2016	report	effettuato / n. previsto	2		0
	Monitoraggio Qualità Acque Sotterranee - Classificazione stato chimico Direttiva 2000/60CE e del DM 260/2010												
	N. Stazioni in monitoraggio trimestrale (n. pozzi/piezometri/sorgenti)	12	12	12	12	12		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	8		0
	report attività anno precedente (secondo format trasmesso con mail ST2 del 01/02/2016)	1	1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0
	report attività I semestre anno in corso (secondo format trasmesso con mail ST2 del 01/02/2016)	1	0	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0
	report WISE 2015	1	0	1	1	1		30/06/2016	report	n. effettuato / n. previsto	2		0
	Acque vulnerabili da nitrati di origine agricola e da prodotti fitosanitari - allegato 7 della Parte III del D.Lgs. 152/2006												
	Rete Fitosanitari												
	N.Stazioni acq sotter.	12	12	12	12	12		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1		0
	report attività anno precedente (modelli di trasmissione nota prot. 14685 del 4/03/2013)	1	0	1	0	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0
	report attività I semestre anno in corso	1	0	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0
	Rete Nitrati <sup>(1)</sup>												
	N.Stazioni acq sotter.	12	12	12	12	12		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1		0
	N. Stazioni Fiumi	1	1	1	1	1		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto	1		0
	report attività anno precedente (modelli di trasmissione nota prot. 14685 del 4/03/2013)	1	1	1	1	1		31/03/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0
	report attività I semestre anno in corso	1	0	1	1	1		31/07/2016	report	n. effettuato / n. previsto	1		0
	Attività connesse alla Convenzione ARPA-DAR sulle Acque												
	Monitoraggio Qualità delle Acque superficiali												
	Fiumi - Stato Ecologico	7	0	7	0	0		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Fiumi - Stato Chimico	7	0	7	0	0		31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Report trimestrale delle attività sui fiumi	2	0	2	0	0		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto			
	Invasi - Stato Ecologico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Invasi - Stato Chimico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Report trimestrale delle attività sugli invasi							31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto			
	Acque di transizione - Stato Ecologico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Acque di transizione - Stato Chimico							31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Report trimestrale delle attività sulle acque di transizione							31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto			
	Monitoraggio Qualità delle Acque sotterranee												
	Corpi idrici sotterranei - Stato chimico puntuale (n. stazioni aggiuntive)	0						31/12/2016	monitoraggio	n. effettuato / n. previsto			
	Report trimestrale delle attività sui corpi idrici sotterranei (n. report aggiuntivi)	2	0	2	0	0		31/12/2016	report	n. effettuato / n. previsto			
4 a 5 aq	Monitoraggio qualità dell'aria												
	Rete fissa qualità dell'aria												
	N.Sopralluoghi per attività di manutenzione ordinaria nota n°77019 del 27/11/12	24	8	24	16	24		31/12/2016	one registro della c	n. effettuato / n. previsto	5		0
	N.Sopralluoghi trimestrali con la ditta incaricata dell'assistenza per la manutenzione e la taratura	4	2	4	3	4		31/12/2016	sopralluoghi	n. effettuato / n. previsto	2,5		0
	Verifica giornaliera attività di funzionamento stazioni di rilevamento con validazione giornaliera e invio comunicazione di effettuata attività (nota protocollo n°68435 del 22/10/13)	250	76	250	161	250		31/12/2016	missione e_mail alla	n. effettuato / n. previsto	5		0
	Monitoraggio <i>Ostreopsis ovata</i>												
	Numero stazioni	5	0	5	5	5							
	Report	6	0	6	5	6							
	Totale pesi										70		0



1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				SST TRAPANI U.O. - IPAS Laboratorio Dott. Lorenzo Gentile	consuntivo 2015	preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (0,2-0,5-0,7-1)	Punteggio conseguito= Livello di completamento X Peso	
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale														
3	c			Miglioramento della performance gestionale														
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi – controllo di gestione														
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione/programmazione/monitoraggio dell'U.O.S.		1	1	1				secondo la tempistica richiesta	documentazione	si/no	3			
4				Potenziamento del supporto al territorio attraverso prevenzione monitoraggio e controllo														
4	a			Tutela dell'ambiente e contrasto ai cambiamenti climatici attraverso il miglioramento del presidio del territorio														
4	a	4		Accreditamento prove di laboratorio														
4	a	4	p	Adesione al Programma per l'accreditamento delle prove di laboratorio		1	1	1				31/12/2016		si/no	5			
4	a	5		Mantenimento dei livelli di attività Laboratoristica ordinaria o supporto alle attività di monitoraggio e controllo programmato														
4	a	5		Numero totale di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano parametri di base	304	≥anno 2015	42	304	157	235		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto	62			
4	a	5		Numero totale di campioni (liquidi e solidi) su cui si determinano i Metalli	156	≥anno 2015	24	156	27	27		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano IPA		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano PCB		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano Fitofarmaci		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano VOC		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) su cui si determinano HC-GC		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determina l'amianto		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero campioni totali su cui si determinano diossine		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto					
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) microbiologia	91	≥anno 2015	19	91	47	75		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) ecotossicologia	57	≥anno 2015	8	57	20	40		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero di campioni totali (liquidi e solidi) elementi biologici		≥anno 2015	3	8	8	8		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (macroalga)	35	≥anno 2015	0	35	26	31		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero campioni ostreopsis ovata (acque)	35	≥anno 2015	0	35	26	31		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero campioni analizzati per la struttura	304	≥anno 2015	42		157	235		31/12/2016	n.campioni	n. effettuato / n. previsto				
4	a	5		Numero campioni analizzati per le altre strutture		≥anno 2015					31/12/2016	n.campioni	si/no					
													totale pesi	70	0			

Funzioni 1. Area Strategiche 1.a Obiettivi Strategici 1.a.1 Obiettivi operativi 1.a.1.a Azioni				ST TRAPANI Direzione Dott. Antonio Carrubba				preventivo 2016	I quadrimestre consuntivo	rimodulazione	II quadrimestre consuntivo	rimodulazione	consuntivo 2016	Tempistica	Output	Indicatori	Peso	livello di completamento (02-05-07-1)	Punteggio conseguito-Livello di completamento X Peso	
1				Orientamento alla cultura della sostenibilità ambientale																
1	a			Sviluppo dell'area comunicazione ed educazione ambientale e della strategia di comunicativa di ARPA Sicilia																
1	a	1		Piano di comunicazione																
				Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di comunicazione				1	0	1	1	1		31/12/2016	report	si/no	1,5		0	
				Gestione URP				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	relazione	%	1,5		0	
1	a	2		piano di educazione																
1	a	2	a	Supporto e realizzazione delle attività previste dal Piano di Educazione Ambientale				1	0	1	1	1		31/12/2016	report	si/no	3		0	
1	a	3		Revisione e miglioramento delle attività di reporting ambientale																
1	a	3	a	report dati annuario				1	0	1	1	1		30/06/2016	report	si/no	5		0	
1	a	3	b	informazione al pubblico sulle attività realizzate dalla struttura				4	0	4	3	4		31/12/2016	report/comunicazioni	si/no	4		0	
2				<b>Rafforzamento dei rapporti di rete con gli altri soggetti coinvolti nelle problematiche ambientali</b>																
2	a			<b>Attività nazionali ed internazionali</b>																
2	a	5		Sviluppo di progettualità per la garanzia della tutela ambientale ed innovazione gestione fondi PAC*				1						31/12/2016	report	si/no				
										100%		0%		31/12/2016	relazione	si/no				
3				<b>Miglioramento organizzativo-gestionale</b>																
3	a			<b>Completamento dell'organizzazione dell'Agenzia</b>																
				Piano della formazione annuale per lo sviluppo/mantenimento di elevate professionalità																
3	a	5		Supporto e realizzazione delle attività secondo il Piano di formazione																
3	a	5	a	gestione stage/tirocini				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	report	si/no	3		0	
														31/12/2016	relazione	si/no	1		0	
3	b			<b>Promozione della cultura della legalità e dell'integrità</b>																
3	b	1		* Piena attuazione del P.T.P.C. 2016-2018, finalizzata allo sviluppo della cultura della trasparenza ed all'applicazione della normativa inerente al contrasto della criminalità organizzata ed in particolare:																
3	b	1	f	Trasmissione dati obbligatori e relazione sul monitoraggio previsto nel PTPC paragrafo 12.4				100%	100%	100%	100%	100%		15/11/2016	nota di trasmissione	%	3		0	
3	b	2		*Trasparenza dell'azione amministrativa e rispetto dei termini procedurali in un'ottica di miglioramento della funzionalità dell'azione amministrativa: Attuazione del piano della trasparenza ed integrità																
3	b	2	a	Trasmissione dati obbligatori				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	nota di trasmissione	%	2		0	
3	b	2	e	Monitoraggio dei tempi procedurali						1	1	1		31/12/2016	nota di trasmissione	si/no	6		0	
3	c			<b>Miglioramento della performance gestionale</b>																
3	c	2		Miglioramento del sistema di programmazione e di monitoraggio delle prestazioni/servizi - controllo di gestione																
3	c	2	a	Predisposizione della proposta di Piano delle attività per l'anno successivo				1	0	1	1	1		30/11/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	b	Monitoraggio/Rimodulazione quadrimestrale del Piano di attività				2	1	2	2	2		15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	2		0	
3	c	2	c	Predisposizione dei carichi di lavoro del personale assegnato				1	1	1	1	1		20/03/2016	report	si/no	3		0	
3	c	2	d	Predisposizione della documentazione relativa per la valutazione				1	1	1	1	1		29/02/2016	documentazione	si/no	3		0	
3	c	2	e	Proposta per il Bilancio di previsione per l'anno e triennio successivo				1	0	1	1	1		20/10/2016	nota di trasmissione	si/no	3		0	
3	c	2	f	tempestività di protocollazione PEC				<2giorni	<2giorni	<2giorni	<2giorni	<2giorni		31/12/2016	relazione	si/no	4		0	
3	c	2	g	Trasmissione report gestione delle auto di servizio (n.mezzi,km,buoni benzina.....)				4	0	2	3	4		15/05/2016 e 15/09/2016	report	si/no	3		0	
3	c	6		<b>Miglioramento/Mantenimento dell'attività ordinaria</b>																
3	c	6		Gestione dei rifiuti				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
3	c	6		Gestione del personale				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
3	c	6		Supporto alla SA3				100%	100%	100%	100%	100%		31/12/2016	relazione	si/no	2		0	
3	c	6	a	Gestione magazzino -report				1	0	1	0	1		31/12/2016	report	si/no	3		0	
				gestione missioni -report (missione ,operatori, .....)				4	1	4	2	4		15/04/2016- 15/07/2016- 15/10/2016- 15/01/2017		si/no				
				gestione straordinario -report				6	1	6	3	6		15/03/2016- 15/05/2016- 15/07/2016- 15/09/2016- 15/11/2016- 15/01/2017		si/no				
3	c	6	c	gestione pronta disponibilità -report				6	1	6	3	6		15/03/2016- 15/05/2016- 15/07/2016- 15/09/2016- 15/11/2016- 15/01/2017		si/no				
				gestione cassa economale -report				4	1	4	2	4		15/04/2016- 15/07/2016- 15/10/2016- 15/01/2017		si/no				
3	c	6	e	gestione cassa economale -report				4	1	4	2	4		15/04/2016- 15/07/2016- 15/10/2016- 15/01/2017	report	si/no	3		0	
																TOTALE		70		0

\* attività prevista solo per la ST che gestiscono i fondi PAC