LETTERA / AVVISO

PROCEDURA NEGOZIATA A COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DI "SERVIZI E FORNITURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE ED ALLA SOSTENIBILITÀ di cui al Piano delle Attività di Educazione all'ambiente ed alla Sostenibilità per il biennio 2013/2014" (PEAS)"

Questa Agenzia deve provvedere con urgenza alla realizzazione di alcune attività descritte nel "Piano delle Attività di Educazione all'ambiente ed alla Sostenibilità per il biennio 2013/2014" (PEAS), approvato con DDG n. 418 del 30/12/13 e ss.mm. ed ii. e per gli Ambiti di Intervento di seguito dettagliati:

2. **Alimentazione del Sistema Regionale In.F.E.A.;**
3. **Alimentazione della Rete Scuola-Aree Naturali Protette-Laboratori Territoriali-Operatori dell'EA;**
4. **Attività di promozione e diffusione.**

Le attività previste e, per ciascuno degli Ambiti di Intervento, i requisiti minimi inderogabili da garantire sono contenuti nel Capitolato Tecnico allegato.

Il servizio dovrà essere reso entro il 31 dicembre 2015, come da crono programma.

Pertanto **indice procedura negoziata, a cottimo fiduciario**, ai sensi del'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia" del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, nonché ex regolamento di ARPA Sicilia di cui al DDG n. 350 del 15/6/2007, da esperirsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, lettera b) del medesimo Decreto legislativo, sull'importo a **base d'asta di € 83.000,00** oltre IVA, in unico lotto, e invita le ditte interessate a voler trasmettere la propria migliore offerta.

Importo da versare all'Autorità di Vigilanza esente.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163 del 12 aprile 2006 e ss. mm. ii..

Il presente bando è consultabile, nonché scaricabile gratuitamente, da chiunque ne abbia interesse, dal sito internet www.arpa.sicilia.it alla sezione bandi di gara.

L'offerta economica dovrà pervenire, **entro 15 giorni** dalla pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia www.arpa.sicilia.it, **in busta chiusa**, presso **ARPA Sicilia Via S. Lorenzo 312/G – 90146 Palermo, piano 3°**, dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle ore 13:30, e dovrà riportare oltre all'intestazione della Ditta la seguente dicitura:
« **PROCEDURA NEGOZIATA A COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DI "SERVIZI E FORNITURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE ED ALLA SOSTENIBILITÀ" – NON APRIRE**».
In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio di concorrenti non ancora costituito la busta dovrà riportare l'indicazione di tutte le ditte riunite con evidenziata la ditta mandataria capogruppo, la sede legale, il recapito telefonico.

Detta busta dovrà contenere, al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste separate, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, oltre ai dati identificativi del Concorrente, le rispettive seguenti diciture:

- **"Busta A** - Documentazione amministrativa";
- **"Busta B** – Offerta economica".

Nella Busta A - Documentazione Amministrativa, il Concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara (da presentare preferibilmente su apposito modello – **ALLEGATO1** - predisposto dall'ufficio Provveditorato);
2. **ALLEGATO 1 bis per i soggetti non firmatari o cessati dalla carica;**
3. **Copia della presente lettera avviso e del Capitolato Tecnico** firmati in ogni pagina per accettazione di tutte le clausole ivi contenute;
4. **Modello per la richiesta del DURC** debitamente compilato;
5. **Certificazioni UNI EN ISO 9000** eventualmente possedute dalla Ditta.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte per esteso dal Titolare o dal rappresentante legale della Ditta.
Ad ognuna delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 è necessario allegare la copia fotostatica leggibile, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (o copia fotostatica di documento di riconoscimento definito equipollente alla carta d'identità dal comma 2, dell'art. 35 del D.P.R. 445/00).

Nella Busta B – Offerta economica, il concorrente dovrà inserire l'offerta economica. Tale offerta deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta con firma per esteso e in modo leggibile dal concorrente singolo, o dal rappresentante legale nel caso di impresa singola o mandataria, di raggruppamento temporaneo già costituito o di consorzio di concorrenti già costituito, da tutti i rappresentanti legali delle imprese raggruppande in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti costituendo o di singoli associati.

L'offerta deve riportare, oltre all'indicazione del numero della partita IVA ed il codice fiscale del concorrente:

1. **Il ribasso percentuale (in cifre e in lettere) espresso con 2 cifre decimali, sull'importo posto a base d'asta di € 83.000,00;**
2. **l'importo per la realizzazione dei Servizi e Forniture espresso in Euro (in cifre e in lettere) IVA esclusa;**
3. **l'importo dell'IVA (specificare l'aliquota);**
4. **l'importo totale al lordo dell'IVA;**

In caso di discordanza o di errore materiale, sarà considerata valida l'indicazione in lettere.

Saranno ritenute nulle, e in ogni caso non valide, le offerte:

a) pervenute per qualsiasi motivo, dopo la data del termine utile per la presentazione;
b) formulate per telegramma;
c) per "ditte da nominare";
d) non corredate dai documenti richiesti con la presente lettera d'invito;
e) espresse in modo indeterminato, ovvero con riferimento ad altra offerta, propria o di altri, sottoposte a condizioni, o comunque presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nella presente lettera/avviso;
f) non contenenti le indicazioni sopra specificate, riguardo all'offerta economica;
g) non sottoscritte.

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di **180 giorni** dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del **prezzo più basso, mediante ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta.**
L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, ove venga ritenuta congrua e conveniente.

Il contratto sarà stipulato per mezzo di corrispondenza art. 64 lett. B) L.R. n. 69/81.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto a proprio insindacabile giudizio.

L'Amministrazione, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, procederà all'aggiudicazione definitiva con apposito decreto, i cui effetti resteranno sospesi sino a che l'Amministrazione non abbia accertato il possesso dei prescritti requisiti e la veridicità delle dichiarazioni presentate in gara attraverso la richiesta dei relativi atti agli enti competenti**.**

L'Amministrazione chiederà all'aggiudicatario l'invio della seguente documentazione:

I. **Cauzione definitiva**: La cauzione richiesta sarà pari al 10% dell'importo netto contrattuale, qualora il ribasso d'asta sia pari o inferiore al 10%.
In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.
Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che in sede di gara hanno segnalato il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati.
Detta cauzione dovrà costituirsi esclusivamente mediante fidejussione bancaria o assicurativa (non saranno accettate forme diverse).
La fideiussione deve prevedere espressamente:
a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

La cauzione deve avere validità fino alla scadenza contrattuale e sarà progressivamente svincolata sulla base degli stati di avanzamento fino ad un massimo del 75% mentre il restante 25% sarà svincolato al termine delle attività come meglio specificato nel Capitolato Tecnico.
Lo svincolo, nei termini e per l'entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare dell'Amministrazione, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento che attesti la regolare fornitura.
L'ultimo residuo dell'iniziale importo garantito sarà svincolato con la restituzione all'appaltatore del documento in originale.
Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della documentazione costituisce inadempimento del garante nei confronti del soggetto per la quale la garanzia è prestata e non potrà essere imputato all'Amministrazione.
La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento da parte dell'Amministrazione, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

L'Amministrazione ha diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento della fornitura nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore o per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.
La stazione appaltante può richiedere all'esecutore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

II. **Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari**, di cui alla L. 13 agosto 2010, n.136 e ss.mm.ii. e alla l.r. 20 novembre 2008, n. 15 e ss.mm.ii., contenente:
- gli estremi identificativi del conto corrente unico dedicato, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A.;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Su tali conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, dovranno essere registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale. Il mancato rispetto dell'obbligo di cui sopra comporterà la risoluzione del contratto e la Stazione Appaltante informerà del fatto la Prefettura;

III. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

IV. **certificati** rilasciati e vistati dalle amministrazioni presso le quali sono stati effettuati i servizi analoghi, ovvero dichiarazione effettuata dal privato;

V. Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, si precisa che, per la gara d'appalto in oggetto, non è necessario redigere uno specifico DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) per i rischi da interferenza.

VI. **Una dichiarazione** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il contraente si impegna a:
1. **denunciare** all'Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di danaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
2. **rispettare** puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale.

La violazione debitamente accertata delle obbligazioni assunte in conformità a quanto previsto sub 1) e 2) costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.

Ove il soggetto aggiudicatario, immotivatamente, nel termine di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di cui sopra, non abbia ottemperato a quanto richiesto, l'Amministrazione procederà all'esclusione dell'aggiudicatario dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e ad aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Laddove anche il concorrente che segue in graduatoria non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella presente lettera d'invito e nel capitolato tecnico ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione procederà alla sua esclusione dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza provvedendo alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

In tal caso l'Amministrazione appaltante procederà alla comunicazione a mezzo fax della nuova aggiudicazione.

ACCERTAMENTI

Qualora questa Amministrazione accerti, nel corso del procedimento di gara ed attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, una situazione di collegamento sostanziale in violazione alle summenzionate clausole, i concorrenti verranno esclusi e ne verrà data comunicazione ai competenti uffici regionali perché eroghino la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

Qualora questa Amministrazione rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione sarà sospeso per consentire all'Amministrazione di svolgere, in tempi rapidi, gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sull'esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi della libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte e della par condicio dei contraenti.

In pendenza della verifica in capo all'interessato contraente di cause interdittive e di elementi relativi di infiltrazione mafiose, in ottemperanza al D.Lgs. 159/11, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta.

CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA GARA

La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

CONDIZIONI DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO

Come da capitolato tecnico.
Nei casi di inosservanza delle suindicate disposizioni la ditta sarà dichiarata inadempiente

ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Per l'adempimento delle attività, l'Amministrazione appaltante accrediterà gli operatori presso i propri uffici, le amministrazioni, gli enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione della fornitura.

OBBLIGHI E VINCOLI PER L'APPALTATORE

L'appaltatore è obbligato a rispettare le disposizioni poste dalla presente e ad eseguire la fornitura ad oggetto del presente appalto alle condizioni e con le modalità indicate in sede di gara. L'Appaltatore è responsabile nei confronti dei terzi e dell'ARPA Sicilia per i danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali. È fatto obbligo all'appaltatore di mantenere l'ARPA Sicilia sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate nei confronti della stessa Amministrazione da terzi danneggiati. L'appaltatore sarà comunque tenuto a risarcire l'ARPA Sicilia del danno causato da ogniinadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente Capitolato, ogni qual volta venga accertato che tale danno si sia verificato in violazione agli obblighi contrattuali o alle direttive impartite dall'Amministrazione.

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso durante l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione

appaltante. L'appaltatore deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati, di qualunque genere, di cui verrà a conoscenza durante l'esecuzione del contratto, vengano considerati come riservati. L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione appaltante per le violazioni all'obbligo di riservatezza commesse da propri dipendenti.Una comprovata violazione delle norme sulla riservatezza costituisce causa di immediata
risoluzione del contratto.

OBBLIGHI RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI E ASSICURATIVI

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e degli incaricati dell'esecuzione della fornitura e, se cooperative, nei confronti dei soci, condizioni di lavoro e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro da applicarsi, alla data della presentazione dell'offerta, per le categorie assimilabili. L'appaltatore è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione, previdenza, assistenza e sicurezza fisica previste per i dipendenti.

INVARIABILITA' DEI PREZZI

In tema di revisione dei prezzi, l'importo della fornitura del servizio resterà immutato per l'intera durata contrattuale, ad eccezione del caso in cui aumenti il costo del lavoro determinato da modifiche normative a livello nazionale. E' esclusa in ogni caso l'applicabilità dell'art. 1467 comma primo del Codice Civile.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti del compenso dei servizi oggetto della presente gara saranno effettuati trimestralmente, a decorrere dall'avvio delle attività ed in ogni caso in relazione ai servizi realizzati e conclusi nel singolo trimestre, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica di conformità da parte del Responsabile tecnico e conseguente attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP, e verranno eseguiti utilizzando il conto corrente dedicato indicato dall'appaltatore in sede contrattuale. La Struttura Amministrativa SA3, ricevuta l'attestazione di regolare esecuzione richiederà il DURC tramite lo Sportello Unico Previdenziale. I pagamenti delle fatture, dedotte le eventuali penalità in cui l'appaltatore è incorso, saranno effettuati entro 30 gg. al termine della procedura sopra descritta.
Le fatture dovranno essere intestate ad "ARPA Sicilia" Via S. Lorenzo 312/G Palermo - Partita I.V.A. 05086340824.
Le fatture dovranno obbligatoriamente indicare gli estremi della lettera d'ordine, il numero di conto corrente dedicato e il finanziamento come verrà specificato in ogni ordine.
In caso di R.T.I non è consentita la fatturazione separata, essendo la rappresentanza riconosciuta solo all'impresa mandataria. L'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento qualora venga a conoscenza di inadempimenti degli obblighi contributivi, assicurativi, antinfortunistici e retributivi da parte dell'appaltatore, accertati in via definitiva dagli organi competenti e non ancora regolarizzati al momento della corresponsione del pagamento medesimo.

SOSPENSIONE

L'Amministrazione appaltante ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'appaltatore, dandone comunicazione scritta allo stesso.

RECESSO

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo. L'appaltatore può recedere in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile allo stesso, secondo il disposto dell'art. 1672 del codice civile. In caso di recesso l'appaltatore ha

diritto al pagamento di un corrispettivo, se richiesto, commisurato alla parte della fornitura eseguita, comprensivo delle spese sostenute. È escluso ogni ulteriore risarcimento o indennizzo.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto nell'ipotesi di inadempimento totale oppure adempimento inesatto o parziale delle prestazioni contrattuali, non dipendente da causa di forza maggiore, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c., da comunicare all'appaltatore con Raccomandata A.R.. L'Amministrazione ha diritto di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei casi previsti per legge. In questi casi la risoluzione si verifica di diritto. Nel caso di risoluzione, l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle quote della fornitura regolarmente effettuata, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
La dichiarazione di volontà di valersi della clausola risolutiva espressa, di cui al secondo comma dell'art. 1456 c.c., si considera assolta mediante raccomandata A.R. inviata dall'Amministrazione al domicilio eletto dall'appaltatore.
Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e ss. del c.c.
L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'appaltatore per il fatto che ha determinato la risoluzione. L'applicazione delle penali ed il verificarsi delle fattispecie di cui sopra comporteranno la trasmissione dell'informazione da parte di ARPA Sicilia all'Autorità di Vigilanza per l'annotazione nel Casellario informatico.
Per quanto non previsto dalla presente, si fa espresso riferimento agli articoli del codice civile in materia di contratti ed alla vigente normativa sui contratti della Pubblica Amministrazione.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13, comma 1, e 24 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I. I dati personali conferiti dalle Imprese concorrenti, ai fini della partecipazione alla gara, saranno dall'Amministrazione raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

II. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;

III. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
a) al personale in servizio dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio;
b) a tutti i soggetti aventi diritto all'accesso;
c) all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la pubblicazione sulla G.U.C.E.;
d) alla Prefettura competente per gli accertamenti "antimafia";
e) alla competente Agenzia delle Entrate per la registrazione del contratto;
f) all'Alto Commissario per il Coordinamento della lotta contro la delinquenza mafiosa ai sensi della normativa vigente.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 D.Lgs. n. 196/03, tra i quali il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza

di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, ecc..

Per eventuali informazioni giuridico - amministrative rivolgersi alla Dott. Vito Ciringione (cell 3204643752 – e-mail vciringione@arpa.sicilia.it)

Per eventuali informazioni tecniche rivolgersi:

- Per le attività degli ambiti 2 e 4 e per l'azione 3.1 all'ing. Calogero Di Chiara (cell 3204391316) – e-mail cdichiara@arpa.sicilia.it ;
- Per le attività dell'azione 3.2 alla Dott.ssa Rosanna Giordano (cell.3397910473) – e_mail rosanna.giordano @regione.sicilia.it.

F.to Il Dirigente Responsabile della SA3
Dott. Vito Ciringione

Per accettazione

Firma _____

Data _____

(Timbro della Ditta)

N.B. Per accettazione, devono essere firmate e timbrate tutte le pagine.
(Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c.)

Data _____

_____
Firma e timbro della ditta