

**REGIONE SICILIANA  
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE**

**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

n. 51 del 24-02-2015

Affidamento intervento tecnico disinstallazione e riallocazione dello spettrofotometro ICP-OES HORIBA Jobin Yvon modello "Ultima 2 s/n OPOV/1288" alla HORIBA Jobin Yvon S.r.l., in dotazione alla Struttura Territoriale di Ragusa.

**CIG: Z13134CA83.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

(nominato con Decreto dell'Assessore Regionale del Territorio e dell'Ambiente n. 118/gab del 30/07/2012)

**VISTO** l'art. 90 della legge regionale 03.05.01 n. 6, come modificato ed integrato dall'art. 94 della legge regionale 16.04.2003, n. 4, e dall'art. 35 della legge regionale 31.5.2004 n. 9, di istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA-Sicilia;

**VISTO** il Regolamento dell'ARPA Sicilia adottato con Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente n.165/Gab del 1 Giugno 2005, pubblicato sulla GURS n. 29, parte I<sup>a</sup>, dell'8 Luglio 2005;

**VISTO** il D.D.G. 315 del 13/06/2005: Presa d'atto "Approvazione del Regolamento di definizione dell'assetto organizzativo, della pianta organica ed altri aspetti relativi alla funzionalità dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente – ARPA Sicilia, ex art. 90 L.R. n. 6/2001 e successive modifiche ed integrazioni";

**VISTA** la nota prot. n. 49487 del 28/10/2014, assunta al prot. n. 68510 del 29/10/2014 di questa Agenzia, con la quale l'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente ha notificato il D.D.G. n. 966 del 28/10/2014 di approvazione del D.D.G. ARPA n. 281/14, riguardante: "*Adozione del Piano Aziendale 2014/2016, del Bilancio Economico pluriennale di previsione 2014/2016 e del Bilancio Economico di previsione 2014*";

**VISTA** la nota, prot. n. 3112 del 22/01/2015, con la quale il Dirigente Generale dell'ARTA ha autorizzato l'Agenzia alla gestione provvisoria del Bilancio 2015 fino al 30/04/2015;

**VISTA** la nota, prot. n. 00685 del 09/01/2015, con la quale la Dott.ssa Lucia Antoci, Direttore della Struttura Territoriale di Ragusa, ha chiesto, con urgenza, l'intervento tecnico per "*... procedere al trasferimento dell'ICP ottico Horiba dal terzo piano sottostrada al terzo piano soprastrada della Struttura, per rendere disponibile lo spazio necessario all'allocazione del nuovo strumento ...*";

**VISTO** il preventivo n. s205-2014 del 19/12/2014, trasmesso con la suddetta nota, con il quale la ditta Horiba Jobin Yvon S.r.l. offre un *prezzo a Noi riservato* di € 3.000,00, oltre IVA, per le operazioni di smontaggio/montaggio, ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura e manutenzione ordinaria della stessa;

✓

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa Lucia Antoci, nominata per le vie brevi Responsabile del procedimento, ritiene necessario che tali operazioni siano eseguite dai tecnici della Ditta produttrice, al fine di garantire l'integrità della strumentazione;

**RITENUTO** necessario e urgente procedere all'intervento tecnico in parola per consentire l'installazione della nuova apparecchiatura, fornita dalla Ditta Perkin Elmer e per la quale è stata avviata l'esecuzione del contratto, che deve coordinarsi con l'attività della ditta Horiba;

**VISTO** l'art. 125, comma 11, Il periodo, del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., che stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

**VISTO** il D.D.G. n. 350 del 15/06/2007 e ss.mm.ii. "disciplina relativa all'acquisizione in economia di beni e servizi e l'esecuzione in economia di lavori da parte dell'A.R.P.A. Sicilia";

**RITENUTO** di dover ratificare la nomina di RUP alla Dott.ssa Lucia Antoci, in quanto promotore della procedura di che trattasi;

**RITENUTO** di dover affidare, ai sensi del succitato art. 125 e per i suddetti motivi, l'intervento tecnico per disinstallazione e riallocazione dello spettrofotometro sopracitato, meglio descritto nel preventivo n. s205-2014 del 19/12/2014, alla ditta HORIBA Jobin Yvon S.r.l. – con sede in Via Cesare pavese, 19-21 – 20090 Opera (MI), C.F. e P. IVA 09041440158, ad un costo di € 3.000,00, oltre IVA al 22% pari ad € 660,00, per un totale complessivo di € 3.660,00;

**PRESO ATTO** che la spesa di cui sopra va imputata al conto cod. 23.02.04 "Manutenzione attrezzature scientifiche" e grava sui fondi dell'Agenzia - gestione provvisoria anno 2015;

**VISTO** lo schema di lettera d'ordine allegato al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che la spesa di che trattasi compete al Centro di Risorse Provveditorato;

## DECRETA

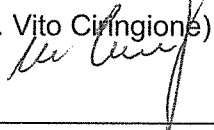
Per i motivi citati in premessa che qui si intendono interamente trascritti:

1. **Ratificare**, con il presente provvedimento, Responsabile del procedimento la Dott.ssa Lucia Antoci.
2. **Affidare**, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii e del Regolamento interno dell'Agenzia, che disciplina l'acquisizione in economia di beni e servizi, l'esecuzione del servizio, meglio specificato nel preventivo n. s205-2014 del 19/12/2014, alla ditta HORIBA Jobin Yvon S.r.l. – con sede in Via Cesare pavese, 19-21 – 20090 Opera (MI), C.F. e P. IVA 09041440158, ad un costo di € 3.000,00, oltre IVA.
3. **Dare atto** che l'onere economico conseguente, pari al costo complessivo di € **3.660,00**, formato dall'imponibile di € 3.000,00 e dall'IVA al 22% di € 660,00, deve essere imputato al conto cod. 23.02.04 "Manutenzione attrezzature scientifiche" e grava sui fondi dell'Agenzia - gestione provvisoria del Bilancio anno 2015.
4. **Dare, inoltre, atto** che l'adozione del presente decreto costituisce spesa urgente e indifferibile, in quanto necessaria per consentire l'installazione della nuova apparecchiatura nella Struttura Territoriale di Ragusa.
5. **Approvare** lo schema di lettera d'ordine, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, riportante le condizioni di fornitura.
6. **Autorizzare** l'Ufficio SA2 ad emettere apposito mandato di pagamento in favore della predetta Ditta, a presentazione di fattura, dopo avere acquisito la documentazione a corredo da parte dell'Ufficio SA3 di ARPA Sicilia, previa attestazione di verifica di conformità (sotto il profilo quantitativo, qualitativo e tecnico) ed attestazione di regolare fornitura da parte del RUP.

7. **Dare, infine, atto** della immediata esecutività del presente decreto per i motivi di cui al punto 4 del presente dispositivo.
8. **Disporre**, nelle more della disciplina definitiva dei controlli degli atti dell'A.R.P.A. Sicilia, la trasmissione del presente decreto all'A.R.T.A. – Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente per l'esercizio dei compiti di vigilanza ex punto 2 dell'art. 90 Legge Regionale n° 6/2001 ed al Collegio dei Revisori.

Il Dirigente Responsabile della SA3

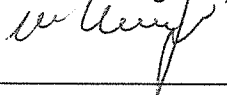
(Dott. Vito Ciringione)



---

VISTO di regolarità contabile

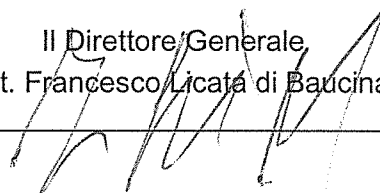
(Dott. Vito Ciringione)



---

Il Direttore Generale

(Dott. Francesco Licata di Baucina)



---

<p><b>SA 3 Patrimonio, Provveditorato ed Economato</b>  <b>UOS Provveditorato ed Economato</b></p> <p>Corso Calatafimi, 217/219 (Albergo delle Povere)        90129 - Palermo        tel. 320 4643752 - Fax 091 6574146</p> <p>Titolario: 10.02.00</p>	
<p><b>Raccomandata A.R.</b>  <b><u>Anticipata via FAX n. 02 57600876</u></b></p>	<p><b>ALLA HORIBA JOBIN YVON S.R.L.</b>  <b>VIA CESARE PAVESE, 19/21</b>  <b>20090 - OPERA (MI)</b></p> <p><i>ALLA C.A. SIG.RA BARBARA GELSOMINI</i></p> <p><b>E P.C.: ALLA DOTT.SSA LUCIA ANTOCI</b>  <b>DIRETTORE RESPONSABILE DELLA</b>  <b>STRUTTURA TERRITORIALE DI</b>  <b><u>RAGUSA</u></b></p>

**OGGETTO:** Affidamento intervento tecnico disinstallazione e riallocazione dello spettrofotometro ICP-OES HORIBA Jobin Yvon modello "Ultima 2 s/n OPOV/1288" alla HORIBA Jobin Yvon S.r.l., in dotazione alla Struttura Territoriale di Ragusa.  
 CIG: **Z13134CA83**.

In esecuzione al Decreto del Dirigente Generale n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (da citare in fattura unitamente a Struttura SA.3) e come da Vs. offerta economica n. s205-2014 del 19/12/2014, si comunica che è stato affidato a codesta ditta **Horiba Jobin Yvon S.r.l.** - Via Cesare Pavese, 19/21 - 20090 OPERA (MI) - C.F. e P. IVA 09041440158, il servizio di intervento tecnico per disinstallazione e riallocazione dello Spettrofotometro indicato in oggetto, per un importo complessivo di **€ 3.660,00**, compreso IVA al 22%.

Si invita, pertanto, codesta Ditta a voler provvedere con urgenza al servizio *de quo* presso la **Struttura Territoriale di Ragusa Viale Sicilia, 7 - 97100 Ragusa. Tel: 0932 234701 - Fax: 0932 234722**. La Ditta dovrà dare immediata comunicazione all'Amministrazione della data in cui verrà svolto il servizio presso la Struttura Territoriale di Ragusa, a mezzo fax.

La verifica sulla corretta esecuzione e sull'espletamento del servizio di che trattasi, è affidata al **R.U.P., Dott.ssa Lucia Antoci**, Cell. 320 4391353, il quale dovrà inviare a questa SA3 la bolla di consegna in originale unitamente all'attestazione di regolare esecuzione.

In caso di colpevole ritardo, sarà applicata una penale per ogni decade di ritardo pari all'1%.

L'effettuazione del pagamento potrà avvenire previa verifica di conformità e conseguente attestazione di regolare esecuzione del servizio (sotto il profilo quantitativo, qualitativo e tecnico) da parte del Responsabile del Procedimento. La Ditta dovrà eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera d'ordine e nel preventivo, n. s205-2014 del 19/12/2014.

Il pagamento, quindi, sarà effettuato dopo le suddette indicazioni, acquisita la fattura intestata all'**ARPA Sicilia, Corso Calatafimi, 219** (con ingresso da Via Cappuccini 86) - **90129 Palermo, P. IVA: 05086340824**.

Si ricorda che le fatture per essere liquidate dovranno riportare:

- Il numero e la data del Decreto di riferimento;
- Il numero del CIG;

Il numero di conto corrente dedicato. A tal fine si chiede di compilare l'allegato modulo.

In ossequio agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010, così come integrata dal D.P.R. 187/2010, codesta Ditta dovrà produrre apposita **dichiarazione**, a firma del legale rappresentante, recante gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche nonché le generalità ed i codici fiscali dei soggetti eventualmente delegati ad operare su di essi. Detta dichiarazione, (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante ) dovrà, inoltre, prevedere:

- l'assunzione d'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., pena la nullità del contratto e le sanzioni di legge;
- l'impegno a comunicare con massima tempestività le eventuali variazioni di conto corrente;
- l'impegno a dare immediata comunicazione all'Ente preposto della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La Ditta dovrà, altresì, dichiarare di non incorrere in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, ex art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 ed ai sensi della vigente normativa, provvedendo a **compilare**, in ogni sua parte, la **dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, restituendola debitamente sottoscritta, ed i **modelli A.01 e A.02**, anch'essi debitamente compilati in ogni loro parte.

**La presente lettera d'ordine** viene inviata in duplice copia e **acquisterà validità, una volta restituita, una copia controfirmata dal legale rappresentante di codesta Ditta per presa visione e accettazione**, corredata della **dichiarazione** di cui sopra.

La documentazione suddetta dovrà pervenire, a mezzo fax, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della presente onde dare seguito all'iter procedurale.

Il Dirigente Responsabile della SA3  
Dott. Vito Ciringione

**Per presa visione ed accettazione**

**Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e firma** \_\_\_\_\_