AVVISO DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA A COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RINNOVO E RESTYLING DEL PORTALE ISTITUZIONALE PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE – ARPA SICILIA. SERVIZI DI FORMAZIONE, SUPPORTO E HOSTING. CIG: ZC20DFA9BD

Durata: 24 mesi

OGGETTO DEL BANDO

Il rinnovo e il restyling del portale web dell'Agenzia sui domini *arpa.sicilia.it* e *arpa-kids.it* secondo le indicazioni contenute nel capitolato, nonché sulla base delle risultanze degli incontri intermedi, tra l'Agenzia e il fornitore, successivi all'affidamento e precedenti il rilascio e la messa online del sito, prevista per la data del 1° luglio 2014;

servizi di hosting e supporto tecnico, gestione del dominio, ottimizzazione del posizionamento del medesimo sui motori di ricerca, per 24 mesi.

formazione destinata al personale dell'Agenzia;

supporto speciale per mesi 6 con decorrenza dal collaudo, per l'implementazione del sito.

Pertanto ARPA Sicilia **indice procedura negoziata, a cottimo fiduciario**, ai sensi del'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia" del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, nonché ex regolamento Agenziale di cui al DDG n. 350 del 15/6/2007, da esperirsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, lettera b) del medesimo Decreto legislativo, per un valore complessivo di € 39.000,00 oltre IVA al 22% e invita le ditte interessate a voler trasmettere la propria migliore offerta: CPV 72253000

CODICE CIG ZC20DFA9BD

VALORE € 39.000,00

Per le specifiche tecniche del servizio si rimanda alle prescrizioni del capitolato.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del Decreto Legislativo 163 del 12 aprile 2006 e ss. mm. ii..

Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato, che facciano riferimento ad offerta relativa ad altra gara o che richiamino documenti allegati ad altro appalto. Non sono inoltre ammesse offerte in aumento o pari rispetto all'importo a base d'asta, né offerte parziali, condizionate o comunque contenenti limitazioni di validità od altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal capitolato e dal disciplinare.

L'offerta è irrevocabile e si intende valida ed impegnativa per la ditta per giorni 180 dalla data di celebrazione della gara.

L'offerta va espressa (IVA ESCLUSA), in termini di ribasso percentuale in cifre e lettere sul valore complessivo del lotto, impegnativo ed invariabile per tutta la durata del contratto.

In caso di discordanza fra l'indicazione in lettere e quella in cifre, è ritenuta valida quella espressa in lettere.

La fornitura del servizio verrà aggiudicata alla ditta che avrà richiesto il prezzo più basso su quello posto a base d'asta (ai sensi dell'art. 82 del D. leg.vo n.163/2006)

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione dovrà pervenire **entro le ore 13,00 del 13/03/2014** presso l'indirizzo di questa Agenzia di **Corso Calatafimi – Albergo delle Povere entrata da Via Cappuccini, 86 – 90129 Palermo**. Termine ultimo per la richiesta chiarimenti il 5/03/2014.

Detto plico debitamente sigillato, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante legale del "soggetto concorrente" o da suo procuratore speciale, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **" PROCEDURA NEGOZIATA A COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RINNOVO E RESTYLING DEL PORTALE ISTITUZIONALE PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE – ARPA SICILIA. SERVIZI DI FORMAZIONE, SUPPORTO E HOSTING - NON APRIRE".**

Inoltre vi si dovrà indicare l'intestazione del mittente e, in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio di concorrenti non ancora costituito, l'indicazione di tutte le ditte riunite con evidenziata la ditta mandataria capogruppo, la sede legale, il recapito telefonico e il numero di fax del o dei mittenti, quest'ultimo utilizzabile per la corrispondenza durante le fasi di gara.

Lo stesso potrà essere presentato a mezzo del servizio postale o tramite servizi autorizzati o a mano direttamente, in quest'ultimo caso dovrà essere recapitato esclusivamente al primo piano, **Ufficio Protocollo**, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 (durante le ore pomeridiane non saranno accettati plichi).
Nel caso in cui il plico venisse recapitato a mezzo corriere, la ditta partecipante dovrà specificare all'incaricato della consegna gli orari d'ufficio giornalieri dell'Amministrazione e che dovrà recapitare il plico al primo piano direttamente all'Ufficio Protocollo.
Si precisa che il portiere non è autorizzato a prendere in consegna plichi contenenti atti di gara.
Si declina ogni responsabilità per la consegna ad uffici diversi e non autorizzati od in orari differenti da quelli sopra indicati.
La ricezione del plico resta ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine stabilito.
In caso di invio a mezzo servizio postale, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico, come attestate dal protocollo dell'Agenzia.
Detto plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno n. 2 buste, a loro volta chiuse, sigillate, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura con le modalità di cui sopra, e recanti, rispettivamente, oltre all'oggetto della gara, anche la seguente dicitura:
BUSTA A: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
BUSTA B: "OFFERTA ECONOMICA".

Busta A: Documentazione Amministrativa:

Tale busta dovrà contenere:

a) **L'avviso di gara** sottoscritto in ogni pagina per presa visione e integrale accettazione di quanto in esso contenuto.

b) **Il Capitolato** sottoscritto in ogni pagina per presa visione e integrale accettazione di quanto in esso contenuto.

c) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 RILASCIATA DALLE IMPRESE CANDIDATE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA. Allegato A**

d) La dimostrazione delle *capacità economica e finanziaria* e delle *capacità tecniche e professionali* deve essere fornita mediante un "portafoglio" (realizzazione, di almeno un sito istituzionale per una pubblica amministrazione, nell'ultimo quinquennio, o in alternativa due siti istituzionali di P.A. nell'ultimo decennio) di portali istituzionali o siti tematici realizzati per Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, alla presentazione dell'offerta deve essere unita documentazione idonea (contratto, lettera d'ordine o altra documentazione di equivalente valore probatorio) ad attestare la pregressa esperienza di realizzazioni per la P.A.

Per le opere attualmente on line deve essere specificato l'indirizzo web.

e) Modello B per la richiesta del DURC.

Busta B: Offerta Economica:

La busta deve essere chiusa e sigillata, nonché siglata nei lembi non preincollati.

Tale busta dovrà contenere al suo interno altre due buste sigillate una con l'offerta economica vera e propria e l'altra con le giustificazioni all'offerta.

Sopra ciascuna busta, al fine di evitare l'apertura impropria, deve essere apposta la dicitura che ne specifica il contenuto.

Offerta Economica : l'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve essere racchiusa, da sola, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa e sigillata. Nell'offerta devono essere indicati il numero della partita IVA ed il codice fiscale della Ditta.

Deve essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante se società o da un procuratore.

L'offerta va espressa (IVA ESCLUSA), in termini di ribasso percentuale in cifre e lettere sul valore complessivo del lotto pari ad € 39.000,00.

A margine dell'offerta proposta dalla ditta partecipante, si richiede di indicare separatamente il valore corrispondente ai soli servizi di cui agli artt. 28 e 32 del capitolato. Tale valore non avrà alcun effetto sul risultato della gara

Non saranno considerate valide offerte gravate da condizioni o espresse in maniera indeterminata, eventuali offerte alternative o offerte al rialzo.

Giustificazioni all'offerta: tale busta dovrà contenere l'analisi dei costi del servizio per consentire al RuP di valutare la congruità dei prezzi nel caso in cui l'offerta risultasse anomala in sede di gara.

DICHIARAZIONI

Per ciascuna delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 è necessario allegare la copia fotostatica leggibile, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (o copia fotostatica di documento di riconoscimento definito equipollente alla carta d'identità dal comma 2, dell'art. 35 del D.P.R. 445/00).

Le dichiarazioni non accompagnate dalla copia di un documento d'identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori saranno considerate nulle, anche se copie dei documenti sono allegate ad altre dichiarazioni, comportando l'immediata e insindacabile esclusione dalla gara della ditta partecipante.

Inoltre, si rammenta l'esistenza di responsabilità penali in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, la conseguente denuncia penale per falsa dichiarazione, l'eventuale diniego di partecipazione a gare future, la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria.

TEMPI DI CELEBRAZIONE DELLA GARA

E' facoltà dell'A.R.P.A. Sicilia, a suo insindacabile giudizio:

a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (art.69 D.R. n°827/1924);

b) di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;

c) In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio;

L'aggiudicazione definitiva è subordinata:

all'accertamento, ove previsto, dell'inesistenza delle cause ostative di cui alla L.31/05/1965 n°575 e successive modifiche.

A tal fine la ditta **provvisoriamente aggiudicataria dovrà produrre**, **entro 10 giorni** dalla data di ricezione della richiesta, **dichiarazione,** ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 /2000, con la quale il contraente si impegna a:

- **denunciare** all'Autorità Giudiziaria e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di danaro, prestazione od altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali.
- **rispettare** puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale.

La violazione debitamente accertata delle obbligazioni assunte in conformità a quanto previsto costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.

Inoltre dovrà essere prodotto:

a) il numero di Conto corrente unico in cui la stazione appaltante dovrà far confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.10.2010 n. 136.

b) garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali previste dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%.
La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta

della stazione appaltante.

Il deposito cauzionale dovrà pervenire all' A.R.P.A.-Sicilia, appaltante, entro giorni 10 dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione provvisoria. In mancanza si procederà alla risoluzione contrattuale e all'acquisto in danno della ditta inadempiente.

L'affidamento del servizio è condizionato dall'adozione del provvedimento definitivo di aggiudicazione da parte dell'Agenzia.

1. La liquidazione della fornitura del servizio è subordinata:

a) alla presentazione di regolare fattura;

b) all'espletamento delle operazioni di controllo favorevole e di certificazione di regolare esecuzione.

Per tutto quanto non previsto dalla presente si fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti per la fornitura di beni e servizi.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente fornitura sarà competente esclusivamente il Foro di Palermo.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 13, comma 1, e 24 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

I dati personali conferiti dalle Imprese concorrenti, ai fini della partecipazione alla gara, saranno dall'Amministrazione raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Si informa, inoltre, che l'interessato gode dei diritti di cui ai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 D.Lgs. n. 196/03, tra i quali il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, ecc..

LUOGO DI CONSEGNA DEL SERVIZIO

portale web dell'Agenzia sui domini *arpa.sicilia.it* e *arpa-kids.it , e presso i locali della Direzione Generale di ARPA Sicilia*.

DURATA DEL SERVIZIO

La fornitura del servizio avrà la durata di 24 mesi decorrenti dal 01 luglio 2014.

FINANZIAMENTO

Il presente appalto il cui onere per l'Amministrazione è stato calcolato in € 39.000,00 oltre IVA, è finanziato con i fondi di bilancio di ARPA Sicilia.

ONERI DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Per l'adempimento delle attività, l'Amministrazione appaltante accrediterà gli operatori presso i propri uffici, le amministrazioni, gli enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione della fornitura del servizio.

OBBLIGHI E VINCOLI PER L'APPALTATORE

L'appaltatore è obbligato a rispettare le disposizioni poste dalla presente e ad eseguire i servizi ad oggetto del presente appalto alle condizioni e con le modalità indicate nel capitolato.
L'Appaltatore è responsabile nei confronti dei terzi e dell'ARPA Sicilia per i danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

È fatto obbligo all'appaltatore di mantenere l'ARPA Sicilia sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate nei confronti della stessa Amministrazione da terzi danneggiati.
L'appaltatore sarà comunque tenuto a risarcire l'ARPA Sicilia del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente Capitolato, ogni qual volta venga accertato che tale danno si sia verificato in violazione agli obblighi contrattuali o alle direttive impartite dall'Amministrazione.

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso durante l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante.

L'appaltatore deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati, di qualunque genere, di cui verrà a conoscenza durante l'esecuzione del contratto, vengano considerati come riservati.

L'appaltatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione appaltante per le violazioni all'obbligo di riservatezza commesse da propri dipendenti.

Una comprovata violazione delle norme sulla riservatezza costituisce causa di immediata risoluzione del contratto.

OBBLIGHI RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI E ASSICURATIVI

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e degli incaricati dell'esecuzione della fornitura e, se cooperative, nei confronti dei soci, condizioni di lavoro e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi di lavoro da applicarsi, alla data della presentazione dell'offerta, per le categorie assimilabili.

L'appaltatore è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutti gli obblighi previsti dalle disposizioni e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro, delle leggi e dei regolamenti vigenti sulla tutela, protezione, assicurazione, previdenza, assistenza e sicurezza fisica previste per i dipendenti.

INVARIABILITA' DEI PREZZI

In tema di revisione dei prezzi, l'importo della fornitura del servizio resterà immutato per l'intera durata contrattuale, ad eccezione del caso in cui aumenti il costo del lavoro determinato da modifiche normative a livello nazionale. E' esclusa in ogni caso l'applicabilità dell'art. 1467 comma primo del Codice Civile.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti del compenso della fornitura del servizio oggetto della presente gara saranno effettuati per un valore pari al 50% dell'importo di aggiudicazione, entro i 30 giorni successivi alle attività di collaudo; il rimanente 50% in quattro rate semestrali posticipate rispetto alla data del 01/07/2014, dietro presentazione di regolare fattura riferita al periodo di competenza.

La Struttura Amministrativa SA3, ricevuta l'attestazione di regolare fornitura richiederà il DURC tramite lo Sportello Unico Previdenziale.

I pagamenti delle fatture, dedotte le eventuali penalità in cui l'appaltatore è incorso, saranno effettuati entro 30 gg. al termine della procedura sopra descritta.

Le fatture dovranno essere intestate ad "ARPA Sicilia" Corso Calatafimi n. 219 – 90129 Palermo - Partita I.V.A. 05086340824, ed inviate in via Cappuccini n. 86 – 90129 Palermo.

Le fatture dovranno obbligatoriamente indicare gli estremi della lettera d'ordine, il CIG, il numero di conto corrente dedicato.

In caso di R.T.I non è consentita la fatturazione separata, essendo la rappresentanza riconosciuta solo all'impresa mandataria.

L'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento qualora venga a conoscenza di inadempimenti degli obblighi contributivi, assicurativi, antinfortunistici e retributivi da parte dell'appaltatore, accertati in via definitiva dagli organi competenti e non ancora regolarizzati al momento della corresponsione del pagamento medesimo.

SVINCOLO CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione definitiva sarà svincolata, con la restituzione all'appaltatore del documento in originale, al termine della fornitura a seguito dell'emissione dell'attestazione di svincolo da parte del Responsabile del procedimento.

Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna della documentazione costituisce inadempimento del garante nei confronti del soggetto per la quale la garanzia è prestata e non potrà essere imputato all'Amministrazione.

VERIFICHE E PENALI

La fornitura dovrà corrispondere alle quantità richieste, eventuali eccedenze/variazioni non autorizzate non saranno riconosciute e, pertanto, non pagate.

Il Responsabile del procedimento potrà procedere all'applicazione delle seguenti penalità:

tutte le penalità pecuniarie che saranno eventualmente comminate dall'Amministrazione per fatti imputabili alla ditta aggiudicataria, secondo le modalità di cui al capitolato.-

Le penalità applicate verranno addebitate mediante nota di addebito restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

Decorsi 8 gg. dal ricevimento della contestazione dell'addebito senza che l'appaltatore abbia proposto opposizione, le penali si intendono accettate.

In caso di applicazione di penali l'Amministrazione appaltante non corrisponderà il compenso stabilito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e potrà, a sua insindacabile scelta, compensare il credito con quanto dovuto all'appaltatore a qualsiasi titolo, ovvero avvalersi della cauzione, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrata, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

Qualora l'importo complessivo delle penali raggiungesse il 10% del prezzo di aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto ed incassare la cauzione, con le conseguenze di cui al successivo art. 17.

SOSPENSIONE

L'Amministrazione appaltante ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'appaltatore, dandone comunicazione scritta allo stesso.

RECESSO

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo.

L'appaltatore può recedere in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile allo stesso, secondo il disposto dell'art. 1672 del codice civile.

In caso di recesso l'appaltatore ha diritto al pagamento di un corrispettivo, se richiesto, commisurato alla parte della fornitura eseguita, comprensivo delle spese sostenute.

È escluso ogni ulteriore risarcimento o indennizzo.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto nell'ipotesi di inadempimento totale oppure adempimento inesatto o parziale delle prestazioni contrattuali, non dipendente da causa di forza maggiore, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c., da comunicare all'appaltatore con Raccomandata A.R..

L'Amministrazione ha diritto di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei casi previsti per legge.

In questi casi la risoluzione si verifica di diritto.

Nel caso di risoluzione, l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle quote della fornitura regolarmente effettuata, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La dichiarazione di volontà di valersi della clausola risolutiva espressa, di cui al secondo comma dell'art. 1456 c.c., si considera assolta mediante raccomandata A.R. inviata dall'Amministrazione al domicilio eletto dall'appaltatore.

In tutti i casi in cui si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Agenzia ha il diritto di incamerare la cauzione definitiva, a titolo di liquidazione anticipata del danno; ha altresì diritto al risarcimento, da

parte dell'appaltatore, dell'eventuale maggior costo affrontato per garantire la continuità della prestazione; ha inoltre la facoltà di far subentrare nel contratto il concorrente classificatosi secondo nella graduatoria definitiva di gara.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e ss. del c.c.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali dell'appaltatore per il fatto che ha determinato la risoluzione.

L'applicazione delle penali ed il verificarsi delle fattispecie di cui sopra comporteranno la trasmissione dell'informazione da parte di ARPA Sicilia all'Autorità di Vigilanza per l'annotazione nel Casellario informatico.

L'appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto:

a) nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni della consistenza della fornitura oltre i limiti previsti dal precedente art. 15

b) in tutti i casi previsti dall'art. 1467 del codice civile.

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto delle prestazioni oggetto del presente appalto è ammesso nei limiti e secondo le modalità stabiliti dall'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., previa acquisizione e verifica, da parte

dell'Amministrazione, della prescritta documentazione e, in caso di esito positivo, concessione della relativa autorizzazione mediante atto separato.

L'eventuale subappaltatore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.2 della L. r. 20 novembre 2008 n. 15, e ss.mm.ii. nonché all'art.3 della L. 13.8.2010, n.136 e ss.mm.ii. e si dovrà impegnare a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento dell'appaltatore principale agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore principale dovrà impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento del proprio subappaltatore degli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'appaltatore sarà in ogni caso responsabile nei confronti dell'Amministrazione per le parti di prestazione affidate in subappalto.

Nel caso di subappalto approvato l'appaltatore comunicherà alla stazione appaltante la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento, a seguito di approvazione da parte dell'Amministrazione, provvederà al pagamento diretto del subappaltatore con i mezzi e le modalità previsti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii. e dalla, tramite bonifico bancario e dalla l. r. 15/2008 e ss.mm.ii..

Resta obbligo dell'appaltatore trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute effettuate.

Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanziate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione sospenderà il successivo pagamento a suo favore.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cedere il contratto ad altri Enti in caso di trasferimento di funzioni o di eventuali accordi che dovessero intervenire nel periodo di vigenza dello stesso.

FORO COMPETENTE

E' espressamente escluso l'intervento arbitrale e per ogni eventuale controversia il foro competente è quello di Palermo.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla presente, si fa espresso riferimento agli articoli del codice civile in materia di contratti ed alla vigente normativa sui contratti della Pubblica Amministrazione.
Per eventuali informazioni amministrative rivolgersi al Dott. Vito Ciringione cell 3204643752 – e-mail icrociata@arpa.sicilia.it

Per eventuali informazioni tecniche rivolgersi al Dott. Fabio Ciraulo (cell 3357940699) – e-mail fciraulo@arpa.sicilia.it

Il contratto sarà stipulato per mezzo di corrispondenza art. 64 lett. B) L.R. n. 69/81.

Il Dirigente Resp.le della SA3
Dott. Vito Ciringione

La Ditta

Per presa visione ed accettazione

Data **Timbro e firma**